

Regulamin organizacji, funkcjonowania i finansowania indywidualnej działalności badawczej pracowników oraz zespołów badawczych w Instytucie Chemii

§ 1

[słowniczek terminów]

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Śląski w Katowicach;
- 2) Instytucie – należy przez to rozumieć Instytut Chemii Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;
- 3) Pracowniku – należy przez to rozumieć pracowników Uniwersytetu, którzy w ramach zadeklarowanej przez nich wiodącej dyscypliny podlegającej ewaluacji w Uniwersytecie wskazali nauki chemiczne;
- 4) Dyrektorze Instytutu czy Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Instytutu Chemii Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych Uniwersytetu;
- 5) Radzie Naukowej – należy przez to rozumieć Radę Naukową Instytutu Chemii Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych Uniwersytetu;
- 6) Komisji dyscyplinowej ds. badań naukowych – należy przez to rozumieć komisję złożoną z pracowników powołaną uchwałą Rady Naukowej Instytutu;
- 7) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.);
- 8) Statucie – należy przez to rozumieć statut Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach uchwalony przez Senat Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach w dniu 28 maja 2019 r.;
- 9) Wytycznych organizacyjnych – należy przez to rozumieć Zarządzenie nr 171 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Wytycznych w sprawie organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności zespołów badawczych na rok 2020, wydane na podstawie § 215 ust. 1 w zw. z § 75 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;
- 10) Wytycznych finansowych – należy przez to rozumieć Pismo okólne nr 16 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie ogólnych zasad podziału środków wydzielonych z części badawczej subwencji na prowadzenie badań i utrzymanie potencjału badawczego;
- 11) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin organizacji, funkcjonowania i finansowania indywidualnej działalności badawczej pracowników oraz zespołów badawczych w Instytucie Chemii.

§ 2

[podstawy prawne]

1. Zasady organizowania, prowadzenia i finansowania działalności badawczej w Instytucie określają:
 - 1) § 48 statutu;
 - 2) Wytyczne organizacyjne, których regulacje stały się integralną częścią regulaminu;
 - 3) Wytyczne finansowe, których regulacje stały się integralną częścią regulaminu;
 - 4) Regulamin;
 - 5) Ustawa.
2. Nad prawidłowością prowadzenia i finansowania działalności badawczej w Instytucie – na zasadach określonych w wytycznych organizacyjnych i wytycznych finansowych oraz regulaminie – czuwa Dyrekcja Instytutu oraz Rada Naukowa.

§ 3

[formy organizacyjne oraz cele prowadzenia badań w Instytucie]

1. Badania naukowe w Instytucie prowadzone są:
 - 1) Jednoosobowo przez indywidualnych badaczy;
 - 2) Zespołowo przez zespoły badawcze.
2. Badania naukowe prowadzone w Instytucie powinny prowadzić do:
 - 1) rozwoju dyscypliny nauki chemiczne w zakresie tak badań podstawowych w tej dyscyplinie naukowej, jak i badań interdyscyplinarnych w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych, a także w pokrewnych dziedzinach i dyscyplinach naukowych, w których aparat badawczy chemika przyczynia się do rozszerzenia horyzontów badań oraz spektrum poznawczego;
 - 2) przyczyniać się do realizacji strategii Uniwersytetu w zakresie wyznaczonym dla dyscypliny nauki chemiczne;
 - 3) zwiększać dorobek ewaluacyjny Instytutu;
 - 4) skutkować rozwojem naukowym pracowników, w tym w postaci uzyskiwania stopni naukowych i tytułu naukowego.

§ 4

[uzyskiwanie statusu indywidualnego badacza oraz powoływanie zespołów badawczych]

1. Dyrektor Instytutu po weryfikacji spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w regulaminie, na wniosek odpowiednio: indywidualnego badacza (wzór wniosku stanowi zał. nr 1 do regulaminu) lub lidera i członków zespołu badawczego (wzór wniosku stanowi zał. nr 2 do regulaminu) – odpowiednio:
 - 1) przyznaje pracownikowi status indywidualnego badacza;
 - 2) powołuje zespół badawczy.
2. Indywidualnym badaczem może zostać każdy pracownik, zaliczony do liczby N.
3. Liderem zespołu badawczego może zostać pracownik, zaliczony do liczby N, który zobowiąże się do kierowania projektem badawczym w sposób zapewniający tak rozwój naukowy dla dyscypliny nauki chemiczne, jak i poszczególnych członków zespołu, oraz legitymuje się co najmniej następującymi kryteriami:
 - 1) posiada stopień naukowy doktora w dyscyplinie chemia bądź pokrewnej,
 - 2) przeszedł pozytywnie ostatnią ocenę okresową (jeśli był niej poddawany).
4. Liderem zespołu badawczego nie może być osoba, której zatrudnienie wygasa w okresie, na jaki ma być powołany zespół badawczy, chyba że zespół wskaże potencjalnego lidera, który obejmie tę funkcję w razie wygaśnięcia zatrudnienia dotychczasowego lidera w toku realizacji projektu.
5. Członkami zespołu badawczego mogą zostać członkowie wspólnoty Uniwersytetu: pracownicy badawczy oraz badawczo-dydaktyczni, doktoranci i studenci Instytutu, a ponadto osoby spoza Instytutu, dyscypliny nauki chemiczne i dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych, a także osoby spoza Uniwersytetu.
6. Za zgodą Dziekana, Dyrektora Instytutu i lidera zespołu badawczego w badaniach prowadzonych w grupach badawczych mogą uczestniczyć pracownicy dydaktyczni i badawczo-techniczni. Wówczas lider zespołu badawczego wspiera rozwój naukowy tych pracowników.
7. Pracownik może być członkiem maksymalnie dwóch zespołów badawczych lub członkiem jednego zespołu badawczego oraz osobno indywidualnym badaczem. W przypadku uczestniczenia w dwóch zespołach badawczych lub w jednym zespole badawczym i jednoczesnym prowadzeniu badań indywidualnie, pracownik składa deklarację o

procentowym udziale w podziale środków na podstawie § 8 ust. 8 na zespoły. Deklarację można zmieniać z mocą obowiązywania od następnego roku kalendarzowego.

8. Zespoły badawcze są powoływane:
 - 1) na czas określony, jednakże nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż okres 3 lata
 - 2) okres, na jaki wnioskuje się o powołanie zespołu badawczego, powinien być adekwatny do wyznaczonych celów i zadań badawczych w projekcie naukowym oraz planów rozwoju naukowego członków zespołu.
9. Status indywidulanego badacza uzyskuje się na czas określony, jednakże nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż okres 3 lat. Wnioskowany okres powinien być adekwatny do wyznaczonych celów i zadań badawczych.

§ 5

[obowiązki lidera i jego dowożenie z funkcji]

1. Liderzy zespołów badawczych odpowiadają merytorycznie za prowadzone badania i wymierne efekty badań, których wyrazem jest dorobek ewaluacyjny, a także za racjonalne wydatkowanie przyznanych na badania środków.
2. Liderzy zespołów badawczych prowadzą transparentną politykę finansową i dążą do uwzględniania potrzeb wszystkich członków zespołu badawczego.
3. Do szczegółowych obowiązków lidera należy:
 - 1) Kierowanie projektem naukowym zespołu badawczego;
 - 2) Sprawowanie opieki naukowej nad członkami zespołu badawczego, w tym zwłaszcza dbałość o rozwój naukowy doktorantów i młodszych pracowników, którzy znajdują się na ścieżce do uzyskania stopnia doktora lub kolejnych awansów naukowych;
 - 3) Dbłość o poziom otrzymywanych wyników naukowych oraz ich rozpowszechnianie i popularyzację w kontekście wymogów ewaluacyjnych, w szczególności na arenie międzynarodowej;
 - 4) Rozwijanie współpracy międzynarodowej, w tym propagowanie u doktorantów i młodszych naukowców postaw promujących chęć do dobywania staży w zagranicznych jednostkach naukowych łącznie z tworzeniem warunków do ich urzeczywistnienia;
 - 5) Podział obowiązków i środków finansowych w zespole w sposób zapewniający realizację celów i zadań badawczych projektu naukowego oraz rozwój członków grupy poprzez gromadzenie – stosownego do planowanych awansów naukowych – dorobku naukowego w zakresie tak dorobku publikacyjnego, patentowego i konferencyjnego (w tym uczestnictwa aktywnego), osiągnięć w zakresie krajowej i międzynarodowej współpracy naukowej, dorobku dydaktycznego i opieki naukowej sprawowanej nad studentami czy doktorantami (promotor i promotor pomocniczy) oraz w zakresie popularyzacji nauki;
 - 6) Dbłość o wydatkowanie i rozliczanie środków z budżetu zespołu badawczego w sposób zgodny z obowiązującym prawem oraz umową konstytuującą zespół badawczy, jeśli zespół taką zawarł;
 - 7) Przygotowanie i składanie sprawozdań częściowych i końcowych z wydatkowania środków przyznanych zespołowi na badania;
 - 8) Udzielanie informacji na temat działalności badawczej zespołu (w tym uzyskanych wyników badań) w formie i trybie ustalonym przez Dyrektora Instytutu (analogicznie do §9 niniejszego dokumentu).
4. Dyrektor Instytutu na wniosek większości członków zespołu badawczego, w którym wskazany został imiennie kandydat na nowego lidera, spełniający wymogi formalne niezbędne do objęcia tej funkcji, odwołuje dotychczasowego lidera zespołu z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego.
5. Można być liderem tylko jednego zespołu badawczego.

§ 6

[zasady funkcjonowania zespołów badawczych]

1. Zespół badawczy, przez okres, na jaki został powołany, prowadzi badania naukowe celem zrealizowania określonych w projekcie naukowym celów i zadań badawczych oraz rozwoju naukowego członków grupy.
2. Przyznane zespołowi badawczemu środki finansowe mogą zostać wydatkowane na cele bezpośrednio związane z projektem naukowym, a także w związku z rozwojem naukowym wszystkich członków zespołu, w tym zarówno pracowników, jak i studentów, doktorantów i osób spoza Instytutu, będących członkami zespołu.
3. Gdy członkowie zespołu uznają to za konieczne mogą w umowie, która stanowić będzie załącznik do wniosku o powołanie zespołu badawczego, określić zasady wspólnego realizowania projektu naukowego oraz ponoszenia wydatków z przyznanego na działalność zespołu badawczego budżetu, z uwzględnieniem wyżej określonych w pkt. 1 i 2.
4. Zmiany w składzie zespołu badawczego w okresie, na jaki został on powołany, są możliwe, po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - 1) Złożenia pisemnego oświadczenia przez członka zespołu o rezygnacji z uczestnictwa w zespole wraz z deklaracją utworzenia nowego zespołu lub chęci zastania badaczem indywidualnym lub dołączenia do innego zespołu. W przypadku utworzenia nowego zespołu wymagane jest spełnienie kryteriów z § 5 oraz deklaracji nowych członków zespołu. W przypadku dołączenia do innego zespołu wymagana jest zgoda lidera nowego zespołu.
 - 2) Złożenia pisemnego oświadczenia przez lidera zespołu o redukcji składu zespołu. W przypadku braku oświadczenia pracownika, który spełnia wymogi z § 7, którego zmiana dotyczy, przyjmuje się, że pracownik będzie prowadził indywidualną działalność.
 - 3) Wspólnego oświadczenia lidera i nowego członka zespołu o dołączeniu do zespołu.
5. W przypadku zmiany składu zespołu badawczego, wypracowane na dany rok rozliczeniowy środki finansowe członka zespołu, nie podlegają przeniesieniu. W kolejnym roku rozliczeniowym dorobek ewaluacyjny byłego członka zespołu uwzględniany jest przy przyznawaniu środków na badania naukowe zespołowi badawczemu, którego stał się on członkiem lub na jego indywidualną działalność badawczą, jeśli nie jest on członkiem żadnego zespołu badawczego.
6. Dyrektor Instytutu, na wniosek większości członków zespołu badawczego lub umotywowany wniosek lidera zespołu, może rozwiązać zespół badawczy z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego.
7. W przypadku rezygnacji lidera zespołu z dalszego pełnienia funkcji, przy jednoczesnym złożeniu większości członków zespołu oświadczenia o możliwości zrealizowania celów i zadań badawczych określonych w projekcie naukowym, dyrektor Instytutu na wniosek większości członków zespołu badawczego powołuje nowego lidera tego zespołu łącznie z możliwością włączeni nowej osoby, spoza zespołu, jako jego lidera. Dotychczasowy lider może pozostać członkiem zespołu lub złożyć wniosek o włączenie go do składu innego zespołu badawczego lub przyznanie mu statusu indywidualnego badawcza.
8. Dyrektor Instytutu po podjęciu przez Radę Naukową – za opinią komisji dyscyplinowej ds. badań naukowych – uchwały o negatywnej ocenie efektów działalności zespołu badawczego, o której przesłankach mowa poniżej w pkt 9 i 10, , rozwiązuje zespół badawczy.
9. Negatywna ocena efektów działalności zespołu badawczego może zostać wydana, gdy na podstawie algorytmu z § 8 ust. 6 pkt 2 zespół w dwóch kolejnych latach nie otrzyma finansowania.
10. Negatywna ocena efektów działalności zespołu badawczego finansowanych z grantów Start Up, jest wydana na podstawie regulaminu funkcjonowania grantów Start Up.

[zasady prowadzenia indywidualnej działalności badawczej]

1. Prowadzenie indywidualnej działalności badawczej w okresie, na jaki badacz uzyskał status indywidualnego badacza, powinno służyć realizacji celów badawczych postawionych w projekcie naukowym oraz rozwojowi naukowemu badacza. Do określenia obowiązków i efektów działalności naukowej indywidualnego badacza znajduje odpowiednie zastosowanie § 5 pkt 3 Regulaminu.
2. Przyznane badaczowi środki finansowe służą realizacji ww. celów i zadań badawczych oraz jego rozwojowi naukowemu, w tym uzyskiwaniu kolejnych awansów naukowych.
3. Obowiązkiem indywidualnego badacza jest:
 - 1) Składanie sprawozdań częściowych i końcowych z wydatkowania środków przyznanych na badania;
 - 2) Udzielać informacji na temat działalności badawczej (w tym uzyskanych wyników badań) w formie i trybie ustalonym przez Dyrektora Instytutu.
4. W każdym czasie na swój wniosek indywidualny badacz może zrezygnować z tego statusu i przyłączyć się – wraz z przeniesieniem przyznanych mu i niewykorzystanych przezeń środków finansowych na badania – do zespołu badawczego pod warunkiem: poparcia tego wniosku przez lidera nowego zespołu.
5. Indywidualny badacz może zrezygnować ze statusu indywidualnego badacza i utworzyć zespół badawczy, którego staje się liderem, jeśli spełnia warunki § 4 ust. 3 po uzyskaniu oświadczenia od innego pracownika (pracowników) o przyłączeniu do zespołu.
6. Każdy członek zespołu (zespołów) może zrezygnować z członkostwa w zespole i uzyskać status indywidualnego badacza składając oświadczenie. Członek zespołu po spełnieniu warunku z § 7 ust. 7 może zostać indywidualnym badaczem oprócz pozostawania w zespole badawczym. W przypadku zmian składu stosuje się odpowiednio zapisy z § 6 ust. 5.
7. Dyrektor Instytutu po podjęciu przez Radę Naukową – za opinią komisji dyscyplinowej ds. badań naukowych – uchwały o negatywnej ocenie efektów działalności indywidualnego badacza, o której przesłankach mowa poniżej w pkt 5, może zdecydować o włączeniu dotąd indywidualnego badacza – za zgodą lidera – do zespołu badawczego realizującego zbieżną lub pokrewną tematykę badawczą co indywidualny badacz.
8. Negatywna ocena efektów działalności indywidualnego badacza może zostać wydana, gdy na podstawie algorytmu z § 8 ust. 6 pkt 2 badacz w dwóch kolejnych latach nie otrzyma finansowania.
9. Negatywna ocena efektów działalności indywidualnego badacza finansowanych z grantów Start Up, może zostać wydana na podstawie regulaminu funkcjonowania grantów Start Up.

§ 8

[finansowanie działalności badawczej]

1. Dyrektor Instytutu przyznaje z budżetu Instytutu zespołom badawczym oraz pracownikom badawczo-dydaktycznym lub badawczym niezrzeszonym w grupach badawczych, którzy uzyskali status indywidualnych badaczy, środki na działalność badawczą.
2. Jeśli pracownik nie wywiązał się z przyjętych do realizacji zadań, w kolejnym roku budżetowym Dyrektor Instytutu może zmniejszyć środki na badania maksymalnie o 30%.
3. Przed podziałem z budżetu Instytutu środków na badania, o których mowa powyżej w pkt 1, Dyrektor Instytutu wyodrębnia rezerwę do 30% na realizację działań określonych w polityce rozwoju dyscypliny wraz ze środkami na finansowanie grantów Start Up, a ponadto – na zasadach określonych w § 8 ust. 6 pkt 1 – wydziela się część na funkcjonowanie Centralnego Laboratorium. Dyrektor Instytutu do dnia do 31 stycznia roku następującego po zakończeniu jednostkowego okresu rozliczeniowego (uprzedniego roku kalendarzowego), a jeśli następuje zmiana osobowa na stanowisku Dyrektora przed upływem kadencji ustępującej osoby,

przedstawia Radzie Naukowej sprawozdanie z wydatkowania środków z rezerwy, o której mowa w zdaniu pierwszym, oraz z części wydzielonej na funkcjonowanie Centralnego Laboratorium wraz z wnioskiem o udzielenie mu absolutorium w zakresie zgodności poczynionych wydatków z polityką rozwoju dyscypliny nauki chemiczne. Sprawozdanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przybiera postać zestawienia wydatków wraz ze wskazaniem beneficjenta finansowania oraz z krótkim uzasadnieniem ich zgodności z polityką rozwoju dyscypliny.

4. Przy podziale środków na badania Dyrektor Instytutu uwzględni:
 - 1) wyłącznie dorobek ewaluacyjny pracowników przypisanych do dyscypliny Instytutu, którzy posiadają numer ORCID i aktualne dane w ORCID, Portalu Pracowniczym, Google Scholar i Research Gate;
 - 2) dorobek ewaluacyjny każdego pracownika proporcjonalnie do Jej/Jego udziału zadeklarowanego w oświadczeniu udziału w dyscyplinie,
 - 3) a ponadto dla każdego elementu dorobku uwzględnia się wkład pracownika w jego wytworzenie. W przypadku dorobku wieloautorskiego pracownikowi przypisuje się cząstkowy udział $1/k$ i punkty zgodne z punktacją MNiSW proporcjonalnie do udziału, gdzie k to liczba autorów publikacji (ust.6 pkt.5).
5. O wysokości przyznanych dla zespołu lub dla indywidualnego badacza środków na badania decyduje wyłącznie dorobek ewaluacyjny, który powstał w okresie trzech ostatnich (pełnych) lat.
6. Działalność badawcza w Instytucie jest finansowana zgodnie z wytycznymi finansowymi z uwzględnieniem następujących zasad szczegółowych i algorytmów:
 - 1) Z pozostałych po odjęciu rezerwy Dyrektora Instytutu, o której mowa w § 8 ust. 3, wydziela się część na funkcjonowanie Centralnego Laboratorium Proporcje podziału środków na funkcjonowanie Centralnego Laboratorium oraz działalność badawczą określa na podstawie propozycji przygotowywanej przez Dyrektora Instytutu i na wniosek Dyrektora Rada Naukowa w drodze uchwały.
 - 2) Pozostałe środki rozdziela się między zespoły badawcze oraz pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych niezrzeszonych w grupach badawczych na podstawie dorobku. 70% środków jest dzielona na podstawie wkładu publikacyjnego, obejmującego artykuły naukowe, monografie oraz patenty, a 30% środków na podstawie wkładu grantowego.
 - 3) W części publikacyjnej uwzględnia się wyłącznie publikacje o punktacji MNiSW większej lub równej 35 dla publikacji wydanych w latach 2017-2018 oraz punktacji większej lub równej 100, począwszy od 2019 roku. Podane progi stanowią punkt odcięcia ewaluowanych prac w algorytmie ewaluacji dyscyplin naukowych. W przypadku zmiany punktu odcięcia, Rada Naukowa dokonuje odpowiedniej korekty progu.
 - 4) Jeśli w czasie trzech lat, które na podstawie ust. 5 wchodzi do dorobku ewaluacyjnego, MNiSW dokonało zmiany zakresu skali punktowej, dokonuje się podziału subwencji w każdym z lat obowiązywania danej skali z osobna proporcjonalnie do liczby lat obowiązywania danej skali. W szczególności w dorobku za lata 2017-2019, 2/3 subwencji rozdziela się wg skali punktowej 2017-2018, a 1/3 wg skali z roku 2019.
 - 5) Dla każdej osoby wchodzącej w skład liczby N dyscypliny dokonuje się wyliczenia jego

$$w_i = \frac{p_i}{\sum_I p_i}$$

wkładu publikacyjnego w_i w dyscyplinę , gdzie p_i to dorobek i -tej osoby pomnożony przez wymiar etatu oraz zadeklarowany przez nią wkład w dyscyplinę „nauki chemiczne”, a suma jest po wszystkich osobach deklarujących dyscyplinę „nauki chemiczne” wchodzących do liczby N . Dla dorobku za lata 2017-2020 we wkładzie do dyscypliny nauki chemiczne uwzględnia się również dyscypliny nieewaluowane, jeśli stanowią drugą z zadeklarowanych dyscyplin pracownika obok dyscypliny „nauki

chemiczne”. Dorobek p_i jest sumą udziałów P_u za publikacje opisanych w pkt 3) oraz patentów. P_u jest równa punktacji publikacji (patentu) w przypadku publikacji jednoautorskiej. W przypadku publikacji wieloautorskiej, wkład P_u jest równy punktacji odpowiednio publikacji lub patentu pomnożonej przez wkład $1/k$ określony w ust. 4. Przez liczbę autorów odpowiednio publikacji lub patentu k rozumie się autorów deklarujących dyscyplinę nauki chemiczne Uniwersytetu Śląskiego wchodzących do liczby N na ostatni dzień roku poprzedzającego rozdział środków. Uwzględniane są tylko publikacje z afiliacją Uniwersytetu Śląskiego, które zostały zadeklarowane do dorobku Uniwersytetu Śląskiego.

- 6) Od roku 2019, wkłady P_u dodatkowo mnoży się przez 1,4 dla publikacji za 140 punktów oraz 2,0 dla publikacji za 200 punktów, a 0,75 dla patentów. Celem skalowania jest premiowanie publikacji wysokopunktowanych w stopniu silniejszym niż wynika ze skali punktowej, co modeluje ograniczenia związane z limitem slotów.

- 7) Dla każdego pracownika wchodzącego w skład liczby N dokonuje się wyliczenia jego

$$wg_i = \frac{g_i}{\sum_I g_i}$$

wkładu grantowego wg_i w dyscyplinę , gdzie g_i to liczbą lat kalendarzowych (obejmujących lata z ust. 5), w którym i -ty pracownik kierował (lub w przypadku grantu NCN Preludium był opiekunem) grantem naukowym (NCN, MNiSW, NCBiR, FNP oraz zagranicznych instytucji grantowych), a suma jest po wszystkich pracownikach wchodzących do liczby N . Jeśli pracownik kierował więcej niż jednym grantem w danym roku, wkład liczy się od każdego z grantów z osobna. Wkład od grantów zagranicznych powiększa się o 50%, od grantów Horyzont o 200%, a grantów ERC o 400%. Dla grantów NCN Miniatura wkład pomniejsza się o 50%.

- 8) Do dyspozycji pracownika badawczego lub badawczo-dydaktycznego wchodzi środki stanowiące sumę iloczynu wkładów w_i oraz wg_i pomnożonych przez, odpowiednio, pulę środków publikacyjnych i grantowych, o której mowa w pkt. 3). Do dyspozycji zespołu badawczego przysługuje suma indywidualnych wkładów jego członków.

7. W oparciu o wyliczenia dokonane z zastosowaniem określonych wyżej w pkt. 6 zasad szczegółowych i algorytmów, dyrektor Instytutu wydaje indywidualna decyzje o wysokości środków finansowych przyznanych na działalność poszczególnych zespołów badawczych oraz indywidualnych badaczy na dany rok kalendarzowy, stanowiący jednostko okres rozliczeniowy. W przypadku decyzji wydawanych dla zespołów badawczych, w treści decyzji określa się ogólną kwotę przyznaną zespołowi badawczemu wraz z oznaczeniem wkładu (kwoty), w jakim działalność poszczególnych badaczy – członków zespołu przyczyniła się do jej wyznaczenia.
8. W przypadku członkostwa pracownika Instytutu w więcej niż jednym zespole badawczym, pracownik poszczególne elementy dorobku przypisuje tylko do jednej z grup, uwzględniając cząstkowy udział. W oparciu o tę deklarację pracownika Dyrektor Instytutu, z zastosowaniem opisanych powyżej w pkt. 6 zasad, wylicza środki finansowe należne pracownikowi z podziałem na poszczególne zespoły badawcze, których pracownik jest członkiem.
9. Zasady podziału i wykorzystania środków finansowych z budżetu przyznanego zespołowi, mogą zostać określone w umowie zawieranej pomiędzy członkami zespołu, o której mowa w § 6 pkt 3.
10. Ewentualne kwestie sporne wynikające ze sposobu wydatkowania środków w obrębie zespołu badawczego rozstrzyga Dyrektor Instytutu. Przy rozstrzyganiu sporów Dyrektor Instytutu uwzględniania ustalone zasady wydatkowania środków zespołu określone w umowie, o której mowa w § 6 pkt 3, jeśli została ona zawarta przez członków zespołu.

11. Zasady przyznawania grantów Start Up reguluje osobny regulamin funkcjonowania grantów Start Up.

§ 9

[monitorowanie działalności badawczej oraz prawidłowości funkcjonowania zespołów badawczych]

1. W Instytucie przeprowadzana jest procedura oceny działalności badawczej indywidualnych badaczy oraz zespołów badawczych o charakterze: częściowym oraz końcowym.
2. Częściowa ocena działalności badawczej przeprowadzana jest raz na rok, jednakże nie później niż w terminie 90 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego obejmującego okres 12 miesięcy liczony od 1.01. do 31.12. danego roku, a jej efektem może być decyzja o:
 - 1) kontynuacji działalności lub rozwiązaniu zespołu badawczego;
 - 2) zachowaniu lub wstrzymaniu finansowania projektu badawczego, do czasu wykazania przez członków zespołu zasadności kontynuowania projektu;
 - 3) zmianie składu osobowego;
 - 4) zmianie lidera.
3. Końcowa ocena działalność badawczej następuje po zakończeniu realizacji projektu, jednakże nie później niż po upływie 60 dni od zakończenia okresu, na jaki powołany został zespół badawczy lub badacz uzyskał status indywidualnego badacza.
4. Ocena działalności zespołu badawczego odbywa się na podstawie sprawozdania składanego dyrektorowi Instytutu odpowiednio przez indywidualnego badacza lub lidera zespołu badawczego w terminach:
 - 1) w przypadku oceny częściowej – do 31.01. roku następującego po zakończeniu jednostkowego okresu rozliczeniowego (uprzedniego roku kalendarzowego);
 - 2) w przypadku oceny końcowej – najpóźniej w ostatnim dniu realizacji projektu badawczego przez zespół.
5. Sprawozdania z działalności badawczej indywidualnych badaczy oraz zespołów badawczych oceniane są – za opinią komisji dyscyplinowej ds. badań naukowych – przez Radę Naukową w oparciu o algorytm z § 8 ust. 6 pkt 2 z założeniem, że uzyskanie finansowania na dalsze badania w ramach realizowanego projektu lub zespołu badawczego z zastosowaniem tego algorytmu w stosunku do dotychczasowych efektów pracy zespołu skutkuje pozytywnym skwitowaniem pracy zespołu w odniesieniu odpowiednio do sprawozdania częściowego lub końcowego działalności badawczej zespołu.
6. Ocenę realizacji grantów Start Up reguluje odrębny regulaminu funkcjonowania grantów Start Up.

Zał. nr 1 Wniosek o przyznanie statusu indywidualnego badacza

1. Imię i nazwisko badacza:
2. Wskazanie okresu, na jaki ma być przyznany status indywidualnego badacza:
3. Temat badawczy:
4. Wskazanie celów do realizacji:
5. Zakładane efekty projektowanych badań naukowe (w tym złożenie wniosku o uzyskanie środków zewnętrznych na finansowanie projektu), jak i w zakresie rozwoju naukowego badacza (w tym awans naukowy):
6. Ogólny kosztorys realizacji projektu z wyłączeniem zakupu aparatury (można uwzględnić utrzymanie zatrudnienia pracowników wspierających proces badawczy):

Podpis:.....

Załącznik nr 2 Wniosek o powołanie zespołu badawczego

1. Wskazanie lidera zespołu badawczego:
2. Wskazanie członków zespołu badawczego:
3. Wykazanie, że proponowany lider spełnia wymogi formalne niezbędne do objęcia tej funkcji, określone w uchwale rady instytutu - *Regulamin organizacji, funkcjonowania i finansowania indywidualnej działalności badawczej pracowników oraz zespołów badawczych w Instytucie Chemii*:
4. Wskazanie okresu, na jaki powoływany jest zespół badawczy:
5. Nazwa zespołu badawczego:
6. Temat badawczy:
7. Wskazanie celów do realizacji przez zespół badawczy:
8. Zakładane efekty projektowanych badań naukowych (w tym złożenie wniosku o uzyskanie środków zewnętrznych na finansowanie projektu), jak i w zakresie rozwoju naukowego członków zespołu:
9. Ogólny kosztorys realizacji projektu z wyłączeniem zakupu aparatury (można uwzględnić utrzymanie zatrudnienia pracowników wspierających proces badawczy):

Podpisy:

Lidera

Członków zespołu

.....
.....
.....
.....