

## **Regulamin organizacji i funkcjonowania zespołów badawczych oraz indywidualnej działalności badawczej pracowników w Instytucie Nauk Teologicznych**

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 171/2019 z dnia 11 grudnia 2019 r. Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach *w sprawie zatwierdzenia Wytucznych w sprawie organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności zespołów badawczych na rok 2020*

### **1. ZASADY POWOŁYWANIA ZESPOŁÓW BADAWCZYCH**

- 1.1. Zespoły powoływane są do realizacji konkretnych zadań naukowych, w szczególności projektów grantowych, zdefiniowanych we wniosku o powołanie zespołu co najmniej w formie tematu badawczego.
- 1.2. Działalność zespołów musi w szczególności:
  - prowadzić do rozwoju dyscypliny: nauki teologiczne;
  - przyczynić się do realizacji strategii UŚ;
  - zwiększać dorobek ewaluacyjny Instytutu.
- 1.3. Członkami zespołu badawczego są pracownicy Instytutu, a za zgodą dyrektora instytutu w pracach zespołu mogą uczestniczyć osoby spoza instytutu, dyscypliny i dziedziny nauki, mogą być nimi ponadto studenci, doktoranci oraz osoby spoza Uniwersytetu Śląskiego.
- 1.4. Skład zespołu winien być adekwatny do sformułowanych zadań.
- 1.5. Zespoły badawcze powoływane są na czas określony, ale nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy.
- 1.6. Okres, na jaki powoływany jest zespół badawczy, powinien być adekwatny do wyznaczonych zadań.
- 1.7. Zespół badawczy jest powoływany przez dyrektora Instytutu na wniosek kandydata na kierownika zespołu poparty przez wszystkich kandydatów do zespołu po weryfikacji zachowania wymogów utworzenia zespołu określonych w p. 1. 2-6. Rada Naukowa Instytutu zastrzega sobie prawo powoływania komisji subdyscyplinowych Instytutu.
- 1.8. Formularz wniosku o powołanie zespołu badawczego jest załącznikiem do niniejszych Zasad.
- 1.9. Zasady składania wniosku o powołanie zespołu badawczego stosuje się odpowiednio do finansowania indywidualnej działalności badawczej.
- 1.10. Zasady organizacji, funkcjonowania i indywidualnej działalności badawczej pracowników oraz zespołów badawczych spełniają wymogi wynikające ze statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

### **2. KIEROWNIK ZESPOŁU BADAWCZEGO**

- 2.1. Kierownikiem zespołu może być pracownik Instytutu, który zalicza się do liczby N i deklaruje afiliowanie publikacji wytworzonych w ramach pracy zespołu do dyscypliny: nauki teologiczne.
- 2.2. Kierownikiem zespołu badawczego nie może być osoba, której zatrudnienie wygasa w okresie, na jaki powołany został zespół badawczy, chyba że zespół wskaże potencjalnego kierownika, który obejmie tę funkcję w razie wygaśnięcia zatrudnienia dotychczasowego kierownika w toku realizacji projektu.
- 2.3. Do obowiązków kierownika należy między innymi:

- składanie sprawozdań rocznych i końcowych z działalności badawczej zespołu;
  - dbałość o prawidłowe wydatkowanie i rozliczanie środków;
  - podział obowiązków i środków finansowych w zespole z uwzględnieniem zakładanych efektów badań;
  - dbałość o poziom wyników naukowych oraz ich rozpowszechnianie i popularyzację w kontekście wymogów ewaluacyjnych, w szczególności na arenie międzynarodowej;
  - rozwijanie współpracy międzynarodowej;
  - opieka naukowa nad pracownikami naukowymi znajdującymi się na ścieżce kolejnych awansów naukowych.
- 2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor instytutu z własnej inicjatywy lub na wniosek bezwzględnej większości członków zespołu, w którym wskazany został imiennie kandydat na nowego kierownika spełniający wymogi formalne niezbędne do objęcia tej funkcji, odwołuje dotychczasowego kierownika zespołu z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego.

### 3. FUNKCJONOWANIE ZESPOŁU BADAWCZEGO:

- 3.1. Działalność naukową można prowadzić w zespole badawczym lub indywidualnie.
- 3.2. Zespół badawczy jest oceniany według zasad opisanych w pkt 4.
- 3.3. Zmiana składu zespołu badawczego w trakcie jego funkcjonowania jest możliwa, jeśli jest niezbędna dla realizacji zadań badawczych zespołu. W szczególności może to nastąpić ze względu na brak realizacji zakładanych zadań przez członka zespołu badawczego. Zmiana ta jest dokonywana przez dyrektora Instytutu na wniosek wszystkich pozostałych członków lub z inicjatywy dyrektora Instytutu.
- 3.4. W przypadku zmiany składu zespołu badawczego środki finansowe nie podlegają przeniesieniu.
- 3.5. Dyrektor Instytutu na wniosek bezwzględnej większości członków zespołu może rozwiązać zespół z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego.
- 3.6. Pracownik Instytutu powinien poinformować dyrektora Instytutu o przynależności do zespołów powołanych w innych jednostkach.

### 4. MONITOROWANIE DZIAŁALNOŚCI ZESPOŁÓW BADAWCZYCH

- 4.1. Ocena działalności zespołów badawczych odbywa się raz w roku i po zakończeniu realizacji projektu. Postęp badań jest oceniany w odniesieniu do wniosku o powołanie zespołu.
- 4.2. Ocena końcowa następuje nie później niż po upływie 60 dni od zakończenia okresu, na jaki powołany został zespół badawczy.
- 4.3. Ocena częściowa przeprowadzana jest w terminach określonych w pkt. 4.1, a jej skutkiem może być decyzja o:
  - kontynuacji działalności lub rozwiązaniu zespołu badawczego;
  - zachowaniu lub wstrzymaniu jego finansowania;
  - zmianie składu osobowego;
  - zmianie kierownika.
- 4.4. Ocena działalności zespołu badawczego odbywa się na podstawie sprawozdania składanego dyrektorowi instytutu najpóźniej do 31 marca.
- 4.5. Sprawozdania z działalności zespołów badawczych oceniane są przez Radę Naukową Instytutu lub powołane przez nią komisje interdyscyplinarne ds. działalności badawczej.
- 4.6. Zasady ewaluacji zespołów badawczych stosuje się odpowiednio do indywidualnej działalności badawczej pracowników.

**Formularz wniosku o powołanie i finansowanie  
zespołu badawczego/indywidualnej działalności badawczej w ramach INT**

<b>Kierownik:</b> imię, nazwisko, stopień lub tytuł naukowy, oświadczenie, że jest zaliczony do liczby N w INT	
<b>Członkowie zespołu</b> (imię, nazwisko, stopień lub tytuł naukowy, przynależność instytucjonalna)	
<b>Temat badawczy/tytuł projektu</b>	
<b>Okres</b> , na jaki powoływany jest zespół (od - do)	
<b>Opis projektu</b> (do 4000 znaków)	
<b>Zakładane efekty badań</b> (publikacje – wartość punktowa najlepszej publikacji; inne odpowiadające kryteriom ewaluacji)	
<b>Ogólny kosztorys</b> realizacji projektu z podziałem na typy wydatków i poszczególne lata realizacji projektu	

Lista proponowanych członków zespołu (wraz z kierownikiem) i ich podpisy:
