**Uchwała** **nr 15/11/2023**

**Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki**

**Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach**

**z 28.10.2023r. w sprawie**

**zasad organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności badawczej**

**w Instytucie Pedagogiki**

*Na podstawie Zarządzenia nr 171 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia   
11 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Wytycznych w sprawie organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności zespołów badawczych na rok 2020 oraz Zarządzenia nr 23 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, z dn. 4 lutego 2021r.,   
w sprawie ogólnych zasad podziału środków wydzielonych z części badawczej subwencji   
na prowadzenie badań i utrzymanie potencjału badawczego; Zarządzenia nr 98 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 26 maja 2021r., zmieniającego zarządzenie   
w sprawie ogólnych zasad podziału środków wydzielonych z części badawczej subwencji   
na prowadzenie badań i utrzymanie potencjału badawczego; załącznika do Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 17, z dn. 29 stycznia 2021r. – „Wytyczne w sprawie organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności zespołów badawczych” oraz Uchwały nr 1/12/2020 z dn. 10 grudnia 2020 r., a także Regulaminu Organizacji, funkcjonowania   
i finansowania działalności badawczej pracowników dyscyplin naukowych Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego z dn. 21.09.2021r., Rada Naukowa uchwala następuje:*

**§ 1**

Zatwierdza zasady organizacji, funkcjonowania i finansowania działalności badawczej   
w Instytucie Pedagogiki, realizowanej w ramach projektów indywidualnych i zespołowych,   
w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY

Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki

dr hab. Irena Polewczyk, prof. UŚ

*Załącznik nr 1 do Uchwały nr* ***15/11/2023*** *Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki z dnia 28.10.2023 r.*

*w sprawie zasad organizacji, funkcjonowania i finansowania zespołów badawczych*

**ZASADY ORGANIZACJI, FUNKCJONOWANIA I FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI BADAWCZEJ W INSTYTUCIE PEDAGOGIKI**

**§ 1**

Działalność naukową można prowadzić indywidualnie lub w zespołach badawczych. Dominującą formą prowadzenia badań powinny być projekty badawcze.

**§ 2**

**INDYWIDUALNA DZIAŁALNOŚĆ BADAWCZA**

1. Podstawą finansowania działalności badawczej jest *kapitał indywidualny pracownika* wyliczany według określonych zasad.
2. Pracownik może zgłosić indywidualny projekt badawczy na co najmniej 12 miesięcy z możliwością zasadnego przedłużenia.
3. Dyrektor Instytutu prowadzi rejestr projektów badawczych.
4. Wniosek o podjęcie indywidualnej działalności badawczej na dany rok kalendarzowy pracownik Instytutu przedkłada Dyrektorowi do 1 grudnia roku poprzedzającego rok podjęcia działalności badawczej.

**§ 3**

**ZASADY ORGANIZACJI, FUNKCJONOWANIA I FINANSOWANIA ZESPOŁÓW BADAWCZYCH   
W INSTYTUCIE PEDAGOGIKI[[1]](#footnote-1)**

**ZASADY OGÓLNE**

1. Celowość

Zespoły powoływane są do wspólnej realizacji konkretnych celów i rezultatów naukowych, zdefiniowanych w składanym wniosku, w formie tematu badawczego oraz zakładanych efektach, jako podstawy oceny działalności zespołu. Zaleca się, aby efektem badań realizowanych przez zespoły, było również złożenie wniosku o finansowanie projektu badawczego w konkursie zewnętrznym. Działalność badawcza zespołów powinna   
w szczególności:

- prowadzić do rozwoju danej dyscypliny naukowej lub wiedzy interdyscyplinarnej;

- przyczyniać się do realizacji strategii UŚ, w tym przede wszystkim uwzględniać zdefiniowane w niej SOB’y;

- zwiększać dorobek ewaluacyjny instytutu poprzez publikacje i /lub pozyskanie środków na badania naukowe (granty, komercjalizacja wyników badań, badania zlecone);

- generować wpływ na społeczeństwo i gospodarkę.

1. Czasowość

Zespoły powoływanie są na czas określony, tj. nie krótszy niż 12 miesięcy, ale nie dłuższy niż 5 lat. Po zakończeniu okresu działania, zespół poddawany jest ocenie końcowej, w następstwie której może zostać rozwiązany lub jego działalność może być kontynuowana.

Okres, na jaki powoływany jest zespół powinien być adekwatny do jego celów   
i rezultatów naukowych, które powinny zostać osiągnięte w czasie jego funkcjonowania.

**§ 4**

**ZASADY POWOŁYWANIA ZESPOŁÓW BADAWCZYCH i ICH ROZWIĄZYWANIA**

1. Zespół badawczy jest powoływany przez Dyrektora Instytutu na wniosek pracownika

Wniosek o podjęcie zespołowej działalności badawczej na dany rok kalendarzowy pracownik Instytutu przedkłada Dyrektorowi do 1 grudnia roku poprzedzającego rok podjęcia działalności badawczej.

2. Członkami zespołu badawczego są pracownicy Instytutu, a za zgodą Dyrektora Instytutu   
w pracach zespołu mogą uczestniczyć osoby spoza instytutu, dyscypliny i dziedziny nauki, mogą być nimi ponadto studenci, doktoranci oraz osoby spoza Uniwersytetu Śląskiego.

3. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

- skład osobowy i wskazaną osobę lidera wraz ze wskazaniem, że proponowany lider spełnia wymogi formalne niezbędne do objęcia tej funkcji

- **nazwę zespołu**, która powinna nawiązywać do tematyki badań;

- **temat badawczy;**

- okres, na jaki powoływany jest zespół;

- cele do realizacji przez zespół wraz z krótkim uzasadnieniem ich wartości naukowej;

- zakładane efekty badań;

- kosztorys obejmujący kategorie i wysokość planowanych wydatków wraz   
z uzasadnieniem oraz orientacyjnym podziałem na kolejne lata działalności.

5. Zmiana składu zespołu badawczego przez pracownika w trakcie jego funkcjonowania jest możliwa, jeśli nie wpłynie to negatywnie na realizację celów badawczych zespołu. Dyrektor może dokonać zmiany w składzie zespołu, ze względu na brak realizacji zakładanych zadań przez członka zespołu na wniosek wszystkich pozostałych członków.

6. W przypadku zmiany składu zespołu badawczego środki finansowe nie podlegają przeniesieniu.

7. Zespół badawczy może zostać rozwiązany po negatywnej ocenie efektów jego działalności na zasadach określonych w § 7 lub w przypadku, gdy zespół badawczy zaprzestał działalności.

**§ 5**

**LIDER ZESPOŁU BADAWCZEGO**

1. Liderem zespołu może być każdy pracownik instytutu, który zalicza się do liczby N, wskazał dyscyplinę pedagogika jako wiodącą, posiada numer ORCID, upoważnił UŚ do wskazania swoich osiągnięć na potrzeby ewaluacji i którego dorobek publikacyjny jest afiliowany do UŚ w bieżącej ocenie ewaluacyjnej. Osoba pretendująca do roli lidera powinna wykazać się dorobkiem ewaluacyjnym, który powinien mieć charakter znaczący. Liderem zespołu badawczego może zostać osoba, która ma wypełnione minimum 3 sloty za ostatnie 3 lata**~~,~~** zgodnie z decyzją JM Rektora, Pismo Okólne nr 14, &1, pkt 12, na następującym poziomie ewaluacyjnym:

– maksymalnie jeden slot zapełniony jest publikacjami monograficznymi (monografiami autorskimi, współautorskimi, rozdziałami) opublikowanymi w wydawnictwach znajdujących się w wykazie wydawnictw MNiSW,

- dwa sloty wypełnione artykułami **za ostatnie 3 lata** są publikowane w czasopismach minimum **70 i 40 punktowych** (wg. najnowszego wykazu MNiSW).

W sytuacji niewypełniania 3 slotów na poziomie ewaluacyjnym określonym w pkt.1 kandydat   
na lidera może wykazać się dodatkowymi działaniami istotnymi ze względów ewaluacyjnych:

a) **w ostatnich 3 latach** przez afiliację dla Uniwersytetu Śląskiego pozyskał i kierował projektem badawczym w ramach NCN, NCBiR, NPRH, FNP lub unijnych programów badawczych, lub składał wniosek bądź był partnerem we wniosku składanym w ramach unijnych programów badawczych przez inne podmioty (projekty finansowane w ramach Programów Ramowych Unii Europejskiej i innych programów Unii Europejskiej, projekty finansowane w ramach programów European Research Council). Kryterium to nie może być jedynym spełnianym przez kandydata na lidera;

**lub/i**

b) kierował zespołem badawczym, który **w ostatnich 3 latach** zrealizował badania naukowe we współpracy z otoczeniem afiliowanym dla Uniwersytetu Śląskiego, którego efektem jest raport lub ekspertyza badawcza. Kryterium to nie może być jedynym spełnianym przez kandydata na lidera.

2. Liderem zespołu **nie może być osoba**, której zatrudnienie wygasa w okresie, na jaki powołany został zespół badawczy, chyba że zespół wskaże potencjalnego lidera, który obejmie tę funkcję w razie wygaśnięcia zatrudnienia dotychczasowego lidera w toku realizacji projektu.

3. Funkcję lidera danego zespołu można pełnić maksymalnie przez 3 lata, z możliwością przedłużenia, na okres nie dłuższy niż kolejne 2 lata (zespół może funkcjonować do 5 lat).   
W uzasadnionych przypadkach osoba pełniąca funkcję lidera zespołu badawczego może być odwołana na wniosek Dyrektora Instytutu, po negatywnej ocenie efektów pracy zespołu lub na wniosek większości członków zespołu.

W razie odwołania lidera Dyrektor:

a) Na wniosek większości członków zespołu, w którym wskazany został imiennie kandydat   
na nowego lidera spełniający wymogi formalne niezbędne do objęcia tej funkcji, odwołuje dotychczasowego lidera zespołu z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego;

b) Na wniosek większości członków zespołu, rozwiązuje zespół z końcem najbliższego okresu rozliczeniowego.

c) Na wniosek lidera dokonuje zmian w składzie osobowym zespołu na zasadach, o którym mowa w § 4, p. 4 - 6

4. Rada Naukowa Instytutu może ograniczyć liczbę zespołów badawczych, w których ta sama osoba może pełnić funkcję lidera.

5. Do obowiązków lidera zespołu należy między innymi:

- dbanie o wysoki poziom wyników naukowych oraz ich rozpowszechnianie i popularyzację   
w kontekście wymogów ewaluacyjnych, w szczególności na arenie międzynarodowej;

- podejmowanie działań na rzecz współpracy międzynarodowej;

- składanie sprawozdań rocznych i końcowych z działalności badawczej zespołu;

- dbanie o prawidłowe wydatkowanie i rozliczanie środków;

- podział obowiązków i środków finansowych w zespole z uwzględnieniem zakładanych efektów badań;

- wsparcie naukowe członków zespołu.

**§ 6**

**FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI BADAWCZYCH INDYWIDUALNEJ I ZESPOŁOWEJ**

1. Kwota przeznaczona na finansowanie działalności badawczej zespołów oraz indywidualnie prowadzonej działalności badawczej to kwota pozostała po odjęciu rezerwy Dyrektora Instytutu.

Kwota ta zostaje podzielona zgodnie z dorobkiem ewaluacyjnym każdego pracownika, wykazanym za ostatnie 3 lata i stanowiącym *Kapitał Indywidualny Pracownika* (KIP).

1. Pracownik wskazuje 4 najlepsze sloty, w tym **co najwyżej** **1 slot** **monograficzny** za ostatnie 3 lata (monografia autorska, współautorska, rozdział, redakcje naukowe monografii naukowych). Podstawą wyliczania punktów za 4 wskazane przez pracownika sloty jest aktualna punktacja MNiSW**.** Weryfikacji punktów uzyskanych ze wskazanych przez pracownika slotów dokonuje Dyrekcja Instytutu.
2. Podstawą ustalenia wysokości kapitału indywidualnego pracownika jest *wartość punktu indywidualnego* (WPI) wynikająca z podziału kwoty subwencji przez sumę punktów uzyskanych przez wszystkich pracowników N ze wskazanych przez nich slotów. Wysokość kapitału indywidualnego jest iloczynem punktów uzyskanych przez pracownika oraz WPI. Algorytm wyliczenia kapitału indywidualnego pracownika – KIP stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
3. Pracownik dysponuje kapitałem indywidualnym w następujący sposób: może go włączać   
   w środki finansowe zespołu badawczego, do którego zgłasza akces, w wysokości   
   i na zasadach określonych wspólnie z liderem zespołu, może także część lub całość KIP-u przeznaczyć na realizację indywidualnego projektu badawczego.
4. Dowolny projekt badawczy, zgłoszony przez pracownika daje możliwość wydatkowania środków przyznanych w ramach KIP.
5. Dyrektor Instytutu prowadzi rejestr zespołów badawczych.

**§ 7**

**MONITORING I OCENA PROJEKTOWEJ DZIAŁALNOŚCI BADAWCZEJ**

1. Oceny działalności zespołów badawczych i indywidualnej działalności badawczej   
   o charakterze projektowym **dokonuje Dyrekcja Instytutu**
2. Ocena roczna pracy zespołu i działalności indywidualnej przeprowadzana jest do 15 lutego każdego roku, a jej skutkiem jest decyzja o:

- kontynuacji działalności lub rozwiązaniu zespołu badawczego lub indywidulanej działalności badawczej ;

- zmianie składu osobowego;

- zmianie lidera.

1. Ocena działalności badawczej odbywa się na podstawie sprawozdania składanego Dyrektorowi Instytutu; w terminie do 10 lutego (lub w terminie wyznaczonym przez Rektorat) .
2. Ocena działalności badawczej odbywa się w odniesieniu do wyznaczonych przez zespół lub osobę celów badawczych, zadań oraz efektów, a w szczególności poprzez weryfikację czy działalność przyniosła co najmniej jeden z poniższych rezultatów w postaci:
   * przynajmniej 1 publikacji istotnej dla ewaluacji w postaci artykułu w czasopiśmie parametryzowanym z wykazu MNiSW lub 1 autorskiej (współautorskiej) monografii opublikowanej w wydawnictwie z aktualnego wykazu MNiSW.
   * złożenia wniosku i/lub realizacji projektu w ramach polskich i zagranicznych postępowań konkursowych[[2]](#footnote-2) w którym UŚ jest wnioskodawcą,
   * realizacji prac badawczych zleconych, ekspertyz czy innych usług badawczych   
     i eksperckich na rzecz otoczenia (na kwotę wymaganą w danej ewaluacji) przy założeniu, że działanie to jest realizowane na mocy umowy podmiotu z otoczenia   
     z Uniwersytetem Śląskim[[3]](#footnote-3).
3. Jeśli osoba, której powierzono środki działająca w imieniu własnym lub zespołu, nie wywiązała się z przyjętych do realizacji zadań, w kolejnym roku budżetowym Dyrektor Instytutu może zmniejszyć środki, o których mowa w paragrafie 2 maksymalnie o 30% (Zarządzenie Rektora nr 23, paragraf 2, pkt 7).

*Załącznik nr 2 do Uchwały nr 15/11/2023 Rady Naukowej Instytutu Pedagogiki z* *dnia* ***28.11.2923r****. - algorytm wyliczenia kapitału indywidualnego pracownika (KIP)*

***Kapitał indywidualny pracownika (KIP) = ∑ punktów z 4 wskazanych slotów za ostatnie   
3 lata x WPI*** *(wartość punktu indywidualnego)*

Punkty z 4 wskazanych przez pracownika slotów za lata **2021-2023** wylicza się na podstawie następujących zasad:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Punktacja MNiSW |
| **Artykuły** | **40/70**  (P/N, gdzie N to liczba autorów publikacji z danej dyscypliny w UŚ.) |
| **100, 140, itp.** (bez podziału) |
| **Rozdziały** | **75**  (z II poziomu w wykazie Ministra) |
| **Redakcja naukowa monografii** | **150**  monografia z II poziomu w wykazie Ministra  **40**  monografia z I poziomu  (P/N, gdzie N to liczba autorów publikacji z danej dyscypliny w UŚ.) |
| **Monografie**  **autorskie z I poziomu** | **120**  (P/N, gdzie N to liczba autorów publikacji z danej dyscypliny w UŚ) |
| **Monografie z II poziomu** | **300**  (bez podziału na liczbę autorów) |

1. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora UŚ nr 171, z dnia 11 grudnia 2019r. oraz Zarządzeniem nr 23 Rektora UŚ w Katowicach, z dn. 4 lutego 2021r.; Zarządzeniem nr 98 Rektora UŚ w Katowicach z dn. 26 maja 2021r. oraz Załącznikiem do Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 17, z dn. 29 stycznia 2021r. [↑](#footnote-ref-1)
2. NCN, NCBiR, NPRH, itd [↑](#footnote-ref-2)
3. Za pośrednictwem np. Działu Nauki, BWG, SpinUŚ, itp. [↑](#footnote-ref-3)