

Zarządzenie nr 23

Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie ogólnych zasad podziału środków wydzielonych z części badawczej subwencji na prowadzenie badań i utrzymanie potencjału badawczego.

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. 2020 r., poz. 85, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Rektor określa na dany rok kalendarzowy pulę środków na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego, mając na względzie wysokość przyznanej subwencji, aktualne potrzeby Uniwersytetu i konieczność realizacji Strategii.
2. Do momentu zatwierdzenia planu rzeczowo-finansowego za dany rok kalendarzowy Rektor przydziela wydziałom środki na działalność badawczą w wysokości 70% kwoty przyznanej w roku poprzednim.
3. Środki, o których mowa w ust. 1, mogą być przeznaczone m.in. na:
 - 1) prowadzenie działalności naukowej lub artystycznej;
 - 2) utrzymanie działania kluczowej aparatury;
 - 3) zapewnienie swobodnego dostępu członkom Wspólnoty do zasobów biblioteki, w tym czasopism i baz danych;
 - 4) zapewnienie finansowania istotnej ewaluacyjnie działalności wydawniczej;
 - 5) zapewnienie funkcjonowania infrastruktury informatycznej;
 - 6) zapewnienie ochrony praw własności intelektualnej;
 - 7) zapewnienie działań zmierzających do komercjalizacji wyników badań naukowych.
4. Środki, o których mowa w ust. 1, rozliczane są przez wydziały w ramach roku kalendarzowego i w ramach planu rzeczowo-finansowego. Zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawą o finansach publicznych niewykorzystane w danym roku środki nie zostają przeniesione na rok następny.

§ 2

1. Rektor określa i przekazuje Dziekanom Wydziałów środki, o których mowa w §1 ust. 1.

2. Dziekan ustala i przekazuje pulę środków, o których mowa w ust. 1, dla Instytutów zgodnie z osiągniętymi przez ich pracowników wartościami wskaźników w części badawczej algorytmu subwencji w minionym roku.
3. Przed podziałem środków, o których mowa w ust. 1, na Instytuty Dziekan tworzy rezerwę do 15% na realizację przyjętych w polityce wydziału działań umacniających pozycję naukową dyscyplin i wspierających realizację badań o charakterze interdyscyplinarnym oraz badań prowadzonych przez osoby, które zadeklarowały prowadzenie badań wyłącznie w ramach dyscypliny nieewaluowanej. Wysokość przyznanych środków powinna być adekwatna do wysokości środków przyznawanych w Instytutach za dorobek o zbliżonej wartości punktów.
4. Dyrektor Instytutu przyznaje zespołom badawczym i pracownikom badawczo-dydaktycznym lub badawczym niezrzeszonym w zespołach badawczych środki, o których mowa w ust. 2.
5. Przed podziałem środków, o których mowa w ust. 2, na zespoły badawcze i pracowników badawczo-dydaktycznych lub badawczych niezrzeszonych w zespołach badawczych, dyrektor instytutu wyodrębnia rezerwę do 30% na realizację działań określonych w polityce rozwoju dyscypliny. W przypadku dyscyplin należących do dziedzin nauk humanistycznych, społecznych, teologicznych lub sztuki, w sytuacji gdy jest to uzasadnione względami zapewnienia realizacji strategii lub właściwego przygotowania dyscypliny do ewaluacji, dyrektor instytutu za zgodą dziekana może wyodrębnić rezerwę w wysokości do 50%. Dyrektor instytutu przedstawia Radzie Naukowej Instytutu koncepcję wydatkowania środków zgromadzonych w ramach rezerwy.
6. Przy podziale środków, o których mowa w ust. 2, Dyrektor Instytutu uwzględnia:
 - 1) wyłącznie dorobek ewaluacyjny pracowników przypisanych do dyscypliny Instytutu, którzy posiadają numer ORCID i aktualne dane w ORCID, Portalu Pracowniczym, Google Scholar, a także w ResearchGate lub serwisie najbardziej adekwatnym do reprezentowanej dyscypliny;
 - 2) dorobek ewaluacyjny każdego pracownika proporcjonalnie do Jej/Jego udziału czasu pracy zadeklarowanego w oświadczeniu o prowadzeniu działalności naukowej w dziedzinie i dyscyplinie.
7. Jeśli osoba, której powierzono środki działająca w imieniu własnym lub zespołu, nie wywiązała się z przyjętych do realizacji zadań, w kolejnym roku budżetowym Dyrektor Instytutu może zmniejszyć środki, o których mowa w ust. 2, maksymalnie o 30%.

8. Osoba, której powierzono środki (lider zespołu lub indywidualny badacz), która nie wykorzysta przyznanych w danym roku środków, ma obowiązek powiadomić o tym Dyrektora Instytutu w dwóch terminach: do 30 czerwca oraz do 30 września danego roku, a także złożyć deklarację, czy i jakie koszty zostaną przez niego poniesione.
9. Dyrektor Instytutu zobowiązany jest do bieżącego monitorowania poziomu wydatkowania środków w konsultacji z Działem Budżetowania i Kontrolingu, tak aby unikać kumulacji wydatkowania środków w ostatnim kwartale roku kalendarzowego.
10. O wysokości przyznanych dla zespołu lub dla indywidualnego pracownika środków na badania decyduje wyłącznie dorobek ewaluacyjny, który powstał w okresie trzech ostatnich (pełnych) lat.
11. Dla każdego elementu dorobku uwzględnia się wkład pracownika w jego wytworzenie. W przypadku dorobku wieloautorskiego pracownikowi przypisuje się częściowy udział $1/N$ i punkty zgodne z punktacją MNiSW proporcjonalnie do udziału, gdzie N to liczba autorów publikacji z danej dyscypliny w UŚ.
12. Jeśli pracownik deklaruje udział w więcej niż jednym zespole badawczym, wówczas poszczególne elementy dorobku przypisuje się tylko do jednego z zespołów, uwzględniając częściowy udział.
13. Dyrektor informuje każdego pracownika o wysokości przyznanych środków na badania.

§ 3

1. Rada Naukowa Instytutu określa następujące docelowe parametry jakości dorobku dyscypliny:
 - 1) elementy dorobku ewaluacyjnego uwzględniane przy podziale środków na badania;
 - 2) wagi elementów dorobku;
 - 3) wartości progowe punktów dla artykułów i monografii w oparciu o historię aktywności publikacyjnej pracowników dyscypliny. Jeżeli rada naukowa instytutu nie wskaże wyższych wartości, jako minimalne wartości progowe przyjmuje się wartości progowe punktacji dorobku dla poszczególnych dyscyplin określone w obowiązujących na dany rok kalendarzowy kryteriach oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach.
2. Docelowe parametry jakości dorobku dyscypliny wymienione w ust. 1 zatwierdza Rektor lub właściwy Prorektor po zasięgnięciu opinii Komisji ds. badań naukowych. Komisja

wydając opinię, uwzględnia aktualny potencjał naukowy, konieczność podnoszenia jakości naukowej i zapisy Strategii UŚ.

§ 4

1. Liderzy zespołów badawczych oraz osoby prowadzące indywidualną działalność badawczą, którym Dyrektor Instytutu przyznał środki, mają obowiązek przygotować sprawozdanie z wydatkowania środków i udzielać informacji na temat uzyskanych wyników badań w formie i trybie ustalonym przez Radę Instytutu.
2. Osoby, które zadeklarowały prowadzenie badań wyłącznie w dyscyplinie nieewaluowanej, którym Dziekan przyznał środki, mają obowiązek przygotować sprawozdanie z wydatkowania środków i udzielać informacji na temat uzyskanych wyników badań w formie i trybie ustalonym przez Dziekana.
3. Wydatkowanie środków przyznanych na badania zespołom badawczym i pracownikom badawczo-dydaktycznym lub badawczym niezrzeszonym w zespołach badawczych monitoruje, zatwierdza i nadzoruje Dyrektor Instytutu.
4. Nadzór nad wydatkowaniem środków przyznanych na działalność badawczą Instytutom sprawuje Dziekan Wydziału.
5. Liderzy zespołów badawczych prowadzą transparentną politykę finansową i dążą do uwzględniania potrzeb wszystkich członków zespołu badawczego.
6. Dyrektor Instytutu, raz do roku, w obecności Dziekana i wszystkich pracowników instytutu wraz z uczestnikami szkoły doktorskiej realizującymi badania w danej dyscyplinie, sprawozdaje rozliczenie środków przyznanych na badania oraz środków z rezerwy, w terminie do 28 lutego kolejnego roku (w roku 2021 zebranie może się odbyć do 15 marca). W szczególności przedstawia tabelę z imiennym wykazem pracowników, która uwzględnia dorobek naukowy w poszczególnych kategoriach punktowych oraz zawiera informację na temat liczby slotów publikacyjnych wypełnionych przez pracowników. Kopię sprawozdania i tabeli Dyrektor Instytutu przekazuje Rektorowi, za pośrednictwem Działu Nauki, w terminie do 28 lutego kolejnego roku. W roku 2021 sprawozdanie może zostać złożone do 15 marca.
7. Dziekan sprawozdaje Rektorowi, a także Dyrektorom Instytutów poniesione wydatki z rezerwy Dziekana w terminie do 28 lutego kolejnego roku. Sprawozdanie przekazywane jest Rektorowi za pośrednictwem Działu Nauki. W roku 2021 sprawozdanie może zostać złożone do 15 marca.

8. Ewentualne kwestie sporne wynikające ze sposobu wydatkowania środków w obrębie zespołu badawczego rozstrzyga Dyrektor Instytutu.
9. Ewentualne kwestie sporne dotyczące podziału środków w Instytucie rozstrzyga Dziekan.
10. Ewentualne kwestie sporne dotyczące podziału środków pomiędzy Instytuty rozstrzyga Rektor lub właściwy Prorektor.

§ 5

Traci moc pismo okólne nr 16 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie ogólnych zasad podziału środków wydzielonych z części badawczej subwencji na prowadzenie badań i utrzymanie potencjału badawczego z późniejszymi zmianami.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. Ryszard Koziółek