………………………………………………………

 *(miejscowość i data)*

………………………………………………………………………….

 *(imię i nazwisko pracownika-ojca wychowującego dziecko)*

…………………………………………………………………………

 *(jednostka organizacyjna)*

 ….......……………..

 *(nr komputerowy)*

 …………..…………………………………………………..

 …………..…………………………………………………..

 …………..…………………………………………………..

 …………..…………………………………………………..

 …………..…………………………………………………..

 *(nazwa pracodawcy z zachowaniem drogi służbowej)*

**WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU OJCOWSKIEGO**

Uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu ojcowskiego na dziecko/dzieci

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

 *(imię i nazwisko dziecka/dzieci)*

urodzone w dniu……………………………………………..,

w wymiarze………………. **tygodni**  na okres od dnia …………………………….. do dnia ……………………………….

Równocześnie oświadczam, że *(zaznaczyć właściwe)*:

* nie korzystałem z urlopu ojcowskiego
* korzystałem z urlopu ojcowskiego w wymiarze 1 tygodnia

 *…….*……………………………………….

  *(podpis pracownika)*

**Załącznik**

1. Kopia aktu urodzenia dziecka/dzieci lub kopia zagranicznego dokumentu potwierdzającego urodzenie dziecka (dzieci) wydanego przez uprawniony organ dokonujący rejestracji urodzenia w danym kraju.

**INFORMACJE DODATKOWE:**

* Jeżeli w aktach osobowych pracownika znajduje się ww. dokument, wówczas nie jest konieczne dołączanie go do wniosku.
* W przypadku dołączenia do wniosku kopii ww. dokumentu należy przedłożyć oryginał w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.
* Wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej powinien być złożyć w terminie nie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem korzystania z urlopu.

**Podstawa prawna *:*** *art. 1823 Kodeksu pracy oraz § 17 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy
 i Polityki Społecznej z dnia 11. 03. 2025 r. w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków.*