………………………………………………………

*(miejscowość i data)*

………………………………………………………………………….

*(imię i nazwisko pracownika)*

…………………………………………………………………………

*(jednostka organizacyjna)*

….......……………..

*(nr komputerowy)*

…………..…………………………………………………..

…………..…………………………………………………..

…………..…………………………………………………..

…………..…………………………………………………..

…………..…………………………………………………..

*(nazwa pracodawcy z zachowaniem drogi służbowej)*

**WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU WYCHOWAWCZEGO**

Uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu wychowawczego w celu sprawowania

osobistej opieki nad dzieckiem/dziećmi……………………………………………………………………………………………..

*(imię i nazwisko dziecka/dzieci)*

urodzonym w dniu…………………………………...,

na okres od dnia …………………………………………… do dnia ……………………………………………….

Jednocześnie informuję, że *(zaznaczyć właściwe)*:

* Wykorzystałam/ wykorzystałem urlop wychowawczy na ww. dziecko/dzieci w okresie:

od …………………………………………………… do …………………………………………………………

w …………………………………………….częściach.

*(wpisać liczbę wykorzystanych części)*

* Nie korzystałam/ korzystałem dotychczas z urlopu wychowawczego na ww. dziecko/dzieci.

………………..……………………………………….

*(podpis pracownika)*

**Załączniki** *(zaznaczyć właściwe)* **:**

1. oświadczenie pracownika o braku zamiaru korzystania przez drugiego rodzica albo opiekuna dziecka z urlopu wychowawczego przez okres wskazany we wniosku albo o okresie, w którym drugi rodzic albo opiekun dziecka zamierza korzystać z urlopu wychowawczego w okresie objętym wnioskiem; oświadczenie nie jest wymagane w razie ograniczenia drugiemu rodzicowi albo pozbawienia drugiego rodzica władzy rodzicielskiej albo ograniczenia albo zwolnienia z opieki drugiego opiekuna dziecka;
2. w przypadku, o którym mowa w pkt 1 – kopię prawomocnego orzeczenia sądu o ograniczeniu albo pozbawieniu drugiego rodzica władzy rodzicielskiej albo o ograniczeniu albo zwolnieniu z opieki drugiego opiekuna dziecka albo dokumenty lub oświadczenie pracownika, że zachodzą niedające się usunąć przeszkody do uzyskania informacji od drugiego rodzica lub opiekuna dziecka o braku zamiaru korzystania z urlopu wychowawczego przez okres wskazany we wniosku albo o okresie, w którym drugi rodzic lub opiekun dziecka zamierza korzystać z urlopu wychowawczego w okresie objętym wnioskiem;
3. kopię prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności dziecka, na które ma być udzielony urlop wychowawczy, w przypadku, o którym mowa w art. 186 § 3 Kodeksu pracy;
4. w przypadku wnioskowania o udzielenie urlopu wychowawczego w wymiarze 36 miesięcy albo o udzielenie części urlopu wychowawczego, której wymiar łącznie z dotychczas wykorzystanym wymiarem urlopu wychowawczego wyniesie 36 miesięcy:
   1. kopię odpisu skróconego aktu zgonu drugiego rodzica dziecka, w przypadku, o którym mowa a art. 186 § 9 pkt 1 Kodeksu pracy, albo
   2. kopię prawomocnego orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu drugiego rodzica dziecka albo dokument potwierdzający niepełnoletność drugiego rodzica dziecka, gdy rodzice nie są małżeństwem, albo kopię prawomocnego orzeczenia sądu o ustaleniu ojcostwa, w którym sąd nie przyznał ojcu władzy rodzicielskiej, w przypadku, o którym mowa w art. 186 § 9 pkt 2 Kodeksu pracy, albo
   3. kopię prawomocnego orzeczenia sądu o pozbawieniu drugiego rodzica władzy rodzicielskiej albo o jej ograniczeniu lub zawieszeniu, w przypadku, o którym mowa w art. 186 § 9 pkt 3 Kodeksu pracy, albo
   4. kopię prawomocnego orzeczenia sądu o przyznaniu opieki nad dzieckiem jednemu opiekunowi albo zwolnieniu drugiego opiekuna z opieki, w przypadku, o którym mowa w art. 186 § 10 zdanie pierwsze Kodeksu pracy.

**INFORMACJE DODATKOWE:**

* Jeżeli w aktach osobowych pracownika znajdują się ww. dokumenty, wówczas nie jest konieczne dołączanie ich do wniosku.
* W przypadku dołączenia do wniosku kopii ww. dokumentów należy przedłożyć ich oryginały w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.
* Wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej powinien być złożony w terminie nie krótszym niż 21 dni przed rozpoczęciem korzystania z urlopu.
* Pracownik może wycofać wniosek o udzielenie urlopu wychowawczego nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem tego urlopu, składając pracodawcy w postaci papierowej lub elektronicznej oświadczenie w tej sprawie.

**Podstawa prawna *:***

*art. 186 Kodeksu pracy oraz § 18 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy  
 i Polityki Społecznej z dnia 8. 05.2023 r. w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków (Dz. U. z dnia 17. 05. 2023 r. poz. 937).*