

CZĘŚĆ A: PROGRAM STUDIÓW

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo [Scientific Information and Library Science]
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna
7.	Kod ISCED	0322 (Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka)
8.	Liczba semestrów	6
9.	Tytuł zawodowy	licencjat
10.	Ogólna charakterystyka kierunku i założonej koncepcji kształcenia	<p>Studia kierunku informacja naukowa i bibliotekoznawstwo przygotowują do zawodów, w których niezbędne są wiedza, a także zbiór umiejętności z zakresu organizacji i przebiegu komunikacji społecznej za pośrednictwem dokumentów piśmienniczych (tradycyjnych oraz elektronicznych) i niepiśmienniczych (dźwiękowych, graficznych, kartograficznych, audiowizualnych), wspomagających bądź zaspokajających potrzeby edukacyjne, wiedzotwórcze, artystyczne, rozrywkowe, kompensacyjne w sferze życia jednostek oraz społeczeństwa systematycznie dążącego do ogólnego postępu.</p> <p>Pośredniczenie w komunikacji wybranego charakteru (indywidualnej, zbiorowej) wymaga odpowiedniego zorganizowania procesów mediacji (czyli przygotowania komunikatów do ich przekazu, następnie dostarczenia ich zgodnego z potrzebami odbiorców indywidualnych lub zbiorowych). Taką rolę pełnią wydawcy, księgarze, bibliotekarze, infobrokerzy informacji, wśród których dochodzi do coraz węższej specjalizacji na rynku pracy. Podstawa ich kompetencji wywodzi się z mających długą tradycję różnych szczegółowych dyscyplin zaliczanych do nauk humanistycznych, korzystając też z wybranych doświadczeń innych obszarów wiedzy czy dyscyplin.</p> <p>Biblioteka, wydawnictwo, ośrodek informacji - to przede wszystkim instytucja (organizacja), której prawidłowe funkcjonowanie oraz skuteczność działania zależy od opanowania przez adeptów wymienionych grup zawodowych umiejętności stosowania nowoczesnych technologii informacyjno-bibliotecznych, posiadania wiedzy o źródłach informacji, umiejętności tworzenia baz danych o tychże źródłach i umiejętności komunikowania informacji użytkownikom różnego poziomu intelektualnego czy zawodowego. Z tego powodu program studiów nie tylko dostarcza wiedzy o procesach komunikacji (zwłaszcza za pośrednictwem systemów komputerowych w sieci internetowej), ale także wiedzy o zgodnych z międzynarodowymi normami metodach opisywania zbiorów dokumentów (na potrzeby bibliografii, elektronicznych katalogów bibliotecznych, baz danych), merytorycznego klasyfikowania form oraz treści komunikatów (artystycznych, literackich, naukowych ze wszystkich dziedzin wiedzy bądź publicystyki), a także przystosowania ich do przekazania użytkownikom.</p> <p>Absolwenci, którzy zamierzają pracować w instytucjach oświatowych (szkołach podstawowych lub gimnazjalnych), poznają procesy pracy centrów informacji, aktywizacji czytelnictwa, historycznie zmiennego kanonu lektur oraz doboru książki dydaktycznej i literackiej do celów, jakie wyznacza się lekturze w procesie odbioru (ich walorów poznawczych, estetycznych, terapeutycznych). Tym potrzebom służy blok zajęć poświęconych wiedzy o literaturze oraz interpretacji tekstu.</p> <p>Absolwenci, którzy trafią do bibliotek publicznych bądź naukowych, znają zasady oraz potrafią zapewnić funkcjonowanie bibliotek w środowisku lokalnym czy ich udział w sieci ponadlokalnej (regionalnej), krajowej, międzynarodowej, obsługującej różnych użytkowników (w tym pracowników nauki). Temu celowi służy zestaw umiejętności z zakresu zarządzania zbiorami bibliotecznymi (gromadzenie dokumentów w formie druków bądź wersji cyfrowej oraz ich udostępnianie zgodne z potrzebami obsługiwanego środowiska).</p> <p>Absolwent zna, umie śledzić zmiany w prawie bibliotecznym oraz stosować prawo ochrony własności intelektualnej. Zna podstawy i umie podjąć właściwe działania w celu ochrony dóbr kultury narodowej (w ramach prawa autorskiego, a także rozpoznać potrzebę podjęcia decyzji o konserwacji niektórych druków). Umie chronić dorobek społeczeństwa, któremu swoją pracą służy. Umie wspomagać rozwój członków zbiorowości, na rzecz której wykonuje obowiązki zawodowe. Zna zasady komunikowania się z przedstawicielami grupy</p>

		<p>zawodowej, do której należy oraz tej w otoczeniu instytucji, której służy (przedstawicielom różnych zawodów, także różnych grup wiekowych, w tym osobom niepełnosprawnym).</p> <p>Podstawowym celem współczesnych placówek pracujących na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego jest wykorzystanie możliwości, jakie daje systematyczny rozwój technologii informatycznych. Absolwent rozumie, że od podnoszenia przez niego kwalifikacji zależy jakość usług świadczonych społeczeństwu, warunkując postęp. Poznane w trakcie studiów bazy danych oraz narzędzia informacyjno-wyszukiwawcze do obsługi katalogów oraz baz będą dalej rozwijane. Absolwent będzie umiał się włączyć do dalszego ich doskonalenia. Temu służy blok treści objętych wspólną nazwą Organizacja dostępu do informacji.</p> <p>Studia pierwszego stopnia przygotowują tak studenta, by mógł uczestniczyć w międzynarodowej wymianie informacji dzięki opanowaniu języka angielskiego na poziomie określanym symbolem B2 oraz specjalistycznej terminologii w systemie informacji naukowej w języku angielskim i w dodatkowo niemieckim lub rosyjskim (do wyboru).</p> <p>W trakcie studiów student przeważającą liczbę godzin zajęć odbywa praktycznie. Zdobywa też doświadczenie uczestnicząc w pracy wybranych bibliotek, praktykując na stanowiskach podstawowych procesów bibliotecznych oraz informacyjnych, w tym w bezpośrednim kontakcie z pracownikami i użytkownikami bibliotek. Podnosi umiejętności występowania publicznego, formułując wypowiedzi słownie oraz pisemnie. Zdobywa też podstawy pisemnej wypowiedzi naukowej, gromadząc źródła informacji, przeprowadzając ich krytykę, interpretując fakty oraz redagując pracę dyplomową licencjacką. Może też następnie dalej podnosić kwalifikacje na studiach drugiego stopnia tego samego lub innego kierunku.</p>
11.	Informacje o związku studiów ze strategią uczelni oraz o potrzebach społeczno-gospodarczych warunkujących prowadzenie studiów i zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami	<p>Za podstawę opracowania strategii przyjęto analizę SWOT dla kierunku informacja naukowa i bibliotekoznawstwo (dalej: inib) oraz dokumenty ważne dla ustalenia wewnętrznych potrzeb oraz zewnętrznych relacji Instytutu Nauk o Kulturze (dalej: INoK) z otoczeniem. Inib nawiązuje do wytycznych w następujących opracowaniach takich jak strategia rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, strategia rozwoju kultury w Województwie Śląskim czy opracowania naukowe jak np. Strategie dla kultury. Kultura dla rozwoju. Zarządzanie strategiczne instytucją kultury. Pod red. M. Śliwy (Kraków 2011), strategia Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich. Uznając za główny cel rozwój polskiej kultury i gospodarki w interesie Rzeczypospolitej jako kraju należącego do Unii Europejskiej, przyjęto za priorytetowe idee rozwoju kapitału ludzkiego, społeczeństwa informacyjnego i coraz wyższej kreatywności we wszystkich sferach pożądaną twórczości. Wszelkie działania są nastawione na rozwój własnej kadry INoK, gdyż jej poziom warunkuje efekty pracy naukowej oraz dydaktycznej. O jakości pracy INoK świadczy stale monitorowana obecność publikacji w ogólnopolskim i systematycznie rozszerzanym międzynarodowym obiegu, międzyinstytucjonalne umowy o współpracy naukowej, kontakty naukowe lub dotyczące kształcenia, a także zainteresowanie środowiska społecznego zatrudnieniem absolwentów studiów informacji naukowej i bibliotekoznawstwa. Instytut, stanowiąc jednostkę organizacyjną Wydziału Humanistycznego, czuje odpowiedzialność za własny prestiż, ma świadomość, iż pozycja Wydziału w Uniwersytecie i Uniwersytetu Śląskiego w nauce oraz w odczuciu ogólnospołecznym powstaje dzięki wysiłkom wszystkich osób zatrudnionych w Uczelni. Kadra Instytutu skupia w dominującej liczbie grono badaczy reprezentujących badania z zakresu bibliologii i informatologii (w kontekście nauki o kulturze czy komunikacji społecznej i mediów), ale nie traci z pola widzenia różnych interdyscyplinarnych związków z dyscyplinami pokrewnymi, przede wszystkim z filologią, historią, informatyką, a także tymi, które warunkują funkcjonowanie bibliotek, stan czytelnictwa i instytucji książki (statystyka, prawo, biologia, chemia, socjologia, psychologia, pedagogika) oraz innymi, dla których jest nauką pomocniczą, wspomagając proces komunikacji społecznej za pośrednictwem dokumentów i usługowych systemów biblioteczno-informacyjnych. Jako zespół, kadra INoK, orientując się w kierunkach rozwoju kulturalnego społeczeństw lub przodujących naukowo krajów oraz dostrzegając potrzeby kulturalne, edukacyjne, naukowe, informacyjne, kompensacyjne społeczeństwa w Polsce oraz w województwie śląskim, zmierza do rozwijania dyscypliny we współpracy z uniwersytetami, bibliotekami naukowymi, międzynarodową organizacją wiedzy (SKO) oraz organizacjami normalizacji w bibliografii, bibliotekarstwie i informacji naukowej (ISO, PN), organizacjami bibliotekarskimi międzynarodowymi (IFLA), zagranicznymi (ABDOS), krajowymi oraz regionalnymi (Zarządem Głównym oraz regionalnymi kołami SBP, PTB, PTIN, PTCz, ZNP Sekcją Bibliotekarską, radami programowymi bibliotek).</p>
12.	Specjalności	nie dotyczy
13.	Ogólna charakterystyka specjalności	Bez specjalności

14.	Semestr od którego rozpoczyna się realizacja specjalności	nie dotyczy
15.	Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych lub artystycznych do których odnoszą się efekty uczenia się w łącznej liczbie punktów ECTS (ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>[dyscyplina wiodąca]</i> nauki o kulturze i religii (dziedzina nauk humanistycznych): 58% • nauki o komunikacji społecznej i mediach (dziedzina nauk społecznych): 32% • literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 10%
16.	Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	180
17.	Procentowy udział liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach wybieranych przez studenta modułów kształcenia w łącznej liczbie punktów ECTS	38%
18.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (lub innych osób prowadzących zajęcia) i studentów	87
19.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dyscyplin w ramach dziedzin nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przypisanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	16
20.	Łączna liczba punktów ECTS, większa niż 50% ich ogólnej liczby, którą student musi uzyskać: <ul style="list-style-type: none"> • na kierunku o profilu ogólnoakademickim w ramach modułów zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dyscyplinach naukowych lub artystycznych związanych z tym kierunkiem studiów; 	91

	<ul style="list-style-type: none"> na kierunku o profilu praktycznym w ramach modułów zajęć kształtujących umiejętności praktyczne 	
21.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych na kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki	6
22.	Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki	<p>Praktyki zawodowe są integralną częścią programu studiów, realizowanego przez studentów na poszczególnych kierunkach, poziomach, profilach i formach studiów. Praktyki mają pomóc w skonfrontowaniu wiedzy zdobytej w trakcie studiów z wymaganiami rynku pracy, zdobyciu umiejętności przydatnych w zawodzie, poznaniu praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach, do których student jest przygotowywany w trakcie trwania studiów. Praktyki mają oswoić studenta z profesjami właściwymi dla konkretnej branży oraz kulturą pracy.</p> <p>Zasady organizacji praktyk określa zarządzenie Rektora. Szczegółowe zasady odbywania praktyk z uwzględnieniem specyfiki poszczególnych kierunków określa kierunkowy regulamin praktyk zawodowych, w szczególności: efekty uczenia się założone do osiągnięcia przez studenta podczas realizacji praktyki zawodowej, ramowy program praktyk zawierający opis zagadnień, wymiar praktyki (liczba tygodni godzin); formę praktyki (ciągłą, śródroczną), kryteria wyboru miejsca odbywania praktyki, obowiązki studenta przebywającego na praktyce, obowiązki opiekuna akademickiego praktyki, warunki zaliczenia praktyki zawodowej przez studenta oraz warunki zwolnienia w całości lub części z obowiązku odbycia praktyk.</p> <p>Liczbę ECTS i liczbę godzin określa plan studiów.</p>
23.	Wymogi związane z ukończeniem studiów	<p>Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów, uzyskanie poświadczenia odpowiedniego poziomu biegłości językowej w zakresie języka obcego oraz uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej. Warunkiem ukończenia studiów jest złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych potwierdzający uzyskanie kwalifikacji odpowiedniego stopnia.</p> <p>Szczegółowe zasady procesu dyplomowania oraz wymogi dla pracy dyplomowej określa Regulamin Studiów oraz regulamin dyplomowania.</p>

CZĘŚĆ B: EFEKTY UCZENIA SIĘ

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Kod efektu uczenia się kierunku	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku studia informacja naukowa i bibliotekoznawstwo absolwent:	Kody charakterystyk II stopnia PRK do których odnosi się efekt kierunkowy
WIEDZA		
K_W01	ma wiedzę o miejscu i znaczeniu nauk humanistycznych i społecznych (w tym bibliologii i informatologii) w systemie nauk oraz powiązaniu z innymi dyscyplinami	2018_P6S_WG
K_W02	ma wiedzę o roli różnego typu aktorów (osób i instytucji) w procesach komunikowania w przeszłości i współcześnie oraz zachodzących między nimi relacjach	2018_P6S_WG
K_W03	ma podstawową orientację w ewolucji piśmiennictwa na temat instytucji kultury książki i informacji	2018_P6S_WG
K_W04	zna w zaawansowanym stopniu metodologię, terminologię i kierunki rozwoju współczesnych nauk humanistycznych i społecznych (w tym bibliologii i informatologii)	2018_P6S_WG
K_W05	zna i rozumie podstawowe metody użycia zbiorów i mediacji (wyszukiwania, gromadzenia, opracowania i selekcji źródeł informacji oraz analizy i interpretacji tekstów/komunikatów)	2018_P6S_WG
K_W06	zna i rozumie potrzeby różnych grup uczestników życia społecznego (edukacyjne, informacyjne, kompensacyjne, rozrywkowe), organizacji usług wspomagających rozwój kultury i nauki oraz ma wiedzę na temat różnych form przedsiębiorczości, metod i procesów zarządzania oraz dystrybucji produktów i usług	2018_P6S_WK
K_W07	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady obowiązującego prawa w tym: bibliotecznego, ochrony własności intelektualnej, bhp, postępowania administracyjnego oraz kodeksu pracy mające zastosowanie w działalności bibliotecznej, informacyjnej i wydawniczej	2018_P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	potrafi zastosować wiedzę z wybranych nauk humanistycznych i społecznych w rozpoznaniu potrzeb badawczych bibliologii i informatologii oraz samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności badawcze, korzystając z różnych typów źródeł i prac różnych autorów	2018_P6S_UW
K_U02	potrafi zastosować wiedzę z zakresu bibliologii i informatologii oraz innych dyscyplin do podnoszenia jakości pracy w instytucjach kultury książki i informacji oraz stosować aktualne standardy międzynarodowe w zakresie technik pracy bibliotecznej, informacyjnej i wydawniczej	2018_P6S_UW
K_U03	potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie (także w debacie) i na piśmie na tematy dotyczące wybranych zagadnień bibliologicznych i z informacji naukowej z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych i dokumentacyjnych	2018_P6S_UK
K_U04	posiada umiejętności komunikowania interpersonalnego z różnego typu interesariuszami instytucji kultury i instytucji nauki oraz potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z użytkownikami instytucji kultury i instytucji nauki	2018_P6S_UK
K_U05	posiada umiejętność projektowania i organizowania pracy bibliotecznej, informacyjnej i wydawniczej oraz animacji pracy z różnymi kategoriami klientów instytucji kultury	2018_P6S_UO
K_U06	posiada umiejętności organizacyjne, umie przyjmować i wyznaczać zadania, pozwalające na projektowanie i podejmowanie działań profesjonalnych	2018_P6S_UO
K_U07	potrafi posługiwać się normami prawnymi i etycznymi w działalności bibliotecznej, informacyjnej oraz wydawniczej	2018_P6S_UK

K_U08	potrafi identyfikować różne rodzaje wytworów kultury spośród wytworów działalności ludzkiej oraz przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację wytworów kultury z zastosowaniem metod właściwych dla bibliologii, informatologii i pokrewnych dyscyplin	2018_P6S_UW
K_U09	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, planować i realizować własne uczenie się przez całe życie przy wykorzystaniu źródeł drukowanych i elektronicznych	2018_P6S_UU
KJ.2023_U	komunikuje się z otoczeniem jasno i zrozumiale w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego wykorzystując posiadaną wiedzę oraz terminologię	2018_P6S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	potrafi samodzielnie dostrzec, zanalizować problemy w pracy zawodowej i formułować propozycje ich rozwiązywania z wykorzystaniem posiadanej wiedzy oraz efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania	2018_P6S_KK
K_K02	potrafi podejmować zespołowe działania profesjonalne, działa w sposób przedsiębiorczy w zakresie wykorzystania swojej wiedzy w zawodzie oraz wykazuje motywację do nawiązywania współpracy i komunikowania się z otoczeniem społecznym, w celu propagowania i organizowania działań związanych z książką i informacją	2018_P6S_KO
K_K03	rozumie i przestrzega zapisy kodeksów etycznych związanych z wykonywanym zawodem	2018_P6S_KR
K_K04	ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy	2018_P6S_KR

CZĘŚĆ C: PLAN STUDIÓW

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna
7.	Rok akademicki od którego obowiązuje zmieniony plan studiów	—

Moduły kierunkowe								I rok						II rok						III rok					
								semestr 1			semestr 2			semestr 3			semestr 4			semestr 5			semestr 6		
Lp.	Nazwa modułu	Język wykł.	E/Z	Razem	W	I	Razem ECTS	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E
1	Biblioteka w systemie edukacji i kultury	PL	Z	20	10	10	4	10	10	4															
2	Efektywne wyszukiwanie informacji	PL	Z	10		10	2		10	2															
3	Kierunki w piśmiennictwie polskim po 1918 roku	PL	Z	10		10	2		10	2															
4	Literatura powszechna do końca XIX wieku	PL	E	20	10	10	2	10	10	2															
5	Podstawy bibliologii	PL	E	10	10		4	10		4															
6	Podstawy logiki dla humanistów	PL	Z	10		10	2		10	2															
7	Podstawy nauki o informacji	PL	E	10	10		1	10		1															
8	Statystyka w badaniach jakościowych i ilościowych	PL	Z	10		10	2		10	2															
9	Technologia informacyjna	PL	Z	10		10	2		10	2															
10	Teoria i historia kultury	PL	E	10	10		4	10		4															
11	Wiedza o czytelnictwie	PL	Z	10	10		2	10		2															
12	Zarządzanie zbiorami bibliotecznymi. Gromadzenie	PL	Z	20	10	10	3	10	10	3															
13	Dzieje książki rękopiśmiennej	PL	Z	20	10	10	3				10	10	3												
14	Formalne opracowanie dokumentów. Formaty danych	PL	E	25	10	15	3				10	15	3												
15	Lektorat języka obcego 1	–	Z	15		15	3					15	3												
16	Ochrona własności intelektualnej	PL	Z	10	10		2				10		2												
17	Praktyka badań kultury czytelniczej	PL	Z	20	10	10	3				10	10	3												
18	Wprowadzenie do nauk humanistycznych - moduły do wyboru na 2 semestrze <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	20		20	8					20	8												
19	Współczesna literatura powszechna	PL	E	10		10	2					10	2												
20	Zarządzanie zbiorami bibliotecznymi. Udostępnianie	PL	E	20	10	10	3				10	10	3												
21	Formalne opracowanie dokumentów specjalnych	PL	E	25	10	15	3							10	15	3									
22	Katalogowanie przedmiotowe	PL	E	30	10	20	3							10	20	3									
23	Kultura książki - era Gutenberga	PL	Z	10		10	3								10	3									
24	Lektorat języka obcego 2	–	Z	15		15	3								15	3									
25	Metodyka pracy z czytelnikiem	PL	Z	20	10	10	3							10	10	3									
26	Ochrona i bezpieczeństwo zbiorów bibliotecznych i archiwalnych - moduły do wyboru na 3 semestrze <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	20		20	8								20	8									
27	Podstawy reprezentacji i organizacji informacji	PL	E	25	10	15	4							10	15	4									
28	Warsztaty bibliograficzne	PL	Z	25	10	15	3							10	15	3									
29	Bibliografia w działalności naukowej i edukacyjnej	PL	Z	10		10	3												10	3					
30	Historia książki XIX-XXI w.	PL	E	20	10	10	3											10	10	3					

Moduły kierunkowe								I rok						II rok						III rok					
								semestr 1			semestr 2			semestr 3			semestr 4			semestr 5			semestr 6		
								W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E
Lp.	Nazwa modułu	Język wykł.	E/Z	Razem	W	I	Razem ECTS																		
31	Klasyfikowanie dokumentów	PL	E	30	10	20	3											10	20	3					
32	Lektorat języka obcego 3	–	Z	15		15	3												15	3					
33	Systemy biblioteczne	PL	E	30	10	20	4											10	20	4					
34	Terminologia w języku angielskim	PL	Z	10		10	2												10	2					
35	Wprowadzenie do zagadnień wydawniczych	PL	Z	10		10	1												10	1					
36	Zagadnienia edytorskie i wydawnicze - moduły do wyboru na 4 semestrze <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	20		20	8												20	8					
37	Kryteria oceny tekstu	PL	Z	10		10	1														10	1			
38	Kultura czytelnicza w przestrzeni cyfrowej - moduły do wyboru na 5 semestrze <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	20		20	8														20	8			
39	Lektorat języka obcego 4	–	Z	15		15	3														15	3			
40	Literatura dla młodego odbiorcy	PL	E	20	10	10	3												10	10	3				
41	Metodologia badań naukowych	PL	Z	20	10	10	2												10	10	2				
42	Obsługa użytkowników o specjalnych potrzebach	PL	Z	10		10	2														10	2			
43	Organizacja i zarządzanie biblioteką	PL	E	20	10	10	3												10	10	3				
44	Pragmatyka tekstu naukowego	PL	Z	10		10	1														10	1			
45	Seminarium dyplomowe 1	PL	Z	15		15	3														15	3			
46	Systemy informacyjne	PL	Z	15		15	2														15	2			
47	Warsztaty bibliometryczne	PL	Z	15		15	2														15	2			
48	Bibliografia, bibliotekoznawstwo, informatologia - moduły do wyboru na 6 semestrze <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	20		20	8																20	8	
49	Historia bibliotek	PL	Z	20	10	10	2															10	10	2	
50	Media społecznościowe w pracy biblioteki	PL	Z	10		10	1																10	1	
51	Metadane	PL	Z	10		10	1																10	1	
52	Ochrona zbiorów bibliotecznych	PL	E	10		10	3																10	3	
53	Podstawy terminologii fachowej w języku obcym <i>*[zobacz opis poniżej]</i>	*	*	10		10	1																10	1	
54	Seminarium dyplomowe 2	PL	E	20		20	13																20	13	
55	Zarządzanie zespołem	PL	Z	10		10	1																10	1	
RAZEM Moduły kierunkowe:				885	240	645	174	70	80	30	50	90	27	50	120	30	30	115	27	30	140	30	10	100	30
Praktyki i zajęcia terenowe								I rok						II rok						III rok					
								semestr 1			semestr 2			semestr 3			semestr 4			semestr 5			semestr 6		
Lp.	Nazwa modułu	Język wykł.	E/Z	Razem	W	I	Razem ECTS	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E	W	I	E
1	Praktyka zawodowa w bibliotekach publicznych lub naukowych 1	PL	Z	45		45	3					45	3												
2	Praktyka zawodowa w bibliotekach publicznych lub naukowych 2	PL	Z	45		45	3											45	3						
RAZEM Praktyki i zajęcia terenowe:				90	0	90	6	0	0	0	0	45	3	0	0	0	0	45	3	0	0	0	0	0	0
RAZEM SEMESTRY:				975	240	735	180	150	30	185	30	170	30	190	30	170	30	110	30						
OGÓŁEM BEZ PRAKTYK								885																	
OGÓŁEM								975																	

Studia kończą się nadaniem tytułu zawodowego licencjata na kierunku informacja naukowa i bibliotekoznawstwo.

* Grupy modułów

Bibliografia, bibliotekoznawstwo, informatologia - moduły do wyboru na 6 semestrze

Opis:					
Student wybiera 2 moduły za łączną liczbę 8 ECTS					
Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Biblioteki na świecie – wzorce działalności	PL	Z		10	4
Cataloguing standards for the Semantic Web	PL	Z		10	4
Dzieje prasy	PL	Z		10	4
Modele indeksowania dokumentów	PL	Z		10	4

Kultura czytelnicza w przestrzeni cyfrowej - moduły do wyboru na 5 semestrze

Opis:					
Student wybiera 2 moduły za łączną liczbę 8 ECTS					
Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Analiza i interpretacja tekstów kultury	PL	Z		10	4
Kolekcje cyfrowe instytucji kultury	PL	Z		10	4
Liternet	PL	Z		10	4
Recepcja treści w przestrzeni cyfrowej	PL	Z		10	4
Social dimensions of information limits	EN	Z		10	4

Ochrona i bezpieczeństwo zbiorów bibliotecznych i archiwalnych - moduły do wyboru na 3 semestrze

Opis:					
Student wybiera 2 moduły za łączną liczbę 8 ECTS					
Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Analiza fizykochemiczna materiałów bibliotecznych	PL	Z		10	4
Aspekty prawne i BHP w bibliotece	PL	Z	10		4
Biologia książki	PL	Z		10	4
Dzieje oprawy i praktyka intrologatorska	PL	Z		10	4
Fundacje ochrony dziedzictwa narodowego/kulturowego	PL	Z		10	4

Podstawy terminologii fachowej w języku obcym

Opis:					
Student ma do wyboru podstawy terminologii fachowej w dwóch językach: niemieckim i rosyjskim					
Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Podstawy terminologii fachowej w języku niemieckim	PL	Z		10	1
Podstawy terminologii fachowej w języku rosyjskim	PL	Z		10	1

Wprowadzenie do nauk humanistycznych - moduły do wyboru na 2 semestrze

Opis:					
Student wybiera 2 moduły za łączną liczbę 8 ECTS					

Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Kompetencje międzykulturowe	PL	Z		10	4
Naukoznawstwo	PL	Z		10	4
Otwarte zasoby naukowe i edukacyjne	PL	Z		10	4
Wstęp do komunikologii	PL	Z		10	4

Zagadnienia edytorskie i wydawnicze - moduły do wyboru na 4 semestrze

Opis:					
Student wybiera 2 moduły za łączną liczbę 8 ECTS					
Moduły:	Język wykł.	E/Z	W	I	ECTS
Edytorstwo książki dla młodego odbiorcy	PL	Z		10	4
Estetyka druku	PL	Z		10	4
Grafika komputerowa	PL	Z		10	4
Warsztat edytora	PL	Z		10	4
Zagadnienia księgarskie	PL	Z		10	4

Legenda:

Każdy semestr składa się z 15 tygodni

E/Z - egzamin/zaliczenie

E - punkty ECTS

W - wykład, I - pozostałe formy zajęć różne od wykładu (ćwiczenia, laboratorium, konwersatorium, seminarium, proseminarium, lektorat, ćwiczenia terenowe, warsztat, praktyka, tutoring)

CZĘŚĆ D: OPIS MODUŁÓW

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Analiza fizykochemiczna materiałów bibliotecznych
Kod modułu		W1-BN-N1-OPAF03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu chemii, fizyki, materiałoznawstwa i konserwacji materiału bibliotecznego. Ponadto zdobędą umiejętności wykorzystania metod fizyko-chemicznych w konserwacji i ochronie zbiorów bibliotecznych. Realizacja modułu ma sprawić przede wszystkim, by student potrafił praktycznie zastosować teorię w praktyce, umiał dostosować metody i narzędzia z zakresu nauk przyrodniczych w działalności biblioteki. Celowi temu służy wykorzystanie metod aktywizujących studentów, nabycie zdolności manualnych przy pracach z materiałem bibliotecznym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPAF03_1	student zna terminologię i metodologię z zakresu chemii, fizyki materiałoznawstwa i konserwatorstwa materiału bibliotecznego	K_W04	5	
OPAF03_2	student zna i rozumie zależności między właściwościami chemicznymi a fizycznymi substancji chemicznych zawartych w materiale badawczym. Analizuje, interpretuje i opracowuje wyniki otrzymanych badań	K_W05	3	
OPAF03_3	student zna i rozumie metody instrumentalne i analityczne stosowane do badań materiału bibliotecznego. Zna i rozumie przepisy BHP obowiązujące podczas pracy z odczynnikami chemicznymi zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy	K_W07	5	
OPAF03_4	student potrafi rozpoznać zniszczenia wywołane przemianami chemicznymi na zbiorach bibliotecznych oraz przeprowadzić badania chemiczne z wykorzystaniem metod instrumentalnych i analitycznych zgodnie z aktualnymi standardami międzynarodowymi	K_U02	4	
OPAF03_5	student potrafi posługiwać się normami prawnymi i etycznymi podczas wykonywania badań na materiale bibliotecznym w działalności konserwatorskiej, bibliotecznej i informacyjnej	K_U07	4	
OPAF03_6	student rozumie i przestrzega zapisy kodeksów etycznych związanych z pracami konserwatorskimi materiału	K_K03	5	

	bibliotecznego		
OPAF03_7	student ma świadomość przeprowadzania badań fizykochemicznych materiału bibliotecznego w odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy.	K_K04	4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespołe/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPAF03_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPAF03_1, OPAF03_2, OPAF03_3, OPAF03_4, OPAF03_5, OPAF03_6, OPAF03_7	b08, b09, c07, d03, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie

a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Analiza i interpretacja tekstów kultury
Kod modułu		W1-BN-N1-OPAI05
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą umiejętności z zakresu analizy oraz interpretacji różnych tekstów zaliczanych do tzw. kanonu dziedzictwa kultury. Zaznajomią się ze współczesnymi modelami opisu fenomenów kulturowych. Cel przedmiotu zostanie zrealizowany za pomocą różnorodnych metod i form aktywizujących, takich jak analiza materiału źródłowego, omówienia recenzji tekstów kultury, prezentacje, dyskusja sokratejska
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPAI05_1	student posiada wiedzę o wpływie innych kultur na literaturę i język polski, rozumie związki między różnymi kulturami i kodami komunikacyjnymi. Zna metody analizy i interpretacji różnych wytworów kultury właściwe dla różnych tradycji, teorii lub szkół badawczych	K_W03		4
		K_W05		5
OPAI05_2	student posiada wiedzę na temat procesów recepcji tekstów literackich i pozaliterackich, traktowanych jako źródła informacji i wiedzy niezbędnej do zaspokojenia wielorakich potrzeb ludzkich	K_W06		4
OPAI05_3	student potrafi rozpoznać różne rodzaje tekstów zaliczanych do tzw. kanonu dziedzictwa kulturowego oraz przeprowadzić ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem typowych metod. Posługuje się pojęciem kultury rozumianej jako całokształt ludzkiej działalności	K_U01		5
		K_U03		5
		K_U08		5
OPAI05_4	student zna i umie zdefiniować pojęcie „tekst kultury” oraz opanował narzędzia z obszaru semiotyki. Wskazuje różne funkcje dzieła literackiego (np. estetyczną, komunikacyjną, społeczną, użytkową, kultową, poznawczą, ludyczną); analizuje temat dzieła oraz treści i formę w kontekście jego różnych funkcji, wykorzystując wiadomości o stylach i epokach literackich	K_U04		5
		K_U08		5
OPAI05_5	student rozumie potrzebę dalszego rozwijania swojej wiedzy oraz umiejętności, rozumie fenomen wielokulturowości, zdaje sobie sprawę z doniosłości przenikania się wpływów kulturowych	K_U09		4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPAI05_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPAI05_1, OPAI05_2, OPAI05_3, OPAI05_4, OPAI05_5	b09, d03, e02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak

b03	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Konsultowanie harmonogramu <i>zapoznanie z planem zajęć w celu optymalizacji uczestnictwa w zajęciach, w tym komplementarnych do zajęć kierunkowych; konsultowanie z potencjalnym udziałem tutora lub opiekuna roku</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak
d03	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Przegląd dokumentacji z praktyk <i>analiza zbioru dokumentacji zgromadzonej podczas zajęć praktycznych, w tym: stażowych, studyjnych, itp., oraz dokumentacji opracowanej w celu zaliczenia praktyki, w tym zawodowej; weryfikacja opisu, niezbędnych załączników, opinii oraz ocen przed przedstawieniem jej do zaliczenia</i>	Nie
e01	Aktywności komplementarne do zajęć	Podjęcie z własnej inicjatywy i indywidualnie aktywności służących poszerzeniu zakresu lub głębi treści nauczania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór aktywności podejmowanych samodzielnie i z własnej inicjatywy studenta, mających na celu pogłębienie lub poszerzenie wiedzy i umiejętności, ich powtórzenie, utrwalenie lub weryfikację, w tym uwzględniające aktywności realizowane w innych przestrzeniach, np. w instytucji upowszechniania kultury, w instytucji oświatowej, laboratorium, w plenerze, itd.; w tym autoedukacja</i>	Tak
e02	Aktywności komplementarne do zajęć	Publikacja dzieła/prezentacja działania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór czynności realizowanych w celu upublicznienia (poza zajęciami) efektów pracy badawczej, artystycznej, twórczej, projektowej, konstrukcyjnej, eksperymentalnej, itp., w formie klasycznej prezentacji, ekspozycji, koncertu, projekcji, plakatu, publikacji, zapośredniczonej poprzez media, w formie cyfrowej i w ramach innych czynności; upublicznienie z wykorzystaniem różnych form i narzędzi</i>	Nie
e03	Aktywności komplementarne do zajęć	Udział w nieobowiązkowych grantach dydaktycznych, badawczych lub organizacyjnych <i>wzmacniających realizację założonych efektów uczenia się</i> <i>działania o charakterze badawczym, artystycznym, społecznym i inne nie przewidziane w programie zajęć, podejmowane z własnej inicjatywy studenta jako uzupełnienie, wzbogacenie lub rozszerzenie treści i aktywności przewidzianych w programie kształcenia modułu, wzmacniających realizację efektów uczenia się</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Aspekty prawne i BHP w bibliotece
Kod modułu		W1-BN-N1-OPAP03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zapoznają się ze źródłem prawa pracy w Polsce. Studenci poznają podstawowe definicje ergonomii, zakres i przedmiot badań naukowych oraz aplikację praktyczną. Nabywają umiejętności właściwego zdefiniowania zagrożeń w miejscu pracy i potrafią przedsięwziąć środki zaradcze. Celem przedmiotu jest przekazanie interdyscyplinarnej wiedzy o człowieku w środowisku pracy opartej na najnowszych osiągnięciach nauk społecznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
BHP05_1	student ma świadomość konieczności dostosowania obowiązków w pracy do przepisów BHP	K_K03	5
BHP05_2	student zna terminologię z zakresu BHP oraz dyscyplin pokrewnych oraz zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu BHP	K_W04 K_W07	5 4
BHP05_3	student potrafi stosować aktualne standardy międzynarodowe i krajowe w zakresie przepisów BHP w pracach bibliotecznych oraz posiada umiejętności posługiwania się nimi w działalności bibliotecznej	K_U07 K_W01	4 5
BHP05_4	student ma świadomość konieczności dostosowania obowiązków w pracy do przepisów BHP	K_K03 K_U04	5 4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>	

b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
BHP05_fs_1	wykład	10	zaliczenie	BHP05_1, BHP05_2, BHP05_3, BHP05_4	b08, b09, c07, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>		Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Bibliografia w działalności naukowej i edukacyjnej
Kod modułu		W1-BN-N1-BDNE04
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Program przedmiotu ma na celu zapoznanie się ze strukturą bibliografii narodowej, jej wspólnych oraz odmiennych cech w stosunku do międzynarodowych wytycznych unifikacji prac. Ponadto student poznaje wybrane bibliografie dziedzin, informujące o dorobku kultury, nauki i życia społecznego. W toku zajęć podnosi kompetencje w zakresie doboru właściwych źródeł do sformułowanego przez siebie lub zleconego zadania, by drogą kwalifikacji merytorycznej oraz formalnej poprawnie wykonać kwerendę bibliograficzną, samodzielnie przygotować bibliografię źródeł przydatnych do wypowiedzi pisemnej lub ustnej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
BDNE04_1	student zna cechy oraz strukturę systemu bibliografii narodowej, bibliografii wybranych dziedzin wiedzy, zalecających, bibliografii osobowych i regionalnych, a także funkcje pełnione różne rodzaje bibliografii w formie tradycyjnej i elektronicznej	K_W05	4	
BDNE04_2	znając metody opisu bibliograficznego oraz zasady metodyki bibliograficznej student potrafi samodzielnie tworzyć narzędzia bibliograficzne, jak bibliografie osobowe, bibliografie zespołów osobowych, bibliografie zawartości czasopism, lokalne i zalecające. Umie skonstruować zestawienie bibliograficzne na dowolnie wybrany temat korzystając z różnych źródeł informacji bibliograficznej, w tym bibliograficznych baz danych. Student umie wskazać cechy opisów bibliograficznych charakterystycznych dla różnych typów bibliografii	K_U01	5	
BDNE04_3	na podstawie analizy istniejącej dokumentacji student potrafi podjąć indywidualnie lub zespołowo działania, by opracować odpowiedź na kwerendę bibliograficzną. Potrafi podjąć praktyczne działania polegające na weryfikacji dokumentacji bibliograficznej	K_U05 K_U06	4 4	
BDNE04_4	metodami charakterystycznymi dla bibliografii, jako działalności praktycznej, potrafi ustalić osobiste bądź zespołowe priorytety w celu podnoszenia własnych bądź środowiskowych kompetencji zawodowych oraz kulturalnych	K_K01 K_K02	4 3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
BDNE04_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	BDNE04_1, BDNE04_2, BDNE04_3, BDNE04_4	b09, d01, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Biblioteka w systemie edukacji i kultury
Kod modułu		W1-BN-N1-BSEK01
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Studenci poznają instytucje prowadzące działalność edukacyjną i kulturalną. Główny nacisk zostaje położony na przedstawienie bibliotek jako nowoczesnych instytucji oferujących usługi edukacyjne i kulturalne dla różnych grup użytkowników.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
BSEK01_1	student zna specyfikę różnego typu instytucji i organizacji zajmujących się kulturą i edukacją. Zna najważniejsze inicjatywy podejmowane na rzecz edukacji i kultury	K_W02		4
		K_W07		4
BSEK01_2	student zna wybrane trendy w rozwoju bibliotek różnego typu. Student zna i rozumie potrzeby różnych grup uczestników życia społecznego (szczególnie edukacyjne i kulturalne) i zasady organizacji usług wspomagających rozwój kultury i edukacji w bibliotece	K_W02		5
		K_W06		5
BSEK01_3	student potrafi scharakteryzować zadania bibliotek w zakresie szeroko pojętej edukacji i kultury (w tym zapobiegające wykluczeniu cyfrowemu). Potrafi podać przykłady bibliotecznych usług edukacyjnych i kulturalnych oraz ocenić ich jakość i zasadność	K_U04		5
BSEK01_4	student potrafi dostrzec problemy i potrzeby społeczności lokalnej (zwłaszcza w zakresie usług edukacyjnych i kulturalnych) i wspomagać ich rozwiązywanie	K_K01		4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning	

		<i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
f01	Metody samodzielnego uczenia się	Autoedukacja <i>metoda samodzielnego zdobywania, pogłębiania lub poszerzania wiedzy, umiejętności i komp. społ.; metoda komplementarna do procesu kształcenia realizowanego w ramach zajęć; przejmowanie zadania rozwijania i kształtowania kwalifikacji we własnym zakresie; samokształcenie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
BSEK01_fs_1	wykład	10	zaliczenie	BSEK01_1, BSEK01_2, BSEK01_3, BSEK01_4	b02, f01
BSEK01_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	BSEK01_1, BSEK01_2, BSEK01_3, BSEK01_4	b08, b09, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>		Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Biblioteki na świecie – wzorce działalności
Kod modułu		W1-BN-N1-OPBS06
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student zdobywa wiedzę o aktualnych tendencjach rozwoju usług bibliotecznych na świecie. Poznaje wzorce działalności różnego typu placówek, wykorzystywane w nich techniki i sposoby aktywizowania użytkowników oraz dostosowywania standardów pracy do potrzeb współczesnego odbiorcy.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPBS06_1	student zna warunki funkcjonowania bibliotek jako instytucji kultury i nauki, rozumie ich rolę w kształtowaniu współczesnych społeczeństw	K_W02	4	
OPBS06_2	student rozumie zjawiska zachodzące we współczesnym świecie, dostrzega zmiany zachodzące w potrzebach i postawach różnych grup społecznych, zna aktualne trendy w rozwoju bibliotek jako instytucji kultury i nauki	K_W06	4	
OPBS06_3	student potrafi dostosować wzorce i standardy działania bibliotek zagranicznych do warunków funkcjonowania w Polsce, wykorzystuje aktualne światowe tendencje rozwoju bibliotek w projektowaniu i organizowaniu pracy bibliotecznej w kraju	K_U05	4	
OPBS06_4	student komunikuje się z różnymi grupami interesariuszy dostosowując kanały i techniki komunikacyjne do ich potrzeb, podejmuje działania aktywizujące użytkowników do korzystania z bibliotek jako instytucji kultury i nauki	K_U04 K_U05	4 4	
OPBS06_5	student jest otwarty na nowe idee, gotowy do uczenia się i zmiany zdania w świetle nowej wiedzy o sposobach funkcjonowania bibliotek w różnych częściach świata	K_U09	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia;</i>	

		<i>nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPBS06_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPBS06_1, OPBS06_2, OPBS06_3, OPBS06_4, OPBS06_5	b08, b09, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>		Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Biologia książki
Kod modułu		W1-BN-N1-OPBK03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu biologii, biodeterioracji, mikrobiologii, entomologii i ochrony zbiorów bibliotecznych przed zniszczeniem biologicznym. Ponadto zdobędą umiejętności wykorzystania metod fizyko-chemicznych do zwalczania organizmów żywych. Realizacja modułu ma sprawić przede wszystkim, by student potrafił praktycznie zastosować teorię w praktyce, umiał dostosować metody i narzędzia z zakresu nauk przyrodniczych w działalności biblioteki. Celowi temu służy wykorzystanie metod aktywizujących studentów, nabycie zdolności manualnych przy pracach z materiałem bibliotecznym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPBK03_1	student zna terminologię, teorie i metodologię z zakresu biologii, entomologii i mikrobiologii oraz rozumie objawy działalności drobnoustrojów na papierze książki	K_W04	5	
OPBK03_2	student zna i rozumie metody fizykochemiczne zwalczania grzybów i owadów bytujących w zbiorach i pomieszczeniach bibliotecznych. Zna i rozumie przepisy BHP obowiązujące podczas pracy z fungicydami	K_W07	5	
OPBK03_3	student potrafi rozpoznać organizmy zagrażające zbiorom bibliotecznym. Student zna różne metody ochrony zbiorów bibliotecznych	K_U02	4	
OPBK03_4	student potrafi rozpoznać zniszczenia wywołane przez organizmy żywe na zbiorach bibliotecznych oraz przeprowadzić badania mikrobiologiczne w celu zidentyfikowania danego gatunku zgodnie z aktualnymi standardami międzynarodowymi	K_U02	4	
OPBK03_5	student rozumie i przestrzega zapisy kodeksów etycznych związane z badaniami mikrobiologicznymi materiału bibliotecznego	K_K03	5	
		K_K04	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPBK03_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPBK03_1, OPBK03_2, OPBK03_3, OPBK03_4, OPBK03_5	a03, b09, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Cataloguing standards for the Semantic Web
Kod modułu		W1-BN-N1-OPCS06
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zaznajomienie studentów z wybranymi formatami i standardami opracowania zasobów w Semantic Web. Studenci poznają definicję i strukturę Semantic Web według koncepcji Tima Bernsa Lee, kategorie językowe (kategorie pojęć, grup pojęciowych) oraz relacje semantyczne ustanawiane pomiędzy nimi, a także problemy katalogowania zasobów sieciowych serwisów specjalistycznych. Prezentowane są wybrane projekty tworzące globalną przestrzeń danych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPCS06 _1	student zna strukturę i założenia projektu Semantic Web oraz wynikające z nich koncepcje standardów opisywania treści w Internecie	K_U01	5	
OPCS06 _2	student zna projekty w zakresie formalizacji zapisu modelu danych bibliograficznych i standardów katalogowania w Semantic Web (FRBR, FRAD, FRSAD, ISBD, RDA)	K_U02	4	
OPCS06 _3	student potrafi analizować różne modele danych, im.in: BIBFRAME, LRM, Link Data	K_K01	5	
OPCS06 _4	student potrafi samodzielnie dostrzec związki między globalną siecią zbiorów danych (tzw. chmurą danych powiązanych), a zastosowaniem nowych narzędzi do zapisu metadanych dla jednostek bibliograficznych oraz konwersji wykorzystywanych w bibliotekarstwie zbiorów słownictwa	K_K01	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplicacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>	
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem	

		<i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
--	--	---

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPCS06_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPCS06 _1, OPCS06 _2, OPCS06 _3, OPCS06 _4	a05, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Dzieje książki rękopiśmiennej
Kod modułu		W1-BN-N1-DKR02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student zdobędzie wiedzę z zakresu historii książki rękopiśmiennej od antyku do średniowiecza, z uwzględnieniem ewolucji pisma i książki, a także instytucji z nią związanych w różnych kręgach kulturowych. Pozna kształtowanie się książki rękopiśmiennej, szkoły kaligraficzne, iluminatorskie, rodzaje opraw oraz kształtowanie się książki ksylograficznej i budowę inkunabułów, wraz z charakterystyką ośrodków typograficznych epoki wczesnego druku. Będzie prawidłowo stosował terminologię z zakresu poruszanych zagadnień, a także będzie potrafił krytycznie oceniać literaturę przedmiotu. Realizacja modułu powinna wykształcić świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego związanego ze słowem pisanym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
DKR02_1	ma wiedzę na temat kluczowej roli i rozwoju pisma, form książki, jej twórców, sposobów powstawania i odbiorców w procesach komunikowania ludzkości od starożytności do końca XV wieku	K_W02	5	
DKR02_2	ma orientację w ewolucji książki w różnych kręgach cywilizacyjnych	K_W03	5	
DKR02_3	posiada wiedzę, orientację i umiejętność krytycznej oceny i selekcji piśmiennictwa związanego z poruszonymi zagadnieniami	K_U08 K_W03	3 3	
DKR02_4	zna terminologię związaną z ewolucją książki i związanymi z nią pokrewnymi zagadnieniami (np. historią pisma, produkcją materiałów piśmienniczych, książką rękopiśmienną i drukowaną, sztuką książki, historią bibliotek i księgozbiorów)	K_W04	4	
DKR02_5	jest otwarty na nowe idee, gotowy do zmiany zdania w świetle nowej wiedzy, przy tym ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionalnego, narodowego i światowego związanego ze słowem pisanym i drukowanym oraz zagadnieniami z nimi powiązanymi	K_K04	3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
DKR02_fs_1	wykład	10	zaliczenie	DKR02_1, DKR02_2, DKR02_3, DKR02_4, DKR02_5	a01
DKR02_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	DKR02_1, DKR02_2, DKR02_3, DKR02_4, DKR02_5	b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Dzieje oprawy i praktyka intrologatorska
Kod modułu		W1-BN-N1-OPDO03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają specjalistyczną wiedzę z zakresu intrologatorstwa historycznego i współczesnego. Studenci w wyniku uzyskanej wiedzy potrafią samodzielnie dokonać oceny stanu zachowania dokumentu, a także dzięki praktykom warsztatowym, przeprowadzić działania projektowe, zabezpieczające i naprawcze. Praktyczne kompetencje wypracowane w czasie zajęć laboratoryjnych umożliwią realizację prac intrologatorskich zarówno w bibliotekach, jak i instytucjach społecznych wytwarzających i gromadzących dokumenty.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPDO03_1	Studenci znają dzieje technik i metod oprawiania książek, a także obowiązujące w danej epoce style oprawy. Zdobywając pogłębioną wiedzę o rzemiośle intrologatorskim, poznają procesy związane z rozwojem różnorodnych technik oprawiania oraz stosowane w tym celu materiały. Zyskuje ogólną orientację o zmian formalno-stylowych w sztuce, przekładających się na kompozycję i design okładek	K_W07	5	
OPDO03_2	Studenci na podstawie wiedzy z zajęć potrafią ocenić stan zachowania dokumentu, a także korzystając z nabytych umiejętności zaplanować pracę warsztatową	K_U02	4	
OPDO03_3	Studenci są przygotowani do samodzielnych praktyk warsztatowych umożliwiających pracę z dokumentami nowymi oraz uszkodzonymi, które wymagają oprawy i zabezpieczenia	K_U07	5	
OPDO03_4	Studenci potrafią uzasadnić wykorzystanie metod warsztatowych, przy tym uwzględniają społeczną odpowiedzialność za zachowanie dokumentów. Są świadomymi uczestnikami kultury, kształtującymi i zaspokajającymi różne potrzeby kulturalne i estetyczne	K_K03	4	
		K_K04	4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja	

		wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie [w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPDO03_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPDO03_1, OPDO03_2, OPDO03_3, OPDO03_4	c06, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Dzieje prasy
Kod modułu		W1-BN-N1-OPDP06
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Moduł obejmuje całość problemowo-chronologiczne omówienie dziejów czasopiśmiennictwa od momentu jego powstania aż po lata dziewięćdziesiąte XX wieku. Zajęcia mają umożliwić studentom poznanie procesu kształtowania się i rozwoju prasy na świecie i w Polsce. Ponadto Student pozna rolę twórców (wydawców, autorów), funkcje prasy i jej wpływ na życie społeczne i kulturalne.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPDP06_1	student ma wiedzę na temat funkcjonowaniu prasy, jej twórców, czytelników, instytucji oraz roli czasopiśmiennictwa w procesach komunikowania się społeczeństwa. Student poznaje w ujęciu chronologiczno-problemowym dzieje (ewolucję) czasopiśmiennictwa na świecie i w Polsce	K_W02	5	
OPDP06_2	student zna terminologię prasoznawczą, związaną ze sposobami wytwarzania czasopism ich budową czy funkcjami. Student zna także terminologię, metody badawcze i narzędzia warsztatu historyka prasy	K_W04	4	
OPDP06_3	wykorzystując nabytą wiedzę student potrafi, stosując ją w instytucjach książki i informacji, podnieść jakość swojej pracy oraz udoskonalać jej warsztat	K_U02	4	
OPDP06_4	student mając świadomość stałej ewolucji czasopiśmiennictwa odczuwa potrzebę ciągłego aktualizowania swojej wiedzy	K_U09	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod		Kategoria	Nazwa (opis)
b09		Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPDP06_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPDP06_1, OPDP06_2, OPDP06_3, OPDP06_4	b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?	
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie	
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie	
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak	
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak	

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Edytorstwo książki dla młodego odbiorcy
Kod modułu		W1-BN-N1-OPEKM04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przekazanie wiedzy z zakresu edytorstwa współczesnych wydawnictw dla młodych odbiorców, ich typologii i cech charakterystycznych z uwzględnieniem kontekstu historycznego. Informacje teoretyczne mają ułatwić dokonanie typologii, charakterystyki różnych form tekstów dla dzieci i młodzieży oraz ich ocenę. W efekcie student winien także być świadomy ciągłości procesów zachodzących w kształtowaniu się odrębnych cech edytorskich książki i czasopism adresowanych do młodych odbiorców. Student powinien także mieć świadomość zachodzących przemian w zakresie form wydawnictw adresowanych do młodych odbiorców, dokonywanych pod wpływem rozpowszechniania mediów teleinformatycznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPEKM04_1	student zna terminologię dotyczącą edytorstwa publikacji dla młodych odbiorców (kategorie wydawnictw, cechy charakterystyczne)	K_W04	5	
OPEKM04_2	student orientuje się w dyskusjach na temat rozwoju sztuki introligatorskiej w wydawnictwach dla dzieci i młodzieży z uwzględnieniem kontekstu historycznego	K_W02	5	
OPEKM04_3	student zna formy promocji stosowane w celu popularyzacji wydawnictw dziecięco-młodzieżowych reprezentujących wysoki poziom artystyczno-edytorski	K_W06	4	
OPEKM04_4	student potrafi samodzielnie wyszukać źródła informacji o współczesnych edycjach wydawnictw dla dzieci i młodzieży oraz korzystać z nich	K_U01	5	
OPEKM04_5	student potrafi dokonać analizy typograficznej wydawnictw dla dzieci i młodzieży oraz innych form tekstów kierowanych do tej grupy odbiorców i na tej podstawie sformułować wypowiedź	K_U03 K_U08	5 5	
OPEKM04_6	student ma świadomość konieczności włączania elementów wiedzy z zakresu wydawnictw dla dzieci i młodzieży w pracę z różnymi grupami interesariuszy instytucji kultury	K_K01 K_K02 K_U09	2 1 3	

OPEKM04_7	potrafi ocenić, uwzględniając metody badawcze bibliologii i informatologii oraz dyscyplin pokrewnych, wartość wydawnictw dla młodego odbiorcy	K_K02	3
-----------	---	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPEKM04_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPEKM04_1, OPEKM04_2, OPEKM04_3, OPEKM04_4, OPEKM04_5, OPEKM04_6, OPEKM04_7	b04, b09, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Efektywne wyszukiwanie informacji
Kod modułu		W1-BN-N1-EWI01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest wykształcenie u studentów umiejętności efektywnego wyszukiwania różnego typu informacji dostępnych w Internecie. Kształtowaniu umiejętności wyszukiwawczych towarzyszy ciągła ocena wiarygodności i użyteczności pozyskiwanych z Internetu informacji.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
EWI01_1	student zna narzędzia wyszukiwawcze popularnych wyszukiwarek globalnych, takich jak Google, Bing. Zna różnorodne źródła informacji bibliograficznej, pełnotekstowej i faktograficznej dostępne w Internecie. Odróżnia zasoby ukrytego i widocznego Internetu. Posiada wiedzę na temat zasad tworzenia strategii wyszukiwawczych	K_W05	4	
EWI01_2	student potrafi poprawnie konstruować podstawowe i zaawansowane instrukcje wyszukiwawcze oraz modyfikować strategię, gdy uzyskane odpowiedzi są nierelevantne. Potrafi dotrzeć do dokumentów, które chwilowo lub permanentnie są niedostępne. Sprawnie porusza się w przestrzeni informacyjnej, trafnie dobierając poznane źródła do różnych typów zapytań	K_U01	5	
EWI01_3	potrafi ocenić wiarygodność informacji i ich użyteczność na podstawie źródła pochodzenia i cech formalnych. Przyjmuje krytyczną postawę i posiada skłonność do weryfikowania pozyskiwanych informacji	K_U08	3	
EWI01_4	student ma świadomość potrzeby ciągłego doskonalenia posiadanych umiejętności wyszukiwawczych. Rozumie potrzebę bieżącego informowania użytkowników instytucji kultury o wartościowych źródłach informacji dostępnych w Internecie	K_U04 K_U09	2 4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty,</i>	

		wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie
d02	Zbiór metod programowanych	Praca z podręcznikiem programowym praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
EWI01_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	EWI01_1, EWI01_2, EWI01_3, EWI01_4	c07, d01, d02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)		Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej		Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Estetyka druku
Kod modułu		W1-BN-N1-OPEK04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu kształtowania się koncepcji estetyki w kulturze i sztuce europejskiej oraz budowy kanonu książki artystycznej. Realizacja modułu ma pozwolić na poznanie stylów projektowania książki, najważniejszych kreatorów książki artystycznej w Polsce i na świecie oraz instytucji książki, organizacji bibliofilskich, muzeów druku itp. Studenci będą potrafili scharakteryzować elementy estetyczne książki i określić ich funkcje w różnego rodzaju publikacjach. Poznają i będą wiedzieli jak wykorzystywać źródła odnoszące się do dziejów książki artystycznej i książki dobrze zaprojektowanej (media, targi, konkursy, portale itp.). Będą potrafili wskazać oraz wymienić nagrody i wyróżnienia dla książek najlepiej wydanych, dysponując umiejętnością interpretowania zasobów Internetu związanych z tematyką sztuki książki.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPEK04_1	Studenci mają wiedzę o pojęciach i koncepcjach estetyki w kulturze. Potrafią odpowiednio posługiwać się pojęciami odnoszącymi się do wartości estetycznych. Rozumieją potrzebę odpowiedniego przygotowania do pracy zawodowej	K_K03 K_W02	3 3	
OPEK04_2	Studenci mają wiedzę o estetyce książki w konkretnym okresie jej dziejów, z uwzględnieniem uwarunkowań historycznych i kulturowych, rozumie podstawy kształtowania się kanonu estetycznego	K_U01 K_W01	4 4	
OPEK04_3	Studenci na podstawie wiedzy o budowie książki w jej historycznym rozwoju potrafią wskazać i charakteryzować elementy estetyczne książki, omówić rolę grafiki w ilustracji, a także określić ich funkcje w publikacjach tradycyjnych i elektronicznych	K_U09 K_W02	5 5	
OPEK04_4	Studenci mają wiedzę o stylach projektowania książek, potrafią scharakteryzować książki nagrodzone za walory artystyczne, a także określić ich funkcje w uniwersum druku. Potrafią także wykorzystywać źródła odnoszące się do dziejów książki artystycznej i dobrze zaprojektowanej	K_W02	5	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPEK04	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPEK04_1, OPEK04_2, OPEK04_3, OPEK04_4	b01, d03, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania</i>	Tak

	<i>sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
--	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Formalne opracowanie dokumentów. Formaty danych
Kod modułu		W1-BN-N1-FOD02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zapoznanie studentów z katalogiem bibliotecznym, tradycyjnym i komputerowym oraz nabycie umiejętności w zakresie opracowania formalnego książek i wydawnictw ciągłych z wykorzystaniem odpowiednich norm, przepisów i formatów. Studenci zaznajamiają się z zasadami katalogowania według ISBD (International Standard Bibliographic Description, consolidated edition), RDA (Resource Description and Access) oraz przepisów katalogowania Biblioteki Narodowej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
FOD02 _1	student zna i rozumie zasady opisu formy oraz zawartości różnego typu dokumentów (w tym wydawnictw zwartych jednotomowych i wielotomowych oraz wydawnictw ciągłych i artykułów) ujętych w odpowiednich normach i przepisach oraz ogólną budowę formatu MARC 21 rekordu bibliograficznego	K_W05	4	
FOD02 _2	student potrafi sporządzić opis bibliograficzny różnych jednostek opisu bibliograficznego książki i wydawnictwa ciągłego, zgodnie z zasadami ISBD i RDA	K_U05	5	
FOD02 _3	student rozumie zasady stosowania haseł osobowych, tytułowych i korporatywnych (głównych punktów dostępu) w systemach bibliecznych	K_U02	4	
FOD02 _4	student rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego w zakresie metod opracowania zbiorów	K_U09	4	
FOD02 _5	student zna i rozumie różnice między zasadami katalogowania dokumentów według ISBD i RDA	K_W04	4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji	

a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplikacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FOD02_fs_1	wykład	10	egzamin	FOD02_1, FOD02_3, FOD02_4, FOD02_5	a01, c07
FOD02_fs_2	laboratorium	15	egzamin	FOD02_1, FOD02_2, FOD02_5	a05, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Formalne opracowanie dokumentów specjalnych
Kod modułu		W1-BN-N1-FOS03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zapoznanie studentów z różnymi typami dokumentów specjalnych gromadzonych w bibliotekach i instytucjach kultury oraz nabycie umiejętności w zakresie opracowania formalnego tych dokumentów z wykorzystaniem odpowiednich norm, przepisów i formatów. W czasie zajęć omawiane są przepisy katalogowania dokumentów według ISBD (International Standard Bibliographic Description, consolidated edition), Polskiej Normy arkuszowej (PN-N-01152 Opis bibliograficzny) oraz przepisy katalogowania Biblioteki Narodowej. Studenci sporządzają opisy bibliograficzne dokumentów specjalnych różnych typów, prezentowane w formacie MARC 21.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
FOS03_1	student zna różne typy dokumentów specjalnych gromadzonych w bibliotekach i instytucjach kultury	K_W05	4	
FOS03_2	student ma wiedzę na temat uwarunkowań opracowania dokumentów specjalnych gromadzonych w bibliotekach i instytucjach kultury (potrafi wskazać jednostki organizacyjne zajmujące się opracowaniem zbiorów specjalnych, szczegółowe przepisy lub instrukcje, wymagania sprzętowe)	K_U02 K_W02	4 3	
FOS03_3	student potrafi wyszukać i zastosować odpowiednie przepisy katalogowania dokumentów specjalnych	K_U02	4	
FOS03_4	student potrafi sporządzić opisy bibliograficzne wybranych dokumentów specjalnych według zasad ISBD i RDA	K_U02	4	
FOS03_5	student dostrzega i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego w zakresie opracowania formalnego dokumentów specjalnych	K_U09	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji	

a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplikacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FOS03_fs_1	wykład	10	egzamin	FOS03_1, FOS03_2	a01, c07
FOS03_fs_2	laboratorium	15	egzamin	FOS03_3, FOS03_4, FOS03_5	a05, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Fundacje ochrony dziedzictwa narodowego/kulturowego
Kod modułu		W1-BN-N1-OPFDN03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci poznają regulacje prawne organizujące ochronę dziedzictwa kulturowego w instytucjach różnego typu w Polsce i na świecie. Oprócz tego dowiedzą się o funkcjonowaniu organów rządowych i organizacji pozarządowych, które powołane są do ochrony dziedzictwa narodowego/kulturowego, a w szczególności działalności archiwów, bibliotek i muzeów.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPFDN03_1	student zna pojęcia i regulacje prawne związane z ochroną dziedzictwa kulturowego w Polsce i na świecie	K_W04		4
		K_W07		2
OPFDN03_2	student orientuje się w działalności instytucji rządowych i organizacji pozarządowych polegającej na ochronie dziedzictwa narodowego/kulturowego	K_W02		4
OPFDN03_3	student stosuje przepisy i regulacje prawne do ochrony dziedzictwa kulturowego	K_K03		3
		K_U07		4
OPFDN03_4	student potrafi organizować proces ochrony dziedzictwa kulturowego w bibliotece oraz poza nią	K_K04		4
		K_U05		4
		K_U06		4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?);	

		<i>stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPFDN03_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPFDN03_1, OPFDN03_2, OPFDN03_3, OPFDN03_4	b07, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>		Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>		Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Grafika komputerowa
Kod modułu		W1-BN-N1-OPGK04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu grafiki wektorowej i rastrowej. Realizacja modułu ma sprawić przede wszystkim, by student potrafił korzystać ze specjalistycznego oprogramowania – pozna jego możliwości projektowe oraz podstawowe i zaawansowane funkcje. Zdobyte umiejętności pozwolą na samodzielne stworzenie projektów graficznych zarówno przeznaczonych do publikacji tradycyjnych, jak i elektronicznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPGK04_1	student zna specjalistyczne oprogramowanie wykorzystywane do projektowania grafiki wektorowej i rastrowej	K_W05	3	
OPGK04_2	potrafi projektować różnego typu obiekty przeznaczone do druku lub publikacji w Internecie, uwzględniając zasady projektowania wizualnego. Używa specjalistycznych programów do przygotowania grafiki wektorowej i rastrowej	K_U02	4	
OPGK04_3	potrafi realizować projekty graficzne, biorąc pod uwagę potrzeby odbiorców	K_K02	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań
	d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych

				rezultatów w ustalonym terminie	
10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPGK04_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPGK04_1, OPGK04_2, OPGK04_3	c06, d01
11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:					
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)			Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>			Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>			Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>			Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>			Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>			Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Historia bibliotek
Kod modułu		W1-BN-N1-HB06
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę dotyczącą zasad organizacji i funkcjonowania bibliotek historycznych, ujmowanych w kontekście kwestii bibliologicznych oraz związanych z historią powszechną i wiedzą o sztuce i kulturze. Realizacja modułu pozwoli na poznanie historii bibliotek różnych typów w Polsce i na świecie, w tym na charakterystykę zasad gromadzenia, opracowania, przechowywania, udostępniania i konserwacji zbiorów. Przedstawione będą cechy charakterystyczne bibliotek kościelnych, bibliotek władców, księżnic prywatnych, fundacyjnych, publicznych. Omówione będą najważniejsze style architektoniczne i programy ikonograficzne oraz wyposażenie bibliotek na przykładzie bibliotek historycznych Europy. Student posiędzie wiedzę dotyczącą opraw historycznych i innych znaków własnościowych, a także pozna zasady badania instytucji związanych z historią bibliotek. Przy rozbudowywaniu wiedzy pogłębi swój zasób terminologiczny z zakresu poruszanych zagadnień. Będzie potrafił krytycznie oceniać literaturę przedmiotu i identyfikować wytwory kultury.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
HB06_1	Student ma wiedzę na temat funkcjonowania księgozbiorów historycznych, ich twórców, użytkowników oraz ich roli w procesach komunikowania się i tworzenia dziedzictwa kulturowego. Poznaje w ujęciu chronologiczno-problemowym typy bibliotek, modele ich tworzenia oraz style architektoniczne, które na przestrzeni dziejów wykorzystywano w budownictwie i wyposażeniu bibliotek	K_W02	5	
HB06_2	Studenci poznają terminologię związaną z stylami architektonicznymi, budownictwem bibliotecznym i z zasadami wykorzystywanymi przy projektowaniu przestrzeni bibliotecznych oraz zagadnienia powiązane	K_W04	5	
HB06_3	Studenci potrafią identyfikować i umiejscowić w przestrzeni kulturowej zabytkowe księgozbiory oraz postrzegać je w kontekście posiadanej wiedzy ogólnej	K_U08	4	
HB06_4	Studenci ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionalnego, narodowego i światowego, związanego z zasobami historycznych księgozbiorów i zagadnieniami z nimi powiązanymi. Mając świadomość ewolucji stylów architektonicznych, w których przechowywano i przechowuje się cenne kolekcje, student jest otwarty na nowe idee, gotowy do rewidowania swego zdania w świetle nowej wiedzy	K_K04	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
c02	Zbiór metod eksponujących	Projekcja <i>odtworzenie materiału filmowego (video/film) w całości lub we fragmentach jako element ilustracji treści wykładanych w ramach zajęć, przedmiot analizy i oceny dzieła lub ćwiczeniowa metoda percepcji obrazu; film/video to dzieło/utwór artystyczny, ilustracja (w tym techniczna) treści/zjawiska/obiektu, prywatny zapis działania, obraz medialny, itp.</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
HB06_fs_1	wykład	10	zaliczenie	HB06_1, HB06_2, HB06_3, HB06_4	b01, c07
HB06_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	HB06_1, HB06_2, HB06_3, HB06_4	c02, d03, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Historia książki XIX-XXI w.
Kod modułu		W1-BN-N1-KK04
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu kształtowania się form książki drukowanej w XIX i XXI wieku. Poznają zagadnienia obiegu książki drukowanej: autorzy, nakładcy, drukarze, cenzura, bibliofile, intrologatorzy. W wyniku realizacji modułu student będzie potrafił także posłużyć się terminologią, związaną z ewolucją książki i zastosować ją do opisu procesów bibliologicznych, pojmowanych w aspekcie kierunków rozwoju nauki o książce oraz wiedzy z nauk humanistycznych i społecznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
KK04_1	student ma wiedzę na temat kluczowej roli książki, jej twórców, odbiorców a także instytucji w procesach komunikowania się i tworzenia dziedzictwa kulturowego ludzkości	K_W02	4	
KK04_2	student, wykorzystując i kompilując informacje nabyte podczas trwania kursu, potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie na tematy dotyczące historii książki i z nią powiązane	K_U03	5	
KK04_3	student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, korzystając z różnych typów źródeł oraz prac różnych autorów, rozumie potrzebę ciągłego i samodzielnego zdobywania wiedzy, rozwijania umiejętności badawczych, doksztalcania się i rozwoju zawodowego	K_U09	5	
KK04_4	student ma wiedzę i orientację w etapach przemian książki i bibliotek (książki w XIX i XXI wieku w Polsce i na świecie)	K_W03	4	
KK04_5	student, dzięki poznanej bazie terminologicznej i faktograficznej oraz poprzez analizowanie dziejów książki, zna i rozumnie kierunki rozwoju współczesnej bibliologii i informatologii	K_W04	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji	

b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
-----	--------------------------	---

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KK04_fs_1	wykład	10	egzamin	KK04_1, KK04_3, KK04_4	a01
KK04_fs_2	ćwiczenia	10	egzamin	KK04_2, KK04_3, KK04_5	b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Katalogowanie przedmiotowe
Kod modułu		W1-BN-N1-KP03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu opracowania rzeczowego różnych typów dokumentów. Realizacja modułu ma sprawić przede wszystkim, by student potrafił zastosować teorię w praktyce, umiał wykorzystać aktualne i wdrażać zmieniające się przepisy prawne oraz zasady opisu normalizacyjnego dokumentów bibliotecznych w celu zaplanowania i realizacji usług odpowiadających potrzebom odbiorców biblioteki jako niedochodowej instytucji informacji i kultury. Celowi temu służy wykorzystanie metod aktywizujących w kształceniu studentów oraz szczegółowa analiza i krytyczna ocena różnorodnych rozwiązań praktyki bibliotekarskiej, w szczególności języków informacyjno-wyszukiwawczych o notacji paranaturalnej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
KP03_1	student opisuje wkład teoretyków bibliotekoznawstwa w rozwój języka haseł przedmiotowych. Zna kontekst historyczny języków paranaturalnych i osiągnięcia A. Bailleta oraz europejskiej i amerykańskiej szkoły katalogu przedmiotowego w XIX w. (M. Schrettinger, Ch. A. Cutter), LCSH, RAMEAU	K_W04	5	
KP03_2	sporządza analizę treściową, charakterystykę słowną i wyszukiwawczą różnych typów dokumentów w językach informacyjno-wyszukiwawczych o notacji paranaturalnej, tworzy i odróżnia kartoteki wzorcowe od autorytatywnych	K_U08	4	
KP03_3	student posiada wiedzę z zakresu metodyki tworzenia katalogu rzeczowego w celu ekonomicznego i efektywnego przekazywania wiedzy odbiorcom informacji treściowej zasobów biblioteki	K_W05	4	
KP03_4	student posługuje się katalogami rzeczowymi w pracy bibliotecznej i informacyjnej oraz rozwijaniu pracy badawczej w tym zakresie	K_U08	5	
KP03_5	student odróżnia katalog przedmiotowy od katalogu systematycznego, m.in. UKD	K_U09	5	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku <i>case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i>
f01	Metody samodzielnego uczenia się	Autoedukacja <i>metoda samodzielnego zdobywania, pogłębiania lub poszerzania wiedzy, umiejętności i komp. społ.; metoda komplementarna do procesu kształcenia realizowanego w ramach zajęć; przejmowanie zadania rozwijania i kształtowania kwalifikacji we własnym zakresie; samokształcenie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KP03_fs_1	wykład	10	egzamin	KP03_1, KP03_3, KP03_5	b01
KP03_fs_2	laboratorium	20	zaliczenie	KP03_1, KP03_2, KP03_4	a03, b07, f01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Kierunki w piśmiennictwie polskim po 1918 roku
Kod modułu		W1-BN-N1-KPP01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Student zdobywa umiejętności i kompetencje w zakresie rozpoznawania i rozumienia najważniejszych dzieł i zjawisk literatury polskiej w kontekście literatury europejskiej po 1918 roku. Rozumie istotę procesu historycznoliterackiego, rolę tradycji i jej wpływu na interpretację dzieł oraz właściwych kontekstów pozaliterackich, umie rozeznaczyć się w ośrodkach życia literackiego i kulturalnego, głównych ośrodkach prasy literackiej oraz miejscach najważniejszych debiutów lub edycji. Ponadto student zdobywa wiedzę o literaturze oraz kompetencje zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności zawodowej, przede wszystkim bibliotecznej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
KPP01_1	ma uporządkowaną wiedzę niezbędną do uchwycenia istoty procesu historycznoliterackiego oraz zrozumienia znaczenia nauk humanistycznych w systemie nauk	K_W01	4	
KPP01_2	ma uporządkowaną wiedzę o piśmiennictwie polskim po 1918 r.	K_W01	5	
KPP01_3	zna zróżnicowane konteksty interpretacyjne, literackie i pozaliterackie, a także rozumie rolę ich wykorzystania w określaniu znaczenia wytworów kultury, zwłaszcza dzieła literackiego, w sposób zorientowany na zastosowania praktyczne w bibliologii i informatologii	K_W04	3	
KPP01_4	potrafi posługiwać się ujęciami teoretycznymi i pojęciami właściwymi dla literaturoznawstwa, niezbędnymi dla rozpoznania potrzeb badawczych bibliologii i informatologii	K_U01	4	
KPP01_5	potrafi przeprowadzić krytyczną analizę i interpretację różnych rodzajów wytworów kultury właściwych dla polonistyki i pokrewnych dyscyplin	K_U08	4	
KPP01_6	umie merytorycznie argumentować z wykorzystaniem własnych poglądów oraz poglądów innych autorów, formułować wnioski oraz tworzyć syntetyczne podsumowania	K_U03	3	
KPP01_7	jest świadomym uczestnikiem kultury, kształtującym i zaspokajającym własne potrzeby kulturalne i wpływającym na upodobanie otoczenia	K_U09	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KPP01_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	KPP01_1, KPP01_2, KPP01_3, KPP01_4, KPP01_5, KPP01_6, KPP01_7	a03, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Klasyfikowanie dokumentów
Kod modułu		W1-BN-N1-KD04
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student zdobywa wiedzę na temat metodologii, historii i kierunków rozwoju języków klasyfikacyjnych wykorzystywanych w procesie rzeczowego opracowania dokumentów bibliotecznych. Student potrafi samodzielnie klasyfikować różnego typu dokumenty według Uniwersalnej Klasyfikacji Dziesiątej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
KD04 _1	student zna terminologię z zakresu rzeczowego opracowania dokumentów oraz kontekst historyczny i kierunki rozwoju współczesnych systemów klasyfikacyjnych jako już wykorzystywanych w bibliotekarstwie: systemy monohierarchiczne, półfasetowe (UKD) oraz polihierarchiczne	K_W04	5	
KD04 _2	student zna metodykę stosowania systemów klasyfikacyjnych do szczegółowego opracowania treściowego wszystkich typów zasobów bibliotecznych	K_W05	5	
KD04 _3	student potrafi generować symbole klasyfikacji, przede wszystkim UKD dla różnych typów dokumentów wykorzystując aktualne wydania tablic lub bazy danych	K_U02	4	
KD04 _4	student potrafi stosować UKD jako jeden z aktualnych międzynarodowych standardów w zakresie rzeczowego opracowania dokumentów. Zna i rozumie różnice słownictwa i gramatyki UKD w porównaniu z innymi systemami klasyfikacyjnymi (KDD, KRC, KBK, KBB, KDR)	K_U07	5	
KD04 _5	Student zna terminologię z zakresu rzeczowego opracowania dokumentów oraz kontekst historyczny i kierunki rozwoju współczesnych systemów klasyfikacyjnych jako już wykorzystywanych w bibliotekarstwie: systemy monohierarchiczne, półfasetowe (UKD) oraz polihierarchiczne	K_K01	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć	
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy

		systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów
e07	Zbiór metod praktycznych	Symulacja met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym”

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KD04_fs_1	wykład	10	egzamin	KD04 _1, KD04 _2, KD04 _5	a01, c07
KD04_fs_2	laboratorium	20	zaliczenie	KD04 _3, KD04 _4	c06, d03, e07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)		Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej		Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się		Tak

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Kolekcje cyfrowe instytucji kultury
Kod modułu		W1-BN-N1-OPKC05
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Moduł ma na celu rozbudować wiedzę na temat złożoności funkcjonowania kolekcji cyfrowych w instytucjach kultury. W ramach modułu student zapozna się z współczesnymi typami instytucji, które zajmują się dokumentacją, ich zadaniami, sposobem funkcjonowania oraz z technikami i narzędziami stosowanymi przy tworzeniu kolekcji cyfrowych dla instytucji kultury w kraju i na świecie. Ukończenie modułu wzbogaci studenta o zestaw niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji, przydatnych w pracy w archiwach i repozytoriach funkcjonujących dla potrzeb kultury i nauki.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPKC05_1	student nabywa wiedzę na temat różnorodnych kolekcji cyfrowych, ich typów i jakości. Ponadto poznaje zasady organizacji i udostępniania treści w poszczególnych typach cyfrowych zbiorów przygotowanych dla instytucji kultury, jako ważnym elemencie funkcjonowania człowieka w społeczeństwie informacyjnym	K_W02		5
		K_W05		5
OPKC05_2	mając rozbudowaną wiedzę o różnych kolekcjach cyfrowych, student z łatwością potrafi – korzystając z warsztatu i narzędzi – wyszukiwać i dobierać odpowiednie źródła, pod kątem ich wartości. W oparciu o posiadany zasób wiedzy, który daje zaplecze do profesjonalnego oceniania, student nabywa umiejętność charakterystyki poszczególnych źródeł. Potrafi także jasno uargumentować swoje poglądy	K_U01		4
		K_U03		4
		K_U08		4
OPKC05_3	rozumie miejsce kolekcji cyfrowych instytucji kultury, np. jako elementu dziedzictwa oraz ma świadomość jaką rolę pełnią one w strukturze systemów informacyjnych i w kształtowaniu życia społecznego	K_K01		3
		K_K02		3
		K_K04		3

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning	

		<i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPKC05_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPKC05_1, OPKC05_2, OPKC05_3	b08, b09, d01

11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Kompetencje międzykulturowe
Kod modułu		W1-BN-N1-OPKK02
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci poznają zasady efektywnego działania w środowisku zróżnicowanym kulturowo poprzez twórcze myślenie, odkrywanie stereotypów i ich źródeł, wskazanie na podobieństwa i różnice między kulturami oraz korzyści i niebezpieczeństwa wynikające z kontaktów międzykulturowych. Studenci zdobywają wiedzę na temat roli czynników kulturowych w zarządzaniu procesami informacyjnymi, także w wymiarze ekonomicznym. Poznają założenia międzynarodowych programów dla studentów typu ERASMUS jako element kształcenia studentów w procesie przygotowywania ich do podejmowania działań na globalnym rynku pracy w zespołach międzykulturowych. Celem zajęć jest praktyczne wypracowanie synergii kulturowej w oparciu o różnorodność.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPKK02_1	student dysponuje wiedzą w zakresie społeczno-kulturowych konsekwencji przemian globalizacyjnych XXI wieku. Ma świadomość konieczności kształtowania kompetencji międzykulturowych jako elementu inteligencji kulturowej. Zna podstawy efektywnego działania w środowisku zróżnicowanym kulturowo na zasadach twórczej adaptacji i współpracy	K_W02		4
		K_W06		4
OPKK02_2	student potrafi samodzielnie określić komponenty kompetencji międzykulturowych w aspektach: psychologicznym, pedagogicznym, społecznym, ekonomicznym oraz ich interakcjach. Umie rozpoznać wskaźniki adaptacyjności kulturowej, a także wpływ czynników kulturowych na zachowania ekonomiczne i informacyjne	K_U04		4
OPKK02_3	student jest w stanie nazwać i skutecznie niwelować bariery interakcji międzykulturowych, zidentyfikować zjawisko szoku kulturowego, zaplanować i zrealizować strategie akulturacji, określić indywidualne zasoby komunikacyjne i ich znaczenie w konkretnym kontekście kulturowym	K_K01		5
		K_U04		5
OPKK02_4	student wykorzystuje nabyte umiejętności międzykulturowe w inicjowaniu efektywnej współpracy z przedstawicielami kultury innej niż własna w procesach informacyjnych	K_K02		5
		K_U06		5

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata <i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPKK02_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPKK02_1, OPKK02_2, OPKK02_3, OPKK02_4	b04, c07, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfikacji i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania</i>	Tak

	<i>sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
--	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Kryteria oceny tekstu
Kod modułu		W1-BN-N1-KO05
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest wykształcenie u studentów umiejętności obiektywnej oceny tekstu (m.in. poprzez zastosowanie wybranych kryteriów oceny, np. stopnia oryginalności schematu fabularnego i jego atrakcyjności dla czytelnika, piękna i bogactwa języka, wykorzystanych środków literackich, itd.).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
KOT05_1	student ma wiedzę o typach tekstów oraz twórczości pisarskiej	K_W02 K_W06	5 5
KOT05_2	student potrafi, ocenić tekst, wymienić cechy charakterystyczne tekstu np. w danej epoce przy uwzględnieniu różnych uwarunkowań, w tym prawnych, umie zdefiniować podstawowe gatunki w literaturze i omówić motywy literackie	K_U01 K_W07	4 4
KOT05_3	student potrafi stosować kryteria oceny tekstu. Umie opracować i przedstawić informacje dotyczące oceny tekstu w formie dostosowanej do oczekiwań swoich klientów. Student poddaje obiektywnej ocenie tekst pod względem stopnia oryginalności schematu fabularnego oraz jego atrakcyjności dla czytelnika, sposobów kreacji świata przedstawionego, bogactwa i różnorodności wykorzystanych środków literackich, wiarygodności, atrakcyjności i spójności wykreowanej rzeczywistości, walorów estetycznych tekstu: piękna i bogactwa języka, ważności przesłania kierowanego do odbiorcy tekstu literackiego, możliwości (dzięki zastosowanym środkom literackim) rekonstrukcji przez czytelnika intencji autora wpisanych w tekst (relacje na poziomie: autor – tekst – odbiorca)	K_U01 K_U04 K_U05	5 5 4
KOT05_4	student posiada umiejętność prowadzenia dyskusji na temat poznawanych dzieł oraz potrafi odróżnić literaturę dobrą artystycznie od twórczości na niskim poziomie	K_U03 K_U08	4 4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KOT05_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	KOT05_1, KOT05_2, KOT05_3, KOT05_4	a03, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Kultura książki - era Gutenberga
Kod modułu		W1-BN-N1-KK03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu kształtowania się form książki drukowanej od XVI w. do końca XVIII w., będą potrafili identyfikować i charakteryzować podmioty rynku książki dawnej. Poznają zagadnienia obiegu książki drukowanej (autorzy, nakładcy, drukarze, cenzura, bibliopole, introligatorzy) i rękopiśmiennej w komunikacji społecznej epok dawnych. W wyniku realizacji modułu student będzie potrafił także posłużyć się terminologią, związaną z ewolucją książki XVI-XVIII w., i zastosować ją do opisu procesów bibliologicznych, pojmowanych w aspekcie kierunków rozwoju nauki o książce oraz wiedzy z nauk humanistycznych i społecznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
KK03_1	Studenci mają wiedzę na temat kluczowej roli książki, jej twórców, odbiorców i instytucji w procesach komunikowania się i tworzenia dziedzictwa kulturowego ludzkości. Na podstawie zdobytych wiadomości potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie na tematy dotyczące historii książki i z nią powiązane, zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju	K_U03	5	
		K_U09	5	
		K_W02	5	
KK03_2	Studenci mają orientację na temat etapów przemian i form książki oraz orientują się w piśmiennictwie związanym z poruszonymi zagadnieniami, mają świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionalnego, narodowego i światowego związanego ze słowem drukowanym i zagadnieniami z nim powiązanymi. Studenci potrafią samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności badawcze, korzystając z różnych typów źródeł i prac różnych autorów, są otwarci na nowe idee, gotowi do zmiany zdania w świetle nowej wiedzy	K_K04	5	
		K_U01	5	
		K_U08	5	
		K_W03	5	
KK03_3	Studenci na podstawie wiedzy o funkcjonowaniu książki, instytucji i ludzi książki w społeczeństwie okresu XVI - XVIII wieku oraz o zachodzących między nimi relacjach potrafią rozpoznawać problemy badawcze i proponować ich rozwiązanie, identyfikować różne rodzaje wytworów kultury książki spośród wytworów działalności ludzkiej i konfrontować je z posiadaną wiedzą, a następnie zastosować ją do podnoszenia jakości pracy w instytucjach książki	K_K01	4	
		K_U01	4	
		K_U08	4	
		K_W02	4	
KK03_4	Studenci znają terminologię związaną z ewolucją książki w XV-XVIII wieku i związanymi z nią pokrewnymi	K_U03	4	

	zagadnieniami (instytucjami, pracownikami, produkcją, sztuką i rynkiem książki) i potrafią nią posługiwać się, konstruując wypowiedzi, tworząc postulaty badawcze, rozwiązując stojące przed nimi problemy, rozwijając dotychczasową wiedzę oraz umiejętności związane z bibliologią oraz naukami pokrewnymi	K_W04	4
--	--	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązywania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
KK03_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	KK03_1, KK03_2, KK03_3, KK03_4	b02, c07, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie

d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
-----	---	--	-----

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Lektorat języka obcego 1
Kod modułu		LJO-2023-SN-01
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		
Cel i opis treści kształcenia		Moduł ma na celu rozwijanie komunikacyjnych kompetencji językowych i nabywanie umiejętności w zakresie ustnej i pisemnej recepcji i produkcji językowej oraz interakcji i mediacji językowej z uwzględnieniem różnych odmian i rejestrów języka obcego oraz niezbędnych strategii językowych. Moduł rozwija umiejętność uczenia się, samodzielnego poszukiwania i selekcjonowania informacji i źródeł wiedzy, pracy w zespole. Główny nacisk położony jest na wzmacnianie umiejętności skutecznego porozumiewania się z otoczeniem i swobodnego posługiwania się językiem w kontaktach społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych zgodnie z kryteriami zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
LJO1_1	potrafi skutecznie wykorzystać posiadaną wiedzę szczegółową w celu wypracowania i ćwiczenia sprawności rozumienia ze słuchu, czytania, pisania oraz mówienia w języku obcym, potrafi formułować przejrzyste i poprawne bardziej złożone wypowiedzi ustne i pisemne na różne tematy, sprawnie i właściwie posługując się odpowiednią leksyką, regułami organizacji wypowiedzi zgodnie z kryteriami biegłości językowej zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ)	KJ.2023_U	2	
LJO1_2	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać i użytkować informacje szczegółowe zawarte w tekstach obcojęzycznych o bardziej złożonym stopniu trudności na tematy określone w sylabusie modułu	KJ.2023_U	2	
LJO1_3	potrafi częściowo samodzielnie dobierać właściwe źródła, informacje szczegółowe i narzędzia wykorzystywane do nauki języka obcego oraz formułować własne poglądy w języku obcym	KJ.2023_U	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
d02	Zbiór metod programowanych	Praca z podręcznikiem programowym praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.	

d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
-----	----------------------------	--

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LJ01_lekt	lektorat	15	zaliczenie	LJO1_1, LJO1_2, LJO1_3	d02, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Lektorat języka obcego 2
Kod modułu		LJO-2023-SN-02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		
Cel i opis treści kształcenia		Moduł ma na celu rozwijanie komunikacyjnych kompetencji językowych i nabywanie umiejętności w zakresie ustnej i pisemnej recepcji i produkcji językowej oraz interakcji i mediacji językowej z uwzględnieniem różnych odmian i rejestrów języka obcego oraz niezbędnych strategii językowych. Moduł rozwija umiejętność uczenia się, samodzielnego poszukiwania i selekcjonowania informacji i źródeł wiedzy, pracy w zespole. Główny nacisk położony jest na wzmacnianie umiejętności skutecznego porozumiewania się z otoczeniem i swobodnego posługiwania się językiem w kontaktach społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych zgodnie z kryteriami zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
LJO2_1	potrafi skutecznie wykorzystać posiadaną wiedzę szczegółową w celu wypracowania i ćwiczenia sprawności rozumienia ze słuchu, czytania, pisanja oraz mówienia w języku obcym, potrafi formułować przejrzyste i poprawne bardziej złożone wypowiedzi ustne i pisemne na różne tematy, sprawnie i właściwie posługując się odpowiednią leksyką, regułami organizacji wypowiedzi zgodnie z kryteriami biegłości językowej zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ)	KJ.2023_U	2	
LJO2_2	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać i użytkować informacje szczegółowe zawarte w tekstach obcojęzycznych o bardziej złożonym stopniu trudności na tematy określone w sylabusie modułu	KJ.2023_U	2	
LJO2_3	potrafi częściowo samodzielnie dobierać właściwe źródła, informacje szczegółowe i narzędzia wykorzystywane do nauki języka obcego oraz formułować własne poglądy w języku obcym	KJ.2023_U	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
d02	Zbiór metod programowanych	Praca z podręcznikiem programowym praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.	

d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
-----	----------------------------	--

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LJO2_lekt	lektorat	15	zaliczenie	LJO2_1, LJO2_2, LJO2_3	d02, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Lektorat języka obcego 3
Kod modułu		LJO-2023-SN-03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		
Cel i opis treści kształcenia		Moduł ma na celu rozwijanie komunikacyjnych kompetencji językowych i nabywanie umiejętności w zakresie ustnej i pisemnej recepcji i produkcji językowej oraz interakcji i mediacji językowej z uwzględnieniem różnych odmian i rejestrów języka obcego oraz niezbędnych strategii językowych. Moduł rozwija umiejętność uczenia się, samodzielnego poszukiwania i selekcjonowania informacji i źródeł wiedzy, pracy w zespole. Główny nacisk położony jest na wzmacnianie umiejętności skutecznego porozumiewania się z otoczeniem i swobodnego posługiwania się językiem w kontaktach społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych zgodnie z kryteriami zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
LJO3_1	potrafi samodzielnie wykorzystać posiadaną wiedzę w celu wypracowania i ćwiczenia sprawności rozumienia ze słuchu, czytania, pisania oraz mówienia w języku obcym na odpowiednim poziomie	KJ.2023_U	3	
LJO3_2	potrafi skutecznie wyszukiwać, selekcjonować, syntetyzować i użytkować informacje zawarte w tekstach obcojęzycznych o różnym stopniu trudności na tematy określone w sylabusie modułu	KJ.2023_U	3	
LJO3_3	potrafi porozumiewać się w języku obcym w formie ustnej i pisemnej, produkując wypowiedzi na tematy określone w sylabusie modułu przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych, potrafi brać udział w debacie, przedstawić swoje i cudze stanowiska oraz dyskutować o nich w języku obcym	KJ.2023_U	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
d02	Zbiór metod programowanych	Praca z podręcznikiem programowym <i>praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.</i>	
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym	

		<i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
--	--	---

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LJO3_lekt	lektorat	15	zaliczenie	LJO3_1, LJO3_2, LJO3_3	d02, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Lektorat języka obcego 4
Kod modułu		LJO-2023-SN-04
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		
Cel i opis treści kształcenia		Moduł ma na celu rozwijanie komunikacyjnych kompetencji językowych i nabywanie umiejętności w zakresie ustnej i pisemnej recepcji i produkcji językowej oraz interakcji i mediacji językowej z uwzględnieniem różnych odmian i rejestrów języka obcego oraz niezbędnych strategii językowych. Moduł rozwija umiejętność uczenia się, samodzielnego poszukiwania i selekcjonowania informacji i źródeł wiedzy, pracy w zespole. Główny nacisk położony jest na wzmacnianie umiejętności skutecznego porozumiewania się z otoczeniem i swobodnego posługiwania się językiem w kontaktach społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych zgodnie z kryteriami zawartymi w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
LJO4_1	potrafi skutecznie formułować złożone problemy w języku obcym, w tym powiązane ze studiowanym kierunkiem w celu ćwiczenia sprawności rozumienia ze słuchu, czytania, pisanie oraz mówienia w języku obcym	KJ.2023_U	3	
LJO4_2	potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować, syntetyzować i użytkować informacje ogólne i szczegółowe zawarte w tekstach obcojęzycznych o różnym stopniu złożoności	KJ.2023_U	3	
LJO4_3	posiada umiejętność rozumienia, reprodukcji oraz tworzenia różnego typu tekstów pisanych i ustnych wymagającą zaawansowanej wiedzy systemowej o języku obcym, także specjalistycznym, w zakresie jego struktur gramatycznych oraz leksyki w obrębie treści programowych określonych w sylabusie modułu. Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 lub wyższym (lub niższym, zgodnie z zapisem w sylabusie, w zależności od wyboru języka i poziomu grupy przez studenta posiadającego już potwierdzenie znajomości jednego języka obcego na poziomie B2) zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych w zakresie właściwym dla danego obszaru wiedzy	KJ.2023_U	3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
d02	Zbiór metod programowanych	Praca z podręcznikiem programowym <i>praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LJO4_lekt	lektorat	15	zaliczenie	LJO4_1, LJO4_2, LJO4_3	d02, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Literatura dla młodego odbiorcy
Kod modułu		W1-BN-N1-LMO05
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przekazanie wiedzy o historycznym i współczesnym rozwoju literatury dla dzieci młodzieży. Student, znając wyznaczniki gatunkowe tekstów dla dzieci i młodzieży, powinien umieć analizować i ocenić, zwłaszcza pod kątem funkcjonalność, konkretne utwory. W efekcie student powinien mieć świadomość ciągłości procesów historycznoliterackich zachodzących w obszarze literatury dziecięco-młodzieżowej. Powinien także, uwzględniając potrzeby i możliwości recepcyjne młodego czytelnika, wykazać się umiejętnością doboru dla niego odpowiedniej lektury. Student w przyszłości, w pracy zawodowej, powinien aktywnie uczestniczyć w działaniach promujących czytelnictwo wśród dzieci i młodzieży.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
LMO05_1	student ma wiedzę o klasyce literatury polskiej dla dzieci i młodzieży oraz o twórczości pisarzy współczesnych	K_W03	5	
LMO05_2	student potrafi wymienić twórców dla dzieci i młodzieży oraz najważniejsze dzieła w ich dorobku	K_U08 K_W02	5 5	
LMO05_3	student potrafi wymienić cechy charakterystyczne pisarstwa w danej epoce przy uwzględnieniu różnych uwarunkowań, umie zdefiniować podstawowe gatunki w literaturze dla młodego odbiorcy i omówić motywy literackie	K_U08 K_W03	4 4	
LMO05_4	student posiada umiejętność prowadzenia dyskusji na temat poznawanych dzieł oraz potrafi odróżnić literaturę dobrą artystycznie od twórczości na niskim poziomie	K_U03 K_U08	4 4	
LMO05_5	student zna twórczość pisarzy regionalnych oraz ma świadomość istnienia instytucji kultury, w których można nabywać wiedzę o danych pisarzach	K_W02	4	
LMO05_6	student wykazuje motywację do nawiązywania kontaktów społecznych w celu poszerzania swej wiedzy o autorach żyjących	K_K02 K_U09	3 3	
LMO05_7	student potrafi zastosować nabytą wiedzę, aby lepiej określić potrzeby informacyjne i lekturowe klientów biblioteki oraz			

	innych instytucji kultury	K_K01	2
		K_K02	2

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata <i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LMO05_fs_1	wykład	10	egzamin	LMO05_1, LMO05_2, LMO05_3, LMO05_5	b01, b02
LMO05_fs_2	warsztat	10	zaliczenie	LMO05_2, LMO05_3, LMO05_4, LMO05_6, LMO05_7	b04, e01, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie

b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Literatura powszechna do końca XIX wieku
Kod modułu		W1-BN-N1-LP01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student zdobędzie wiedzę z zakresu nurtów i prądów filozoficznych, wpływających na rozwój europejskiej i światowej humanistyki. Uzyska świadomość roli tradycji literackiej oraz jej związków z literaturą epoki Oświecenia, romantyzmu, pozytywizmu i początków Młodej Polski. Będzie prawidłowo stosował terminologię z zakresu poruszanych zagadnień, a także umiał przytoczyć przykłady tekstów ilustrujących idee kulturowe i literackie od epoki Oświecenia do końca XIX wieku.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
LP01_1	student zna i rozumie kierunki rozwoju literatury europejskiej XVIII i XIX wieku	K_W02		4
LP01_2	posiada wiedzę, orientację i umiejętność krytycznej oceny (wartości artystycznej i poznawczej dzieł literackich) i selekcji piśmiennictwa związanego z poruszonymi zagadnieniami	K_U08		4
		K_W03		4
LP01_3	potrafi w sposób jasny i precyzyjny wypowiadać się na temat zjawisk charakterystycznych dla literatury europejskiej i światowej XVIII i XIX wieku, a także na temat jej twórców. Umie wskazać realizacje różnych nurtów literackich w dziełach prozatorskich, dramacie i poezji	K_W04		4
LP01_4	potrafi przeprowadzić krytyczną analizę i interpretację różnych rodzajów wytworów kultury właściwych dla polonistyki i pokrewnych dyscyplin	K_U08		4
LP01_5	ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy jest otwarty na nowe idee, gotowy do zmiany zdania w świetle nowej wiedzy, przy tym ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie europejskiego i światowego dziedzictwa kulturowego	K_K04		3

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy	

		systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
LP01_fs_1	wykład	10	egzamin	LP01_1, LP01_2	a01
LP01_fs_2	ćwiczenia	10	zaliczenie	LP01_3, LP01_4, LP01_5	a03, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć		Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Liternet
Kod modułu		W1-BN-N1-OPL05
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student poznaje procesy kształtujące życie literackie w sieci. W efekcie student będzie potrafił identyfikować i analizować różnego typu wypowiedzi o charakterze literackim istniejące w cyberprzestrzeni oraz będzie się orientować w zasadach funkcjonowania instytucji e-życia literackiego. Student będzie także gotowy, aby współtworzyć życie literackie w środowisku cyfrowym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPL05_1	student ma wiedzę na temat procesów zachodzących w obrębie życia literackiego w sieci	K_W02	4	
OPL05_2	student dysponuje wiedzą o typach instytucji w cyberprzestrzeni kreujących zjawiska z obszaru kultury książki	K_W02	5	
OPL05_3	student zna terminologię dotyczącą rodzajów, gatunków wypowiedzi sieciowych, w tym tych o charakterze literackim	K_W05	4	
OPL05_4	student potrafi, korzystając z różnych źródeł informacji, wskazać i zanalizować przejawy życia literackiego w sieci	K_U03	5	
OPL05_5	student umie wykorzystać specjalistyczną terminologię w celu identyfikacji i analizy produktów cyfrowych jako przejawów działalności literackiej w cyberprzestrzeni	K_U08	5	
OPL05_6	student ma świadomość przemian, jakie zachodzą pod wpływem rozwoju cyfrowych mediów w obszarze życia literackiego i rozumie konieczność ich śledzenia	K_U09	4	
OPL05_7	student wykazuje motywację do poznawania różnych sfer działalności kulturotwórczej człowieka, w tym tych obejmujących cyfrowe środowisko, które wykorzystuje także do komunikowania się i nawiązywania współpracy z twórcami kultury	K_K02	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć	
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b03	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: gry dydaktyczne

		treści nauczania ujęte w formułę gry zachowującej reguły, zasady i przepisy; prowadzone w celowo zorganizowanej sytuacji, opartej na opisie faktów i procesów, uczący się konkurują ze sobą w ramach określonych przez NA zasad; gry symulacyjne – uwzględniają pozorowanie sytuacji rzeczywistych; gry decyzyjne – oparte są na procesie podejmowania decyzji z poznaniem ich konsekwencji (np. drzewo decyzyjne), gry psychologiczne – wzmagają udział emocjonalno-wolicjonalnego komponentu postawy
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPL05_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPL05_7, OPL05_1, OPL05_2, OPL05_3, OPL05_4, OPL05_5, OPL05_6	b03, b04, b07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego	Nie

	się	<i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	<i>Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Media społecznościowe w pracy biblioteki
Kod modułu		W1-BN-N1-MSB06
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu mediów społecznościowych oraz ich wykorzystywania w komunikacji z interesariuszami bibliotek i innych instytucji kultury. Oprócz tego zapoznają się z zagadnieniami związanymi z marketingiem społecznościowym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
MSB06_1	orientuje się w rodzajach mediów społecznościowych, zna charakterystyczne cechy każdego z nich oraz cele, w których mogą być wykorzystywane	K_W05	3	
MSB06_2	potrafi posługiwać się różnego typu mediami społecznościowym w kontaktach z interesariuszami bibliotek i innych instytucji kultury	K_U04	2	
MSB06_3	potrafi zaproponować dobór odpowiednich mediów w marketingu społecznościowym z uwzględnieniem profilu działalności różnego typu bibliotek i innych instytucji rynku książki	K_U03	3	
MSB06_4	uświadamia sobie ciągły rozwój metod promocji z wykorzystaniem mediów społecznościowych i odczuwa potrzebę ciągłego doszkalania się	K_U09	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b04		Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem

b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku <i>case studies</i> – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
MSB06_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	MSB06_1, MSB06_2, MSB06_3, MSB06_4	b04, b07, c07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>		Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Metadane
Kod modułu		W1-BN-N1-MD06
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zapoznanie studentów z wybranymi schematami metadanych oraz nabycie umiejętności w zakresie opracowania dokumentów i obiektów cyfrowych z wykorzystaniem wybranych standardów. Studenci poznają różne modele opisu dokumentów oraz różne struktury danych służące do prezentacji i mapowania tych opisów. Zaznajamiają się z wybranymi systemami identyfikacji obiektów sieciowych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
MD06_1	student zna wybrane schematy metadanych i modele opisów dokumentów i obiektów cyfrowych, indeksowanych i katalogowanych w formie elektronicznej. Potrafi także wskazać systemy identyfikacji obiektów sieciowych	K_W05	3	
MD06_2	student potrafi sporządzić opisy dokumentów według zasad RDA	K_U02	4	
MD06_3	student potrafi zastosować poznane standardy dokumentów i obiektów cyfrowych (m.in.: RDA, Dublin Core) w wybranych systemach bibliotecznych	K_U03	4	
MD06_4	student rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego w zakresie tworzenia meta danych dla różnych typów dokumentów w powiązaniu z systemami identyfikacji obiektów sieciowych	K_U09	4	
MD06_5	student jest otwarty na nowe rozwiązania dotyczące implementacji wybranych standardów katalogowania dokumentów i obiektów cyfrowych w celu lepszej organizacji pracy zawodowej	K_K01	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplikacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
	d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem

		<i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
--	--	---

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
MD06	laboratorium	10	zaliczenie	MD06_5, MD06_1, MD06_2, MD06_3, MD06_4	a05, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Metodologia badań naukowych
Kod modułu		W1-BN-N1-MBN05
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Student nabywa wiedzę o metodach, technikach badawczych konkretnych nauk ze wskazaniem ich zastosowania w badaniach z zakresu bibliologii i informatologii. Ponadto przekazuje się wiedzę obejmującą konstruowanie przebiegu procesu badawczego. W konsekwencji studenci potrafią samodzielnie dokonać krytycznej analizy tekstu metodologicznego, a także wskazać metody pozwalające rozwiązać problem naukowy/praktyczny z zakresu bibliologii i informatologii. Studenci mają świadomość konieczności śledzenia zmian zachodzących w obszarze nauk i generujących nowe podejścia badawcze.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
MBN04_1	student zna terminologię dotyczącą: poznania, rozumowania w nauce; strategii procesów badawczych; typów badań	K_W04	5	
MBN04_2	student posiada wiedzę na temat metod, technik właściwych różnym dyscyplinom naukowym, które mają zastosowanie w rozwiązywaniu problemów z obszaru badań bibliologicznych i informatologicznych	K_W04	5	
MBN04_3	student potrafi samodzielnie wybrać i zastosować metody i techniki badań do zaplanowania projektów naukowych i rozwiązywania problemów o charakterze naukowym/praktycznym z zakresu bibliologii i informatologii	K_U01	5	
MBN04_4	student potrafi samodzielnie dokonać krytycznej analizy tekstu metodologicznego	K_U01	5	
MBN04_5	student potrafi zastosować odpowiednie metody w celu zaprojektowania działań wspomagających funkcjonowanie wybranych instytucji kultury	K_U06	3	
MBN04_6	student ma świadomość zmian, jakie zachodzą w stosowanych strategiach badawczych, pozwalających na rozwiązywanie różnych problemów naukowych i jest gotowy do uzupełniania swojej wiedzy w tym zakresie	K_U09	4	
MBN04_7	student jest świadomy konieczności stosowania w pracy zawodowej nowoczesnych metod, usprawniających wykonywanie obowiązków w wymiarze indywidualnym oraz zespołowym	K_K01	3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie
e03	Zbiór metod praktycznych	Tworzenie/wytwarzanie - warsztat twórczy działanie polegające na tworzeniu/wytworzeniu dzieła/produktu oparte na indywidualnym, twórczym wysiłku uczestnika zajęć; cechą warsztatu twórczego jest obecność i jawność umożliwiające dotarcie do istoty dzieła/specyfiki produktu na każdym etapie procesu tworzenia/wytwarzania

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
MBN05_fs_1	wykład	10	zaliczenie	MBN04_1, MBN04_2, MBN04_6	a01, b02
MBN05_fs_2	ćwiczenia	10	zaliczenie	MBN04_3, MBN04_4, MBN04_5, MBN04_7	d01, e03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach	Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Metodyka pracy z czytelnikiem
Kod modułu		W1-BN-N1-MPC03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają wiedzę z zakresu form pracy z czytelnikiem w różnych typach bibliotek. Realizacja modułu ma na celu przygotowanie studenta do praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy i umiejętności, stosowania poznanych form i metod pracy z czytelnikiem w bibliotece. Aktywizacja studentów przebiega poprzez realizowane projekty.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
MPC03_1	student ma wiedzę z zakresu genezy i współczesnych kierunków rozwoju pracy z czytelnikiem w bibliotece w Polsce i za granicą. Zna wytyczne dotyczące pracy z czytelnikiem	K_W02	4	
MPC03_2	student ma wiedzę o formach i metodach pracy z czytelnikiem w bibliotekach. Potrafi wskazać zalety i wady poszczególnych form pracy	K_W06	5	
MPC03_3	student potrafi wskazać cele i metody pracy z czytelnikiem, potrafi dobrać odpowiednią formę pracy do potrzeb czytelnika. Potrafi opracować scenariusz imprezy bibliotecznej i zajęć edukacyjnych w bibliotekach. Umie wykorzystać niekonwencjonalne metody i formy pracy z czytelnikiem	K_U05 K_U06	5 5	
MPC03_4	student reaguje na oczekiwania i problemy interesariuszy bibliotek	K_K01 K_K04	4 4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning	

		<i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
f01	Metody samodzielnego uczenia się	Autoedukacja <i>metoda samodzielnego zdobywania, pogłębiania lub poszerzania wiedzy, umiejętności i komp. społ.; metoda komplementarna do procesu kształcenia realizowanego w ramach zajęć; przejmowanie zadania rozwijania i kształtowania kwalifikacji we własnym zakresie; samokształcenie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
MPC03_fs_1	wykład	10	zaliczenie	MPC03_1, MPC03_2, MPC03_3, MPC03_4	b02, f01
MPC03_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	MPC03_1, MPC03_2, MPC03_3, MPC03_4	b08, b09, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Modele indeksowania dokumentów
Kod modułu		W1-BN-N1-OPMID06
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zaznajomienie studentów z wybranymi modelami indeksowania dokumentów. W ramach zajęć studenci sporządzają opisy przedmiotowe dokumentów sporządzone w tych językach.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPMID06_1	student ma wiedzę na temat języków haseł przedmiotowych o zasięgu międzynarodowym	K_W02	4	
OPMID06_2	student zna strukturę wybranych języków informacyjno-wyszukiwawczych, rozumie zmiany dotyczące opracowania zbiorów w bibliotekach oraz znaczenie klasyfikacji fasetowej, katalogowania opartego na encjach i nowego sposobu opisu rzeczowego	K_W05	4	
OPMID06_3	student potrafi przygotować charakterystyki wyszukiwawcze dokumentów w wybranych językach opisu rzeczowego	K_U08	5	
OPMID06_4	student jest otwarty na nowe rozwiązania w zakresie indeksowania, rozumie potrzebę ich rozwijania we współpracy z instytucjami do tego powołanymi, a także innymi pracownikami bibliotecznych instytucji krajowych i zagranicznych	K_K02	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod		Kategoria	Nazwa (opis)
b09		Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01		Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego</i>

		<i>przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPMID06_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPMID06_4, OPMID06_1, OPMID06_2, OPMID06_3	b09, d01, e01, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?	
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie	
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie	
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak	
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Tak	
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak	
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Nie	

b03	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Konsultowanie harmonogramu <i>zapoznanie z planem zajęć w celu optymalizacji uczestnictwa w zajęciach, w tym komplementarnych do zajęć kierunkowych; konsultowanie z potencjalnym udziałem tutora lub opiekuna roku</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Nie
d03	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Przegląd dokumentacji z praktyk <i>analiza zbioru dokumentacji zgromadzonej podczas zajęć praktycznych, w tym: stażowych, studyjnych, itp., oraz dokumentacji opracowanej w celu zaliczenia praktyki, w tym zawodowej; weryfikacja opisu, niezbędnych załączników, opinii oraz ocen przed przedstawieniem jej do zaliczenia</i>	Nie
e01	Aktywności komplementarne do zajęć	Podjęmowanie z własnej inicjatywy i indywidualnie aktywności służących poszerzeniu zakresu lub głębi treści nauczania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór aktywności podejmowanych samodzielnie i z własnej inicjatywy studenta, mających na celu pogłębienie lub poszerzenie wiedzy i umiejętności, ich powtórzenie, utrwalenie lub weryfikację, w tym uwzględniające aktywności realizowane w innych przestrzeniach, np. w instytucji upowszechniania kultury, w instytucji oświatowej, laboratorium, w plenerze, itd.; w tym autoedukacja</i>	Nie
e02	Aktywności komplementarne do zajęć	Publikacja dzieła/prezentacja działania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór czynności realizowanych w celu upublicznienia (poza zajęciami) efektów pracy badawczej, artystycznej, twórczej, projektowej, konstrukcyjnej, eksperymentalnej, itp., w formie klasycznej prezentacji, ekspozycji, koncertu, projekcji, plakatu, publikacji, zapośredniczonej poprzez media, w formie cyfrowej i w ramach innych czynności; upublicznienie z wykorzystaniem różnych form i narzędzi</i>	Nie
e03	Aktywności komplementarne do zajęć	Udział w nieobowiązkowych grantach dydaktycznych, badawczych lub organizacyjnych <i>wzmacniających realizację założonych efektów uczenia się</i> <i>działania o charakterze badawczym, artystycznym, społecznym i inne nie przewidziane w programie zajęć, podejmowane z własnej inicjatywy studenta jako uzupełnienie, wzbogacenie lub rozszerzenie treści i aktywności przewidzianych w programie kształcenia modułu, wzmacniających realizację efektów uczenia się</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Naukoznawstwo
Kod modułu		W1-BN-N1-OPN02
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają wiedzę z zakresu naukoznawstwa (nauki o nauce) jako dyscypliny naukowej. Realizacja modułu ma na celu przygotowanie studenta do praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy i umiejętności. Aktywizacja studentów przebiega poprzez realizowane projekty oraz twórczą analizę i krytykę dostępnych źródeł.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPN02_1	student posiada wiedzę na temat pojęcia nauki oraz roli i funkcji społecznych działalności naukowej, zna wyznaczniki naukowego i potocznego poznawania oraz formalne i merytoryczne kryteria określające publikacje naukowe. Ma wiedzę o naukoznawstwie jako dyscyplinie naukowej, zna instytucje i organizacje koordynujące badania naukoznawcze. Potrafi wskazać ogólne cechy rozwoju nauki, wykazać krytycyzm wobec uznawanych sądów i twierdzeń, jest otwarty na nowe hipotezy badawcze podlegające naukowej konfirmacji	K_U01		4
		K_W01		4
OPN02_2	student umie wskazać granice wiedzy naukowej, perspektywy jej rozwoju i zadania w erze globalizacji oraz osiągnięcia nauki polskiej na światowym, zastosować wiedzę z zakresu naukoznawstwa w szerokim widzeniu pól badawczych konkretnej dyscypliny, w perspektywie ciągłego doksztalcania się	K_U01		4
OPN02_3	student potrafi odróżnić tekst naukowy od innych przekazów informacji, jak również wykorzystywać znajomość naukoznawczego warsztatu informacyjnego w pracy zawodowej oraz systematycznie weryfikować swoją wiedzę z tego zakresu	K_U03		5
		K_U09		5
OPN02_4	student potrafi uzasadnić konieczność społecznej odpowiedzialności uczonych jako twórców informacji oraz pracowników informacji zajmujących się jej gromadzeniem, rozpowszechnianiem oraz organizacją zasobów informacyjnych	K_K03		5
		K_U07		5

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPN02_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPN02_1, OPN02_2, OPN02_3, OPN02_4	b04, c07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Obsługa użytkowników o specjalnych potrzebach
Kod modułu		W1-BN-N1-USP05
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest wykształcenie u studentów umiejętności efektywnej obsługi użytkowników o specjalnych potrzebach (m.in. poprzez wyszukiwanie różnego typu informacji dostępnych w Internecie, organizowanie dedykowanych przedsięwzięć). Kształtowaniu umiejętności obsługi użytkownika o specjalnych potrzebach towarzyszy ciągła ocena aktualności, wiarygodności i użyteczności przekazywanych informacji.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
USP05_1	student ma wiedzę o współczesnych tendencjach w polskich i światowych badaniach nad specjalnymi grupami użytkowników	K_W01		5
		K_W04		4
USP05_2	student zna terminologię i posiada wiedzę dotyczącą potrzeb informacyjnych różnych grup użytkowników. Zna uwarunkowania i reguły komunikowania w bibliotekach różnego typu oraz w centrach informacji	K_W06		4
USP05_3	student potrafi stosować metody, techniki i środki związane z wyszukiwaniem, gromadzeniem, analizą informacji dla grup użytkowników o specjalnych potrzebach. Umie opracować i udostępnić informacje w formie dostosowanej do oczekiwań swoich klientów	K_U01		5
		K_U04		5
		K_U05		4
USP05_4	student potrafi komunikować się z osobami poszukującymi i dostarczającymi informacje w odniesieniu do specjalnych grup. Stosuje i wykorzystuje mechanizmy związane z efektywną obsługą użytkowników o specjalnych potrzebach	K_K02		4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>	

b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
USP05_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	USP05_1, USP05_2, USP05_3, USP05_4	b08, b09, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Ochrona własności intelektualnej
Kod modułu		W1-BN-N1-OWI02
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zapoznają się z aktami prawnymi własności intelektualnej. Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z pojęciem i podstawowymi instytucjami prawa własności intelektualnej oraz ich zastosowaniem i ochroną, w szczególności w działalności instytucji kultury.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OWI01 _1	student zna przepisy prawa dotyczące własności intelektualnej, terminologię z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz rozumie znaczenie ochrony własności intelektualnej	K_W01	5	
		K_W02	5	
		K_W06	5	
OWI01 _2	student potrafi zastosować wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej , określić prawidłowe zasady korzystania z własności intelektualnej w oparciu o przepisy prawa	K_U01	4	
OWI01 _3	student wykorzystuje we własnej działalności naukowej i zawodowej cudzą twórczość zgodnie z prawem	K_U07	5	
OWI01 _4	student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności, monitoruje zmiany przepisów prawa z zakresu własności intelektualnej	K_U09	5	
OWI01 _5	student rozumie i przestrzega zapisy kodeksów etycznych w dziedzinie twórczości	K_K03	5	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji	
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny	

		przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OWI02_fs_1	wykład	10	zaliczenie	OWI01 _1, OWI01 _2, OWI01 _3, OWI01 _4, OWI01 _5	a01, b02, b04

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć		Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich		Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Ochrona zbiorów bibliotecznych
Kod modułu		W1-BN-N1-OZB06
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu ochrony i konserwacji zbiorów i umiejętności wykorzystania metod analitycznych i instrumentalnych w pracach konserwatorskich i introligatorskich. Realizacja modułu ma sprawić przede wszystkim, by student potrafił praktycznie zastosować teorię w praktyce, umiał dostosować metody i narzędzia z zakresu ochrony zbiorów, konserwacji i introligatorstwa w działalności biblioteki i archiwum. Celowi temu służy wykorzystanie metod aktywizujących studentów, a w szczególności zajęcia praktyczne.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OZB06_1	student ma uporządkowaną wiedzę ogólną, obejmującą terminologię, teorię i metodologię z zakresu ochrony zbiorów, mikrobiologii, chemii oraz introligatorstwa	K_W04	4	
OZB06_2	student ma wiedzę o powiązaniach ochrony zbiorów z innymi dziedzinami nauki	K_W01	5	
OZB06_3	student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z zakresu ochrony, konserwacji i introligatorstwa materiału bibliotecznego. Umiejętnie wykonuje prace badawcze na danym materiale bibliotecznym tj. prywatnym lub materiałem zakupionym do ćwiczeń	K_U01	4	
OZB06_4	student potrafi przeprowadzić analizę i interpretację badań materiału bibliotecznego z zastosowaniem typowych metod, w celu określenia ich znaczeń	K_U03	5	
OZB06_5	student efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania	K_K01	5	
		K_K02	5	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego	

		<i>elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OZB06_fs_1	warsztat	10	egzamin	OZB06_1, OZB06_2, OZB06_3, OZB06_4, OZB06_5	b02, b08, b09, c07, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Organizacja i zarządzanie biblioteką
Kod modułu		W1-BN-N1-OZB05
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania bibliotekami różnych typów. Celowi temu służy wykorzystanie metod aktywizujących w kształceniu studentów oraz szczegółowa analiza i ocena różnorodnych rozwiązań organizacyjnych przyjętych w Polsce i na świecie.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OZB05_1	student zna podstawy wiedzy z zakresu nauki organizacji i zarządzania oraz krytycznie i oryginalnie myśli o jej przydatności i skuteczności w bibliologii. Zna kierunki rozwoju tej nauki w Polsce i na świecie	K_W04		5
OZB05_2	student ma wiedzę o celach i funkcjonowaniu bibliotek w społeczeństwie. Posiada wiedzę dotyczącą dokumentacji organizacyjnej, struktur i otoczenia bibliotek. Student rozumie pojęcie kultury organizacyjnej i klienta wewnętrznego oraz etyczny i społeczny kontekst zarządzania. Student identyfikuje grupy użytkowników biblioteki i zna ich potrzeby	K_W02 K_W06		5 5
OZB05_3	student umie posłużyć się wiedzą o przedsiębiorczości i zarządzaniu dla zdiagnozowania i poprawy jakości pracy bibliotecznej. Student posiada umiejętność projektowania i modyfikowania struktury organizacyjnej biblioteki dostosowanej do pełnionych przez nią funkcji	K_U05		3
OZB05_4	student potrafi opisać/opracować prezentacje na wybrany temat związany z zarządzaniem biblioteką	K_U04		5
OZB05_5	student potrafi interpretować wybrane problemy współczesnej biblioteki w świetle dorobku i poglądów autoritetów naukowego zarządzania oraz proponować nowe rozwiązania. Student efektywnie organizuje własną pracę oraz potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role	K_K01 K_K02		4 4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy	

		systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OZB05_fs_1	wykład	10	egzamin	OZB05_1, OZB05_2	a01, c07
OZB05_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	OZB05_3, OZB05_4, OZB05_5	b07, b09, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć		Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się		Tak

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Otwarte zasoby naukowe i edukacyjne
Kod modułu		W1-BN-N1-OPOZ02
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci poznają otwarte zasoby naukowe i edukacyjne oraz zasady korzystania z materiałów zgromadzonych w tych zasobach. Studenci dowiadują się o istocie wolnych licencji, poziomach otwartości publikacji oraz domenie publicznej. Zajęcia mają postać laboratorium, dlatego ich głównym celem jest nabycie praktycznych umiejętności w zakresie wyszukiwania otwartych zasobów naukowych edukacyjnych oraz efektywnego ich wykorzystywania.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPOZ02_1	student zna specyfikę różnego typu instytucji polskich i międzynarodowych zajmujących się nauką, edukacją i informacją edukacyjną	K_W02		3
OPOZ02_2	student wie, czym są otwarte zasoby naukowe i edukacyjne, zna najważniejsze inicjatywy podejmowane przez instytucje i organizacje na rzecz otwartego dostępu	K_W06		4
OPOZ02_3	student, znając prawne uwarunkowania korzystania z materiałów dostępnych w otwartych zasobach naukowych i edukacyjnych, potrafi je wyszukać, ocenić ich przydatność i jakość oraz efektywnie wykorzystać	K_K01		4
		K_U01		5
		K_U07		5
		K_W07		5
OPOZ02_4	student potrafi zaprezentować wyniki wyszukiwań prowadzonych w otwartych zasobach naukowych i edukacyjnych	K_U01 K_U03		5 5
OPOZ02_5	student potrafi wykorzystać wiedzę o otwartych zasobach naukowych i edukacyjnych w aktywności edukacyjnej, badawczej i zawodowej	K_U09		4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauczanie poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPOZ02_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPOZ02_1, OPOZ02_2, OPOZ02_3, OPOZ02_4, OPOZ02_5	b08, b09, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy bibliologii
Kod modułu		W1-BN-N1-PB01
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student zdobędzie wiedzę związaną z bibliologią i naukami jej pokrewnym. Realizacja modułu sprawi, że student posiędzie wiedzę dotyczącą szeroko rozumianej nauki o książce oraz jej instytucji. Przy rozbudowywaniu wiedzy pogłębi swój zasób terminologiczny z zakresu poruszanych zagadnień. Będzie potrafił krytycznie oceniać literaturę przedmiotu.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PB01_1	Student zna terminologię stosowaną w bibliologii, a także naukach pomocniczych. Zapoznaje się więc także z podstawami metodologii nauk humanistycznych i wykorzystywanymi przez nie specjalistycznymi technikami badawczymi. Ponadto, student dysponuje wiedzą o lokalizacji bibliologii w systemie nauk humanistycznych i jej relacjach z innymi dyscyplinami naukowymi	K_W01 K_W04	5 5	
PB01_2	student ma wiedzę o piśmiennictwie odnoszącym się do bibliologii. W ramach zajęć styka się z najistotniejszymi pracami z dziedziny (zarówno publikacjami zwartymi, jak i czasopismami). Student ma ponadto rozbudowaną wiedzę o organizacjach zajmujących się szeroko pojętą problematyką bibliologii i działaniami z nią związanymi	K_W03	5	
PB01_3	student na podstawie uzyskanej wiedzy, potrafi samodzielnie skonstruować warsztat badań bibliologicznych oraz – wykorzystując różne typy źródeł – potrafi wskazać a także zdobywać wiedzę dotyczącą tematyki bibliologicznej. Umiejętność ta jest jednym z podstawowych narzędzi wykorzystywanych przez studentów do dalszego, samodzielnego i profesjonalnego rozwijania swojej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	K_U01	3	
PB01_4	student opanował i zrozumiał koncepcje, kierunki rozwoju bibliologii, jako nauki o komunikacji piśmienniczej, instytucjach kultury książki, co pozwala mu reagować na pojawiające się w życiu zawodowym problemy i je rozwiązywać	K_K01	2	

9.	Metody prowadzenia zajęć	
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy

		systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
--	--	---

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PB01_fs_1	wykład	10	egzamin	PB01_4, PB01_1, PB01_2, PB01_3	a01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy logiki dla humanistów
Kod modułu		W1-BN-N1-PLH01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zapoznają się z podstawami współczesnej logiki, teoretycznej i praktycznej. Celem jest wykształcenie jasnego, precyzyjnego i otwartego sposobu myślenia i argumentowania. Dzięki znajomości teorii logicznych i języka angielskiego student ma osiąść erudycję logiczną w zakresie niezbędnym do rozumienia samych problemów logicznych oraz do swobodnego poruszania się w zagadnieniach innych nauk poruszających problem zadań logicznych. Znajomość logiki praktycznej ma, ogólnie rzecz biorąc rozwinąć kulturę logiczną, w szczególności wyrobić logiczną stronę umiejętności dyskusowania i argumentowania negocjacji w środowisku polskim i zagranicznym.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PLH01_1	student ma uporządkowaną wiedzę ogólną, obejmującą terminologię, teorie i metodologię z zakresu logiki	K_W04	4	
PLH01_2	student poznaje narzędzia logiczne	K_W02	4	
PLH01_3	student umie wykorzystać metody logiki i matematyki do analizy i interpretacji otaczającej go rzeczywistości i wytworów kultury	K_W04	4	
PLH01_4	student umiejętnie wykorzystuje narzędzia logiczne w konstruowaniu wypowiedzi i w dyskusji	K_U06	4	
PLH01_5	student umiejętnie wykorzystuje narzędzia logiczne w analizie tekstu	K_U01	3	
PLH01_6	student rozumie tekst logiczny z zakresu bibliologii, informatologii, matematyki w języku polskim i angielskim	K_U05	3	
PLH01_7	student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się i rozwoju zawodowego	K_U09	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning	

		<i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PLH01_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	PLH01_1, PLH01_2, PLH01_3, PLH01_4, PLH01_5, PLH01_6, PLH01_7	b08, d03, f02

11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?	
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie	
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie	
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak	
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak	

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy nauki o informacji
Kod modułu		W1-BN-N1-NOI01
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przybliżenie osobom studiującym podstawowej wiedzy z zakresu nauki o informacji. W trakcie wykładów osoby studiujące zapoznają się z genezą dyscypliny, jej terminologią, metodologią, miejscem Noi w systemie nauk, jej powiązaniem z innymi naukami i obszarami działalności praktycznej oraz poznają współczesne kierunki badawcze nauki o informacji (szerzej omawiane na studiach magisterskich).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
NOI01_1	student posiada wiedzę nt. genezy i kierunków rozwoju nauki o informacji. Zna głównych przedstawicieli dyscypliny, stowarzyszenia i ośrodki badawcze oraz literaturę z zakresu nauki o informacji. Dysponuje wiedzą o miejscu nauki o informacji w systemie nauk i jej związkach z innymi dyscyplinami. Orientuje się w głównych współczesnych kierunkach badań w nauce o informacji	K_W01 K_W02 K_W04	5 5 5	
NOI01_2	student ma wiedzę na temat metod i technik badawczych nauki o informacji. Zna przedmiot i pole badawcze dyscypliny. Potrafi przedstawić i uzasadnić ewolucję zakresu badań nauki o informacji	K_W04	5	
NOI01_3	dostrzega związki nauki o informacji z innymi dyscyplinami i potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu nauki o informacji i dyscyplin pokrewnych w rozwiązywaniu problemów praktycznych oraz planowaniu badań. Posługuje się terminologią podstawową dla tej dyscypliny. Potrafi wyróżnić elementy (obiekty, osoby, procesy, zdarzenia i zjawiska) procesu informacyjnego	K_U01 K_U03 K_W04	2 2 4	
NOI01_4	rozumie potrzebę ciągłego doksztalcania się i rozwoju w świetle globalnego dostępu do informacji	K_U09	3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór

		przekazanych informacji
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
NOI01_fs_1	wykład	10	egzamin	NOI01_1, NOI01_2, NOI01_3, NOI01_4	a01, c07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>		Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy reprezentacji i organizacji informacji
Kod modułu		W1-BN-N1-PRIO03
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zapoznają się z problematyką reprezentacji i organizacji informacji i wiedzy, z uwzględnieniem koncepcji, metod, procesów i narzędzi służących zapewnieniu efektywnego dostępu do informacji w różnego rodzaju systemach informacyjnych. Studenci poznają strukturę, funkcje i pragmatykę systemów organizacji wiedzy – w tym języków informacyjno-wyszukiwawczych – na tle ich typowych zastosowań oraz uczą się projektować tego typu narzędzia. Wiedza i umiejętności uwzględnione w treściach przedmiotowych prezentowane są w szerokim kontekście procesów informacyjnych, m.in. jako propedeutika opracowania zbiorów bibliotecznych i innych zasobów informacji.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PRIO03_1	student zna koncepcje, metody i narzędzia reprezentacji i organizacji informacji i wiedzy oraz rozumie ich znaczenie dla efektywnego zarządzania procesami informacyjnymi	K_W04 K_W05	3 4	
PRIO03_2	student potrafi dokonać analizy struktury, funkcjonalności i pragmatyki typowych systemów organizacji wiedzy (w tym języków informacyjno-wyszukiwawczych)	K_U08	3	
PRIO03_3	student zna założenia metodyki projektowania narzędzi służących organizacji informacji; potrafi zaprojektować prosty system organizacji wiedzy (w tym: opracować fragment słownika, odwzorować relacje semantyczne, podać instrukcję indeksowania, omówić zakres zastosowań i pragmatykę)	K_U05	4	
PRIO03_4	student dostrzega problemy natury językowej związane z reprezentacją i organizacją dostępu do informacji oraz potrafi analizować te zagadnienia w kontekście rozwoju technologii informacyjno-komunikacyjnych	K_K01 K_W04	3 3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór

		<i>przekazanych informacji</i>
a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplikacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku <i>case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
e04	Zbiór metod praktycznych	Projektowanie <i>postępowanie wg ustalonych w ramach konkretnej metodyki kroków w celu realizacji zadania; np. poprzez: identyfikację celów projektu, ustalenie rezultatu, określenie zagrożeń i ograniczeń, szans i mocnych stron (SWOT), ustalenie harmonogramu działań, oszacowanie zasobów, ustalenie planu realizacji, wstępną diagnozę; weryfikację założeń; proces przygotowania praktycznej realizacji projektu</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PRI003_fs_1	wykład	10	egzamin	PRI003_1, PRI003_4	a01, b02, c07
PRI003_fs_2	laboratorium	15	zaliczenie	PRI003_1, PRI003_2, PRI003_3, PRI003_4	a05, b07, d01, e04, f02, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy terminologii fachowej w języku niemieckim
Kod modułu		W1-BN-N1-TFN06
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu terminologii dziedzinowej w języku niemieckim. Realizacja modułu ma doprowadzić do zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie korzystania biernego i czynnego z niemieckich zasobów bibliotecznych w Internecie oraz w trakcie praktyki zawodowej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
TFN06_1	student zna źródła informacji (słowniki) o terminologii fachowej w języku niemieckim	K_W05	2
TFN06_2	student zna terminologię niemieckojęzyczną w zakresie bibliologii i informatologii oraz dyscyplin pokrewnych	K_W04	5
TFN06_3	student potrafi wykorzystać poznaną terminologię przy czytaniu prostych niemieckojęzycznych tekstów, a także w praktyce bibliotekarskiej	K_U03	3
TFN06_4	student potrafi posługiwać się drukowanymi i internetowymi źródłami polskiej i niemieckiej terminologii bibliologii i informatologii, a także wyszukiwać i oceniać jakość informacji terminologicznej	K_U01	3
TFN06_5	student potrafi publicznie przedstawiać informacje i wchodzić w interakcję ze słuchaczami	K_K02	2

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
	d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne,</i>

	specyficzne dla przedmiotu studiów				
10.	Formy prowadzonych zajęć				
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
TFN06_fs_1	konwersatorium	10	zaliczenie	TFN06_1, TFN06_2, TFN06_3, TFN06_4, TFN06_5	a03, d03
11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)			Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)			Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich			Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się			Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Podstawy terminologii fachowej w języku rosyjskim
Kod modułu		W1-BN-N1-TFR06
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu terminologii dziedzinowej w języku rosyjskim. Realizacja modułu ma doprowadzić do zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie korzystania biernego i czynnego z rosyjskich zasobów bibliotecznych w Internecie oraz w trakcie praktyki zawodowej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
TFR06_1	student zna źródła informacji (słowniki) o terminologii fachowej w języku rosyjskim	K_W05	2
TFR06_2	student zna terminologię w języku rosyjskim w zakresie bibliologii i informatologii oraz dyscyplin pokrewnych	K_W04	5
TFR06_3	student potrafi wykorzystać poznaną terminologię przy czytaniu prostych tekstów w języku rosyjskim, a także w praktyce bibliotekarskiej	K_U03	3
TFR06_4	student potrafi posługiwać się drukowanymi i internetowymi źródłami polskiej i rosyjskiej terminologii bibliologii i informatologii, a także wyszukiwać i oceniać jakość informacji terminologicznej	K_U01	2
TFR06_5	student potrafi publicznie przedstawiać informacje i wchodzić w interakcję ze słuchaczami	K_K02	2

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
	d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne,</i>

	specyficzne dla przedmiotu studiów				
10.	Formy prowadzonych zajęć				
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
TFR06_fs_1	konwersatorium	10	zaliczenie	TFR06_1, TFR06_2, TFR06_3, TFR06_4, TFR06_5	a03, d03
11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)			Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>			Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>			Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>			Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Pragmatyka tekstu naukowego
Kod modułu		W1-BN-N1-PTN05
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci poznają zasady samodzielnej pracy naukowej. Zdobędą wiedzę na temat prawidłowej konstrukcji tekstu naukowego (książki, artykułu, referatu, prezentacji, pracy dyplomowej). Poznają najczęściej spotykane w piśmiennictwie naukowym z zakresu bibliologii i informatologii metody dokumentowania bibliograficznego tekstów (bibliografia załącznikowa, przypisy, bibliografia w funkcji przypisów bibliograficznych). Będą także potrafili opatrzyć własny tekst abstraktem oraz słowami kluczowymi.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
PTN05_1	student zna metody wyszukiwania i opracowania źródeł informacji przydatnych w procesie dokumentowania pracy naukowej. Wie jakimi metodami należy się posłużyć, by prawidłowo skonstruować tekst naukowy. Zna budowę wypowiedzi naukowej i konstrukcję metawypowiedzi (abstrakt, słowa kluczowe)	K_U03		5
		K_W04		4
		K_W05		5
PTN05_2	student samodzielnie buduje własny warsztat badawczy. Umie wykorzystać różne rodzaje źródeł informacji (tradycyjne i elektroniczne) w celu realizacji prac naukowych	K_U01		4
		K_U08		5
PTN05_3	potrafi posługiwać się różnymi stylami bibliograficznymi. Na podstawie znanych standardów opisu bibliograficznego potrafi stworzyć prawidłowo dokumentację bibliograficzną towarzyszącą tekstom naukowym. Umie korzystać z elektronicznych menedżerów bibliografii	K_U07		5
PTN05_4	student zna zasady organizacji warsztatu pracy naukowej i na bieżąco potrafi poszukiwać nowych, także międzynarodowych, rozwiązań problemu efektywnego dokumentowania bibliograficznego	K_K01		3

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem	

		<i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PTN05_fs_1	warsztat	10	zaliczenie	PTN05_1, PTN05_2, PTN05_3, PTN05_4	d01, e02, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>		Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>		Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>		Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Praktyka badań kultury czytelnicej
Kod modułu		W1-BN-N1-PBKC02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu czytelnictwa współczesnego – uwarunkowań społeczno-kulturowych, badań ilościowych i jakościowych społecznego zasięgu książki w Polsce, analfabetyzmu funkcjonalnego. Celem modułu jest wyposażenie studenta w wiedzę i umiejętności pozwalające na praktyczne wykorzystanie technik uczenia się i zapamiętywania, a także metod i standardów diagnozowania efektywności czytania oraz określania poziomu kultury czytelnicej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PBKC02_1	student zna rozmiary czytelnictwa w Polsce i na świecie – wskaźniki ilościowe i jakościowe. Ma wiedzę na temat motywacji czytelniczych, dróg czytelnika do książki, kanonu lektur i „instytucji” bestselleru. Zna charakterystykę publiczności czytelniczej pod względem społeczno-demograficznym	K_W02	4	
PBKC02_2	student ma pogłębioną wiedzę o zjawisku analfabetyzmu funkcjonalnego, zwłaszcza w odniesieniu do kompetencji czytelniczych społeczeństwa polskiego. Potrafi wskazać i poddać analizie przyczyny oraz (w wymiarze indywidualnym i społecznym) skutki absencji czytelniczej społeczeństwa polskiego	K_W04	5	
PBKC02_3	student potrafi określić techniki i metody badawcze stosowane na gruncie badań czytelnictwa. Jest zdolny do prowadzenia badań, wyznaczania grupy reprezentatywnej, opracowania materiału, analizy, interpretacji i prezentacji ich wyników	K_W06	5	
PBKC02_4	student umie określić czytanie jako proces psychofizyczny. Potrafi odróżniać i stosować w praktyce wielorakie techniki czytania, a także ćwiczenia stymulujące czytanie intensywne, a zarazem eliminujące wady tradycyjnego czytania. Jest w stanie opracować sprawdzian szybkości czytania i określać stopień rozumienia tekstu. Student potrafi rozpoznać specyficzne trudności w nauce czytania oraz stosować w praktyce formy reedukacji czytelniczej osób z trudnościami w czytaniu	K_U01	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata <i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i>
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie <i>[w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PBKC02_fs_1	wykład	10	zaliczenie	PBKC02_1, PBKC02_2	b01, b02
PBKC02_fs_2	ćwiczenia	10	zaliczenie	PBKC02_3, PBKC02_4	b04, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie

d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
-----	---	--	-----

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Praktyka zawodowa w bibliotekach publicznych lub naukowych 1
Kod modułu		W1-BN-N1-PZ02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		<p>Celem letnich praktyk studenckich jest zdobycie doświadczenia w pracy zespołowej, zapoznanie się z wymaganiami przyszłych pracodawców i ułatwienie wyboru miejsca pracy po studiach.</p> <p>W szczególności Student powinien mieć możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> •zapoznania się ze strukturą organizacyjną biblioteki jako instytucji o określonych funkcjach społecznych, •pogłębienia zdobytych na wykładach i ćwiczeniach wiadomości z zakresu polityki i zasad gromadzenia zbiorów, •poznania organizacji udostępniania zbiorów, •zapoznania się z praktyką formalnego opracowania zbiorów, •wytrobienia umiejętności korzystania z różnych pomocy bibliograficznych i informacyjnych potrzebnych przy gromadzeniu i udostępnianiu zbiorów.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PZ02_1	student ma wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu różnych typów bibliotek oraz zna i rozumnie kierunki rozwoju współczesnych bibliotek. Student potrafi zastosować wiedzę teoretyczną z bibliotekoznawstwa w rozpoznaniu potrzeb biblioteki. Student jest otwarty na nowe koncepcje, poprawiające organizację i funkcjonowanie biblioteki	K_U01 K_W02 K_W04	4 4 4	
PZ02_2	student zna i rozumie zasady i formy gromadzenia zbiorów. Student potrafi wykonać czynności związane z nabyciem, ewidencją i selekcją zbiorów. Student potrafi samodzielnie dostrzec, zanalizować problemy w pracy zawodowej i formułować propozycje ich rozwiązywania	K_K01 K_W05	5 5	
PZ02_3	student zna i rozumie zasady opracowania formalnego. Student potrafi tworzyć opisy formalne na potrzeby katalogu. Student efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania	K_K01 K_W05	5 5	
PZ02_4	student zna współczesne metody wypożyczeń i obsługi czytelnika. Student potrafi obsługiwać użytkowników wypożyczalni i czytelni bibliotecznej. Student sprawnie organizuje własną pracę i ocenia jej wyniki	K_K03 K_W05	5 5	

PZ02_5	student potrafi zastosować wiedzę z zakresu bibliotekoznawstwa oraz innych dyscyplin do podnoszenia jakości pracy w bibliotece. Student potrafi pracować w zespole. Umie przyjmować i wyznaczać zadania, Potrafi wykorzystać umiejętności organizacyjne w projektowaniu i podejmowanie profesjonalnych działań	K_K04	4
--------	--	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
e05	Zbiór metod praktycznych	Praktyka <i>w tym zawodowa, indywidualna; praktyczne ćwiczenie umiejętności w warunkach rzeczywistych, odpowiadających przedmiotowej specyfice kształcenia, np. w środowisku, instytucji, miejscu, do pracy w których student się przygotowuje w ramach studiów; ćwiczenie w realnych warunkach pracy</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PZ02_fs_1	praktyka	45	zaliczenie	PZ02_1, PZ02_2, PZ02_3, PZ02_4, PZ02_5	e05

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
d03	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Przegląd dokumentacji z praktyk <i>analiza zbioru dokumentacji zgromadzonej podczas zajęć praktycznych, w tym: stażowych, studyjnych, itp., oraz dokumentacji opracowanej w celu zaliczenia praktyki, w tym zawodowej; weryfikacja opisu, niezbędnych załączników, opinii oraz ocen przed przedstawieniem jej do zaliczenia</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Praktyka zawodowa w bibliotekach publicznych lub naukowych 2
Kod modułu		W1-BN-N1-PZ04
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		<p>Celem letnich praktyk studenckich jest zdobycie doświadczenia w pracy zespołowej, zapoznanie się z wymaganiami przyszłych pracodawców i ułatwienie wyboru miejsca pracy po studiach.</p> <p>W szczególności Student powinien mieć możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> •zapoznania się z opracowaniem formalnym innych typów dokumentów, • zapoznania z organizacją rzeczowego opracowania zbiorów w bibliotece, •pogłębienia umiejętności korzystania z materiałów pomocniczych potrzebnych do klasyfikowania i tematowania zbiorów, •obsługi komputerowych programów bibliotecznych, •zapoznania z problemami zarządzania i administrowania biblioteką.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
PZ04_1	ma orientację w piśmiennictwie na temat bibliotek w sieci instytucji kultury. Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności badawcze, korzystając z różnych typów źródeł i prac różnych autorów. Zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego	K_U01 K_U09 K_W03	4 4 4	
PZ04_2	student zna i rozumie potrzeby różnych grup użytkowników biblioteki (edukacyjne, informacyjne, kompensacyjne, rozrywkowe). Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z użytkownikami biblioteki. Potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role. Umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma umiejętności organizacyjne, pozwalające na projektowanie i podejmowanie działań profesjonalnych	K_K04 K_U04 K_W06	5 5 5	
PZ04_3	zna i rozumie pojęcia i zasady obowiązującego prawa bibliotecznego, ochrony własności intelektualnej, bhp, postępowania administracyjnego oraz kodeksu pracy mające zastosowanie w działalności bibliotecznej. Potrafi posługiwać się normami prawnymi i etycznymi w działalności bibliotecznej, informacyjnej	K_U07 K_W07	5 5	
PZ04_4	student ma wiedzę na temat katalogów rzeczowych i języków informacyjno-wyszukiwawczych. Student potrafi	K_W05	5	

	zidentyfikować rodzaj katalogów rzeczowych występujących w bibliotece		
PZ04_5	student zna i rozumie zasady opracowania formalnego i rzeczowego różnych typów dokumentów. Potrafi sporządzić analizę treściową dokumentu i dokonać klasyfikacji według UKD. Efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania.	K_K01 K_W05	5 5
PZ04_6	student ma wiedzę na temat organizacji działalności informacyjnej w bibliotece. Posiada umiejętności komunikowania interpersonalnego z różnego typu interesariuszami biblioteki rzetelnej informacji	K_U03 K_W02	4 4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
e05	Zbiór metod praktycznych	Praktyka <i>w tym zawodowa, indywidualna; praktyczne ćwiczenie umiejętności w warunkach rzeczywistych, odpowiadających przedmiotowej specyfice kształcenia, np. w środowisku, instytucji, miejscu, do pracy w których student się przygotowuje w ramach studiów; ćwiczenie w realnych warunkach pracy</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
PZ04_fs_1	praktyka	45	zaliczenie	PZ04_1, PZ04_2, PZ04_3, PZ04_4, PZ04_5, PZ04_6	e05

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
d03	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Przegląd dokumentacji z praktyk <i>analiza zbioru dokumentacji zgromadzonej podczas zajęć praktycznych, w tym: stażowych, studyjnych, itp., oraz dokumentacji opracowanej w celu zaliczenia praktyki, w tym zawodowej; weryfikacja opisu, niezbędnych załączników, opinii oraz ocen przed przedstawieniem jej do zaliczenia</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Recepcja treści w przestrzeni cyfrowej
Kod modułu		W1-BN-N1-OPRT05
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają wiedzę z zakresu odbioru tekstu w środowisku cyfrowym oraz czynników warunkujących ten proces. Uczą się rozpoznawać zachowania czytelnicze w kulturze nowych mediów, jak również określać przyczyny powstawania tych zjawisk i możliwości ich promowania w przestrzeni cyfrowej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPRT05_1	student potrafi scharakteryzować wybrane teorie dotyczące komunikacji (w tym naukowej) w środowisku cyfrowym. Umie wykorzystywać nowoczesne środki komunikowania, aby poprawić efektywność własnej pracy	K_K01	4	
		K_U01	4	
		K_W01	3	
OPRT05_2	student potrafi przedstawić koncepcje i pojęcia związane z Internetem w aspekcie społecznym	K_U01	4	
		K_W04	3	
OPRT05_3	student umie rozpoznać współczesne zachowania czytelnicze w przestrzeni cyfrowej. Potrafi opisać akcje promujące czytelnictwo w środowisku cyfrowym	K_U01	5	
		K_U08	5	
		K_W06	5	
OPRT05_4	student umie porównać wyniki badań w zakresie praktyk lekturowych w kulturze nowych mediów. Potrafi wyjaśnić na czym polega zjawisko konwergencji mediów. Ma świadomość zależności poziomu czytelnictwa od poziomu kompetencji medialnych	K_U01	5	
		K_U08	5	
		K_W04	5	
OPRT05_5	student rozpoznaje koncepcji dotyczące odbioru tekstów dostępnych w formie drukowanej i cyfrowej oraz wpływu materialnej postaci tekstu na praktyki lekturowe. Student ma świadomość znaczenia odbioru tekstów na różnych nośnikach dla kształtowania nawyków czytelniczych	K_U08	5	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPRT05_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	OPRT05_1, OPRT05_2, OPRT05_3, OPRT05_4, OPRT05_5	b09, d01, e02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie

d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
-----	---	--	-----

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Seminarium dyplomowe 1
Kod modułu		W1-BN-N1-SD05
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Seminarium licencjackie ma na celu podjęcie się przez studiujących zadania badawczego, którego efekty ocenione zostaną po roku. Pierwszy semestr ma na celu dokonanie wyboru tematu, który ma być zgodny z zakresem problematyki dyscypliny bibliologii i informatologii bądź jej interdyscyplinarnych powiązań. W trakcie pierwszego semestru należy wstępnie ustalić zespół zagadnień szczegółowych, które należą do indywidualnie wybranego zadania i staną się podstawą planu pracy, korygowanego w miarę pozyskiwania źródeł informacji oraz ich znajomości. Student w trakcie pierwszego semestru zobowiązany jest utworzyć uporządkowaną zgodnie z zasadami bibliografii załącznikowej listę źródeł oraz rozpocząć proces pisania rozprawy.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
SD05_1	student ma znajomość zakresu badań bibliologii i informatologii oraz zna relacje między bibliologią a innymi dyscyplinami nauk humanistycznych i na tym polu koncentruje doświadczenia poznawcze dla wyboru tematu własnej pracy badawczej	K_W01	3	
SD05_2	student orientuje się w metodologii badań dyscyplin pokrewnych bibliologii i informatologii, zna źródła informacji potrzebne do zrealizowania zadania badawczego	K_W04	4	
SD05_3	student potrafi planować samodzielne postępowanie badawcze, ustalić wstępne kroki, dysponować czasem, korygować plan badań w toku analizy dostępnej dokumentacji oraz ustalić plan większej wypowiedzi na realizowany temat badawczy	K_U01 K_U03	4 3	
SD05_4	student umie gromadzić odpowiednie piśmiennictwo, także obcojęzyczne, i inne dokumenty przydatne w realizacji planowanego projektu badawczego. w diagnozowaniu sytuacji społeczno-kulturalnej, a czerpiąc z nich, przestrzega norm prawnych	K_U01 K_U07 K_U08	4 3 4	
SD05_5	student wybiera temat pracy licencjackiej użyteczny społecznie, odpowiadający posiadanym umiejętnościom, wykazując się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do zawodu	K_U09	3	

SD05_6	student wybiera takie zadania naukowo-badawcze, które pozwolą mu zyskać korzystny wizerunek pracownika biblioteki bądź innej instytucji na rynku pracy, w środowisku zawodowym	K_K01	3
--------	--	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b05	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące; seminarium/proseminarium <i>metoda seminaryjna – zwykle słowna prezentacja opracowanego/zdiagnozowanego wcześniej problemu na forum, w celu wywołania dyskusji wokół wyników pracy badawczej; rodzaj konferencji, kursu, szkolenia wzorowanego na formie zajęć seminaryjnych</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
SD05_fs_1	seminarium	15	zaliczenie	SD05_1, SD05_2, SD05_3, SD05_4, SD05_5, SD05_6	b05, f02, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak
e01	Aktywności komplementarne do zajęć	Podejmowanie z własnej inicjatywy i indywidualnie aktywności służących poszerzeniu zakresu lub głębi treści nauczania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór aktywności podejmowanych samodzielnie i z własnej inicjatywy studenta, mających na celu pogłębienie lub poszerzenie wiedzy i umiejętności, ich powtórzenie, utrwalenie lub weryfikację, w tym</i>	Nie

		<i>uwzględniające aktywności realizowane w innych przestrzeniach, np. w instytucji upowszechniania kultury, w instytucji oświatowej, laboratorium, w plenerze, itd.; w tym autoedukacja</i>	
--	--	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Seminarium dyplomowe 2
Kod modułu		W1-BN-N1-SD06
Liczba punktów ECTS		13
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W drugim semestrze student, korzystając ze zgromadzonego materiału źródłowego, redaguje kolejne rozdziały przewidziane w kompozycji wypowiedzi pisemnej. Konfrontuje treść (tezy, argumenty, interpretacje) uwzględnione w zasadniczej części z celami wskazanymi we wstępie. Weryfikuje stan badań, opis zastosowanych metod, przedstawia i uzasadnia kompozycję głównej części rozprawy. Ustosunkowuje się do tez oraz celów, formułuje postulaty badawcze, redagując zakończenie pracy. Sporządza aparat pomocniczy: bibliografię załącznikową, indeksy, streszczenie (abstrakt), wybiera słowa kluczowe charakteryzujące w sposób precyzyjny treść swego opracowania.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
SD06_1	na podstawie lektury prac terminologicznych, materiałów konferencyjnych, sprawozdań instytucji (bibliotek, firm wydawniczych, służb informacji, placówek kulturalnych) – w zależności od indywidualnego zadania – Student osiągnął wiedzę na temat priorytetowych problemów bibliologii i informatologii, w ramach nauk humanistycznych	K_W01		5
		K_W03		5
SD06_2	na podstawie lektury prac terminologicznych, materiałów konferencyjnych, sprawozdań instytucji (bibliotek, firm wydawniczych, służb informacji, placówek kulturalnych) – w zależności od indywidualnego zadania – Student osiągnął wiedzę na temat priorytetowych problemów bibliologii i informatologii, w ramach nauk humanistycznych	K_W04		5
SD06_3	student potrafi w kilkuarkuszowej rozprawie (bądź szkicu monograficznym) wyrazić swoje stanowisko w sprawie, którą analizował, mając na uwadze potrzeby społeczne lub zawodowe. Potrafi zastosować wszystkie elementy weryfikacji pracy naukowej: prawidłową konstrukcję wypowiedzi pisemnej	K_U03		5
		K_U08		5
SD06_4	student zyskał sprawność podejmowania działania badawczego, samooceny wyników własnej wiedzy oraz kompetencji, opanował reguły przestrzegania dobrych praktyk w każdej pracy (zwłaszcza przestrzegania prawa własności intelektualnej)	K_K01		4
		K_K03		4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b05	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące; seminarium/proseminarium <i>metoda seminaryjna – zwykle słowna prezentacja opracowanego/zdiagnozowanego wcześniej problemu na forum, w celu wywołania dyskusji wokół wyników pracy badawczej; rodzaj konferencji, kursu, szkolenia wzorowanego na formie zajęć seminaryjnych</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązywania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
SD06_fs_1	seminarium	20	egzamin	SD06_1, SD06_2, SD06_3, SD06_4	b05, f02, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak
e01	Aktywności komplementarne do zajęć	Podjęmowanie z własnej inicjatywy i indywidualnie aktywności służących poszerzeniu zakresu lub głębi treści nauczania, w tym poza murami Uniwersytetu <i>zbiór aktywności podejmowanych samodzielnie i z własnej inicjatywy studenta, mających na celu</i>	Nie

		<i>pogłębienie lub poszerzenie wiedzy i umiejętności, ich powtórzenie, utrwalenie lub weryfikację, w tym uwzględniające aktywności realizowane w innych przestrzeniach, np. w instytucji upowszechniania kultury, w instytucji oświatowej, laboratorium, w plenerze, itd.; w tym autoedukacja</i>	
--	--	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Social dimensions of information limits
Kod modułu		W1-BN-N1-OPSD05
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		angielski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobywają wiedzę z zakresu społecznych aspektów kultury informacyjnej, przyczyn i konsekwencji niskiego poziomu kompetencji informacyjnych jako wskaźników wykluczenia społecznego. Poznają założenia modeli kompetencji informacyjnych/filarów alfabetyzacji informacyjnej. Celem zajęć jest przygotowanie studentów do modelowania zachowań społecznych uwzględniających zadania ekologii informacji jako odpowiedzi na wyzwania informacyjne XXI w. Moduł prowadzony jest w języku angielskim, co daje możliwość rozwijania kompetencji także w zakresie recepcji angielskojęzycznych tekstów naukowych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPSD05_1	student dysponuje wiedzą z zakresu uwarunkowań kształtowania kultury informacyjnej jednostki i zbiorowości w e-społeczeństwie. Zna desygnaty pojęć: piśmienność informacyjna, alfabetyzm informacyjny, alfabetyzm funkcjonalny i jego komponenty	K_W04	4	
OPSD05_2	student potrafi rozpoznać elementy kultury informacyjnej, zwłaszcza kompetencje, potrzeby i zachowania informacyjne. Ma świadomość barier w dostępie do informacji rozpatrywanych w aspektach: psychologicznym, pedagogicznym, socjologicznym i ekonomicznym	K_U06	5	
OPSD05_3	student umie poddać analizie wyniki badań kompetencji informacyjnych społeczeństwa polskiego, określić przyczyny i społeczne konsekwencje niskiego poziomu alfabetyzmu informacyjnego Polaków	K_K01 K_U08	4 4	
OPSD05_4	student jest zdolny do inicjatyw mających na celu zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu jako rodzajowi wykluczenia społecznego, umie podejmować działania na rzecz zaspokajania potrzeb informacyjnych społeczeństwa oraz modelowania zachowań użytkowników informacji.	K_K02 K_U05	5 5	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata	

		wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem
e01	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie [w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPSD05_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPSD05_1, OPSD05_2, OPSD05_3, OPSD05_4	b04, e01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfikacji i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Statystyka w badaniach jakościowych i ilościowych
Kod modułu		W1-BN-N1-SBJI01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przedstawienie terminów i pojęć wykorzystywanych w statystyce oraz wprowadzenie studentów do stosowania metod statystycznych w analizie zbiorowości. W trakcie zajęć studenci zapoznają się ze sposobami prezentacji i oceny informacji statystycznej oraz poznają miary położenia. Wiedza ta pozwoli na samodzielne wykorzystywanie podstaw statystyki w prowadzeniu badań zbiorowości statystycznej i obliczanie miary struktury zbiorowości.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
SBJI01_1	student zna terminologię wykorzystywaną w statystyce bibliotecznej	K_W04	5
SBJI01_2	student ma wiedzę o funkcjonowaniu bibliotek jako zbiorowości statystycznych	K_W02	5
SBJI01_3	student posiada umiejętność wykorzystywania narzędzi gromadzenia, analizy i prezentacji danych w badaniach statystycznych realizowanych na potrzeby bibliotek. Potrafi wykonać opis zbiorowości statystycznej poprzez obliczanie wartości przeciętnych i miar zmienności	K_U05	4
SBJI01_4	student potrafi przygotować i przeprowadzić badania empiryczne, w sposób precyzyjny i spójny przedstawić w mowie i piśmie analizę wyników badań statystycznych	K_U03	4
SBJI01_5	student jest otwarty na nowe idee, gotowy do wdrażania nowych rozwiązań w bibliotece, aby w poprawny i efektywny sposób organizować pracę biblioteczną	K_K01	2

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do	

		uksztaltowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
SBJI01_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	SBJI01_5, SBJI01_1, SBJI01_2, SBJI01_3, SBJI01_4	c06, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>		Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>		Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>		Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Systemy biblioteczne
Kod modułu		W1-BN-N1-SB04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest zapoznanie studenta z problematyką implementacji i funkcjonowania systemów komputerowych do zarządzania procesami bibliotecznymi oraz nabycie przez niego umiejętności samodzielnej pracy w wybranych systemach. Student poznaje współczesne narzędzia do zarządzania informacją i zasobami w bibliotece, uczy się samodzielnej pracy w wybranych systemach oraz sprawnego, wyszukiwania informacji z wykorzystaniem poznanych narzędzi. Student zna tendencje rozwojowe współczesnych systemów bibliotecznych i jest przygotowany do śledzenia zmian na rynku technologii informacyjnych w zastosowaniach bibliotecznych. Potrafi ocenić i porównać dostępne na rynku oprogramowanie biblioteczne, wybrać właściwy program biblioteczny w zależności od potrzeb biblioteki i jej użytkowników, zaproponować bardziej funkcjonalne/nowe rozwiązania.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
SB04_1	student zna terminologię stosowaną w obszarze funkcjonowania systemów komputerowych wykorzystywanych do automatyzacji procesów biblioteczno-informacyjnych. Zna ich budowę i funkcje. Ma ogólną wiedzę o komputerowych systemach zarządzania informacją i zasobami w bibliotece, w tym o zintegrowanych systemach bibliotecznych i platformach usług bibliotecznych. Zna problematykę biblioteki mobilnej	K_W04 K_W05 K_W06 K_W07	5 5 4 3
SB04_2	student potrafi samodzielnie organizować pracę we wskazanych systemach bibliotecznych	K_K01 K_U05	4 5
SB04_3	student zna i rozumie funkcje pełnione przez współczesny katalog biblioteczny. Posiada wiedzę nt. organizacji danych bibliograficznych i czynników wpływających na efektywność wyszukiwania informacji we współczesnych zasobach informacyjnych bibliotek. Zna najważniejsze polskie i zagraniczne katalogi centralne. Rozumie rolę współpracy bibliotek w powstawaniu katalogów centralnych i innych wspólnych projektów komputeryzacji procesów bibliotecznych oraz wpływu technologii IT na rozwój tych przedsięwzięć	K_W05 K_W06	5 4
SB04_4	student posiada wiedzę nt. zasad funkcjonowania bibliotek cyfrowych. Zna ogólne zasady organizacji zasobów w	K_W05	5

	bibliotekach cyfrowych oraz najważniejsze projekty bibliotek cyfrowych w Polsce i na świecie	K_W06	4
SB04_5	student potrafi sprawnie wyszukiwać informacje w katalogach online i innych bazach danych, bibliotekach cyfrowych, ocenić je oraz formułować wnioski służące ich doskonaleniu. Rozumie problematykę integracji wyszukiwania informacji i zna narzędzia wykorzystywane w bibliotekach do tego celu	K_U05	5
SB04_6	student potrafi wskazać narzędzia mogące znaleźć zastosowanie w różnego typu bibliotekach. Potrafi samodzielnie zaproponować kierunki doskonalenia oprogramowania bibliotecznego w kontekście podnoszenia jakości pracy oraz realizowania rosnących potrzeb użytkowników. Student potrafi wskazać biblioteki wykorzystujące poszczególne narzędzia do zarządzania informacją i zasobami, wykazuje motywację do nawiązania kontaktów w celu pogłębienia wiedzy i wymiany doświadczeń. Docenia rolę współpracy w zakresie dostępu do informacji i wykorzystania narzędzi w tym zakresie.	K_K01 K_K02 K_U05	4 3 5

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów
e07	Zbiór metod praktycznych	Symulacja met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym”

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
SB04_fs_1	wykład	10	egzamin	SB04_1, SB04_3, SB04_4	a01, b02, c07
SB04_fs_2	laboratorium	20	zaliczenie	SB04_1, SB04_2, SB04_3, SB04_5, SB04_6	b09, d01, d03, e07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Systemy informacyjne
Kod modułu		W1-BN-N1-SI05
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu osoba studiująca zdobywa wiedzę o systemach informacyjnych, ich organizacji, zasobach. Doskonali swoje umiejętności efektywnego wyszukiwania informacji. Potrafi wskazać odpowiedni system informacyjny do zaspokajania różnych potrzeb informacyjnych użytkowników, zna dostępne komercyjne i niekomercyjne bazy danych. Zna organizację wybranych sieci i systemów informacyjnych w Polsce i na świecie oraz działalność podmiotów wchodzących w skład systemu informacyjnego.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
SI05_1	student ma wiedzę o systemach informacyjnych – ich organizacji, podstawowych cechach i funkcjach oraz zasobach	K_W04 K_W05	4 5
SI05_2	student zna instytucjonalnych twórców zasobów informacyjnych i ich współpracę w zakresie budowy wspólnych źródeł i integracji dostępu do informacji.	K_W02	4
SI05_3	student umie dokonać właściwego wyboru systemu informacyjnego w celu wyszukania konkretnej informacji	K_U08	4
SI05_4	student umie określić specyfikę potrzeb informacyjnych poszczególnych grup użytkowników i wskazać odpowiednie źródło informacji	K_K01 K_U04	2 4
SI05_5	student zna i rozumie kierunki rozwoju współczesnych systemów informacyjnych w Polsce i na świecie, co pozwala mu na organizowanie pracy własnej i wykorzystanie posiadanej wiedzy w działaniach zawodowych	K_K01	2

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa</i>	

		w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
SI05_fs_1	laboratorium	15	zaliczenie	SI05_5, SI05_1, SI05_2, SI05_3, SI05_4	b09, c07, d01, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Technologia informacyjna
Kod modułu		W1-BN-N1-TI01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu, studenci zdobywają wiedzę na temat współczesnych technicznych narzędzi tworzenia i organizowania zbiorów informacji oraz wykorzystania w pracy i komunikowaniu się w nauce. Udział w zajęciach powinien ukształtować nie tylko historyczną i teoretyczną wiedzę o IT, ale także przygotować do samodzielnego wykorzystywania narzędzi informatycznych w dalszych studiach, pracy naukowej, a następnie zawodowej. Ze względu na dynamikę postępu naukowo-technicznego, studenci winni być przygotowani do podejmowania decyzji w sprawie doboru właściwych narzędzi informacyjnych oraz wykształcić nawyk permanentnej i samodzielnej aktualizacji wiedzy w zakresie IT.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
	Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
	TI01_1	student posiada wiedzę z zakresu rozwoju technicznych środków liczących w aspekcie historycznym i współczesnym oraz rozumie efekt synergii w ewolucji nauk ścisłych i technicznych w kontekście ich roli w pracy specjalisty informacji naukowej i bibliotekoznawcy	K_W01	5
	TI01_2	student zna terminologię fachową związaną z technologią informacyjną, stosowaną w bibliologii, naukach o informacji oraz naukach pokrewnych	K_K02	3
	TI02_3	student nabywa profesjonalną wiedzę obejmującą wybrane zagadnienia technologii informacyjnej, np. sprzęt komputerowy, systemy operacyjne i ich elementy, programy narzędziowe, aplikacje diagnostyczne, antywirusowe i ich obsługi i zastosowania w pracy bibliotecznej oraz informacyjnej, a także w komunikacji internetowej i racjonalizacji procesów IT	K_U04 K_U05	5 5
	TI02_4	korzystając z nabytej wiedzy i umiejętności z zakresu różnorodnych technologii informacyjnych stosowanych w pracy informatologa i bibliologa, student potrafi samodzielnie tworzyć warsztat pracy	K_K01	4

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis

		<i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
TI01_fs_1	laboratorium	10	zaliczenie	TI01_1, TI01_2, TI02_3, TI02_4	a03, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Teoria i historia kultury
Kod modułu		W1-BN-N1-THK01
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przekazanie wiedzy o historycznym rozwoju instytucji kultury od XIX wieku po czasy współczesne a także przekazanie informacji o najważniejszych koncepcjach teoretycznych oraz terminologii, pozwalającej na opisanie oraz krytyczną ocenę kulturotwórczych wytworów działalności ludzkiej. W konsekwencji student umie zidentyfikować efekty owej działalności, zna rodzaje, zasady funkcjonowania instytucji kultury. Student winien mieć świadomość ciągłości procesów kulturowych i wykazywać inicjatywę w śledzeniu owych przemian.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
THK01_1	student zna założenia, twierdzenia wybranych teorii kulturowych, funkcjonujące w obrębie różnych dziedzin i dyscyplin naukowych	K_W01	5	
THK01_2	student ma wiedzę o historycznym rozwoju instytucji kultury (od XIX wieku po czasy współczesne) oraz orientuje się w ich funkcjonowaniu	K_W02	5	
THK01_3	student zna specjalistyczną terminologię właściwą konkretnym szkołom, koncepcjom, pozwalającą na prowadzenie dyskursu o kulturotwórczej działalność człowieka	K_W04	4	
THK01_4	student potrafi stosować różne poglądy, koncepcje, teorie kulturowe w celu identyfikowania wytworów ludzkich jako wytworów kultury	K_U08	5	
THK01_5	student samodzielnie potrafi zanalizować, przy wykorzystaniu terminologii właściwej wybranej koncepcji kulturowej, określony typ komunikatu lub formę kulturotwórczej aktywności człowieka	K_U08	4	
THK01_6	student uznaje potrzebę ciągłego zdobywania wiedzy z zakresu dziedzin i dyscyplin naukowych zajmujących się badaniami procesów kulturowych w aspekcie diachroniczny i synchroniczny	K_U09	3	
THK01_7	student ma świadomość ciągłości procesów kulturowych, konieczności ich śledzenia i dokonywania reinterpretacji tekstów kultury, stosując różne podejścia teoretyczne, co pozwala na rozwiązywanie problemów zawodowych	K_K01	2	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
THK01_fs_1	wykład	10	egzamin	THK01_7, THK01_1, THK01_2, THK01_3, THK01_4, THK01_5, THK01_6	b01, b02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Terminologia w języku angielskim
Kod modułu		W1-BN-N1-TJA04
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Student poznaje źródła terminologii bibliologii i informatologii oraz nabywa umiejętności korzystania z terminologicznych baz danych. Przyswaja angielską terminologię z zakresu bibliologii i informatologii oraz dziedzin pokrewnych, obejmującą m.in. nazwy dyscyplin, subdyscyplin i pól badawczych. Poznaje słownictwo związane z korzystaniem z bibliotek i ich serwisów WWW oraz z obsługą systemów informacyjno-wyszukiwawczych różnego typu. Student nabywa kompetencje komunikacyjne przydatne do korzystania z angielskojęzycznych bibliotek i ośrodków informacji oraz zdobywa umiejętność posługiwania się angielskojęzycznymi systemami informacyjnymi, w tym katalogami bibliotecznymi, bibliograficznymi bazami danych i in.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
TJA04_1	student zna podstawową angielską terminologię z zakresu bibliologii i informatologii oraz dziedzin pokrewnych, obejmującą m.in. nazwy dyscyplin, subdyscyplin i pól badawczych	K_W04	5	
TJA04_2	student zna angielską terminologię związaną z korzystaniem z bibliotek (w tym ich serwisów WWW) oraz z obsługą systemów informacyjnych różnego typu	K_W04	5	
TJA04_3	student potrafi posługiwać się drukowanymi i internetowymi źródłami polskiej i angielskiej terminologii bibliologii i informatologii – słownikami terminologicznymi, glosariuszami, normami terminologicznymi, terminologicznymi bazami danych	K_U01	5	
TJA04_4	student potrafi ustnie i pisemnie porozumiewać się w języku angielskim w różnych sytuacjach komunikacyjnych, przede wszystkim podczas korzystania z bibliotek i ośrodków informacji	K_U04	4	
TJA04_5	student potrafi publicznie przedstawiać informacje i wchodzić w interakcję ze słuchaczami	K_K02	3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
TJA04_fs_1	konwersatorium	10	zaliczenie	TJA04_1, TJA04_2, TJA04_3, TJA04_4, TJA04_5	a03, b09, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Warsztat edytora
Kod modułu		W1-BN-N1-OPWE04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu konstruowania, opracowania i kształtowania warsztatu pracy edytora w różnego rodzaju wydawnictwach i instytucjach książki, zajmujących się przygotowaniem oraz publikowaniem tekstów. Realizacja modułu ma pozwolić na poznanie metod sprawnego organizowania i koordynowania pracy we współczesnym wydawnictwie, z uwzględnieniem trendów na rynku książki i jego segmentacji, a także z wykorzystywaniem tradycyjnych i elektronicznych źródeł, norm, standardów i innych narzędzi indywidualnej oraz zespołowej pracy.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPWE04_1	student potrafi odnieść wiedzę o sposobie funkcjonowania wydawnictw do najważniejszych trendów na rynku książki oraz wykorzystać ją do projektowania indywidualnej i zespołowej pracy w instytucjach książki	K_W03 K_W05	4 4	
OPWE04_2	student potrafi ocenić poziom profesjonalizmu swojego warsztatu edytorskiego, ma świadomość konieczności uzupełniania i modyfikowania swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę stosowania w pracy wydawniczej norm prawnych i etycznych	K_K03 K_U09	3 3	
OPWE04_3	student zna organizację pracy w wydawnictwach różnego typu, potrafi wykorzystać tradycyjne i elektroniczne źródła odnoszące się do zasad przygotowania (z uwzględnieniem zasad edytorstwa naukowego i tekstologii), opracowania, udostępnienia i promocji tekstów	K_U06 K_U07 K_W02	4 4 3	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele,	

		wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia
e07	Zbiór metod praktycznych	Symulacja met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym”

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPWE04	warsztat	10	zaliczenie	OPWE04_1, OPWE04_2, OPWE04_3	a03, b09, e07

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Warsztaty bibliograficzne
Kod modułu		W1-BN-N1-WB03
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu student pozna zadania, cele oraz podstawy teoretyczne dyscypliny bibliografii. Będzie potrafił wskazać odbiorców narzędzi bibliograficznych oraz dostosować do ich potrzeb rodzaj spisu bibliograficznego. Student będzie umiał stworzyć opis bibliograficzny (także adnotowany) różnych typów dokumentów, wykazy użytych skrótów i źródeł, wstęp oraz indeksy do bibliografii. Będzie znał różne rodzaje układów bibliografii.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
WB03_1	student zna ewolucję miejsca bibliografii w systemie nauk i rzeczywistości społecznej. Student zna terminologię z zakresu bibliografii, zna rodzaje bibliografii, elementy budowy bibliografii i ich funkcje oraz aspekty prawne i techniczne towarzyszące tworzeniu spisów bibliograficznych	K_W01 K_W04	3 4	
WB03_2	student zna instytucje i organizacje nadzorujące prace bibliograficzne. Wie na czym polega współpraca międzyinstytucjonalna w zakresie tworzenia spisów bibliograficznych	K_W02	3	
WB03_3	student umie rozpoznać ważne z punktu widzenia opisu bibliograficznego cechy formalne różnych typów dokumentów. Potrafi posługiwać się obowiązującymi standardami opisu dokumentów funkcjonujących w komunikacji piśmienniczej i niepiśmienniczej w obiegu tradycyjnym i elektronicznym	K_U07 K_U08	5 5	
WB03_4	na podstawie poznanych norm oraz zasad metodyki bibliograficznej umie skonstruować wstęp, wykazy skrótów, indeksy oraz adnotacje do spisów bibliograficznych przeznaczonych dla różnych grup odbiorców. Umie dostosować rodzaj układu bibliografii do jej tematu	K_U03	5	
WB03_5	w ramach usług bibliograficznych student potrafi ustalić priorytety zawodowe w gromadzeniu opisów dokumentów, dostosować ich opracowanie oraz selekcję do spostrzeganych potrzeb komunikacyjnych	K_K02	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
e03	Zbiór metod praktycznych	Tworzenie/wytwarzanie - warsztat twórczy <i>działanie polegające na tworzeniu/wytworzeniu dzieła/produktu oparte na indywidualnym, twórczym wysiłku uczestnika zajęć; cechą warsztatu twórczego jest obecność i jawność umożliwiające dotarcie do istoty dzieła/specyfiki produktu na każdym etapie procesu tworzenia/wytwarzania</i>
e04	Zbiór metod praktycznych	Projektowanie <i>postępowanie wg ustalonych w ramach konkretnej metodyki kroków w celu realizacji zadania; np. poprzez: identyfikację celów projektu, ustalenie rezultatu, określenie zagrożeń i ograniczeń, szans i mocnych stron (SWOT), ustalenie harmonogramu działań, oszacowanie zasobów, ustalenie planu realizacji, wstępną diagnozę; weryfikację założeń; proces przygotowania praktycznej realizacji projektu</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
WB03_fs_1	wykład	10	zaliczenie	WB03_1, WB03_2	b02, c07
WB03_fs_2	warsztat	15	zaliczenie	WB03_3, WB03_4, WB03_5	e03, e04, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz.	Tak

	uczenia się	<i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
--	-------------	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Warsztaty bibliometryczne
Kod modułu		W1-BN-N1-BI05
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu osoby studiujące zapoznają się z podstawami badań informetrycznych (przede wszystkim biblio- i naukometrycznych), poznają terminologię, ich potencjał poznawczy, możliwości praktycznych zastosowań i ograniczenia wynikające z ich specyfiki. Zdobywają wiedzę na temat źródeł informacji i narzędzi wykorzystywanych w badaniach informetrycznych, w tym poznają indeksy cytowań. Uczą się samodzielnie przeprowadzać proste analizy bibliometryczne. Poznają specyfikę pracy w pracowniach/działach bibliometrycznych bibliotek szkół wyższych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
BI05_1	student ma wiedzę z zakresu ilościowych metod badania informacji, rozumie terminy, potencjał poznawczy informetrii i możliwości praktycznych zastosowań; zna kierunki rozwoju informetrii w aspekcie historycznym i współczesnym	K_W04	5	
BI05_2	student orientuje się w zakresie źródeł informacji i narzędzi wykorzystywanych w analizach bibliometrycznych. Zna specyfikę i zastosowanie indeksów cytowań oraz najważniejsze serwisy bibliograficzne tego typu. Jest świadomy wpływu rozwoju technologii informacyjnych na formy i metody ilościowych badań informacji	K_W05	5	
BI05_3	student potrafi strukturyzować i analizować dane i informacje w kategoriach ilościowych oraz umie prezentować wyniki tych analiz korzystając z różnych narzędzi i technik. Potrafi zaplanować, przygotować i przeprowadzić proste badanie biblio- i naukometryczne	K_U05	5	
		K_U08	4	
		K_W04	3	
		K_W05	5	
BI05_4	student jest uwrażliwiony na etyczne aspekty związane z koniecznością poszanowania praw własności intelektualnej w procesie opracowywania publikacji naukowych oraz ma świadomość intertekstualnych powiązań w obszarze piśmiennictwa naukowego, których wyrazem są cytowania. Student jest świadomy roli i znaczenia bibliometrii w ocenie parametrycznej jednostek naukowych i naukowców. Rozumie i akceptuje wynikające z tego normy etyczne	K_K03	4	
		K_U07	3	
		K_W06	2	
BI05_5	student poznaje pracę działów (pracowni) bibliometrycznych bibliotek szkół wyższych. Wykazuje motywację do	K_K02	3	

nawiązywania kontaktów społecznych w celu uzupełnienia wiedzy i wymiany doświadczeń

9. Metody prowadzenia zajęć

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja <i>wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
f03	Metody samodzielnego uczenia się	Praca koncepcyjna <i>samodzielnie (lub w wybranej grupie) realizowana aktywność (gł. intelektualna) skutkująca powstaniem pomysłu, idei, projektu; tworzenie planu w oparciu o wizję; opracowanie ogólnego zarysu projektu; wytworzenie uproszczonego szkicu wariantów postępowania/wytworu/dzieła</i>

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
BI05_fs_1	warsztat	15	zaliczenie	BI05_1, BI05_2, BI05_3, BI05_4, BI05_5	b09, c06, c07, d01, d03, f03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji</i>	Nie

		<i>kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Wiedza o czytelnictwie
Kod modułu		W1-BN-N1-WCZ01
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu dziejów, teorii i metodologii badań czytelnictwa. Celem modułu jest wyposażenie studenta we właściwy dyscyplinie aparat pojęciowy kształtujący podstawy umiejętności analizy i interpretacji czynników implikujących rozwój kultury czytelniczej jednostki i społeczeństwa.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
WCZ01_1	student ma wiedzę z zakresu teorii i metodologii badań czytelnictwa w aspekcie historycznym i współczesnym. Zna źródła do badań historii czytelnictwa oraz źródła do badań czytelnictwa współczesnego	K_W04	5	
WCZ01_2	student zna historię badań czytelnictwa od wieku XIX do 1939 r. oraz po 1945 r. – główne ośrodki, czołowych badaczy i kierunki zainteresowań, pionierów badań czytelnictwa w Polsce. Rozumie przedmiot badań czytelnictwa, jak również interdyscyplinarny charakter czytelnictwa jako dyscypliny naukowej	K_W02 K_W04	4 4	
WCZ01_3	student umie rozpoznać zagadnienia związane z wiedzą o czytelnictwie. Potrafi określić poziom kultury czytelniczej i jej komponentów w ujęciu jednostkowym i społecznym	K_U01	5	
WCZ01_4	student potrafi wskazać i poddać analizie czynniki decydujące o rozwoju czytelnictwa: polityczne, kulturowe, ekonomiczne, społeczne, ideologiczne, techniczne i in., jak również polityczne i ideologiczne uwarunkowania badań nad czytelnictwem	K_K02 K_U08	4 4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
	b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
	b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny

		przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją
--	--	---

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
WCZ01_fs_1	wykład	10	zaliczenie	WCZ01_1, WCZ01_2, WCZ01_3, WCZ01_4	b01, b02

11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Wprowadzenie do zagadnień wydawniczych
Kod modułu		W1-BN-N1-WZW04
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu kształtowania się oraz rozwoju książki tradycyjnej i elektronicznej, a także jej nowych form, jak książka konwergencyjna i personalizowana jako wyniku pracy wydawcy. Powinni prawidłowo identyfikować różne typy wydań, wraz z określeniem etapów pracy nad ich przygotowaniem, zwłaszcza redakcji merytorycznej, opracowania technicznego oraz zasad druku, dystrybucji i marketingu wydawniczego. Realizacja modułu ma pozwolić studentowi na poznanie trendów na rynku wydawniczym oraz organizacji i warsztatu pracy we współczesnym wydawnictwie, a także pomóc w określeniu zakresu stosowania standardów wydawniczych oraz uwarunkowań prawnych w pracy indywidualnej i zespołowej w wydawnictwie.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
WZW04_1	Studenci znają uwarunkowania kształtowania się rynku książki współczesnej oraz mają wiedzę o strukturze wydawnictwa oraz etapach procesu wydawniczego, z uwzględnieniem nowoczesnych kanałów dystrybucji, a także elementów marketingu dokumentów tradycyjnych i elektronicznych	K_W05	3	
WZW04_2	Studenci pojmują zasady segmentacji rynku książki oraz dominujące trendy jego funkcjonowania, znają organizację pracy różnego typu wydawnictw i innych podmiotów rynku książki, mają wiedzę o uwarunkowaniach prawnych, normach i zasadach etycznych ich pracy	K_W05 K_W06	4 4	
WZW04_3	Studenci potrafią analizować funkcjonowanie podmiotów rynku książki oraz pozyskiwać informacje o bieżących trendach na rynku wydawniczym w celu projektowania indywidualnej i zespołowej pracy w instytucjach książki	K_U08	4	
WZW04_4	Studenci znają etapy pracy w wydawnictwie, potrafią wskazać zasady redagowania, znają zasady projektowania i składu różnych publikacji	K_U07 K_W05	4 4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis	

		<i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
WZW04_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	WZW04_1, WZW04_2, WZW04_3, WZW04_4	a03, d03

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:				
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)		Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>		Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>		Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>		Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>		Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Współczesna literatura powszechna
Kod modułu		W1-BN-N1-WLP02
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przekazanie wiedzy o głównych podziałach współczesnej literatury powszechnej, a także przekazanie informacji o przemianach i metamorfozach tejże literatury. W efekcie student powinien umieć posługiwać się terminologią z zakresu współczesnej literatury powszechnej w przyszłej pracy zawodowej, zwłaszcza w kontaktach interpersonalnych ze współpracownikami, jak i interesariuszami. Student winien trafnie analizować konkretne dzieła współczesnej literatury powszechnej, a także podejmować samodzielnie decyzje, co do oceny wybranej pozycji z zakresu współczesnej literatury powszechnej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
WLP02_1	student ma wiedzę z zakresu kształtowania się i rozwoju współczesnej literatury powszechnej	K_W02	4	
WLP02_2	student ma orientację w zasadniczych przemianach współczesnego życia literackiego	K_W03	5	
WLP02_3	student ma wiedzę, orientację i umiejętność krytycznej oceny (wartości artystycznej i poznawczej dzieł literackich) oraz selekcji współczesnego piśmiennictwa związanego z poruszonymi zagadnieniami	K_U08 K_W03	3 5	
WLP02_4	student zna terminologię związaną z kształtowaniem się i typologią gatunków literackich oraz pokrewnych zagadnień związanych z współczesną literaturą powszechną	K_W04	5	
WLP02_5	student potrafi zanalizować konkretny współczesny tekst literacki, wskazać jego cechy charakterystyczne oraz docelowego adresata. Potrafi również wybrany tekst z literatury powszechnej ocenić (np. pod kątem osiągniętego czytelniczego celu: informacyjnego, wychowawczego, itp.)	K_U05 K_U08	5 4	
WLP02_6	student uznaje potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy z zakresu współczesnej literatury powszechnej	K_U09	3	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
WLP02_fs_2	laboratorium	10	egzamin	WLP02_1, WLP02_2, WLP02_3, WLP02_4, WLP02_5, WLP02_6	a03, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Wstęp do komunikologii
Kod modułu		W1-BN-N1-OPWK02
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest przekazanie wiedzy o głównych współczesnych teoriach i szkołach w komunikologii a także przekazanie informacji o rodzajach, technikach komunikowania; typach wypowiedzi medialnych; sposobach funkcjonowania poszczególnych mediów. W efekcie student powinien umieć posługiwać się terminologią z zakresu komunikologii w przyszłej pracy zawodowej, zwłaszcza w kontaktach interpersonalnych ze współpracownikami, jak i interesariuszami instytucji kultury. Student winien trafnie analizować konkretne sytuacje komunikacyjne, w tym medialne komunikaty. Student powinien mieć świadomość znaczenia kompetencji komunikacyjnych w funkcjonowaniu różnych instytucji kultury i nauk, zwłaszcza w obliczu rozwoju nowoczesnych technologii komunikacyjno-informatycznych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
OPWK02_1	student ma wiedzę o współczesnych szkołach, koncepcjach, teoriach w badaniach nad komunikacją międzyludzką	K_W01	5	
OPWK02_2	student zna zasady, normy, przepisy prawne obejmujące organizację i funkcjonowanie współczesnych mediów	K_W07	4	
OPWK02_3	student potrafi zastosować terminologię właściwą komunikologii w rozwiązywaniu problemu naukowego z zakresu bibliologii i informatologii	K_U01	5	
OPWK02_4	student potrafi samodzielnie korzystać ze współczesnych narzędzi komunikacyjnych oraz wiedzy o typach medialnych wypowiedzi	K_U01	4	
OPWK02_5	student potrafi zanalizować, przy użyciu terminologii właściwej nauce o komunikacji międzyludzkiej, wypowiedzi medialne, wskazać ich cechy charakterystyczne oraz docelowego adresata	K_U08	4	
OPWK02_6	student ma świadomość zmian zachodzących w procesach komunikowania się ludzi i wykazuje motywację do ich poznawania	K_U09	3	
OPWK02_7	student ma świadomość konieczności respektowania obowiązujących przepisów prawnych i przyjętych powszechnie norm etycznych w kontaktach międzyludzkich	K_K03	4	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem
b06	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: inscenizacja/drama uczenie się przez doświadczenie; rozwiązywanie problemu poprzez działanie w roli; inaczej: metoda ról; odgrywający role interpretują je w indywidualny sposób; aktywizacja zmysłów, wyobraźni, mowy, pobudzenie gestu i ruchu itd., służą utożsamianiu się z odgrywaną rolą; celem dramy jest zapośredniczone poprzez rolę przeżywanie określonych sytuacji, problemów, wydarzeń; inscenizacja to metoda ról wzbogacona rekwizytami i scenografią ilustrującą temat
b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
OPWK02_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPWK02_1, OPWK02_2, OPWK02_3, OPWK02_4, OPWK02_5, OPWK02_6, OPWK02_7	b04, b06, b09

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Tak

c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbioru czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Zagadnienia księgarskie
Kod modułu		W1-BN-N1-OPZK04
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu kształtowania się rynku dystrybucji książki tradycyjnej i elektronicznej. Poznają organizację podmiotów księgarskich na rynku książki i rynku książki wtórnym, będą wiedzieli, jak stosować standardy i normy odnoszące się do pracy księgarza i hurtownika. Będą potrafili określać bieżące trendy na rynku książki i na tej podstawie podejmować współpracę z innymi podmiotami rynku, przeprowadzać analizę asortymentu księgarskiego i prowadzić działania marketingowe. Realizacja modułu ma pozwolić studentowi na poznanie warsztatu pracy księgarza (portali, wortali, informacji o targach, konkursach i obecności książki w różnego rodzaju mediach.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku		Stopień realizacji (skala 1-5)
OPZK04_1	student ma wiedzę o miejscu księgarstwa we współczesnej bibliologii i naukach pokrewnych, zna terminologię, dotyczącą podmiotów rynku książki. Potrafi w sposób precyzyjny wypowiadać się na tematy dotyczące rynku książki. Zna zakres swojej wiedzy, wie, że należy ją permanentnie uzupełniać i modyfikować	K_U09		3
		K_W01		3
OPZK04_2	student zna organizację pracy podmiotów księgarskich, ma wiedzę o normach i zasadach etycznych ich funkcjonowania. Student potrafi stosować standardy dotyczące działalności księgarskiej, umie opisać style kierowania w księgarstwie. Student rozumie normy etyczne, związane z pracą w instytucjach książki	K_K03		4
		K_W07		4
OPZK04_3	student zna etapy procesu wydawniczego i dystrybucji książki (tradycyjne oraz internetowe) oraz ma wiedzę, odnoszącą się do marketingu księgarskiego. Potrafi przeprowadzić analizę asortymentu księgarskiego oraz zna podstawy marketingu księgarskiego, a także wie jak je wykorzystać do promocji książki i czytelnictwa. Potrafi efektywnie organizować swoją pracę	K_K01		4
		K_W02		4
OPZK04_4	student zna portale oraz serwisy internetowe, dotyczące dystrybucji książki, a także ma wiedzę o targach, klubach książki, konkursach i nagrodach księgarskich. Umie pozyskiwać informacje o bieżących trendach na rynku księgarskim i przeprowadzić ich analizę	K_K04		5
		K_U01		5
		K_W02		5

9.	Metody prowadzenia zajęć					
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)			
	b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem			
	b09	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: flipped classroom nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia			
	b10	Zbiór metod problemowych	Analiza SWOT metoda analizy zjawiska/działania/pracy instytucji służąca porządkowaniu informacji i rozwiązywaniu zagadnień problemowych; stosowana w obszarach planowania strategicznego, w realizacji projektu lub rozwiązania problemu biznesowego/organizacyjnego; uniwersalne narzędzie wstępnego etapu analizy strategicznej polegające na sortowaniu informacji o problemie w obrębie czterech kategorii: słabych i mocnych stron, szans i zagrożeń; analiza SWOT umożliwia określenie szans na powodzenie przedsięwzięcia i jego mocne strony oraz umożliwia eliminowanie lub ograniczanie słabych stron i zagrożeń realizacji projektu na etapie wczesnej diagnozy			
10.	Formy prowadzonych zajęć					
	Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
	OPZK04_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	OPZK04_1, OPZK04_2, OPZK04_3, OPZK04_4	b04, b09, b10
11.	Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:					
	Kod	Kategoria	Nazwa (opis)			Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
	a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć			Nie
	b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów			Tak
	c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.			Tak
	c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się			Nie
	d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz.			Tak

	uczenia się	<i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
--	-------------	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Zarządzanie zbiorami bibliotecznymi. Gromadzenie
Kod modułu		W1-BN-N1-ZZ01
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu zarządzania zbiorami bibliotecznymi, w aspekcie zasad dobru, form i ewidencjonowania gromadzonych, uzupełnianych oraz podlegających selekcji zasobów bibliecznych. Realizacja modułu ma doprowadzić do zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji w realizowaniu polityki gromadzenia zbiorów danej biblioteki, właściwej dla danego typu placówki (naukowe, szkolne i pedagogiczne, publiczne), wynikającej z audytów preferencji użytkowników oraz opartej na zasadzie kooperacji z innymi placówkami bibliotecznymi i instytucjami kultury.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
ZZG01_1	student ma wiedzę na temat polityki gromadzenia, uzupełniania i selekcjonowania zasobów w różnych typach bibliotek. Zna potrzeby czytelnicze i informacyjne użytkowników różnych typów bibliotek oraz zna typy gromadzonych dokumentów	K_W02	4	
ZZG01_2	student wie w jaki sposób gromadzić i uzupełniać zasoby biblieczne. Zna zasady i metody ewidencjonowania i uzupełniania zasobów. Wie jak ważną rolę pełni selekcja zasobów	K_W05	5	
ZZG01_3	student potrafi przygotować dokumenty prezentujące zasady ogólne i szczegółowe gromadzenia i uzupełniania zbiorów (akcesja, inwentaryzacja, protokoły)	K_U05	5	
ZZG01_4	student potrafi przygotować i posługiwać się warsztatem podręcznym gromadzenia zbiorów (księgozbiór podręczny; kartoteki/bazy danych)	K_U06	5	
ZZG01_5	student zna i potrafi zastosować zasady obowiązującego prawa bibliotecznego i kodeksów etycznych w zakresie gromadzenia zbiorów bibliecznych. Potrafi stosować aktualne przepisy prawne dotyczące dokumentowania form nabycia: kupna, prenumeraty, wymiany, depozytu oraz daru, ewidencjonowania i sygnowania zasobu, sporządzania protokołów selekcji i skontrum	K_U07	5	
ZZG01_6	student jest gotowy poszerzać i aktualizować swoją wiedzę z zakresu polityki gromadzenia, z uwzględnieniem odpowiedzialności za dziedzictwo kulturowe	K_K04	5	

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
ZZG01_fs_1	wykład	10	zaliczenie	ZZG01_1, ZZG01_2	a01, c07
ZZG01_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	ZZG01_3, ZZG01_4, ZZG01_5, ZZG01_6	b07, d03, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz.	Tak

	uczenia się	<i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
--	-------------	---	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Zarządzanie zbiorami bibliotecznymi. Udostępnianie
Kod modułu		W1-BN-N1-ZZU02
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci zdobędą wiedzę z zakresu zarządzania zbiorami bibliotecznymi. Udostępnianie w aspekcie zasad i form udostępniania zbiorów w poszczególnych typach bibliotek, standardów organizowania działalności informacyjnej i usług wynikających z audytów preferencji klientów oraz planowania do ich realizacji przyjaznej przestrzeni architektonicznej. Realizacja modułu ma doprowadzić do zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie polityki udostępniania zbiorów, informacji i usług w różnych typach bibliotek, a także obowiązujących regulacji prawnych (regulaminy, standardy udostępniania, także w przestrzeni wirtualnej).
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
ZZU02_1	student ma wiedzę na temat polityki zarządzania udostępnianiem zbiorów i działalnością informacyjną w różnych typach bibliotek. Zna zasady współpracy bibliotek w zakresie udostępniania zasobów	K_W02	5	
ZZU02_2	student zna fachową terminologię dotyczącą udostępniania dokumentów, informacji oraz realizowania usług bibliotecznych	K_W04	3	
ZZU02_3	student zna standardy, rozporządzenia prawne i regulaminy dotyczące udostępniania zbiorów, informacji oraz usług w różnych typach bibliotek. Zna zapisy licencji udostępniania zasobów elektronicznych oraz podstawowe problemy prawne związane z udostępnianiem zbiorów	K_W07	4	
ZZU02_4	student potrafi przygotować dokumenty prezentujące zasady ogólne i szczegółowe udostępniania zbiorów i działalności informacyjnej. Umie ewidencjonować proces udostępniania zasobów	K_U05	5	
ZZU02_5	student potrafi zastosować zasady obowiązującego prawa bibliotecznego w zakresie udostępniania zbiorów i działalności informacyjnej w bibliotekach (prawo autorskie i ochrona własności intelektualnej)	K_U07	3	
ZZU02_6	student potrafi uwzględniać w działalności usługowej potrzeby i dezyderaty różnych grup odbiorców. Ma świadomość istnienia barier w dostępie do informacji (np. library anxiety)	K_U05	4	
ZZU02_7	student jest gotowy poszerzać i aktualizować swoją wiedzę z zakresu polityki udostępniania zbiorów i działalności, aby	K_K01	3	

rozwiązywać problemy w pracy zawodowej oraz planować efektywnie swoje działania

9. Metody prowadzenia zajęć

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b07	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązywania problemu w ramach studiowanego zagadnienia

10. Formy prowadzonych zajęć

Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
ZZU02_fs_1	wykład	10	egzamin	ZZU02_1, ZZU02_2, ZZU02_3	a01, c07
ZZU02_fs_2	laboratorium	10	zaliczenie	ZZU02_7, ZZU02_4, ZZU02_5, ZZU02_6	b07, d03, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako	Nie

		<i>obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Zarządzanie zespołem
Kod modułu		W1-BN-N1-ZZ06
Liczba punktów ECTS		1
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu studenci poznają podstawowe zasady działania zespołowego we współczesnych organizacjach oraz mechanizmy rządzące zachodzącymi w nich procesami. Dzięki wykorzystaniu metod aktywizujących poznają metody twórczego rozwiązywania problemów, kierowania pracą grupową, nauczą się wyznaczania i podejmowania ról w zespołach pracowniczych, poznają etapy rozwoju zespołu, sposoby przeciwdziałania zjawiskom negatywnym i radzenia sobie z już zaistniałymi problemami.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
ZZ06_1	student ma wiedzę z zakresu zarządzania, zna mechanizmy tworzenia i funkcjonowania zespołów pracowniczych. Student rozumie potrzeby działania zespołowego w bibliotekach, zna zasady współpracy, komunikowania się oraz nowoczesne metody rozwiązywania problemów	K_W01 K_W02	4 4	
ZZ06_2	student potrafi organizować działania zespołowe, realizować zadania stawiane przed grupą, potrafi współdziałać z innymi w celu osiągnięcia synergii	K_U06	5	
ZZ06_3	student komunikuje się i nawiązuje relacje interpersonalne wykorzystując różne techniki i kanały komunikacji	K_U04	4	
ZZ06_4	student potrafi organizować pracę własną oraz przyjmować role wynikające z konieczności działania zespołowego	K_U05	4	
ZZ06_5	student podejmuje działania zespołowe, umie przyjmować i wyznaczać zadania, posiada umiejętności organizacyjne, wykazuje motywację do nawiązywania współpracy i komunikowania się z innymi	K_K02	5	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
b08	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: peer learning <i>nauka poprzez wymianę wiedzy w grupie/zespole/parze czyli tzw. komórce nauczania (ang. learning cells); rodzaj uczenia się wzajemnie od siebie; podejście skoncentrowane na aktywności studentów z towarzyszeniem NA prowadzącego zajęcia; nauczanie, w ramach którego studenci o podobnym poziomie doświadczenia uczą się od siebie nawzajem</i>	

c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
ZZ06_fs_1	ćwiczenia	10	zaliczenie	ZZ06_1, ZZ06_2, ZZ06_3, ZZ06_4, ZZ06_5	b08, c07, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.