

## Terminarz zadań dotyczący przygotowania realizacji zajęć dydaktycznych w zakresie planowania oraz wykonania obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich (NA) w US

### PLANOWANIE DYDAKTYKI NA ROK AKADEMICKI 2025/2026 kwiecień – październik

- **do 20 kwietnia** – przekazanie Kart specjalności (uruchamianych od semestru zimowego) do prorektora właściwego ds. kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia.
- **do 31 maja** – złożenie do kierowników innych jednostek zatrudniających nauczycieli akademickich "Formularza zamówienia zajęć usługowych".
- **do 7 lipca** – przekazanie informacji Dziekana o planowanej liczbie grup zajęciowych do prorektora właściwego ds. kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia.
- **do 15 lipca** – wprowadzanie planów obciążeń dydaktycznych do systemu USOS.
- **do 7 października** – rejestracje osób studiujących do grup zajęciowych na semestr zimowy.
- **do 10 października** korekta planów wprowadzonych do systemu USOS.

### MODYFIKACJE PLANU W TRAKCIE ROKU AKADEMICKIEGO 2025/2026 październik – czerwiec

- **do 10 października** – przekazanie do prorektora właściwego ds. kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia planu realizacji dydaktyki na dany rok akademicki (IPZD, zdolność dydaktyczna z doktorantami, godziny zlecone).
- **do 21 października** – weryfikacja złożonego planu przez DK (stopklatka – 10 października).
- **do 31 października** – korekta planów obciążeń dydaktycznych NA w systemie USOS (stopklatka – 31 października).
- **do 30 listopada** – przekazanie Kart specjalności (uruchamianych od semestru letniego) do prorektora właściwego ds. kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia.
- **do końca stycznia (ale przed rozpoczęciem rejestracji na zajęcia)** – korekta liczebności grup w semestrze letnim w systemie USOS.
- **do 15 lutego** – rejestracje osób studiujących do grup zajęciowych na semestr letni.
- **do 8 marca** – rozliczenie semestru zimowego (stopklatka – 31 października do 2 lutego).
- **do 8 marca** – przekazanie do prorektora właściwego ds. kształcenia za pośrednictwem Działu Kształcenia korekty planu realizacji dydaktyki na semestr letni (stopklatka).
- **do 22 marca** – weryfikacja złożonego planu przez DK.
- **do 29 marca** – korekta planów obciążeń dydaktycznych NA w systemie USOS (stopklatka).

### ROZLICZENIE ZAJĘĆ ROKU AKADEMICKIEGO 2025/2026 czerwiec – wrzesień

- **do 23 czerwca** – rozliczenie semestru letniego (stopklatka – 29 marca do 17 czerwca) oraz złożenie wniosków o wypłatę wynagrodzenia.
- **do końca września** – rozliczenie zajęć terenowych.