**Poradnik dla WKR – wnioski (podania); odwołania kandydatów**

W toku rekrutacji na studia kandydaci mogą składać wnioski (podania), w związku ze swoimi zgłoszeniami rekrutacyjnymi.

Poniżej najczęściej składane wnioski z objaśnieniem jak WKR powinna zareagować.

W razie jakichkolwiek wątpliwości, uprasza się o wcześniejsze skonsultowanie się z Działem Kształcenia!

**Uwaga:** Przygotowane w systemie IRK formularze wzorów decyzji są standardowe, a ze względu na to, iż każdy z przypadków odwołania się przez kandydata jest indywidualny i będzie wymagać innego uzasadnienia decyzji, dlatego w polu ***UZASADNIENIE*** należy każdorazowo wprowadzić przy generowaniu decyzji w systemie IRK treść uzasadnienia. W przypadku wątpliwości co należy wpisać, również prosimy o kontakt Działem Kształcenia!

|  |
| --- |
| * ***Wniosek o uwzględnienie podwyższonego wyniku matury***

**Szablon decyzji w IRK – *„nowa decyzja WKR z powodu weryfikacji przez OKE”*** |
| Kandydaci, których wynik egzaminu maturalnego został podwyższony po weryfikacji przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną lub po uwzględnieniu odwołania przez Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego mogą złożyć - wniosek wraz z kopią nowego świadectwa maturalnego z podwyższonym wynikiem lub zaświadczeniem z OKE o podjęciu decyzji o podwyższeniu wyniku.**Termin złożenia**: do 30 września br.**Sposób załatwienia sprawy:** Na podstawie przesłanych dokumentów WKR sprawdza czy na koncie IRK kandydata znajduje się właściwy wynik z matury, zgodny z nowym świadectwem; dalej, ponownie oblicza wynik z postępowania kwalifikacyjnego. Jeżeli nowy wynik pozwala na zakwalifikowanie kandydata do przyjęcia, WKR dokonuje stosownej korekty w systemie IRK i kontaktuje się z kandydatem celem wyznaczenia terminu wpisu na studia.**Ważne:** jeżeli WKR wydała już kandydatowi decyzję administracyjną kończącą postępowanie rekrutacyjne i dopiero wówczas kandydat złożył wniosek, o którym mowa powyżej, WKR wydaje nową decyzję, w której uchyla wcześniejszą decyzję. *\*Przykładowy wzór decyzji zamieszczono poniżej. Decyzja jest zamieszczona i do wygenerowania w systemie IRK.*  |
| * ***Wniosek o przywrócenie terminu wpisu na studia***

**Szablon decyzji w IRK – *„nowa decyzja WKR z powodu przywrócenia terminu wpisu”*** |
| Kandydaciktórzy zostali zakwalifikowani do przyjęcia na studia i wyznaczono im termin wpisu, ale z ważnego powodu (osobistego lub losowego) nie zdążyli dokonać go w tym terminie mogą złożyć wniosek o przywrócenie terminu wpisu na studia.**Sposób załatwienia sprawy:** Rozpatrzenie sprawy leży w gestii WKR. Jeżeli decyzja WKR jest pozytywna, WKR kontaktuje się z kandydatem celem wyznaczenia terminu wpisu na studia.Jeżeli decyzja jest negatywna, kandydat po otrzymaniu decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia na studia kończącej postępowanie może skorzystać z możliwości złożenia za pośrednictwem WKR odwołania do Rektora. **Ważne:** jeżeli WKR wydała już kandydatowi decyzję o odmowie przyjęcia na studia kończącą postępowanie rekrutacyjne i dopiero wówczas kandydat złożył wniosek, o którym mowa powyżej, WKR w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku wydaje nową decyzję, w której uchyla wcześniejszą decyzję.*\*\*Przykładowy wzór decyzji zamieszczono poniżej. Decyzja jest zamieszczona i do wygenerowania w systemie IRK*.Natomiast w przypadku negatywnego rozpatrzenia przez WKR wniosku, WKR wraz z opinią wyrażoną na piśmie, składa oryginał wniosku za pośrednictwem Działu Kształcenia do Rektora.  |
| * ***Odwołanie od decyzji administracyjnej WKR – decyzje wydaje Rektor***
 |
| Kandydaci niezadowoleni z wyniku rekrutacji, którzy otrzymali wydaną przez WKR decyzję o odmowie przyjęcia na studia kończącą postępowanie rekrutacyjne mają prawo do złożenia odwołania. **Termin złożenia**: do 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.**Sposób załatwienia sprawy:** Zgodnie z pouczeniem znajdującym się w decyzji wydanej przez WKR informującym kandydata o tym, co może zrobić, jeśli się z tą decyzją nie zgadza, kandydat może złożyć za pośrednictwem WKR odwołanie do Rektora. WKR zbiera wszystkie odwołania, następnie szczegółowo ustosunkowuje się do zarzutów stawianych przez kandydata w odwołaniu. Każde odwołanie powinno być zaopiniowane przez Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej (opinia może być w formie odrębnego załącznika do odwołania albo napisana na samym odwołaniu). Jeżeli podstawą odwołania jest wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, Przewodniczący WKR opiniując odwołanie powinien szczegółowo ustosunkować się do stawianych zarzutów. Nawet w sytuacji, najczęstszej zresztą, gdy kandydat nie wskazuje na żadne naruszenia w postępowaniu rekrutacyjnym, powinna być opinia, choćby stwierdzająca fakt niewskazywania uchybień. Oryginały odwołań wraz z załączoną do każdego odwołania opinią (podpisaną przez Przewodniczącego WKR), WKR składa za pośrednictwem Działu Kształcenia do Rektora. Decyzje administracyjne dotyczące odwołań przygotowują pracownicy Działu Kształcenia. Decyzje podpisuje Rektor lub upoważniony przez Rektora Prorektor. Kopia decyzji przekazywana jest do właściwego dziekanatu.  |

**\*/\*\*Poniżej przykładowe wzory decyzji wraz z uzasadnieniem dostępne w systemie IRK - wydawane przez WKR**

 …………………………………………………….

 *(miejscowość i data)*

 *(pieczęć Wydziału)*

**WYDZIAŁOWA KOMISJA REKRUTACYJNA**

Nr ............................................

 .......................................................

 (imię i nazwisko)

 .......................................................

 (ulica)

 .......................................................

 (kod pocztowy i miejscowość)

**\*Decyzja**

Na podstawie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 775 z późn. zm.) w związku z art. 72 - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742, z późn. zm.) oraz § 16 ust. 2 i 3 uchwały nr 406 Senatu Uniwersytetu Śląskiego z dnia 27 czerwca 2023 w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach w roku akademickim 2024/2025 z późn. zm. – po rozpoznaniu złożonego odwołania od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o nieprzyjęciu na I rok studiów, na kierunek ........................................................................................................................

na rok akademicki 2024/2025,

**uchyla się decyzję Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej**

**Wydziału .............................................................Uniwersytetu Śląskiego**

**Nr .................... z dnia ...............................**

**i orzeka się o przyjęciu**

Pana/Panią...........................................................................................................................

na I rok studiów: *pierwszego stopnia / drugiego stopnia /* *jednolitych magisterskich\*),* stacjonarnych, niestacjonarnych \*) na kierunek: ...................................................................................................................................,

na rok akademicki 2024/2025.

**Uzasadnienie**

W związku z podwyższonym wynikiem z części pisemnej egzaminu maturalnego ustalonego wskutek weryfikacji sumy punktów przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w .................. Kandydat/ka wniósł/wniosła do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej podanie o ponowne obliczenie wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Zmiana dotyczy wyniku egzaminu maturalnego z części pisemnej, z przedmiotu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot | Poziom(podstawowy/rozszerzony) | Wynik przed weryfikacją(w procentach) | Wynik poweryfikacji(w procentach) |
|  |  |  |  |

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Wydziału .................................................. przychyliła się do prośby Kandydata/tki i na podstawie nowego świadectwa dojrzałości wydanego przez OKE w ......................ponownie obliczyła wynik z postępowania kwalifikacyjnego na ww. kierunek studiów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przedmiot do kwalifikacji  | Poziom | Wynik |
|  |  |  |
|  | Wynik końcowy wynosi: |  |

Uzyskana liczba punktów jest wystarczająca do przyjęcia Kandydata/tki na stacjonarne, niestacjonarne\*) studia, na wyżej wymieniony kierunek, w roku akademickim 2024/2025.

Wobec powyższego należało orzec jak w sentencji.

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Przed upływem terminu na wniesienie odwołania w świetle art. 127a k.p.a., strona może zrzec się prawa do jego wniesienia. Z dniem doręczenia organowi, który wydał decyzję, oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, niniejsza decyzja staje się ostateczna i prawomocna*.*

Pismo zostało opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu\*\*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Przewodniczący***

***Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej***

Otrzymują:

1. Kandydat/Kandydatka

2. Ad acta

 …………………………………………………….

 *(miejscowość i data)*

 *(pieczęć Wydziału)*

**WYDZIAŁOWA KOMISJA REKRUTACYJNA**

Nr ............................................

 .......................................................

 (imię i nazwisko)

 .......................................................

 (ulica)

 .......................................................

 (kod pocztowy i miejscowość)

**\*\*Decyzja**

Na podstawie art. 132 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 775 z późn. zm.) – po rozpoznaniu złożonego odwołania od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o nieprzyjęciu na I rok studiów, na kierunek ........................................................................................................................

na rok akademicki 2024/2025,

**uchyla się decyzję Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej**

**Wydziału .............................................................Uniwersytetu Śląskiego**

**Nr .................... z dnia ...............................**

**i orzeka się o przyjęciu**

Pana/Panią...........................................................................................................................

na I rok studiów: *pierwszego stopnia / drugiego stopnia /* *jednolitych magisterskich\*),* stacjonarnych, niestacjonarnych \*) na kierunek: ...................................................................................................................................,

na rok akademicki 2024/2025.

**Uzasadnienie**

Biorąc pod uwagę wynik postępowania kwalifikacyjnego oraz argumenty przedstawione w odwołaniu przychylam się do prośby Kandydata/Kandydatki.

Wobec powyższego należało orzec jak w sentencji.

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Przed upływem terminu na wniesienie odwołania w świetle art. 127a k.p.a., strona może zrzec się prawa do jego wniesienia. Z dniem doręczenia organowi, który wydał decyzję, oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, niniejsza decyzja staje się ostateczna i prawomocna*.*

Pismo zostało opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu\*\*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Przewodniczący***

***Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej***

Otrzymują:

1. Kandydat/Kandydatka

2. Ad acta