# Załącznik nr 1 do Regulaminu w sprawie szczegółowej organizacji, trybu i warunków przeprowadzania postępowania konkursowego przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich UŚ

Miejscowość, dnia dd-mm-rrrr

………………………………………………….

imię i nazwisko dziekana lub dyrektora albo kierownika innej jednostki organizacyjnej

………………………………………………….

nazwa funkcji/stanowiska wnioskującego

………………………………………………….

nazwa jednostki organizacyjnej

………………………………………………….

Telefon służbowy

Znak pisma: ...

**Jego Magnificencja Rektor**

**Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach**

………………………………………….

**Wniosek o wszczęcie postępowania konkursowego na stanowisko nauczyciela akademickiego**

Na podstawie §5 Regulaminu w sprawie szczegółowej organizacji, trybu i warunków przeprowadzania postępowania konkursowego przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich Uniwersytet Śląskiego wnioskuję o wszczęcie postępowania konkursowego.

1. **Informacje o wymaganiach kwalifikacyjnych i warunkach zatrudnienia na stanowisku pracy** *(uzupełnia wnioskujący):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Wydział lub inna jednostka organizacyjna wnioskująca o zatrudnienie | Wydział/jednostka: …  Instytut[[1]](#footnote-1): … |
| 2 | Liczba stanowisk do obsadzenia | … |
| 3 | Stanowisko | lektor  instruktor  asystent  adiunkt  profesor uczelni  profesor |
|  |  | typu post-doc:  tak  nie  typu senior researcher:  tak  nie |
| 4 | Grupa pracownicza | badawcza  badawczo-dydaktyczna  dydaktyczna |
| 5 | Dyscyplina naukowa / dyscyplina artystyczna [[2]](#footnote-2) | … |
| 6 | Wymiar etatu | 0,75 etatu  0,90 etatu  1 etat |
| 7 | Warunki zatrudnienia | czas określony - ,,, rok/lata[[3]](#footnote-3)  czas nieokreślony |
| 8 | Wakat/nowy etat | wakat po … (*imię i nazwisko)*  nowy etat przyznany przez Rektora UŚ  zatrudnienie w ramach projektu … (*wpisać nr projektu*) |
| 9 | Proponowane wynagrodzenie zasadnicze | … zł brutto miesięcznie |
|  |  | źródło finansowania:  budżet jednostki  budżet projektu - nr umowy: … |
| 10 | Adres miejsca pracy | … |
| 11 | Planowana data zatrudnienia[[4]](#footnote-4) | początek roku akademickiego  inne - dd-mm-rrrr |
| 12 | Główne obowiązki na stanowisku *(zgodny z art. 115 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisami Statutu UŚ i Regulaminu Pracy UŚ)* | *Poniższe obowiązki są jedynie przykładowe - dookreśla wnioskujący lub wskazuje inne z uwzględnieniem zasad ustalania IPO:*   1. prowadzenie badań naukowych 2. pełnienie funkcji lidera zespołu badawczego (*opcjonalnie*) 3. prowadzenie zajęć dydaktycznych na studiach … stopnia/na kierunku/ach: …zrealizowanie rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych w wysokości … 4. realizowanie zadań organizacyjnych zgodnie z Indywidualnym Przydziałem Obowiązków 5. … |
| 13 | **Wymagania kwalifikacyjne zgodnie z § 122 statutu** (*dookreśla wnioskujący,* ***poniższe przykłady*** *dotyczą stanowiska adiunkta w grupie badawczo-dydaktycznej)* | |
| A | ogólne | 1. tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy w dziedzinie/dyscyplinie … 2. … |
| B | badawcze  *(w uzgodnieniu z prodziekanem lub dyrektorem instytutu)* | 1. doświadczenie w zakresie prowadzenia badań w dyscyplinie … w obszarze … 2. aktualny dorobek naukowy w dyscyplinie indeksowany w bazach Scopus lub Web of Science… , 3. wskaźnik Hirscha (IH) na podstawie Web of Science lub Google Scholar na poziomie co najmniej … (*opcjonalnie*) 4. kompetencje pozwalające na umiędzynarodowienie działalności naukowej, 5. doświadczenie w kierowaniu/realizowaniu/pozyskiwaniu projektów badawczych/grantów, w szczególności ERC[[5]](#footnote-5) 6. udokumentowana historia ubiegania się o środki na finansowanie badań w instytucjach krajowych lub zagranicznych, 7. udokumentowany zagraniczny/ krajowy staż naukowy, 8. znajomość metod badawczych obejmujących … (*opcjonalnie*) 9. umiejętność obsługi aparatury obejmującej … (*opcjonalnie*) 10. … |
| C | dydaktyczne  *(w uzgodnieniu z prodziekanem/dyrektorem kierunku)* | 1. doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w uczelni wyższej/na studiach … stopnia[[6]](#footnote-6) 2. umiejętność prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem narzędzi dydaktyki zdalnej, 3. autorstwo publikacji o charakterze dydaktycznym *(opcjonalne)* 4. doświadczenie w kierowaniu/realizowaniu/pozyskiwaniu projektów dydaktycznych *(opcjonalne)* 5. udokumentowana mobilność dydaktyczna 6. znajomość języka angielskiego/innego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych 7. znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych lub w przypadku cudzoziemców gotowość do nauki jęz. polskiego[[7]](#footnote-7) 8. udokumentowane osiągnięcia dydaktyczne i popularyzatorskie *(opcjonalne)* 9. udokumentowane formy doskonalenia zawodowego w zakresie dydaktyki akademickiej *(opcjonalne)* |
| D | dodatkowe[[8]](#footnote-8) | 1. umiejętność obsługi oprogramowania, np. R/ Statistica/…/ /… 2. przedstawienie listów referencyjnych *(opcjonalne)* 3. przedstawienie planu rozwoju naukowego *(opcjonalne)* 4. doświadczenie we/ gotowość do współpracy w zespole 5. gotowość do pełnienia roli lidera zespołu badawczego *(opcjonalne)* 6. gotowość do mobilności naukowej/dydaktycznej *(opcjonalne)* 7. gotowość do dzielenia się wiedzą i doświadczeniem *(opcjonalne)* 8. inne[[9]](#footnote-9): … |

1. **Uzasadnienie potrzeby zatrudnienia pracownika o wskazanych kwalifikacjach** *(uzupełnia wnioskujący w odniesieniu do strategii dyscypliny lub strategii jednostki organizacyjnej oraz strategii rozwoju Uniwersytetu z uwzględnieniem opinii właściwego prodziekana odpowiedzialnego za badania naukowe/dyrektora instytutu lub/i opinii prodziekana do spraw kształcenia i studentów/dyrektora kierunku, maks.2500 znaków):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Proponowany skład komisji konkursowej** *(uzupełnia wnioskujący; komisja liczy co najmniej 3 osoby; rekomenduje się uwzględnienie przedstawicieli co najmniej dwóch pokrewnych dyscyplin, w tym przedstawiciel dyrekcji instytutu w dyscyplinie wskazanej we wniosku jeśli konkurs dotyczy stanowiska w grupie badawczo-dydaktycznej lub badawczej, w przypadku wskazania eksperta zewnętrznego należy podać jego afiliację):*
2. *tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy, imię i nazwisko, dyscyplina* – przewodniczący komisji[[10]](#footnote-10)
3. *tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy, dyscyplina*
4. *tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy, dyscyplina*
5. *osoba wskazana przez Rektora*
6. pracownik HR

.………………………………………………….

podpis i pieczęć dziekana lub kierownika innej

jednostki organizacyjnej

1. **Weryfikacja kompletności wniosku** *(uzupełnia HR)*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wpływu do HR | dd-mm-rrrr |
| Numer sprawy | HR.1110. \_\_\_\_\_\_\_\_20\_ |
| Uwagi |  |
| Data, pieczęć i podpis pracownika HR | *dd-mm-rrrr podpis* |

1. **Potwierdzenie wolnego wakatu** *(uzupełnia DSOS)*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wpływu do DSOS | dd-mm-rrrr |
| Potwierdzenie dysponowania wakatem przez jednostkę organizacyjną | tak, od kiedy …  nie\* |
| \*Uwagi |  |
| Środki ze zwolnionego wakatu pokrywają koszt zatrudnienia na stanowisku, na które jednostka wnioskuje uruchomić konkurs | tak  nie\*\* |
| \*\*Uwagi |  |
| Data, pieczęć i podpis pracownika DSOS | *dd-mm-rrrr podpis* |

1. **Potwierdzenie środków na finansowanie stanowiska typu post-doc/ senior researcher** *(uzupełnia odpowiednio DPR, DN)*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wpływu do (*DPR, DN,)* | dd-mm-rrrr |
| Potwierdzenie stanowiska post-doc w projekcie | tak, zatrudnienie możliwe od … do …  nie\* |
| \*Uwagi |  |
| Potwierdzenie środków na pokrycie kosztów zatrudnienia na stanowisku, na które jednostka wnioskuje uruchomić konkurs | tak  nie\*\* |
| \*\*Uwagi |  |
| Data, pieczęć i podpis pracownika *DPR, DN,* | *dd-mm-rrrr podpis* |

1. **Opinia Komisji do spraw kadry** *(uzupełnia HR)*

|  |  |
| --- | --- |
| Opinia KKA | pozytywna  negatywna |
| Nr uchwały KKA  (uchwałę *należy dołączyć do wniosku)* |  |
| Uwagi/Rekomendacje KKA |  |

1. **Decyzja Rektora:**

|  |  |
| --- | --- |
| Decyzja | zgoda  brak zgody |
| Decyzja odnośnie do uwag/rekomendacji KKA | akceptacja uwag/rekomendacji KKA  brak akceptacji uwag/rekomendacji KKA |
| Uwagi |  |
| Data, pieczęć i podpis | *dd-mm-rrrr* |

1. Należy podać nazwę instytutu w przypadku wnioskowania o konkurs na stanowisko w grupie badawczej lub badawczo-dydaktycznej [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać dyscyplinę w przypadku wnioskowania o konkurs na stanowisko w grupie badawczej lub badawczo-dydaktycznej, w tej dyscyplinie pracownik składa oświadczenie do N [↑](#footnote-ref-2)
3. Rekomendowany okres umowy w przypadku pierwszego zatrudnienia to 4 lata [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku wniosku złożonego do 31.01. danego roku akademickiego zatrudnienie jest planowane z początkiem kolejnego roku akademickiego. W sytuacji, gdy planowana data zatrudnienia jest inna należy dodatkowo uzasadnić w części II. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku stanowiska profesora uczelni i profesora wymagane jest doświadczenie w realizacji projektów badawczych. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku stanowiska adiunkta w grupie dydaktycznej należy wpisać min. 3 lata, w innych przypadkach nie należy wpisywać lat. [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku stanowisk w grupie badawczej i badawczo-dydaktycznej brak znajomości jez. polskiego nie powinien być kryterium wykluczającym kandydatów cudzoziemców. [↑](#footnote-ref-7)
8. Poziom spełnienia kryteriów dodatkowych jest weryfikowany na podstawie analizy przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej lub weryfikacji kompetencji dydaktycznej w powiązaniu z analizą dokumentów aplikacyjnych. [↑](#footnote-ref-8)
9. Jeśli dotyczy wpisać inne kompetencje społeczne lub techniczne [↑](#footnote-ref-9)
10. Wnioskujący nie powinien sprawować jednocześnie funkcji przewodniczącego komisji konkursowej [↑](#footnote-ref-10)