UNIWERSYTET ŚLĄSKI
BIURO KARIER

Jak wejść na **RYNEK PRACY** z wykształceniem językowym?

poradnik dla osób studiujących filologię angielską, germańską, romańską, słowiańską, wschodniosłowiańską



materiał stworzony w ramach projektu *„jUŚt transition – Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu"*

Fundusze Europejskie dla Śląskiego
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
Województwo Śląskie

Cel poradnika

Postępująca globalizacja, rozwój komunikacji cyfrowej oraz rosnąca skala współpracy międzynarodowej sprawiają, iż **kompetencje językowe oraz międzykulturowe** stają się coraz bardziej istotne na współczesnym rynku pracy.

W tym kontekście kierunki językowe, takie jak filologia angielska, germańska, romańska, słowiańska czy wschodniosłowiańska, **odgrywają ważną rolę w przygotowaniu specjalistów zdolnych do funkcjonowania w środowisku międzynarodowym oraz efektywnej komunikacji w różnych kontekstach kulturowych**.

Celem niniejszego poradnika jest **wsparcie** studentów oraz absolwentów kierunków językowych w **świadomym planowaniu ścieżki zawodowej** oraz w **wykorzystaniu wiedzy akademickiej w praktyce zawodowej**.

Opracowanie ma pomóc w budowaniu świadomości kompetencyjnej, zrozumieniu znaczenia umiejętności miękkich oraz lepszym przygotowaniu do funkcjonowania w dynamicznie zmieniającym się środowisku pracy.

Filologia angielska

Filologia angielska koncentruje się na pogłębionej nauce języka oraz poznaniu literatury, kultury i historii krajów anglojęzycznych. Studiując ten kierunek studenci rozwijają kompetencje językowe w zakresie komunikacji ustnej i pisemnej, uczą się także analizy i interpretacji tekstów literackich i użytkowych. Program studiów obejmuje również aspekty związane z przekładem oraz pracą z różnymi typami tekstów.

Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie między innymi w edukacji, tłumaczeniach, sektorze usług, marketingu, mediach czy turystyce. Znajomość języka angielskiego otwiera również możliwości pracy w międzynarodowych firmach, gdzie absolwenci mogą zajmować się obsługą klientów zagranicznych, komunikacją biznesową, tworzeniem treści lub współpracą z partnerami zagranicznymi.

Możliwe jest także zatrudnienie w instytucjach kultury, wydawnictwach, organizacjach międzynarodowych oraz firmach zajmujących się tworzeniem i redakcją treści, a także w szkołach językowych prowadzących kursy dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Filologia germańska

Filologia germańska łączy naukę języka niemieckiego lub szwedzkiego z poznaniem literatury, kultury oraz historii krajów niemieckojęzycznych i Szwecji. Studiując ten kierunek studenci rozwijają umiejętności komunikacyjne, uczą się analizy tekstów, a także poznają zagadnienia z zakresu językoznawstwa, kulturoznawstwa oraz komunikacji międzykulturowej. Program studiów pozwala również na rozwijanie umiejętności tłumaczeniowych oraz poznanie realiów społecznych i gospodarczych krajów niemieckiego lub szwedzkiego obszaru językowego.

Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w firmach współpracujących z partnerami z Niemiec, Austrii Szwajcarii lub Szwecji, w sektorze usług biznesowych, turystyce, marketingu czy administracji. Znajomość języka niemieckiego lub szwedzkiego jest szczególnie ceniona w przedsiębiorstwach działających w regionach o intensywnej współpracy gospodarczej z krajami posługującymi się tymi językami.

Możliwe jest również zatrudnienie w biurach tłumaczeń, szkołach językowych, instytucjach kultury, wydawnictwach oraz organizacjach prowadzących współpracę międzynarodową w różnych obszarach.

Filologia romańska

Filologia romańska obejmuje naukę języków romańskich, tj. języka francuskiego, hiszpańskiego lub włoskiego, a także poznanie m.in. kultury, literatury i historii krajów, w których języki te są używane. Studiując ten kierunek studenci rozwijają umiejętności komunikacyjne, poznają różnorodne formy tekstów oraz zdobywają wiedzę z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa. Program studiów kładzie również nacisk na rozumienie kontekstu kulturowego krajów romańskiego obszaru językowego.

Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w branży turystycznej, marketingu, mediach, firmach międzynarodowych oraz instytucjach współpracujących z partnerami z krajów Europy Zachodniej i Południowej. Znajomość języków romańskich jest również przydatna w sektorze usług biznesowych oraz w przedsiębiorstwach prowadzących działalność na rynkach zagranicznych.

Możliwe jest także zatrudnienie w szkołach językowych, biurach tłumaczeń, instytucjach kultury, organizacjach międzynarodowych oraz w firmach zajmujących się komunikacją i promocją na rynkach zagranicznych.

Filologia słowiańska

Filologia słowiańska koncentruje się na badaniu i nauczaniu języków, literatury i kultur krajów słowiańskich. Studiując ten kierunek studenci poznają specyfikę wybranych języków słowiańskich (czeski, chorwacki, słowacki, ale również bułgarski, macedoński, serbski lub słoweński) oraz zdobywają wiedzę dotyczącą historii, literatury i tradycji kulturowych regionu Europy Środkowo-Wschodniej. Program studiów obejmuje również zagadnienia z zakresu tłumaczeniowego.

Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w instytucjach zajmujących się współpracą międzynarodową, w sektorze edukacyjnym, turystycznym, medialnym lub w firmach prowadzących działalność na rynkach krajów słowiańskich. Wykształcenie w tym zakresie może być szczególnie cenne w organizacjach współpracujących z partnerami z Europy Środkowo-Wschodniej.

Możliwe jest również zatrudnienie w biurach tłumaczeń, instytucjach kultury, organizacjach społecznych oraz placówkach zajmujących się promocją kultury i współpracą międzynarodową.

Filologia wschodniosłowiańska

Filologia wschodniosłowiańska koncentruje się na językach krajów Europy Wschodniej (rosyjskim, ukraińskim oraz białoruskim) oraz na ich kulturze. Studiując ten kierunek studenci rozwijają zaawansowane kompetencje językowe oraz zdobywają wiedzę dotyczącą literatury, historii i kultury regionu. Program studiów obejmuje również zagadnienia z zakresu językoznawstwa, komunikacji międzykulturowej oraz analizy tekstów literackich i użytkowych.

Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w firmach współpracujących z partnerami z krajów Europy Wschodniej, w instytucjach zajmujących się współpracą międzynarodową, turystyce, mediach czy sektorze edukacyjnym. Znajomość języków wschodniosłowiańskich może być również przydatna w przedsiębiorstwach prowadzących działalność handlową lub logistyczną na rynkach wschodnich.

Możliwe jest także zatrudnienie w biurach tłumaczeń, instytucjach kultury, organizacjach międzynarodowych oraz placówkach zajmujących się analizą i upowszechnianiem wiedzy o kulturze oraz językach Europy Wschodniej.

przegląd

ŚCIEŻEK KARIERY

- **tłumacz**
- **nauczyciel**
- **przewodnik turystyczny**
- **specjalista ds. obsługi klienta**
- **redaktor i twórca treści**
- **alternatywne ścieżki zawodowe związane z wykorzystaniem języka**



Wstęp

Wybór kierunku studiów często wiąże się z pytaniem o możliwości zawodowe po jego ukończeniu.
W przypadku kierunków językowych perspektywy zatrudnienia są znacznie szersze, niż mogłoby się wydawać. Kompetencje zdobywane w trakcie studiów filologicznych obejmują bowiem nie tylko biegłą znajomość języka obcego, lecz także umiejętności komunikacji międzykulturowej, analizy tekstów oraz sprawnego przekazywania informacji. Kompetencje te znajdują **zastosowanie w wielu branżach i sektorach gospodarki**, dlatego absolwenci kierunków językowych mogą **rozwijać swoją karierę w różnorodnych obszarach zawodowych**.

Znajomość języków obcych, wrażliwość na różnice kulturowe oraz zdolność analizy i interpretacji tekstów sprawiają, iż osoby z wykształceniem filologicznym mogą podejmować pracę w różnych obszarach zawodowych. Choć najczęściej wskazywanymi ścieżkami zawodowymi są zawody nauczyciela lub tłumacza, **możliwości zatrudnienia są znacznie szersze** i obejmują także wiele innych profesji.

Tłumacz

Jedną z najbardziej oczywistych ścieżek kariery dla absolwentów filologii jest praca tłumacza. Zajmują się oni **przekładem tekstów pisemnych lub tłumaczeniami ustnymi** (podczas spotkań biznesowych, konferencji, szkoleń czy wydarzeń międzynarodowych). W zależności od specjalizacji, mogą pracować jako tłumacze literaccy, techniczni, prawniczy, medyczni lub marketingowi.
W praktyce oznacza to tłumaczenie m.in. dokumentacji technicznej, materiałów marketingowych, artykułów, stron internetowych, umów czy publikacji naukowych.

Typowe stanowiska to np. tłumacz, tłumacz specjalistyczny, tłumacz przysięgły, lokalizator treści czy specjalista ds. lokalizacji oprogramowania. Tłumacze mogą pracować w biurach tłumaczeń, firmach zajmujących się lokalizacją treści, wydawnictwach, instytucjach publicznych lub jako freelancerzy współpracujący z różnymi klientami.

Możliwości rozwoju zawodowego obejmują specjalizację w określonej dziedzinie, zdobycie uprawnień tłumacza przysięgłego, prowadzenie własnej działalności tłumaczeniowej lub pracę przy dużych projektach międzynarodowych.

Nauczyciel

Drugą popularną ścieżką kariery jest **praca w edukacji**. Absolwenci kierunków filologicznych mogą pracować jako nauczyciele języków obcych w szkołach podstawowych i średnich, a także jako lektorzy w szkołach językowych. Część osób decyduje się również na prowadzenie kursów indywidualnych lub zajęć online dla osób w różnym wieku.

Typowe stanowiska obejmują nauczyciela języka obcego, lektora w szkole językowej, trenera językowego w firmach szkoleniowych czy wykładowcę akademickiego. Nauczyciele mogą pracować w szkołach publicznych, prywatnych szkołach językowych, centrach edukacyjnych oraz firmach prowadzących szkolenia językowe dla pracowników.

Możliwości rozwoju zawodowego obejmują zdobywanie dodatkowych kwalifikacji pedagogicznych, specjalizację w nauczaniu określonych grup wiekowych lub w języku biznesowym, a także rozwijanie własnej działalności edukacyjnej, np. poprzez prowadzenie kursów online, tworzenie materiałów dydaktycznych czy publikacji edukacyjnych.

Przewodnik turystyczny

Znajomość języków obcych może być również wykorzystywana **w branży turystycznej**. Absolwenci kierunków językowych mogą pracować jako przewodnicy turystyczni lub piloci wycieczek obsługujący np. turystów za granicą. W pracy tej ważna jest nie tylko dobra znajomość języka, lecz także wiedza o historii, kulturze oraz atrakcjach turystycznych danego regionu.

Typowe stanowiska to przewodnik turystyczny, pilot wycieczek, rezydent biura podróży lub pracownik informacji turystycznej. Osoby pracujące w tej branży mogą być zatrudnione przez biura podróży, instytucje kultury, muzea, organizacje turystyczne czy centra informacji turystycznej.

Możliwości rozwoju zawodowego obejmują zdobywanie dodatkowych licencji przewodnickich, specjalizację w turystyce tematycznej (np. kulturowej lub historycznej), a także prowadzenie własnej działalności turystycznej.

Obsługa klienta

Współczesny rynek pracy oferuje wiele możliwości zatrudnienia **w sektorze usług biznesowych**. W firmach międzynarodowych znajomość języków obcych jest szczególnie ceniona w działach obsługi klienta. Specjaliści na takich stanowiskach odpowiadają m.in. za kontakt z klientami zagranicznymi, prowadzenie korespondencji w języku obcym, udzielanie informacji o produktach lub usługach oraz rozwiązywanie problemów zgłaszanych przez użytkowników.

Typowe stanowiska obejmują specjalistę ds. obsługi klienta, konsultanta telefonicznego, specjalistę ds. wsparcia technicznego, pracownika działu wsparcia sprzedaży czy koordynatora kontaktów międzynarodowych. Praca taka jest dostępna przede wszystkim w centrach usług wspólnych, firmach technologicznych, przedsiębiorstwach handlowych oraz organizacjach działających na rynkach międzynarodowych.

Możliwości rozwoju obejmują awans na stanowiska koordynatorskie lub menedżerskie, specjalizację w obsłudze klientów strategicznych, a także rozwój w obszarach takich jak sprzedaż, marketing czy też zarządzanie projektami.

Redakcja i tworzenie treści

Absolwenci kierunków językowych często znajdują zatrudnienie **przy tworzeniu i redagowaniu treści**. Osoby pracujące w tym obszarze przygotowują artykuły, teksty informacyjne, materiały marketingowe, wpisy na blogi lub treści publikowane w mediach społecznościowych. W wielu przypadkach ich zadaniem jest także redagowanie lub adaptowanie tekstów w języku obcym.

Typowe stanowiska to redaktor, copywriter, content writer, specjalista ds. content marketingu czy korektor tekstów. Praca taka jest dostępna m.in. w agencjach marketingowych, wydawnictwach, portalach internetowych, firmach technologicznych oraz działach marketingu przedsiębiorstw.

Możliwości rozwoju zawodowego obejmują specjalizację w marketingu treści, zarządzanie projektami redakcyjnymi, pracę jako strateg contentowy lub rozwijanie własnej działalności związanej z tworzeniem treści.

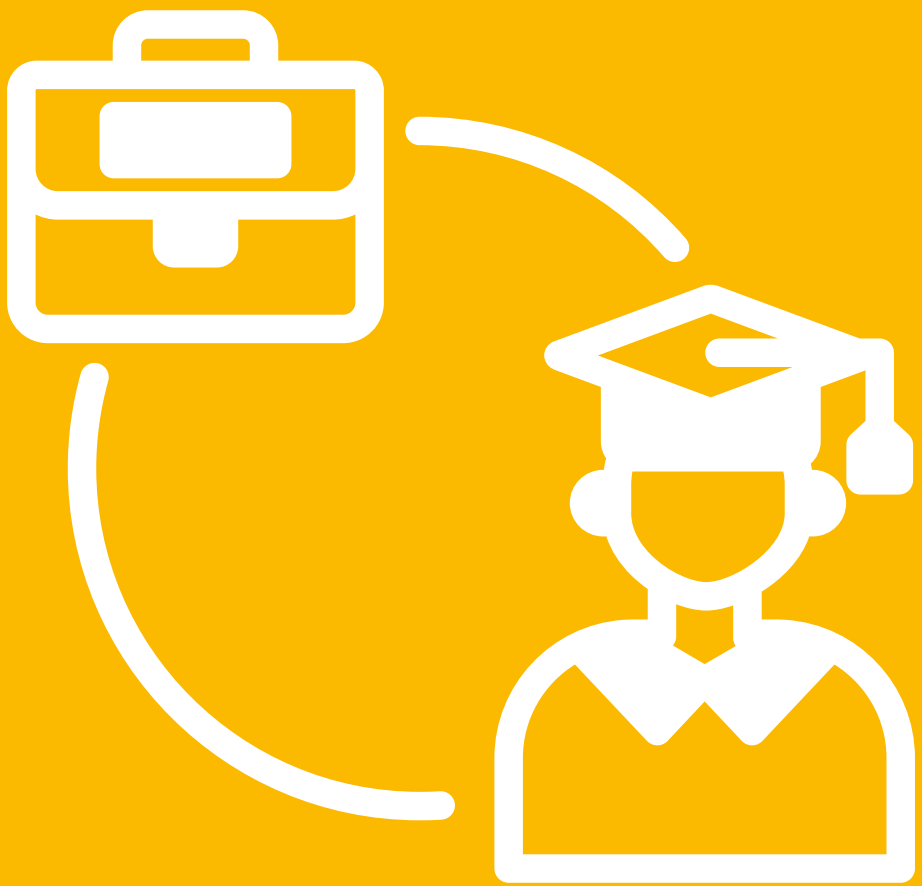
Alternatywne ścieżki

Kompetencje językowe oraz umiejętności komunikacyjne mogą być wykorzystywane **w wielu różnych branżach**, co pozwala absolwentom dostosować swoją ścieżkę kariery do indywidualnych zainteresowań oraz zmieniających się potrzeb rynku pracy.

Coraz więcej możliwości oferuje również branża IT, gdzie specjaliści językowi pracują przy lokalizacji oprogramowania, tworzeniu dokumentacji technicznej czy wsparciu użytkowników międzynarodowych.
W sektorze GameDev filolodzy zajmują się tłumaczeniem i adaptacją gier, dbając m.in. o spójność językową i kulturową treści.

Interesującą ścieżką jest również logistyka i spedycja, gdzie znajomość języków obcych jest kluczowa w kontaktach z zagranicznymi partnerami, koordynacji transportu czy obsłudze klientów.
Takie role często łączą kompetencje językowe z organizacyjnymi i biznesowymi, otwierając drogę do dynamicznej kariery w środowisku międzynarodowym.

sposoby na
zdobywanie
DOŚWIADCZENIA



Angażuj się!

Zdobywanie doświadczenia zawodowego jeszcze w trakcie studiów jest jednym z najważniejszych elementów przygotowania do wejścia na rynek pracy. Pracodawcy zwracają uwagę nie tylko na wykształcenie, lecz także na **praktyczne umiejętności** oraz **aktywność podejmowaną przez studentów poza zajęciami akademickimi**.

W zależności od wybranej ścieżki kariery – tłumacza, nauczyciela, przewodnika, specjalisty ds. obsługi klienta, redaktora treści czy pracy w innych branżach – **doświadczenie zdobywać można w różnorodny sposób**. Może to być np. udział w stażach i praktykach, tworzenie materiałów edukacyjnych, pisanie artykułów lub prowadzenie bloga czy też profilu językowego.

Tego typu aktywności pozwalają nie tylko rozwijać kompetencje językowe, komunikacyjne i międzykulturowe, ale także doskonalić umiejętności pracy w zespole, organizacji czasu i kreatywnego rozwiązywania problemów.

Dzięki temu absolwenci wchodzą na rynek pracy z lepszą znajomością realiów zawodowych, często mają zbudowane swoje portfolio i mogą dopasować posiadane doświadczenie do wybranej ścieżki kariery.

Formy aktywności

Staże są jedną z najczęściej wybieranych form zdobywania pierwszego doświadczenia zawodowego. Polegają one na czasowym zaangażowaniu w firmie lub instytucji, podczas którego stażysta wykonuje zadania związane z funkcjonowaniem danego miejsca pracy.
W przypadku studentów kierunków językowych staże mogą odbywać się między innymi w biurach tłumaczeń, agencjach marketingowych, wydawnictwach, szkołach językowych czy też firmach międzynarodowych.

Praktyki zawodowe są zazwyczaj obowiązkowym elementem programu studiów i mają na celu umożliwienie studentom zastosowania zdobytej wiedzy w praktyce. W przypadku kierunków filologicznych praktyki mogą odbywać się m.in. w szkołach, biurach tłumaczeń, instytucjach kultury, organizacjach turystycznych czy przedsiębiorstwach współpracujących z partnerami zagranicznymi.

Formy aktywności

Tworzenie materiałów edukacyjnych jest dobrym sposobem na rozwijanie umiejętności językowych oraz zdobywanie doświadczenia przydatnego zwłaszcza w pracy nauczyciela lub lektora. Materiały takie mogą obejmować ćwiczenia językowe, prezentacje, zestawy zadań, testy sprawdzające czy też krótkie kursy tematyczne.

Pisanie artykułów jest kolejnym sposobem zdobywania doświadczenia, szczególnie dla osób zainteresowanych pracą z tekstem, tłumaczeniami lub tworzeniem treści. Artykuły mogą dotyczyć różnych zagadnień związanych z językiem, kulturą krajów obcojęzycznych, literaturą, podróżami czy nauką języków obcych.

Coraz popularniejszą formą zdobywania doświadczenia jest także **prowadzenie bloga lub konta w mediach społecznościowych poświęconego tematyce językowej**. Studenci mogą publikować treści dotyczące nauki języków, ciekawostek językowych, różnic kulturowych, idiomów czy codziennych sytuacji komunikacyjnych.

Korzyści

Dzięki podejmowaniu różnorodnych aktywności już w trakcie studiów, student nie tylko rozwija biegłość językową, ale także buduje wartościowe portfolio, poszerza sieć kontaktów i zdobywa praktyczne kompetencje cenione na rynku pracy.

Co zyskasz dzięki aktywności podejmowanej już w trakcie studiowania?

- zdobędziesz swoje pierwsze doświadczenia zawodowe, np. w tłumaczeniach, korekcie tekstów czy też pracy z klientem,
- rozwiniesz praktyczne umiejętności językowe (zdobywane w realnych sytuacjach komunikacyjnych),
- zyskasz rozeznanie w potencjalnych możliwościach kariery i specjalizacjach (np. tłumaczenia specjalistyczne, obszar GameDev, nauczanie języków),
- zwiększysz swoje szanse na zdobycie pierwszej pracy w zawodzie jeszcze przed ukończeniem studiów,
- rozwiniesz kompetencje miękkie, takie jak komunikacja międzykulturowa, praca zespołowa czy też organizacja pracy,
- podniesiesz atrakcyjność swojego CV dzięki konkretnym realizacjom i współpracom.

wymagania

RYNKU PRACY



Kluczowe kompetencje

Na współczesnym rynku pracy od absolwentów kierunków językowych oczekuje się nie tylko dobrej znajomości języka obcego, ale również szeregu dodatkowych kompetencji.

Jedną z najważniejszych jest **komunikatywność**, czyli zdolność jasnego i skutecznego przekazywania informacji zarówno w języku ojczystym, jak i obcym. W wielu zawodach związanych z językami obcymi ważna jest również **umiejętność pracy z ludźmi**, ponieważ pracownicy często współpracują z klientami, partnerami biznesowymi lub zespołami międzynarodowymi.

Istotną rolę odgrywa także **elastyczność** oraz **zdolność adaptacji do zmieniających się warunków pracy**.
W środowisku międzynarodowym pracownicy muszą często radzić sobie z różnicami kulturowymi, dlatego bardzo ważne jest rozumienie kontekstu kulturowego oraz **wrażliwość międzykulturowa**.

Coraz większe znaczenie mają również **kompetencje cyfrowe**, takie jak umiejętność korzystania z programów biurowych, platform komunikacyjnych czy specjalistycznych narzędzi wspierających pracę tłumaczy i twórców treści.

Typowe wymagania

W ogłoszeniach o pracę skierowanych do absolwentów kierunków językowych najczęściej pojawia się wymóg bardzo dobrej znajomości przynajmniej jednego języka obcego. W wielu przypadkach dodatkowym atutem jest **znajomość drugiego języka**, zwłaszcza w firmach działających na rynkach międzynarodowych.

Pracodawcy zwracają również uwagę na doświadczenie zawodowe, nawet jeśli zostało ono zdobyte w trakcie praktyk, staży lub działalności wolontariackiej.

Często oczekiwane są także umiejętności związane z obsługą klienta, prowadzeniem korespondencji biznesowej czy pracą w zespole. W niektórych zawodach przydatna jest znajomość specjalistycznych narzędzi, takich jak programy do tłumaczeń wspomaganych komputerowo (CAT), systemy zarządzania treścią lub platformy do komunikacji biznesowej. Ważna jest także dobra organizacja pracy oraz umiejętność wykonywania zadań pod presją czasu.

perspektywy

ZATRUDNIENIA



Gdzie szukać pracy?

Osoby z wykształceniem językowym mogą rozwijać swoją karierę zarówno w sektorze prywatnym, jak i publicznym.

Sektor prywatny oferuje wiele możliwości zatrudnienia m.in. w firmach międzynarodowych, branży marketingowej, turystycznej czy w centrach usług wspólnych. Praca w takich miejscach często daje możliwość zdobywania doświadczenia w środowisku międzynarodowym, rozwijania kompetencji językowych oraz szybkiego awansu zawodowego.

Z kolei sektor publiczny oferuje stabilne zatrudnienie m.in. w instytucjach edukacyjnych, administracji publicznej czy instytucjach kultury. Absolwenci filologii mogą pracować jako nauczyciele, pracownicy instytucji kulturalnych, tłumacze współpracujący z urzędami lub specjaliści zajmujący się współpracą międzynarodową.

W obu sektorach znajomość języków obcych stanowi ważny atut, który może otwierać wiele interesujących możliwości zawodowych.

Sektor publiczny

Jednym z najczęstszych wyborów w sektorze publicznym jest **praca w systemie oświaty** – jako nauczyciele języków obcych w szkołach podstawowych i średnich lub lektorzy w uczelniach wyższych. Możliwości obejmują także rozwój naukowy i działalność badawczą.

Istotnym obszarem zatrudnienia jest również **administracja publiczna** – urzędy miejskie, wojewódzkie czy instytucje rządowe, gdzie kompetencje językowe są wykorzystywane w kontaktach międzynarodowych, obsłudze dokumentacji czy współpracy z zagranicznymi partnerami. Absolwenci mogą także pracować **w instytucjach kultury**, takich jak muzea, biblioteki czy ośrodki kultury, zajmując się np. promocją dziedzictwa narodowego za granicą.

Dodatkowo istnieją możliwości współpracy z organizacjami międzynarodowymi, ambasadami oraz instytucjami Unii Europejskiej, gdzie znajomość języków obcych jest kluczowa. Choć sektor publiczny często oferuje niższe wynagrodzenia niż prywatny, rekompensuje to stabilnością zatrudnienia, benefitami socjalnymi oraz jasno określoną ścieżką awansu.

Sektor prywatny

Sektor prywatny zapewnia absolwentom kierunków językowych szerokie i dynamiczne możliwości rozwoju zawodowego, szczególnie w środowisku międzynarodowym.

Duże zapotrzebowanie na specjalistów językowych występuje w korporacjach, centrach usług wspólnych (SSC/BPO) oraz firmach działających globalnie, gdzie język obcy jest tak naprawdę podstawowym narzędziem pracy.

Absolwenci mogą rozwijać się w obszarach takich, jak obsługa klienta zagranicznego, HR, marketing, sprzedaż czy też zarządzanie projektami. Bardzo dużą rolę odgrywa również branża tłumaczeniowa – zarówno w formie pracy etatowej, jak i na zasadzie freelancingu (tłumaczenia pisemne, ustne, lokalizacja treści czy copywriting wielojęzyczny).

Sektor prywatny daje także możliwość pracy w turystyce, mediach, e-commerce czy branży IT (np. jako specjalista ds. komunikacji międzynarodowej). Jego dużym atutem są wyższe zarobki, większa elastyczność oraz szybkie tempo rozwoju kariery, choć często wiąże się to z większą konkurencją i mniej stabilnymi warunkami zatrudnienia.

Przykładowe firmy na terenie woj. śląskiego

Firmy międzynarodowe i centra usług biznesowych (BPO/SSC)

W takich przedsiębiorstwach absolwenci filologii pracują najczęściej jako konsultanci obsługi klienta, specjaliści ds. wsparcia biznesowego, analitycy procesów lub też pracownicy działów komunikacji międzynarodowej.

- Capgemini
- Accenture
- Kyndryl
- Fujitsu
- Teleperformance
- Concentrix

Firmy z branży IT i nowych technologii

Pracownicy z kompetencjami językowymi są potrzebni między innymi w działach obsługi klientów zagranicznych, marketingu czy zarządzania projektami.

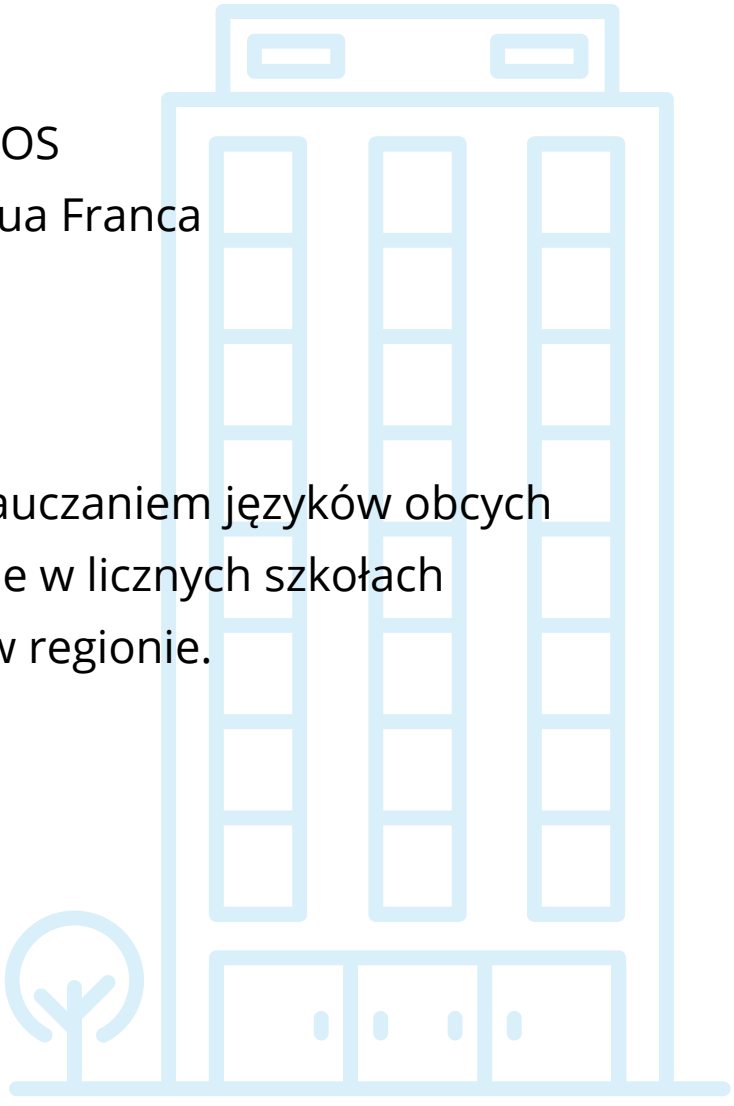
- Keywords Studios
- Sopra Steria Polska
- Rockwell Automation

Przykładowe firmy na terenie woj. śląskiego

Biura tłumaczeń i firmy zajmujące się lokalizacją

Absolwenci kierunków filologicznych mogą także pracować w firmach zajmujących się tłumaczeniami tekstów specjalistycznych, lokalizacją treści lub oprogramowania oraz przygotowywaniem materiałów marketingowych w różnych językach.

- Skrivanek
- Biuro Tłumaczeń LOGOS
- Biuro Tłumaczeń Lingua Franca



Szkoły językowe

Osoby zainteresowane nauczaniem języków obcych mogą znaleźć zatrudnienie w licznych szkołach językowych działających w regionie.

- British School
- Empik School
- Early Stage
- Leader School

przygotowanie
do procesów
REKRUTACYJNYCH



Przygotowanie CV

CV absolwenta kierunku językowego powinno być przejrzyste i zawierać najważniejsze informacje dotyczące wykształcenia, doświadczenia zawodowego oraz kompetencji językowych.

Na początku dokumentu należy umieścić dane kontaktowe oraz krótkie podsumowanie zawodowe, w którym kandydat przedstawia swoje najważniejsze kompetencje i zainteresowania zawodowe.

W dalszej części należy opisać wykształcenie, wskazując ukończony kierunek studiów oraz uczelnię oraz swoje dotychczasowe doświadczenie zawodowe, obejmujące zarówno pracę, jak i praktyki czy też staże. Warto krótko opisać wykonywane obowiązki, szczególnie te związane z wykorzystaniem języka obcego.

W CV należy również zamieścić informacje o poziomie znajomości języków obcych, najlepiej zgodnie z europejską skalą poziomów językowych (A1–C2). **Dodatkowo można uwzględnić** umiejętności cyfrowe, działalność w organizacjach studenckich, udział w projektach międzynarodowych oraz zainteresowania.

Co warto wpisać do CV?

Opis doświadczenia zawodowego absolwenta kierunków językowych powinien koncentrować się przede wszystkim na rzeczywistych obowiązkach oraz kontekście ich wykonywania. Warto podkreślać konkretne zadania, takie jak tłumaczenia (pisemne i ustne), kontakt z klientem zagranicznym, przygotowywanie treści w językach obcych czy też udział w projektach międzynarodowych.

Istotne jest również wskazywanie narzędzi i metod pracy, np. programów CAT (Computer-Assisted Translation), systemów zarządzania treścią (CMS), platform komunikacyjnych czy narzędzi wspierających pracę z tekstem. Dodatkowym atutem jest przedstawienie mierzalnych efektów pracy, takich jak liczba zrealizowanych tłumaczeń, poprawa jakości komunikacji, skrócenie czasu realizacji projektów czy zwiększenie zasięgu treści wielojęzycznych.

W przypadku braku doświadczenia komercyjnego szczególnego znaczenia nabierają projekty studenckie, praktyki, wolontariaty oraz działalność organizacyjna. Mogą to być np. tłumaczenia materiałów, prowadzenie mediów społecznościowych w języku obcym, współpraca przy wydarzeniach międzynarodowych czy udział w wymianach akademickich.

Co warto wpisać do CV?

W CV absolwenta filologii warto szczególnie wyeksponować projekty językowe i komunikacyjne.

Dobrą praktyką jest wskazanie:

- języków obcych wraz z poziomem ich znajomości,
- rodzaju wykonywanych zadań (np. tłumaczenia specjalistyczne, copywriting, obsługa klienta),
- branży lub tematyki (np. marketing, IT, turystyka),
- wykorzystywanych narzędzi (np. CAT tools, platformy komunikacyjne),
- doświadczeń międzykulturowych,
- udziału w projektach międzynarodowych.

Warto także dodać linki do portfolio (np. próbki tłumaczeń, teksty, projekty) - ale tylko wtedy, gdy są one uporządkowane i profesjonalnie przygotowane!

Rekruterzy często zwracają uwagę na praktyczne umiejętności komunikacyjne oraz jakość używanego w dokumencie języka jako potwierdzenie deklarowanych kompetencji.

Co wpisać w kolejne sekcje?

Podsumowanie zawodowe powinno krótko przedstawiać kierunek studiów, znajomość języków oraz główne obszary zainteresowań (np. tłumaczenia, komunikacja międzynarodowa).

Cel zawodowy powinien być dopasowany do stanowiska i wskazywać konkretny kierunek rozwoju, np. tłumaczenia specjalistyczne, obsługa klienta zagranicznego lub marketing międzynarodowy.

Sekcja „Umiejętności” w CV absolwenta kierunków językowych powinna być konkretna, przejrzysta i uporządkowana. Zamiast ogólnych stwierdzeń warto podawać precyzyjne informacje, np. „język angielski – poziom C1, doświadczenie w komunikacji biznesowej”, „język niemiecki – tłumaczenia pisemne (teksty marketingowe)”, „narzędzia CAT – praktyczne wykorzystanie w projektach studenckich”.

Dobrą praktyką jest także **wskazanie kompetencji dodatkowych**, takich jak copywriting, obsługa klienta międzynarodowego, redakcja tekstów czy też znajomość różnych narzędzi cyfrowych.

Pamiętaj też o tym!

Warto pamiętać o **dostosowaniu CV do systemów ATS (Applicant Tracking System)**, które analizują dokument pod kątem słów kluczowych. Dlatego należy używać terminologii zawartej w ogłoszeniu o pracę – szczególnie w odniesieniu do wymaganych języków, poziomu ich znajomości, rodzaju zadań (np. tłumaczenia, obsługa klienta, komunikacja międzynarodowa) czy wykorzystywanych narzędzi.

Dokument powinien być przejrzysty i estetyczny – dobrze przygotowane CV powinno jasno przedstawiać kompetencje językowe, doświadczenia (również projektowe lub studenckie) oraz kierunek rozwoju zawodowego.

Nie zapomnij o zamieszczeniu aktualnej klauzuli RODO na końcu dokumentu, a jeśli dodajesz zdjęcie – zadbaj o jego profesjonalny charakter. Warto również pamiętać, że **CV nie musi ograniczać się do jednej strony** – na początku kariery jest to wystarczające, jednak wraz z rozwojem i zdobywaniem doświadczenia dokument może być dłuższy.

Na kolejnej stronie znajdziesz przykładowy układ CV wraz ze wskazówkami dotyczącymi tego, jakie informacje i w jaki sposób umieszczać w poszczególnych sekcjach.



KONTAKT

imie.nazwisko@mail.com

123 456 789

JĘZYKI

- angielski (poziom C1)
- niemiecki (poziom C1)

ZAINTERESOWANIA

- zainteresowania są niebezpośrednim sposobem na wnioskowanie o przejawianych cechach i umiejętnościach
- opisując swoje zainteresowania, stosuj bardziej szczegółowe zapisy, np. “literatura fantasy” zamiast “książki” lub “gra na perkusji” zamiast “muzyka”

IMIĘ NAZWISKO

TUTAJ PODAJ SWOJĄ ROLĘ ZAWODOWĄ, NP. TŁUMACZ PISEMNY

PROFIL OSOBISTY

Tutaj napisz 3-4 zdania (w 1 osobie), które opiszą Twoją sylwetkę, wcześniejsze doświadczenie oraz nakreślą Twój cel zawodowy.

WYKSZTAŁCENIE

Kierunek studiów
Nazwa uczelni | mm.rrrr - mm.rrrr
(jeśli studia wciąż trwają, stosuj zapis “obecnie”, “nadal”)

- tutaj podaj stopień studiów oraz ew. specjalizację

DOŚWIADCZENIE

Nazwa stanowiska | mm.rrrr - mm.rrrr
Nazwa firmy

- wymień chociaż 3-4 zadania podejmowane w trakcie tego doświadczenia, w formie bezokoliczników zdań - nie pisz w pierwszej osobie!
- obowiązek 2
- obowiązek 3
- obowiązek 4

UMIEJĘTNOŚCI

- sekcja ta powinna być konkretna i uporządkowana - nie używaj ogólnych haseł, odwołuj się np. do konkretnego poziomu znajomości danych programów
- dobrym pomysłem jest uporządkowanie tej sekcji pod kątem tematycznym (np. narzędzia, systemy, metodyki pracy, umiejętności interpersonalne)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna jest jednym z najważniejszych etapów procesu rekrutacyjnego. W przypadku zawodów związanych z językami obcymi pracodawcy często sprawdzają nie tylko wiedzę i doświadczenie kandydata, ale również jego umiejętność komunikacji w języku obcym.

Część rozmowy (bądź nawet jej całość!) może być więc prowadzona w języku obcym, aby ocenić płynność wypowiedzi oraz zdolność do prowadzenia rozmowy w sytuacji zawodowej. Kandydaci mogą zostać poproszeni o opowiedzenie o swoim doświadczeniu zawodowym, zainteresowaniach lub powodach wyboru studiów filologicznych. Często pojawiają się również pytania dotyczące pracy w zespole, radzenia sobie z trudnymi sytuacjami czy sposobów rozwiązywania problemów komunikacyjnych.

Warto wcześniej przygotować się do rozmowy, przećwiczyć odpowiedzi na typowe pytania oraz zastanowić się nad przykładami sytuacji, które pokazują umiejętności organizacyjne, komunikacyjne lub międzykulturowe.

Na co zwracać uwagę?

Niezależnie od specjalizacji językowej, istotne są również kompetencje miękkie. **Pracodawcy szczególnie cenią** komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, otwartość międzykulturową, dobrą organizację czasu oraz gotowość do ciągłego rozwijania kompetencji językowych.
Warto przygotować przykłady sytuacji, w których rozwiązywało się problemy komunikacyjne, współpracowało w środowisku międzynarodowym lub samodzielnie rozwijało znajomość języka.

Dobrą praktyką jest także przygotowanie własnych pytań do pracodawcy. Pokazują one zaangażowanie oraz zainteresowanie stanowiskiem. Można zapytać o charakter pracy z językiem obcym, kontakt z klientami zagranicznymi, możliwości rozwoju, szkolenia czy wykorzystanie konkretnych narzędzi (np. tłumaczeniowych lub komunikacyjnych).

Rozmowę kwalifikacyjną warto traktować jako partnerską wymianę informacji – nie tylko pracodawca ocenia kandydata, ale również kandydat sprawdza, czy stanowisko odpowiada jego umiejętnościom i planom rozwoju. Dobre przygotowanie, świadomość własnych kompetencji językowych oraz umiejętność ich praktycznego przedstawienia znacząco zwiększają szanse na udany start zawodowy.

Przykładowe pytania

- Opowiedz o swoim dotychczasowym doświadczeniu związanym z pracą z językami obcymi.
- Czy masz doświadczenie w tłumaczeniach? Jakiego rodzaju teksty tłumaczyłaś/eś?
- Jak radzisz sobie z pracą pod presją czasu, np. przy krótkich terminach tłumaczeń?
- Czy miałaś/eś kontakt z klientem zagranicznym? Jak wyglądała ta współpraca?
- Jakie narzędzia wspierające pracę językową znasz (np. CAT tools, CMS)?
- Opisz sytuację, w której musiałaś/eś rozwiązać jakiś problem komunikacyjny.
- Jak radzisz sobie z różnicami kulturowymi występującymi w komunikacji?
- Jakie masz cele zawodowe związane z wykorzystaniem języków obcych?
- Czy jesteś gotowa/y do pracy w środowisku międzynarodowym?
- Jakie są Twoje mocne i słabe strony w kontekście pracy językowej?
- Jak dbasz o rozwój swoich kompetencji językowych?

skorzystaj
ze wsparcia
BIURA KARIER



Czym się zajmujemy?

Biuro Karier Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach działa z myślą o studentach i absolwentach Uniwersytetu Śląskiego na rynku pracy - naszym celem jest zatem szeroko pojęte wspieranie rozwoju Twojej kariery zawodowej!

Wspieramy planowanie kariery poprzez następujące działania i usługi:

- testy psychozawodowe,
- doradztwo kariery,
- próbne rozmowy kwalifikacyjne,
- konsultacje dokumentów aplikacyjnych,
- współprowadzenie serwisu z ofertami pracy, praktyk i staży – www.biurokarier.edu.pl,
- tworzenie Bazy Dobrych Praktykodawców.

Pomagamy również w rozwoju osobistym poprzez:

- coaching kariery,
- szkolenia i warsztaty,
- letni cykl szkoleń – Akademia Rozwoju Kariery (ARK),
- spotkania z pracodawcami,
- Wolontariat w Punktach Pomocy Osobom Pokrzywdzonym (WPPOP),
- Program Corporate Readiness Certificate (CRC).

Formy wsparcia

Doradztwo zawodowe

To indywidualne spotkanie z doradczynią, która pomoże Ci określić cele zawodowe, odkryć Twoje mocne i słabsze strony oraz spojrzeć realistycznie na rynek pracy. Możesz też omówić swoje dokumenty aplikacyjne (CV/LM) i dowiedzieć się, jakie kroki podjąć, by efektywniej szukać pracy lub praktyk.

Coaching kariery

Jeśli czujesz się zagubiony/a w planowaniu przyszłości zawodowej lub masz blokady w działaniu – coaching pomoże Ci się z nimi zmierzyć. To forma wsparcia, która pomaga określić indywidualne cele i opracować plan działania, aby skuteczniej dążyć do zawodowych aspiracji.

Oferty pracy, praktyk i staży

Biuro Karier umożliwia dostęp do serwisu z ofertami pracy, praktyk i staży, gdzie możesz przeglądać i aplikować na ogłoszenia dopasowane do Twoich kwalifikacji i zainteresowań.
Serwis www.biurokarier.edu.pl to jeden z najprostszych sposobów na zdobycie doświadczenia zawodowego jeszcze w trakcie studiów. Zapraszamy też do zapoznania się z tworzoną przez nas Bazą Dobrych Praktykodawców!

Formy wsparcia

Testy psychozawodowe

Możesz sprawdzić swoje mocne strony, preferencje zawodowe i kompetencje, zanim zaczniesz szukać pracy lub praktyk. Biuro Karier oferuje różne testy (np. zainteresowań lub też osobowości), które pomagają odkryć, w jakich zawodach możesz się najlepiej realizować oraz które umiejętności warto jeszcze rozwijać. Po badaniach otrzymasz omówienie wyników i wskazówki, jak wykorzystać je w planowaniu kariery.

Konsultacje dokumentów aplikacyjnych

Przynieś swoje CV lub list motywacyjny na spotkanie i dowiedz się, jak je poprawić, by lepiej przyciągały uwagę pracodawców. Doradczynie pokażą Ci zasady tworzenia skutecznych dokumentów i najnowsze trendy w ich przygotowywaniu.

Próbne rozmowy kwalifikacyjne

Chcesz poczuć, jak wygląda rozmowa z pracodawcą? Biuro Karier oferuje symulowane rozmowy kwalifikacyjne po polsku i angielsku, podczas których możesz sprawdzić swoją autoprezentację i otrzymać konstruktywną informację zwrotną. To idealna okazja, żeby nabrać pewności siebie przed prawdziwymi rekrutacjami.

Formy wsparcia

Szkolenia i warsztaty

Biuro Karier organizuje liczne szkolenia i warsztaty prowadzone przez praktyków z różnych firm. Tematy obejmują m.in. umiejętności miękkie i twarde, komunikację, pracę zespołową, zarządzanie czasem i wiele innych kompetencji przydatnych w pracy.

Akademia Rozwoju Kariery

Możesz wziąć udział w cyklu bezpłatnych wakacyjnych szkoleń i warsztatów, które pomogą Ci lepiej przygotować się do wejścia na rynek pracy. Akademia Rozwoju Kariery to program, dzięki któremu rozwiniesz zarówno kompetencje miękkie (np. komunikację, autoprezentację, pracę w zespole), jak i praktyczne umiejętności przydatne w procesie rekrutacji.

Spotkania z pracodawcami

Masz okazję poznać potencjalnych przyszłych pracodawców, zapytać o ich oczekiwania i specyfikę pracy w danej firmie oraz dowiedzieć się, jakie kompetencje są dziś cenione na rynku. To świetny moment na networking i zdobycie praktycznych informacji z pierwszej ręki.

studia
w Sosnowcu –
JAK NAJLEPIEJ WYKORZYSTAĆ TEN CZAS?



Studenckie życie

Studia to nie tylko zajęcia i egzaminy. To etap budowania kompetencji, relacji i pierwszych doświadczeń zawodowych. Jeśli studiujesz w Sosnowcu – szczególnie na wydziale zamiejscowym – warto świadomie zaplanować ten czas, aby maksymalnie wykorzystać możliwości, jakie daje uczelnia
i region.

Kampus i okolica – poznaj swoje otoczenie
Sosnowiec to miasto akademickie, dobrze skomunikowane z całym obszarem Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
Bliskość takich miast jak Katowice sprawia, że studenci mają dostęp do szerokiego rynku pracy, wydarzeń branżowych i inicjatyw społecznych.

Co warto wiedzieć?

- komunikacja miejska i kolejowa umożliwia szybki dojazd do miast ościennych.
- w okolicy kampusu znajdują się biblioteki, punkty gastronomiczne, tereny zielone oraz przestrzenie sprzyjające nauce.
- region oferuje bogate zaplecze kulturalne: festiwale, koncerty, konferencje, wydarzenia networkingowe.

Wsparcie i aktywność dodatkowa

Oprócz Biura Karier uczelnia oferuje **szeroki wachlarz możliwości rozwoju i pomocy**.

- wsparcie dydaktyczne (m.in. konsultacje z prowadzącymi, dostęp do zasobów bibliotecznych i baz danych)
- wsparcie psychologiczne i socjalne
- projekty rozwojowe (projekty finansowane ze środków UE, w tym kursy językowe, dodatkowe szkolenia certyfikowane, programy wymiany międzynarodowej)
- koła naukowe rozwijające zainteresowania kierunkowe.

Przydatne kontakty:

1. Centrum ds. Osób Studiujących: **dlastudenta@us.edu.pl**
2. Biuro Studenckich Spraw Socjalnych: **bstud@us.edu.pl**
3. Pomoc psychologiczna: **psycholog@us.edu.pl**
4. Samorząd studencki: **urss@us.edu.pl**

Zaangażowanie w organizacje studenckie to jeden z najlepszych sposobów na zdobycie doświadczenia już w trakcie studiów. **Działalność w kołach naukowych, samorządzie studenckim, wolontariatach czy inicjatywach międzyuczelnianych** pozwala rozwijać kompetencje organizacyjne, uczy pracy zespołowej i zarządzania projektami, a także daje możliwość nawiązania kontaktów z partnerami biznesowymi.

Rynek pracy w regionie

Województwo śląskie to jeden z najważniejszych ośrodków przemysłowych i biznesowych w kraju. Region przeszedł transformację – obok przemysłu ciężkiego dynamicznie rozwijają się nowe technologie, usługi biznesowe i sektor IT.

Przykładowe branże:

- IT i nowe technologie,
- centra usług wspólnych (SSC/BPO),
- przemysł motoryzacyjny,
- logistyka i transport,
- energetyka,
- sektor medyczny,
- przemysł produkcyjny.

Warto zatem:

- śledzić serwis z ofertami pracy praktyk i staży: www.biurokarier.edu.pl,
- uczestniczyć w targach pracy organizowanych na uczelni oraz w regionie,
- obserwować profile firm w mediach społecznościowych,
- budować sieć kontaktów poprzez różnego rodzaju wydarzenia branżowe.

Działaj aktywnie!

Studiowanie poza głównym kampusem może oznaczać mniejszy dostęp do wydarzeń centralnych uczelni.

Warto jednak podejmować dodatkowe działania!

Buduj kontakty lokalnie

- uczestnicz w wydarzeniach miejskich i branżowych,
- korzystaj z meetupów i konferencji,
- nawiązuj relacje z lokalnymi przedsiębiorcami.

Korzystaj z narzędzi online

- aktywnie prowadź profil zawodowy,
- dołącz do branżowych grup dyskusyjnych,
- uczestnicz w webinarach i szkoleniach online.

Współpracuj z wykładowcami

- pytaj o możliwości projektów praktycznych,
- zgłaszaj chęć udziału w badaniach lub inicjatywach zewnętrznych,
- korzystaj z rekomendacji akademickich.

Szukaj praktyk poza kampusem

- nie ograniczaj się do najbliższej okolicy – dzięki dobrej komunikacji możesz aplikować również do firm zlokalizowanych w sąsiednich miastach.

Podsumowanie

Studia w Sosnowcu to czas, który może stać się solidnym fundamentem przyszłej kariery – pod warunkiem aktywnego podejścia.

Korzystaj z oferty Biura Karier oraz innych form wsparcia dostępnych na uczelni, angażuj się w organizacje studenckie, buduj sieć kontaktów i rozwijaj kompetencje już od pierwszego roku.

Świadome planowanie, otwartość na współpracę i gotowość do działania sprawią, że studia staną się nie tylko etapem edukacji, ale realnym początkiem kariery zawodowej.

UNIWERSYTET ŚLĄSKI
BIURO KARIER

BIURO KARIER

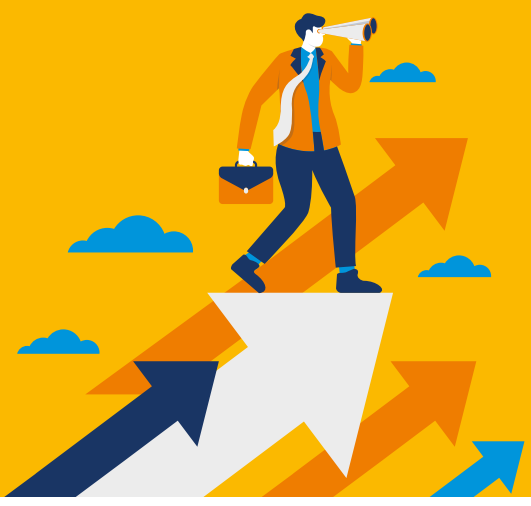
Twoja przyszłość zaczyna się u nas!

spinPLACE, ul. Bankowa 5, Katowice
pokoje A 3.1 - A 3.4

32 359 20 32, 32 359 19 77

bk@us.edu.pl

biurokarier.us.edu.pl



Fundusze Europejskie dla Śląskiego
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
Województwo Śląskie