



## **Zasady ubiegania się oraz przyznawania Studenckich Grantów Badawczych Europejskiego Miasta Nauki**

### **§ 1. Uprawnieni i wysokość Grantu**

1. Program "Studenckie Granty Badawcze Europejskiego Miasta Nauki", zwany dalej *Programem*, ma na celu wspieranie studentów zainteresowanych rozwojem w ramach obszarów związanych z nauką. Inicjatywa ta jest częścią zaangażowania Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024, zwanego dalej *EMNK*, w rozwój młodych talentów akademickich i promowanie innowacyjności wśród studentów.
2. Głównym celem Programu jest zapewnienie studentom Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, zwanego dalej *UŚ*, możliwości realizacji własnych projektów pod kierunkiem doświadczonych pracowników pełniących rolę *Mentorów* oraz stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi umiejętności badawczych, analitycznych lub komunikacyjnych. Cel będzie realizowany poprzez przyznanie dofinansowania, zwanego dalej *Grantem*, na realizację studenckiego projektu naukowego, edukacyjnego lub artystycznego, zwanego dalej *Projektem*.
3. Uprawnionymi do udziału w Programie są osoby studiujące w *UŚ*, dla których semestr letni roku akademickiego 2023/2024 nie jest ostatnim semestrem studiów (tzn. nie ukończyły IV semestru studiów I stopnia lub VI semestru studiów inżynierskich lub VIII semestru jednolitych studiów magisterskich lub II semestru studiów II stopnia).
4. W Programie można uczestniczyć indywidualnie lub grupowo (max. 5 osób). W przypadku uczestnictwa grupowego należy wyznaczyć lidera projektu, który będzie odpowiadać za prawidłową realizację Projektu i wydatkowanie Grantu.
5. Wysokość pojedynczego Grantu (zarówno indywidualnego, jak grupowego) nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł. W przypadku wyjazdów zagranicznych, w uzasadnionych okolicznościach, kwota Grantu może zostać zwiększona maksymalnie do 12 000,00.
6. Osobom studiującym na *UŚ* może być przyznany tylko jeden Grant (indywidualny lub grupowy).
7. Realizowane w ramach Programu Projekty mogą być dofinansowane także z innych źródeł, szczególnie ze środków własnych *UŚ*, z zastrzeżeniem, że jedno zadanie w Projekcie może mieć tylko jedno źródło finansowania.

---

#### ORGANIZATORZY



Akademia Muzyczna  
im. Karola  
Szymanowskiego  
w Katowicach



Akademia Sztuk  
Pięknych  
w Katowicach



Akademia Wychowania  
Fizycznego im. Jerzego  
Kukuczki w Katowicach



Politechnika Śląska



Śląski Uniwersytet  
Medyczny  
w Katowicach



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach



Uniwersytet Śląski  
w Katowicach



KATOWICE  
dla odmiany



## **§ 2. Przedmiot Grantu**

1. Projekty realizowane w ramach Programu mogą dotyczyć zarówno podstawowych badań naukowych w ramach dyscyplin naukowych UŚ, jak i aplikacji praktycznych w różnych obszarach życia społecznego i gospodarczego, które będą wpisywały się w przynajmniej jedną ścieżkę Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 tj.:
  - 1) Klimat i środowisko
  - 2) Zdrowie i jakość życia
  - 3) Przemysły przyszłości
  - 4) Innowacje społeczne
  - 5) Dziedzictwo przemysłowe i kulturowe
  - 6) Krecja i krytyka
2. Przyznanie Grantu odbywa się na wniosek uprawnionej osoby studiującej. Wniosek ma formę elektroniczną i zawiera m.in.:
  - 1) Informacje o osobie/osobach wnioskujących (w przypadku wniosków grupowych dane wszystkich osób ze wskazaniem lidera)
  - 2) opis Projektu ze wskazaniem ścieżki EMNK, o której mowa w § 2 ust. 1;
  - 3) plan pracy;
  - 4) informacje o proponowanym Mentorze (nauczyciel akademicki);
  - 5) kosztorys i uzasadnienie merytoryczne wydatkowania Grantu.
3. Grant może być przeznaczony na indywidualne lub grupowe projekty naukowe, edukacyjne lub artystyczne wspierające innowacyjną ścieżkę rozwoju lub inne działania o charakterze naukowym, które uzyskały formalną i merytoryczną akceptację mentora.
4. W kosztorysie można zaplanować środki z Grantu na:
  - 1) zakup materiałów (biurowych, informatycznych) związanych z realizacją projektu;
  - 2) zakup literatury krajowej i zagranicznej;
  - 3) zakup usług obcych niezbędnych do realizacji zadania;
  - 4) koszty wyjazdu krajowego lub zagranicznego (w tym: podróż, nocleg, wyżywienie);
  - 5) koszty związane z wydaniem publikacji (m.in. tłumaczenie na język obcy, korektę językową, projekt graficzny, skład, druk itp.);
  - 6) opłaty konferencyjne i inne;
  - 7) inne koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu.
5. Grant nie może być przeznaczony na zakupu środków trwałych.
6. Grant nie będzie przyznawany na udział w kilku konferencjach naukowych z tym samym wystąpieniem/referatem/abstraktem.

---

### ORGANIZATORZY



Akademia Muzyczna  
im. Karola  
Szymanowskiego  
w Katowicach



Akademia Sztuk  
Pięknych  
w Katowicach



Akademia Wychowania  
Fizycznego im. Jerzego  
Kukuczki w Katowicach



Politechnika Śląska



Śląski Uniwersytet  
Medyczny  
w Katowicach



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach



Uniwersytet Śląski  
w Katowicach



KATOWICE  
dla odmiany



7. Wraz z wnioskiem należy złożyć:
  - 1) oświadczenie o objęciu przez Mentora opieką formalną i merytoryczną Projektu, na który ma być przyznany Grant;
  - 2) ocenę merytoryczną wniosku dokonaną przez Mentora.

### **§ 3. Tryb składania i rozpatrywania wniosków**

1. Wniosek o przyznanie Grantu należy wypełnić w formie elektronicznej w terminie zgodnym z harmonogramem dostępnym na stronie <https://us.edu.pl/student>.
2. W przypadku braków formalnych występujących we wniosku osobie wnioskującej zostanie wyznaczony 3 dniowy termin na ich uzupełnienie. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu oznaczać będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. Do oceny wniosków zostanie powołana Komisja, której skład określi Prorektor ds. kształcenia i studentów.
4. W skład Komisji wchodzi w szczególności przedstawiciele: Centrum Obsługi Studentów i Samorządu Studenckiego oraz osoby wskazane przez Dziekanów Wydziałów i Dyrektor Kolegium ISM.
5. Komisja Grantowa przedstawi Prorektorowi ds. kształcenia i studentów listę proponowanych projektów do przyznania Grantów.
6. O przyznaniu i ostatecznej wysokości Grantów decyduje Prorektor ds. kształcenia i studentów.

### **§ 4. Zasady oceny wniosków**

1. Wnioski będą oceniane ze względu na:
  - 1) wartość merytoryczną projektu;
  - 2) wykonalność projektu oraz możliwość osiągnięcia zakładanych celów;
  - 3) adekwatność zaplanowanych kosztów do zadeklarowanych rezultatów projektu.
2. Prawidłowo złożone wnioski zostaną poddane ocenie punktowej przez Komisję i trafiają na listę rankingową.
3. Grant zostanie przyznany Projektom, które uzyskają najwyższą liczbę punktów.
4. Osoby lub zespoły, które otrzymają Grant, otrzymają także wsparcie organizacyjne Uczelni w celu właściwej realizacji projektów badawczych.

---

#### ORGANIZATORZY



Akademia Muzyczna  
im. Karola  
Szymanowskiego  
w Katowicach



Akademia Sztuk  
Pięknych  
w Katowicach



Akademia Wychowania  
Fizycznego im. Jerzego  
Kukuczki w Katowicach



Politechnika Śląska



Śląski Uniwersytet  
Medyczny  
w Katowicach



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach



Uniwersytet Śląski  
w Katowicach



**KATOWICE**  
dla odmiany



5. W przypadku niewykorzystania środków finansowych w Programie, może zostać ogłoszony dodatkowy termin naboru wniosków.

### **§ 5. Realizacja projektów w ramach Programu**

1. Nad prawidłową realizacją i właściwym rozliczeniem projektu w ramach Grantu czuwa Mentor oraz osoba wskazana przez Prorektor ds. kształcenia i studentów, która będzie odpowiedzialna za ewidencję kosztów.
2. Przed zaciągnięciem jakichkolwiek zobowiązań finansowych należy skonsultować wydatek z osobą odpowiedzialną za ewidencję kosztów.
3. Ostateczny termin realizacji projektów i wydatkowania przyznanych środków upływa z dniem 30 listopada 2024 r.
4. Koszty realizacji projektu muszą być udokumentowane fakturą/rachunkiem wystawionym na Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, NIP 634 019 71 43
5. Faktury/ rachunki muszą dotyczyć wydatków ujętych w kosztorysie.
6. Faktury/rachunki muszą być potwierdzone przez Mentora oraz osobę odpowiedzialną za ewidencję kosztów.
7. Łączna kwota wydatków nie może przekroczyć kwoty przyznanego Grantu.
8. W uzasadnionych przypadkach osoba realizująca Projekt może zwrócić się do Prorektor ds. kształcenia i studentów z prośbą o zmianę wysokości poszczególnych pozycji kosztorysu w granicach przyznanej kwoty Grantu. Prośba musi być zaopiniowana przez Mentora.
9. Po dokonaniu rozliczenia Grantu, osoba realizująca Projekt zobowiązana jest złożyć sprawozdanie merytoryczne oraz finansowe w terminie 14 dni od dnia rozliczenia projektu, jednak nie później niż do 15 grudnia 2024 r.
10. Sprawozdanie merytoryczne musi być potwierdzone przez Mentora, a sprawozdanie finansowe dodatkowo przez osobę odpowiedzialną za ewidencję kosztów.
11. W przypadku rezygnacji z Grantu na każdym etapie realizacji, należy obowiązkowo złożyć pisemną rezygnację oraz rozliczenie finansowe w Centrum Obsługi Studentów. Rezygnacja powinna być skierowana do Prorektor ds. kształcenia i studentów oraz zawierać powód rezygnacji z Grantu. Dokumenty muszą zawierać podpisy Mentora studenta oraz osoby odpowiedzialnej za ewidencję kosztów.

---

#### ORGANIZATORZY



Akademia Muzyczna  
im. Karola  
Szymanowskiego  
w Katowicach



Akademia Sztuk  
Pięknych  
w Katowicach



Akademia Wychowania  
Fizycznego im. Jerzego  
Kukuczki w Katowicach



Politechnika Śląska



Śląski Uniwersytet  
Medyczny  
w Katowicach



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach



Uniwersytet Śląski  
w Katowicach



KATOWICE  
dla odmiany



## I. Publikacje

1. Wszystkie publikacje muszą być realizowane zgodnie z procedurami obowiązującymi w Uniwersytecie Śląskim.
2. Zorganizowane zostanie obowiązkowe spotkanie dla osób, które w ramach Grantu będą wydawać publikacje.
3. Granty przyznane na realizację publikacji podzielone są na dwa etapy:
  - A. część opracowania merytorycznego publikacji
  - B. część wydawcza publikacji

## II. Wyjazdy Zagraniczne

1. Wszystkie wyjazdy zagraniczne muszą być realizowane zgodnie z procedurami obowiązującymi w Uniwersytecie Śląskim w uzgodnieniu z Działem Współpracy z Zagranicą.
2. Rozliczenie finansowe wyjazdów zagranicznych następuje w Dziale Współpracy z Zagranicą u osób odpowiedzialnych za ten proces.

## § 6. Przepisy końcowe

Wszelkie sprawy, które nie są regulowane powyższymi zapisami, rozpatrywane będą indywidualnie przez Prorektor ds. kształcenia i studentów.

---

### ORGANIZATORZY



Akademia Muzyczna  
im. Karola  
Szymanowskiego  
w Katowicach



Akademia Sztuk  
Pięknych  
w Katowicach



Akademia Wychowania  
Fizycznego im. Jerzego  
Kukuczki w Katowicach



Politechnika Śląska



Śląski Uniwersytet  
Medyczny  
w Katowicach



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
w Katowicach



Uniwersytet Śląski  
w Katowicach



**KATOWICE**  
dla odmiany