**Doktorat wdrożeniowy 2021**

**Zgłoszenie kandydata do programu „Doktorat wdrożeniowy”– edycja 2021**

**Szkoła Doktorska Uniwersytetu Śląskiego**

1. Podstawowe dane

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię**  | **Drugie imię** | **Nazwisko** |
|  |  |  |
| **Rok urodzenia** | **PESEL** | **Numer telefonu** |
|  |  |  |
| **E-mail** | **Orzeczenie o niepełnosprawności**  |
|  | **TAK / NIE**[[1]](#footnote-1) |
| **Uzyskanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego**(nazwa uczelni, wydział, kierunek, specjalność, rok, tytuł zawodowy) |
|  |
| **Dziedzina nauki/dyscyplina naukowa, w której planowane jest przygotowanie rozprawy doktorskiej** np.: nauki o Ziemi i środowisku/nauki ścisłe i przyrodnicze |
|  |
| **Planowana tematyka rozprawy doktorskiej w ramach doktoratu wdrożeniowego**(roboczy temat rozprawy) |
|  |
| **Słowa kluczowe**(kilka najważniejszych słów kluczowych) |
|  |
| **Tytuł/ stopień, imię i nazwisko proponowanego promotora z Uniwersytetu Śląskiego**[[2]](#footnote-2)(wydział, jednostka organizacyjna (instytut/zakład), adres mailowy) |
|  |
| **Stopień/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko proponowanego opiekuna pomocniczego**[[3]](#footnote-3) |
|  |
| **Czy temat badań dotyczy wykorzystania sztucznej inteligencji w procesach technologicznych lub społecznych, w tym związanych z cyberbezpieczeństwem** |
| **TAK / NIE**[[4]](#footnote-4) |
| **Dotychczasowe wyniki lub osiągnięcia związane z planowaną tematyką badawczą[[5]](#footnote-5)** (publikacje, patenty, wdrożenia) |
|  |
| **Informacje dodatkowe** |
|  |

1. Czas kształcenia w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Śląskiego w ramach programu:

liczba lat: 4; liczba semestrów: 8; kształcenie odbywa się w języku polskim oraz języku angielskim.

1. Harmonogram realizacji działalności naukowej (w tabelce umieszczono przykładowe opisy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rok akademicki** | **Semestr** | **Opis** |
| 2021/2022 | 1 | *Pozyskanie wszystkich dostępnych danych, o terenach po eksploatacji, w granicach powiatu grodzkiego Jaworzno i usystematyzowanie ich pod kątem warunków geologiczno-górniczych; Badanie stanu własności; Określenie interesariuszy, badanie, ankietowe poszczególnych grup, konsultacje;* *Analiza dostępnych danych literaturowych, porównanie wdrożonych rozwiązań adaptacyjnych;* |
| 2021/2022 | 2 | Tutaj należy rozpisać kolejne zadania badawcze, wskazać sposób ich realizacji i przewidziane wyniki; wskazane jest sformułowanie kryteriów weryfikacji wykonania tych zadań (tzw. kamienie *milowe, weryfikowane w sprawozdaniach rocznych)* |
| 2022/2023 | 3 |  |
| 2022/2023 | 4 |  |
| 2023/2024 | 5 |  |
| 2023/2024 | 6 |  |
| 2024/2025 | 7 |  |
| 2024/2025 | 8 |  |

Uwaga! Wprowadzono wpisy przykładowe.

1. Podmiot delegujący - nazwa i siedziba przedsiębiorcy albo innego podmiotu, który zatrudnia lub zatrudni osobę przyjętą do Szkoły Doktorskiej w ramach programu *(w tym nazwisko i imię, nr telefonu, email do osoby odpowiedzialnej za współpracę z uczelniami)[[6]](#footnote-6)*

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa: |  |
| Adres: |  |
| NIP: |  |
| **Kod Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):** |  |
| Osoba do kontaktu: |  |

1. Kopia dokumentu potwierdzającego, że osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej w ramach programu jest lub zostanie zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy przez przedsiębiorcę albo inny podmiot, który wyraził zgodę na jej udział w Szkole Doktorskiej w ramach programu

**Konieczne jest załączenie takiego oświadczenia w postaci pliku PDF** (Oświadczenie Pracodawcy DW - załącznik) - wydrukowane na listowniku firmowy oraz podpisane przez osobę upoważnioną.

Dopuszcza się możliwość załączenia własnego wzoru oświadczenia wystawionego przez przedsiębiorstwo, jednakże musi ono zawierać wszystkie niezbędne informacje określone w Oświadczeniu Pracodawcy DW.

1. Kopia zgody osoby przyjętej do Szkoły Doktorskiej w ramach programu na przetwarzanie jej danych osobowych w ramach programu

**Konieczne jest załączenie takiego oświadczenia w postaci pliku PDF** (Oświadczenie Kandydata DW - załącznik)

1. Opis znaczenia wyników planowanej działalności naukowej dla rozwoju innowacyjności i gospodarki

Opis maksymalnie na 2 strony.

Należy wskazać, na ile realizacja wdrożenia pozwoli na uzyskanie zwiększenia konkurencyjności firmy wdrażającej ze względu na korzyści ekonomiczne/techniczne/rozwojowe/marketingowe/inne. Czy wdrażany pomysł/produkt/rozwiązanie może być bezpośrednim/pośrednim przedmiotem działalności produkcyjnej lub marketingowej firmy?

1. Planowana współpraca z przedsiębiorcami lub z innymi podmiotami wraz z opisem problemu do rozwiązania w ramach doktoratu.

*Opis maksymalnie na 2 strony.*

1. Informacje o planowanej tematyce badawczej rozprawy doktorskiej (opis wdrożenia)

Opis (nie więcej niż 2 strony) powinien zawierać:

* Uzasadnienie podjęcia tematu w podanym brzmieniu (motywacja badawcza)
* Główny cel badawczy (**naukowy problem badawczy lub stawiane pytanie badawcze**) ze wskazaniem jego znaczenia dla rozwoju nauki i wiedzy.
* Główny **cel wdrożeniowy** ze wskazaniem jego nowatorskiego charakteru i znaczenia dla praktyki inżynierskiej (w sensie ogólnoinżynierskim; znaczenie dla firmy wdrażającej – dokładniejszy opis w punkcie 10).
* Przewidywana metodyka badawcza (zbieranie i przetwarzanie materiałów źródłowych, analiza/synteza: elementarna, przyczynowa, logiczna, włączanie/wyłączanie cech, indukcja/dedukcja, systematyzowanie, ujęcie jakościowe/ilościowe).
* Przyjęte specjalne/oryginalne metody i urządzenia badawczo-pomiarowe, zakładane metodyki badawcze, ewentualnie ich nowatorstwo lub nowe zastosowanie.
1. Informacje o związku tematyki planowanej działalności naukowej w ramach rozprawy doktorskiej z działalnością przedsiębiorcy albo innego podmiotu, który zatrudnia lub zatrudni osobę przyjętą do Szkoły Doktorskiej w ramach programu

Opis maksymalnie na 2 strony.

Należy wykazać, że podejmowany temat znajduje się w obszarze działalności badawczej/inżynierskiej/marketingowej firmy wdrażającej i w jakim zakresie wzmocni pozycję firmy na rynku krajowym/międzynarodowym/światowym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................................ | ............................................ | ............................................ |
| Miejscowość, data | Podpis kandydata | Podpis osoby upoważnionejze strony przedsiębiorstwa |

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Promotorem musi być pracownik Uniwersytetu Śląskiego spełniający wymagania Regulaminu Szkoły Doktorskiej UŚ. Podać jeżeli osoba promotora została uzgodniona. Jeżeli jeszcze nie uzgodniono – proszę zrobić taką adnotację. [↑](#footnote-ref-2)
3. Osoba wskazana przez podmiot delegujący pracownika do Szkoły Doktorskiej, spośród pracowników tego podmiotu, spełniająca warunki programu *Doktorat wdrożeniowy*. (Opiekunem pomocniczym może być osoba posiadająca: stopień doktora lub co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej lub znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego lub artystycznego o ponadlokalnym zakresie oraz trwałym i uniwersalnym charakterze. Osiągnięcia te powinny być potwierdzone dokumentami lub oświadczeniem kandydata na opiekuna pomocniczego.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dotychczasowe wyniki prac, częściowe rezultaty i osiągnięcia, przydatne z punktu widzenia tematu badań planowanych w ramach doktoratu, w tym publikacje, wdrożenia, patenty. [↑](#footnote-ref-5)
6. Nazwa, adres, telefon, dane i kontakt do osoby odpowiedzialnej za współpracę z uczelniami i realizację doktoratów wdrożeniowych w podmiocie (firmie, przedsiębiorstwie, instytucji) delegującym pracowników do szkół doktorskich oraz odpowiedzialnej za przygotowanie dokumentów formalnych, m.in. umów. [↑](#footnote-ref-6)