Katowice, dnia ………………….

Imię i nazwisko doktoranta/doktorantki: …………………………………

Nr indeksu/legitymacji: …………………………………

Dyscyplina naukowa: …………………………………

Początek kształcenia: rok akademicki 2022/2023

Szanowna Pani / Szanowna Pani

………………………………………

Dyrektor Instytutu ………………

**WNIOSEK O OPINIĘ RADY NAUKOWEJ INSTYTUTU**

w sprawie wyznaczenia promotora doktoranta/doktorantki

w Szkole Doktorskiej w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach

Na podstawie § 25 ust. 2 Regulaminu Szkoły Doktorskiej (uchwała nr 257/2022 Senatu UŚ), w związku ze złożeniem przeze mnie w Szkole Doktorskiej wniosku o wyznaczenie promotora / promotorów / promotora i promotora pomocniczego[[1]](#footnote-1) zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie i przekazanie Szkole Doktorskiej opinii Rady Naukowej Instytutu ……………… w rzeczonej sprawie.

**Kandydat na promotora**: …………………………………………

 (stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko, uczelnia, dyscyplina)

**Kandydat na drugiego promotora1**: …………………………………………

 (stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko, uczelnia, dyscyplina)

**Kandydat na promotora pomocniczego1**: …………………………………………

 (stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko, uczelnia, dyscyplina)

**Temat planowanej rozprawy doktorskiej**: …………………………………………

**Uzasadnienie**:

(uwzględniające najważniejsze osiągnięcia naukowe kandydata/kandydatów)

………………………………………………………

Podpis wnioskującego doktoranta

…………………………………

Podpis kandydata na promotora Podpis kandydata na promotora1

………………………………… …………………………………

(tu wpisać imię i nazwisko) (tu wpisać imię i nazwisko)

Data i podpis wnioskującego doktoranta/doktorantki

…………………………………

CZĘŚĆ 2 (Wypełnia promotor / promotorzy / promotor pomocniczy)

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na pełnienie funkcji promotora rozprawy doktorskiej wskazanego wyżej doktoranta. W przypadku wyrażenia zgody oświadczam ponadto, że spełniam wymogi Ustawy (art. 190 ust. 6 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) do sprawowania opieki naukowej nad doktorantem mającym przygotować rozprawę doktorską.

Data i podpis kandydata na promotora

…………………………………

W przypadku niewyrażenia zgody, zgodnie z art. 183 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, proszę podać uzasadnienie

………………………………… ………………………………… …………………………………

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na pełnienie funkcji promotora rozprawy doktorskiej wskazanego wyżej doktoranta. W przypadku wyrażenia zgody oświadczam ponadto, że spełniam wymogi Ustawy (art. 190 ust. 6 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) do sprawowania opieki naukowej nad doktorantem mającym przygotować rozprawę doktorską.

Podpis drugiego kandydata na promotora1

…………………………………

W przypadku niewyrażenia zgody, zgodnie z art. 183 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, proszę podać uzasadnienie

………………………………… ………………………………… …………………………………

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na pełnienie funkcji promotora pomocniczego rozprawy doktorskiej wskazanego wyżej doktoranta. W przypadku wyrażenia zgody oświadczam ponadto, że spełniam wymogi Ustawy (art. 190 ust. 6 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce) do sprawowania opieki naukowej nad doktorantem mającym przygotować rozprawę doktorską.

Podpis kandydata na promotora pomocniczego1

…………………………………

W przypadku niewyrażenia zgody, zgodnie z art. 183 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, proszę podać uzasadnienie

………………………………… ………………………………… …………………………………

**Informacja Szkoły Doktorskiej**

Uprzejmie prosimy o przekazanie uchwały Rady Naukowej Instytutu do biura Szkoły Doktorskiej w formie papierowej lub w formie elektronicznej na adres katarzyna.golaszewska@us.edu.pl.

W związku z koniecznością poprawnego przechowywania dokumentów, prosimy o wydanie oddzielnej uchwały dla każdego doktoranta i przekazanie oddzielnych dokumentów uchwał (tzn. nie w formie zbiorczego zestawienia doktorantów).

Jeżeli potrzebujecie Państwo aktualnej listy doktorantów, to jest ona zawsze dostępna w Portalu Pracownika, w raporcie: Dodatki -> Doktoranci Szkół Doktorskich (uprawnienia do raportu może udzielić kierownik organizacyjny wydziału w swoim Portalu Pracownika).

W razie pytań prosimy o kontakt z osobą prowadzącą sprawę: p. Katarzyną Gołaszewską (katarzyna.golaszewska@us.edu.pl, tel. 32 359 2471).

1. Usunąć niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-1)