# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

# „Laboratoria czwartej przyrody: aktywizacja społeczności lokalnych w kierunku zielonej transformacji i rozpoznawania lokalnego dziedzictwa antropocenu” finansowanego ze środków Priorytetu FESL.10 Fundusze Europejskie na transformację, Działania FESL.10.24 Włączenie społeczne – wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji.

## §1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Laboratoria czwartej przyrody: aktywizacja społeczności lokalnych w kierunku zielonej transformacji i rozpoznawania lokalnego dziedzictwa antropocenu”, Priorytet: FESL.10 Fundusze Europejskie na transformację, Działania: FESL.10.24 Włączenie społeczne – wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji.
2. Realizatorem projektu jest Śląski Inkubator Przedsiębiorczości w Rudzie Śląskiej zwany dalej Liderem w partnerstwie z Uniwersytetem Śląskim w Katowicach oraz Stowarzyszeniem TURUDA z Rudy Śląskiej.
3. Okres realizacji projektu: 01.06.2024 – 30.06.2026.
4. Głównym celem Projektu jest rozwój aktywności społecznej 374 osób zamieszkujących, pracujących lub uczących się na obszarze podregionu katowickiego i bytomskiego (Ruda Śląska oraz miasta ościenne – Bytom, Świętochłowice, Chorzów), w tym w szczególności młodzieży i kobiet oraz przygotowanie ich do akceptacji dla procesu transformacji i zmiany klimatycznej poprzez podjęcie szeregu działań na rzecz mieszkańców i obszarów uczestniczących w procesie sprawiedliwej transformacji.
5. Biuro Projektu: ul. Karola Goduli 36, 41-703 Rudzie Śląskiej (41-703) czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00

Biuro partnera: Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

Biuro partnera: Stowarzyszenie TuRuda, ul. Czesława Miłosza 8, 41-700 Ruda Śląska

1. Odpowiedzialnym za całościowe prowadzenie projektu jest Lider: Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
2. W ramach działań projektowych Lider i Partnerzy realizują następujące zadania:
3. Śląski Inkubator Przedsiębiorczości:

Zadanie 1: Promocja transformacji – pozytywnych zmian;

Zadanie 2: Zadania aktywizujące lokalną społeczność w okresie transformacji;

Zadanie 7: Wizyty studyjne

1. Stowarzyszenie TuRuda:

Zadanie 3: Kultura-Natura-Człowiek czyli świadomie, aktywnie i wspólnie wokół czwartej przyrody;

1. Uniwersytet Śląski w Katowicach:

Zadanie 4: Cztery Pory Roku dla klimatu;

Zadanie 5: Edukacje na rzecz zielonej transformacji i utrzymania kultury pogórniczej;

Zadanie 6: Regionalne archiwum antropocenu;

## §2

## Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie muszą spełnić łącznie następujące warunki:
	1. Mieszkać, uczyć się lub pracować na obszarze podregionu katowickiego lub bytomskiego (Rudy Śl., Bytom, Świętochłowice, Chorzów - regionów sąsiadujących z obszarem realizacji projektu - obszar Rudy Śl.),
	2. Złożyć poprawnie wypełnione dokumenty wraz z załącznikami wymagane w projekcie oraz zapoznać się z Regulaminem projektu dostępnym na stronach internetowych i w siedzibie Lidera oraz partnerów, jak również w miejscach realizacji poszczególnych zadań.
2. W projekcie zaplanowano również wydarzenia o charakterze otwartym, na które nie będą obowiązywały zgłoszenia.

## §3

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie otwarta i powszechna dla wszystkich zainteresowanych spełniających kryteria grupy docelowej i będzie miała charakter ciągły aż do wyczerpania miejsc, jednak nie później niż do daty zakończenia realizacji projektu. Rekrutacja będzie prowadzona na zasadach ogólnej dostępności, z zachowaniem i przestrzeganiem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym równości płci i zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. U każdego z organizatorów zajęć – Lider i Partnerzy – będzie prowadzona odrębna rekrutacja do każdego działania:

Zadanie 2.2 Warsztaty z dziennikarstwa środowiskowego i dziedzictwa poprzemysłowego

Zadanie 2.3 Warsztaty plenerowe - sztuka – fotografia - Plener malarski

Zadanie 2.4 Warsztaty plenerowe - sztuka – fotografia - Warsztaty fotograficzne

Zadanie 2.5 SZKOLENIA managerskie dla liderek

Zadanie 5.1 Organizacja warsztatów edukacyjnych

Zadanie 6.1 Praca archiwizacyjna regionalnego antropocenu

Zadanie 6.2 Organizacja warsztatów refotografii poprzemysłowej

1. Uczestnicy/czki Projektu nie ponoszą kosztów jego realizacji.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne.
3. Za rekrutację na poszczególne formy wsparcia odpowiedzialna jest osoba wyznaczona u każdego z partnerów odpowiedzialnego za daną formę wsparcia.
4. Rekrutacja będzie przebiegała następująco:
	1. Ogłoszenie naboru. Terminy rekrutacji będą każdorazowo udostępniane na stronach internetowych partnerów z min. 2 tygodniowym wyprzedzeniem.
	2. Składanie formularzy zgłoszeniowych, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** oraz ***Formularzy klauzul informacyjnych RODO***, które stanowią **załącznik nr 2, nr 3 i nr 4** do niniejszego Regulaminu.

Osoby małoletnie przystępujące do rekrutacji zobowiązane są dodatkowo do złożenia ***Zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział w Projekcie****,* którego wzór stanowi **załącznik nr 5.**

* 1. Weryfikacja dokumentów i przyznanie punktów premiujących opisanych w ust. 7 pkt. 7.2 – utworzenie listy rankingowej.
	2. Złożenie ***Deklaracji Uczestnika/czki Projektu*,** którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu (lub **zał. nr 7** w przypadku osób małoletnich).
1. Rekrutacja do udziału w Projekcie będzie prowadzona według następujących kryteriów:
	1. Kryterium obligatoryjne:

- osoby zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie podregionu katowickiego i bytomskiego (Rudy Śląskiej, Bytomia, Świętochłowic, Chorzowa) – oświadczenie uczestnika o miejscu zamieszkania / zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły

- osoby z niepełnosprawnościami – przedstawienie aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności

- osoby niepełnoletnie – zgoda rodziców na udział w projekcie

* 1. Pierwszeństwo udziału we wszystkich formach będą miały grupy:

- kobiety – 10 pkt

- osoby z niepełnosprawnością – 10 pkt

- młodzież w wieku 15-29 / seniorzy 65+ - 10 pkt

- osoby, które złożą formularz zgłoszeniowy on-line – 5 pkt.

* 1. Kolejność zgłoszeń.
1. O zakwalifikowaniu decydować będzie spełnienie kryterium obligatoryjnego, kryterium grupy preferowanej oraz kolejność złożenia formularza rekrutacyjnego, chyba, że przy danym zadaniu określono dodatkowe kryteria naboru np. szkolenia managerskie, geo i ekoliderki: dotychczasowa aktywność społeczno-zawodowa-0-10pkt;

atrakcyjność pomysłów na działania aktywizujące: pracowników/społeczność lokalną:0-20pkt; wykształcenie/doświadczenie zaw.:0-5pkt.

W warsztatach dla młodzieży i seniorów oprócz kryteriów pierwszeństwa brana będzie pod uwagę kolejność zgłoszeń.

1. Koordynator Projektu na każdym etapie realizacji projektu może ustalić dodatkowe kryteria specyficzne dla danego działania (poza kryteriami określonymi we wniosku o dofinansowanie).
2. Dokumenty rekrutacyjne:
3. Uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy/deklarację uczestnictwa wraz z niezbędnymi oświadczeniami (RODO, zgoda rodziców, akceptacja regulaminu itp.) na warsztaty do biura partnera realizującego zadanie, wysyłać drogą elektroniczną/mailową lub listownie.
4. Dokumenty rekrutacyjne będą dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami, dostępne w formie papierowej w biurze Partnera (biuro dostępne dla osób z niepełnosprawnościami) oraz elektronicznie na str. www projektu/partnerów, mailowo na prośbę kandydata.
5. Weryfikacja formalna będzie dotyczyła poprawności złożonego wniosku – wnioski źle wypełnione, niekompletne nie będą podlegały weryfikacji/ będą zwrócone do uzupełnienia.
6. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu niewystarczającej liczby miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej i do udziału w Projekcie będą przyjmowane kolejno, w sytuacji zwolnienia miejsca.
7. W sytuacji niewypełnienia limitów miejsc bądź rezygnacji z udziału w Projekcie, zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja na podstawie kolejności zgłoszeń, do wyczerpania limitu miejsc.
8. Złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 10 oraz zakwalifikowanie do Projektu, upoważnia do uczestnictwa w jednej z form wsparcia wymienionych w §3, ust. 2 niniejszego Regulaminu (nie dotyczy działania 6.3 Przygotowanie i prezentacja wystawy archiwum regionalnego antropocenu w muzeum).
9. W przypadku przystąpienia do Projektu osób z niepełnosprawnościami zostaną zapewnione odpowiednie warunki rekrutacji i udziału w projekcie – wprowadzenie mechanizmu racjonalnych usprawnień, dostosowanie materiałów i narzędzi komunikacji, dostępność pomieszczeń (w zależności od rodzaju niepełnosprawności). Fakt zaistnienia takich potrzeb należy zgłaszać poprzez formularz zgłoszeniowy odpowiadając na pytania dot. szczególnych potrzeb.
10. Uczestnik/czka zobowiązuje się do realizowania działań przewidzianych w Projekcie zgodnie z podpisaną deklaracją uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 6 lub załącznik nr 7 w przypadku osób nieletnich do niniejszego Regulaminu), w tym:
11. rzetelnego i terminowego udziału w zajęciach;
12. poinformowania w formie pisemnej osobę wyznaczoną u organizatora wsparcia o niepodjęciu udziału lub rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, wraz z podaniem powodu, w terminie 3 dni od daty zaistnienia przesłanki będącej powodem powyższego na formularzu ***Rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie***, stanowiącym **załącznik nr 8** do niniejszego Regulaminu (lub **zał. nr 9** w przypadku osób małoletnich);
13. każdorazowego informowania lub osoby przez niego wskazanej, o zmianie danych osobowych Uczestnika/czki, których podanie było wymagane na etapie rekrutacji do Projektu.

## §4

### Zasady monitoringu uczestników Projektu

1. Uczestnicy/czki Projektu podlegają procesowi monitoringu i kontroli, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu oraz udoskonalenie oferowanych form wsparcia, o których mowa w §3 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnicy/czki Projektu są zobowiązani do potwierdzenia swojego udziału w zajęciach na listach obecności.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do udzielenia ŚIP/partnerom projektu oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków UE wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszego Projektu.

## §5

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Śląski Inkubator Przedsiębiorczości, Uniwersytet Śląski oraz Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL).
2. Klauzule informacyjne RODO stanowią ***Formularze* zzałączników nr 2**, **3 i 4** do niniejszego Regulaminu.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu.

## §6

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy dokumentów regulujących realizację *Pro*gramu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 oraz odpowiednio przepisy wewnętrznych aktów prawnych Lidera i partnerów.
2. Lider projektu zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik/czka przystępując do Projektu oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin Rekrutacji obowiązuje od dnia rozpoczęcia projektu.

## Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2: Formularz klauzuli informacyjnej Instytucji Zarządzającej FESL 2021-2027

Załącznik nr 3: Formularz klauzuli informacyjnej Śląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości

Załącznik nr 4: Formularz klauzuli informacyjnej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

Załącznik nr 5: Zgoda rodzica/prawnego opiekuna w Projekcie

Załącznik nr 6: Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 7: Deklaracja uczestnictwa w Projekcie osoby małoletniej.

Załącznik nr 8: Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 9: Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie osoby małoletniej.