Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 92 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

 z dnia 27 czerwca 2022 r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | dnia |  |

|  |
| --- |
| *(miejscowość, data: dzień-miesiąc słownie-rok)* |

**POROZUMIENIE O ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**STUDENTÓW UNIWERSYTETU ŚLĄSKIEGO**

zawarte pomiędzy Uniwersytetem Śląskim w Katowicach, który reprezentuje upoważniony Prodziekan ds. Kształcenia i Studentów Wydziału Humanistycznego,

będącego realizatorem porozumienia, zwanym dalej „Uczelnią”:

**dr hab. Renata Dampc-Jarosz, prof. UŚ,**

*(imię, nazwisko)*

a ..........................................................................................................................................................................................................................,

*(nazwa i adres zakładu pracy)*

zwanym dalej "Zakładem Pracy", reprezentowanym przez

...............................................................................................................................................................................................................................,

*(imię i nazwisko, stanowisko)*

Zgodnie z programem studiów, który przewiduje zrealizowanie praktyki, zostało zawarte na okres

od…………………………………….………..…..……. do………………………………………….….……. roku porozumienie następującej treści:

1. Uczelnia kieruje ………….studenta/studentów w celu zrealizowania bezpłatnych praktyk zawodowych do:

……………………….............................................................................................................................................................................................

*(nazwa i adres zakładu pracy)*

w terminie od……………………………………..………… do………………………………………………… roku.

1. Efekty uczenia się wynikające z programu studiów, odnoszące się do modułu „*praktyki zawodowe”*:

-student potrafi w ograniczonym zakresie zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań w praktyce podczas wykonywania zadań profesjonalnych w miejscu odbywania studenckich praktyk zawodowych;

-student zna miejsce i znaczenie nauk humanistycznych w systemie nauk, kierunki ich rozwoju w ramach dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek, w tym w zakresie językoznawstwa jako dyscypliny wiodącej;

-student potrafi realizować własne uczenie się przez całe życie;

-student jest gotów do samodzielnego podejmowania działań zawodowych, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dbałości o tradycje zawodu w miejscu odbywania studenckich praktyk zawodowych;

-student jest gotów do uczestniczenia w życiu kulturalnym miasta i regionu, korzystając z różnych form i mediów;

1. Zakład Pracy zobowiązuje się do:
2. wyznaczenia opiekuna praktyk zawodowych z ramienia Zakładu Pracy, którego zadaniem będzie sprawowanie merytorycznej opieki nad studentem, pomoc w wykonywaniu czynności, instruktaż oraz zaopiniowanie raportu z przebiegu praktyki sporządzonego przez studenta. Wzór raportu stanowi załącznik do porozumienia;
3. zapewnienia studentom odpowiednich stanowisk pracy zgodnych z celem praktyki;
4. zapoznania studentów z obowiązującymi w Zakładzie Pracy przepisami, a w szczególności: regulaminem pracy, dyscypliną pracy, przepisami bhp, przepisami o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych oraz z praktycznymi możliwościami wykorzystania nabytej przez nich wiedzy;
5. nadzoru nad właściwą realizacją przez studentów powierzonych im czynności;
6. umożliwienia Uczelni kontroli dydaktycznej praktyk.
7. Uczelnia zobowiązuje się do:
8. ustalenia wspólnie z Zakładem Pracy szczegółowych programów praktyk;
9. zaznajomienia studentów z programem praktyk;
10. nadzoru dydaktycznego;
11. poświadczenia zrealizowania praktyk zawodowych w Suplemencie do dyplomu ukończenia studiów.
12. Studenci odbywający praktyki są objęci ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (Dz. U. Nr 199, poz. 1674, z późn. zm.).
13. Zgłaszający się na praktyki studenci będą posiadać wystawione im przez Uczelnię imienne skierowania.
14. Student zgłosi się w Zakładzie Pracy w celu szczegółowego ustalenia terminu i miejsca realizowania praktyki.
15. W przypadku stosownego wymogu Zakładu Pracy student obowiązany jest podpisać oświadczenie dotyczące zachowania przez niego poufności informacji i innych danych dotyczących Zakładu Pracy przyjmującego studenta, uzyskanych w związku z realizacją porozumienia. Treść oświadczenia ustali Zakład Pracy.
16. Wszelkie zmiany w treści porozumienia wymagają formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu go przez obie strony porozumienia.
17. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………………………………………………………. ……………………………………………………………..

Prodziekan ds. Kształcenia i Studentów Przedstawiciel Zakładu Pracy

Imię i nazwisko opiekuna akademickiego praktyki: dr Sylwia Sojda

Kontakt: (telefon, e-mail): sylwia.sojda@us.edu.pl