

Załącznik nr 1  
do Pisma okólnego nr 13  
Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach  
z dnia 14 października 2019 r.

Pan/i. ....

Kierunek .....

Specjalność .....

*organizacyjnej)*

Rok studiów .....

Poziom studiów .....

Forma studiów .....

*(Pieczęć jednostki)*

### **WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU ZDROWOTNEGO**

Proszę o udzielenie urlopu zdrowotnego w okresie .....

*(Semestr; rok akademicki)*

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

*Po zapoznaniu się z klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Pisma Okólnego Rektora UŚ oświadczam, że:*

*wyrażam dobrowolną wyraźną zgodę na przetwarzanie przez Administratora, tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach moich danych osobowych, zawartych w niniejszym wniosku i złożonej dokumentacji, dla potrzeb rozpatrzenia wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego, zgodnie z Rozporządzeniem PE i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w skrócie RODO*

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
*(data i czytelny podpis)*

*Pieczęć zakładu opieki zdrowotnej  
lub lekarza praktykującego indywidualnie*

*Nr identyfikacyjny REGON*

**OPINIA LEKARSKA**

W wyniku bezpośredniej rozmowy prowadzonej z zainteresowanym oraz na podstawie przedłożonych dokumentów pozytywnie opiniuję wniosek o udzielenie urlopu zdrowotnego studentowi Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach:

.....  
.....

*(Imię i Nazwisko)*

Wydział .....Nr legitymacji studenckiej

.....

W terminie:

.....

Opinia o zasadności udzielenia urlopu: .....

.....

.....

.....

.....

.....  
*(Pieczęć i podpis lekarza)*

..... dnia .....

*Uwaga: Urlop zdrowotny może być udzielony na semestr lub na rok akademicki.*

**ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE UDZIELENIA / NIEUDZIELENIA\* URLOPU  
ZDROWOTNEGO**

Na podstawie wniosku studenta ..... i opinii lekarskiej  
(*Imię i Nazwisko*)

udzielam / nie udzielam\* urlop/u zdrowotny/ego\* w terminie:

.....  
(*Semestr/rok akademicki*)

.....  
(*Podpis i pieczęć Prodziekana ds.  
Kształcenia i Studentów lub osoby przez  
niego upoważnionej*)

....., dnia .....

\* niewłaściwe skreślić

## **Klauzula informacyjna RODO dla studentów ubiegających się o udzielenie urlopu zdrowotnego**

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Śląski w Katowicach. Może się Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
- 2) przez e-mail: administrator.danych@us.edu.pl

### **2. Inspektor ochrony danych**

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
- 2) przez e-mail: iod@us.edu.pl

### **3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Pani/Pana wyraźna zgoda na przetwarzanie danych osobowych (w tym danych o stanie zdrowia) dla potrzeb rozpatrzenia wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego

*Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do złożenia i rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.*

- 2) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; wykonanie zadania publicznego, polegającego na udzielaniu studentom urlopów od zajęć, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz § 31 ust. 1 pkt 1 Regulaminu studiów w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach, uchwalonego przez Senat UŚ, zgodnie z dyspozycją art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

### **4. Okres przechowywania danych osobowych**

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny, potrzebny dla rozpatrzenia wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego, oraz dla celów archiwalnych przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Uniwersytetu Śląskiego.

### **5. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz organom i podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

### **6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z wycofaniem wniosku o udzielenie urlopu zdrowotnego;
- 2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- 4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania. Prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie danych jest konieczne do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
- 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu, w tym na potrzeby marketingu bezpośredniego, lub realizacji zadania publicznego.  
UWAGA: w przypadku przetwarzania na potrzeby marketingu bezpośredniego można wnieść sprzeciw w dowolnym momencie bez względu na szczególną sytuację,
- 7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy w sposób zautomatyzowany, czyli w formie elektronicznej, na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody,
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
Przyjąłem/-am do wiadomości