Załącznik nr 3d

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK**

**DLA STUDENTÓW KIERUNKU ARTETERAPIA**

**POZIOM I**

**PRAKTYKI ASYSTENCKIE, SEMESTR IV**

**WYMIAR GODZIN: 30**

**LICZBA PUNKTÓW ECTS: 2**

1. **Zagadnienia do realizacji:**

* poznanie placówek rehabilitacyjnych, edukacyjnych wychowawczych i pomocowych, w których podejmowane są działania arteterapeutyczne, bowiem realizacja tej praktyki przygotowuje do samodzielnego prowadzenia zajęć w kolejnym semestrze zajęć;
* pogłębienie znajomości specyfiki pracy w danej placówce, która może stanowić potencjalne miejsce zatrudnienia po zakończeniu kształcenia;
* obserwacja i współuczestnictwo w proponowanych zajęciach związane z późniejszą analizą zachowania uczestników w toku zajęć artystycznych i pobudzających ekspresję twórczą;
* nabywanie i rozwijanie umiejętności interpersonalnych w kontakcie z różnymi grupami wiekowymi, wychowankami i pensjonariuszami.

**2. Organizacja praktyki**

Czas trwania terenowej praktyki asystenckiej to 30 godzin, obejmujących obserwację zajęć arteterapeutycznych, a w szczególności:

* spotkanie z Dyrekcją placówki, na którym zostaje omówiony sposób jej funkcjonowania, zakres zadań i zajęć oraz sposób ich prowadzenia;
* czynne uczestnictwo w hospitowanych zajęciach;
* wspólne, z dyrektorem, wychowawcami i terapeutami, omówienie zastosowanych technik arteterapeutycznych i ich korzyści dla podopiecznych;
* końcowe podsumowanie wszystkich spotkań, zebranie przez opiekuna praktyk kompletnej dokumentacji (karta zaliczenia śródrocznej praktyki asystenckiej, dziennik z przebiegu praktyk) i wystawienie oceny.

**3.Obowiązki studenta**

Podczas odbywania praktyki student:

* przybywa punktualnie na miejsce zbiórki ustalone z opiekunem, zgodnie   
   z opracowanym harmonogramem praktyk;
* jeżeli część zajęć odbywa się zdalnie, student także bierze w nich udział i wykonuje

zadania powierzone przez opiekuna;

* każdorazowo jest obecny w placówce, przygotowuje dziennik, raport oraz kartę

zaliczenia praktyk (zawierającą pieczątki) placówek, stanowią podstawę do zaliczenia

praktyki.

**4. Zadania dyrektora placówki**

Dyrektor placówki:

* organizuje spotkanie studenta z opiekunem celem wprowadzenia do zasad funkcjonowania placówki;
* wraz z oddelegowanym pracownikiem sporządza harmonogram wizytowania placówki, stwarzając okazję do obserwowania i doświadczenia ciekawych zajęć wykorzystujących min. różne gatunki sztuki.

**POZIOM II**

**PRAKTYKI UCZESTNICZĄCE, SEMESTR V**

**WYMIAR GODZIN: 60**

**LICZBA PUNKTÓW ECTS: 2**

* + - 1. **Zagadnienia do realizacji:**

* wykorzystanie nabytej wiedzy i doskonalenie umiejętności projektowania   
  i prowadzenia zajęć arteterapeutycznych w zależności od możliwości i rodzaju dysfunkcji uczestników spotkania;
* czerpanie z bogatego wachlarza metod i technik arteterapeutycznych;
* interpretowanie i analiza procesu twórczego oraz wykorzystanych w dziełach symboli i znaków;
* nauka świadomego wspierania i towarzyszenia uczestnikom w tym procesie;
* poznanie roli i doświadczenie kooterapii; studenci współpracują przy realizacji zadań, mają różne kompetencje, lecz wspólne zamierzenia i cele terapeutyczne;
* opracowywanie konspektów/scenariuszy zajęć prowadzonych dla danej grupy, przy jednoczesnym założeniu nagłej ich modyfikacji wynikającej z pojawiających się potrzeb i chęci podążania za uczestnikami;
* nabywanie i rozwijanie umiejętności interpersonalnych w kontakcie z różnymi grupami wiekowymi, wychowankami i pensjonariuszami;
* kształtowanie umiejętności bycia uważnym i zorientowanym na proces i osoby biorące w nim udział;
* ukształtowanie właściwej postawy arteterapeuty.

**2. Organizacja praktyki**

Czas trwania terenowej praktyki uczestniczącej to 60 godzin, obejmujących prowadzenie zajęć arteterapeutycznych:

* prowadzenie zajęć w przydzielonych grupach według ustalonego harmonogramu oraz

pod nadzorem i przy wsparciu opiekuna praktyk;

* prowadzenie pełnej dokumentacji, zapis własnych obserwacji dotyczących realizacji

zajęć i zachowania uczestników;

* podsumowanie wszystkich spotkań, zebranie przez opiekuna praktyk kompletnej dokumentacji: scenariuszy prowadzonych zajęć, autorefleksji studenta (załącznik) oraz ankiety ewaluacyjnej i wystawienie oceny.

**3.Obowiązki studenta**

Podczas odbywania praktyki student:

* przybywa punktualnie na miejsce zbiórki ustalonej z opiekunem, zgodnie   
   z opracowanym harmonogramem praktyk;
* jeżeli część zajęć odbywa się zdalnie, bierze w nich udział i wykonuje zadania powierzone przez opiekuna;
* każdorazowo jest obecny w placówce (jeśli student nie prowadzi w danym dniu praktyki areterapeutycznej, aktywnie uczestniczy w realizowanych zajęciach, następnie – po zakończeniu zajęć – wspólnie analizuje potencjał terapeutyczny przeprowadzonych struktur);
* przed rozpoczęciem prowadzonego spotkania przedkłada opiekunowi scenariusz oraz aranżuje dostępną przestrzeń na potrzeby zajęć;
* jest dobrze przygotowany, zaangażowany, twórczy i empatyczny.

**4. Zadania dyrektora placówki**

Dyrektor placówki:

* wraz z oddelegowanym pracownikiem sporządza harmonogram działań   
  w placówce i zapewnia komfortowe i przestronne miejsce, w którym będą odbywać się zajęcia;
* w przypadku usprawiedliwionej nieobecności (choroby) studenta zapewnienie mu odbycie zaległych zajęć w innym terminie, ustalonym wspólnie   
  z akademickim opiekunem praktyk.

**POZIOM III**

**PRAKTYKI DYPLOMOWE, SEMESTR VI**

**WYMIAR GODZIN: 60**

**LICZBA PUNKTÓW ECTS: 2**

Za kształt programu i stronę merytoryczną odpowiada Akademia Sztuk Pięknych.  
Komplet dokumentacji z praktyki należy złożyć na uczelni w terminie wyznaczonym przez opiekuna praktyk. Złożenie dokumentacji jest warunkiem zaliczenia praktyki   
i uzyskania wpisu do indeksu.