

Zarządzenie nr 14/2022
Dziekana Wydziału Prawa i Administracji
z dnia 6 września 2022 r.

w sprawie szczegółowych zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się
oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego

Na podstawie § 53 ust. 2 pkt 1 statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach (załącznik do obwieszczenia Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 1 lipca 2021 r.) oraz § 4 ust. 6 regulaminu studiów w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach (załącznik do uchwały nr 108 Senatu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 27 kwietnia 2021 r.), określám szczegółowe zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego

1. Zasady ogólne

1.1. Procedura dyplomowania dotyczy studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich przygotowujących pracę dyplomową na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

1.2 Za pracę dyplomową może być uznana praca przygotowana samodzielnie przez studenta odpowiednio praca licencjacka lub magisterska. W wyjątkowych przypadkach, jeśli można ustalić fragmenty samodzielnie przygotowane przez studenta, za pracę dyplomową może być uznana praca zespołowa.

1.3 Na wniosek studenta pozytywnie zaopiniowany przez promotora, dziekan może wyrazić zgodę na złożenie pracy dyplomowej w postaci artykułu naukowego, opublikowanego w wolnym, powszechnym i trwałym dostępie (otwarty dostęp) w periodyku naukowym, który ujęty został w wykazie czasopism naukowych w wydany na podstawie art. 267 ust. 3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i który przyporządkowano do dyscypliny naukowej zgodnej z kierunkiem studiów.

2. Zasady wyboru promotora

2.1. Pracę licencjacką student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień doktora. Pracę magisterską student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień doktora habilitowanego.

2.2. Student wybiera promotora, biorąc pod uwagę swoje zainteresowania naukowe oraz zainteresowania naukowe promotora, jego dorobek naukowy i prowadzone zajęcia dydaktyczne (moduły kształcenia).

3.Sposób zatwierdzania tematów prac dyplomowych:

3.1. Rejestracja tytułu pracy dyplomowej odbywa się drogą elektroniczną poprzez Archiwum Prac Dyplomowych (zwanego dalej APD), na zasadach określonych w zarządzeniu nr 201 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 23 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury składania i archiwizowania pisemnych prac dyplomowych w bazie elektronicznej, (dalej zarządzenie Rektora).

3.2. Student ustala propozycję tematu pracy indywidualnie z promotorem.

3.3. Tematy prac dyplomowych powinny być zgodne z kierunkiem studiów. Przy ich ustalaniu należy uwzględnić zainteresowania naukowe studenta, programy badawcze realizowane w dyscyplinach właściwych dla kierunku studiów oraz możliwości Uczelni w zakresie opieki naukowej nad daną pracą dyplomową.

3.4. Propozycję tematu pracy dyplomowej student ustala indywidualnie z promotorem. Po zaakceptowaniu tematu pracy dyplomowej studenta, promotor tworzy w systemie APD wniosek o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej, zgodnie z zarządzaniem Rektora.

4. Złożenie pracy dyplomowej

4.1. Student powinien złożyć pracę dyplomową nie później niż do 30 września roku ukończenia studiów. W uzasadnionych wypadkach, Dziekan na wniosek studenta, pozytywnie zaopiniowany przez promotora, może wyznaczyć późniejszy termin złożenia pracy dyplomowej.

4.2. Promotor i recenzent są zobowiązani wprowadzić recenzje pracy do systemu APD przed egzaminem dyplomowym. Treść zatwierdzonej recenzji jest widoczna dla studenta oraz zostaje automatycznie przesłana do systemu USOS. Po wprowadzeniu recenzji przez promotora oraz recenzenta system automatycznie zmienia status pracy na „Praca gotowa do obrony”.

5. Zasady egzaminu dyplomowego:

5.1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest pozytywna weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się określonych w programie studiów, złożenie pracy dyplomowej oraz uzyskanie dwóch pozytywnych ocen tej pracy - promotora i recenzenta.

5.2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed powołaną przez dziekana komisją, w której skład wchodzi co najmniej trzy osoby, w tym przewodniczący i promotor. Przynajmniej jeden z członków komisji powinien posiadać co najmniej stopień doktora habilitowanego.

5.3. Egzamin dyplomowy przeprowadza się w siedzibie uczelni lub jej filii. Egzamin dyplomowy, jeżeli pozwala na to specyfika studiów na określonym kierunku, może być przeprowadzony poza siedzibą uczelni lub poza jej filią przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję egzaminu dyplomowego w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy egzaminu dyplomowego mogą wypowiadać się w jego toku

- z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

5.4. Podczas egzaminu dyplomowego członkowie komisji zadają pytania. Dwa z nich student losuje spośród pytań przygotowanych przez promotora, dostępnych na stronie internetowej oraz znajdujących się w dziekanacie, obejmujących zagadnienia z przedmiotu seminarium. W tej części egzaminu członkowie komisji mogą także zadawać dodatkowe pytania. Kolejne pytanie lub pytania zadają członkowie komisji z zakresu pracy dyplomowej i efektów uczenia się określonych w programie studiów. Po udzieleniu odpowiedzi student wychodzi z sali egzaminacyjnej lub opuszcza spotkanie odbywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej na czas ustalania przez komisję oceny. Po powrocie na salę egzaminacyjną

lub na spotkanie odbywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, student otrzymuje informację o wyniku egzaminu dyplomowego oraz o ostatecznym wyniku ukończenia studiów.

5.5. Warunkiem ukończenia studiów jest złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym. Zasady obliczenia ostatecznego wyniku studiów określa § 39 regulaminu studiów.

5.6. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu. Powtórny egzamin może się odbyć nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

5.7. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego określone zostały w regulaminie studiów.

5.8. Egzamin dyplomowy powinien się odbyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia, a w przypadku studenta odbywającego część studiów za granicą lub uczestniczącego w zagranicznych praktykach studenckich, sześciu miesięcy od daty powrotu.

W celu ułatwienia poruszania się w systemie APD pod adresem: https://apd.us.edu.pl/?_s=1 znajduje się instrukcja przeznaczona dla autorów prac dyplomowych (studentów) oraz projekt strony tytułowej pracy dyplomowej.

Dziekan

Wydziału Prawa i Administracji-UŚ

prof. dr hab. Czesław Martysz

