**Regulamin wspierania projektów przez Fundację WPiA Facultas Iuridica**

**1.**

**Fundacja wspiera przedsięwzięcia/projekty naukowo – dydaktyczne oraz organizacyjne mieszczące się celach statutowych Fundacji określonych w 9 i 10 Statutu Fundacji.[[1]](#footnote-1)**

**2.**

**1. Wsparcie może mieć charakter organizacyjny i/lub finansowy.**

**2. O zakresie i formie wsparcia decyduje Zarząd.**

**3.**

**1. Podmiotami, które mogą kierować Zarządu Fundacji wnioski o wsparcie organizacyjne i/lub finansowe są:**

**a) władze WPiA,**

**b) pracownicy WPiA**

**c) samorząd i/lub koła naukowe studentów.**

**2. W przypadku wniosków studentów wymagana jest pisemna akceptacja wniosku przez Dziekana i opiekuna koła naukowego.**

**4.**

**Fundacja wspiera finansowo przedsięwzięcia/projekty, które nie mogą być zrealizowane z innych środków, w tym z dotacji na działalność badawczą WPiA (środki statutowe).**

**5**

1. **Fundacja może wesprzeć finansowo przedsięwzięcie/projekt stanowiące publikację pracownika WPiA, która stanowi bezpośredni wymóg uzyskania awansu zawodowego[[2]](#footnote-2), z zastrzeżeniem pkt.5 i 6.**
2. **Wnioskodawca obowiązany jest przedstawić kosztorys wydawniczy.**
3. **Wsparcie Fundacji nie może przekroczyć 60% wartości kosztorysowej, nie więcej jednak niż 5 tys. zł.**

**2. Finansowane lub dofinasowane są publikacje, które nie mogą być finansowane z funduszy WPiA przeznaczonych na działalność naukową WPiA lub z innych środków (w tym grantów zewnętrznych), z wyjątkiem sytuacji, gdy wniosek złożony do Komisji Wydziałowej WPiA odpowiedzialnej za rozpatrywanie projektów badawczych nie został uwzględniony wyłącznie z powodu braku środków finansowych.**

**3. Wnioski odrzucone ze względów merytorycznych nie będą uwzględniane.**

**4. Zainteresowany do wniosku dołącza decyzję Komisji Wydziałowej.**

**5. Powyższe wymogi nie dotyczą sytuacji pozyskania przez Wnioskodawcę środków pozwalających na sfinansowanie wydania całości publikacji ze środków zewnętrznych, zgromadzonych na koncie Fundacji.[[3]](#footnote-3)**

**6. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd może podjąć uchwałę o dofinansowaniu publikacji ze środków Fundacji, o ile Wnioskodawca zgromadził na koncie Fundacji co najmniej 80% wartości kosztorysowej publikacji.**

**6.**

**W miarę możliwości finansowych Fundacja może wesprzeć koszty korekty obcojęzycznej („proofreading”) artykułów naukowych kierowanych do wysoko punktowanych czasopism z listy A oraz C.**

**§ 7.**

**Fundacja nie wspiera podmiotów niezwiązanych z WPIA UŚ.**

**8.**

**Fundacja nie finansuje/dofinansowuje przedsięwzięć/projektów będących w toku realizacji lub zakończonych.**

**9.**

**Wnioski składane są do Zarządu Fundacji w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i wstępnym kosztorysem.**

**10.**

**1. Do wniosku o wsparcie finansowe przedsięwzięcia/projektu, Zainteresowany dołącza uzasadnienie wyboru oferty podmiotu zaproponowanego jako wykonawcę przedsięwzięcia/projektu.**

**2. Zarząd Fundacji ma prawo wyboru innego oferenta.**

**3. Powyższe postanowienie nie odnosi się do cyklicznych przedsięwzięć/projektów i związanych z pokrywaniem kosztów bieżącego serwisowania urządzeń zakupionych przez Fundację.**

**11.**

1. **Decyzje Zarządu w sprawach dotyczących wsparcia finansowego zapadają w trybie 30 ust. 3 Statutu Fundacji.[[4]](#footnote-4)**
2. **Podejmując decyzje Zarząd bierze pod uwagę możliwości finansowe Fundacji oraz istotny interes Wydziału.**
3. **W decyzji Zarząd określa warunki finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia/projektu.**

**12**

**Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie, w ciągu 1 miesiąca od zakończenia przedsięwzięcia/projektu informuje pisemnie Zarząd o jego realizacji.**

1. **9** 1. Fundacja została powołana w celach:

   1/ działania na rzecz rozwoju nauki prawa,

   2/ wspomagania i popierania rozwoju dydaktyki prawa,

   3/ organizacyjnego, finansowego i rzeczowego wspierania Wydziału Prawa Administracji Uniwersytetu Śląskiego,

   4/ krzewienia kultury prawnej w społeczeństwie.

   **10**. Cele działania Fundacji realizowane są w szczególności poprzez:

   inicjowanie, organizowanie i wspieranie przedsięwzięć związanych   
   z rozwojem działalności naukowej i dydaktycznej w zakresie prawa na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach;

   tworzenie podstaw organizacyjno-materialnych współdziałania prawniczego środowiska akademickiego z przedstawicielami administracji rządowej i samorządowej oraz ze środowiskiem gospodarczym;

   tworzenie podstaw organizacyjno-materialnych integracji prawniczego środowiska akademickiego z przedstawicielami praktyki prawniczej;

   wspieranie inicjatyw naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych nauczycieli akademickich oraz studentów Wydziału Prawa i Administracji w zakresie wykraczającym poza możliwości organizacyjne i finansowe Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;

   wspieranie krajowej i zagranicznej wymiany naukowej prowadzonej przez Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;

   propagowanie i wspieranie niekonwencjonalnych i eksperymentalnych form prowadzenia działalności naukowej i dydaktycznej w zakresie prawa;

   ustanawianie nagród za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne pracowników Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego;

   finansowanie lub dofinansowywanie, a także pomoc w zakresie zakupów literatury prawniczej dla Wydziału;

   finansowanie lub dofinansowywanie zakupów wyposażenia technicznego Wydziału, umożliwiającego bądź usprawniającego działalność naukową i dydaktyczną Wydziału i osób w nim zatrudnionych;

   organizowanie lub finansowe wspieranie studiów podyplomowych  
   w zakresie prawa organizowanych przez Wydział i przy Wydziale.

   gromadzenie środków na dofinansowanie budowy i wyposażenie nowego obiektu Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego [↑](#footnote-ref-1)
2. Pod pojęciem tym rozumie się monografie habilitacyjne i profesorskie [↑](#footnote-ref-2)
3. Np. z darowizn, opłat [↑](#footnote-ref-3)
4. **30.** 1. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Rady […]

   3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 jego członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa [↑](#footnote-ref-4)