



**PROGRAM INDYWIDUALNEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ  
EDUKATORA KULTURALNEGO  
dla studentów studiów stacjonarnych II stopnia  
na kierunku: *edukacja kulturalna***

**Postanowienia ogólne**

1. Studencka praktyka zawodowa (w programie studiów wpisana pod nazwą *Praktyka edukatora kulturalnego*) na kierunku *edukacja kulturalna* (Wydział Sztuki i Nauk o Edukacji, zwany dalej: WSNE) stanowi integralną część programu studiów (na podstawie art. 66, art. 166 ust. 2 i ust. 3, art. 189 ust. 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz pozostaje w zgodzie z zapisami Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Śląskim i **szczegółowymi wytycznymi dotyczącymi organizacji praktyk zawodowych studenta Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach określonych w zarządzeniu 92/2020 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 22 czerwca 2020 r.:** <http://bip.us.edu.pl/zarzadzenie-nr-922020>.

2. Student drugiego stopnia stacjonarnych studiów na kierunku *edukacja kulturalna* zobowiązany jest do odbycia indywidualnej praktyki zawodowej, wynikającej z programu kształcenia, w wymiarze 60 godzin zajęć. Praktykę realizuje w wybranym samodzielnie okresie (nie kolidującym z realizacją zajęć) po konsultacji z opiekunem praktyk, nie później niż do ukończenia IV semestru studiów.

**Cele praktyki**

3. Cele praktyki obejmują:

- poszerzenie kompetencji zawodowych w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w trakcie studiów,
- przygotowanie do podjęcia samodzielnej aktywności zawodowej z rozeznaniem na rynku pracy,
- nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i oceny jej efektów w środowisku zawodowym;
- przygotowanie do aktywnego kreowania życia kulturalnego i społecznego w środowisku lokalnym i/lub krajowym,
- ugruntowanie wiedzy z zakresu edukacji kulturalnej i upowszechniania kultury oraz dziedzin i dyscyplin z nimi związanych,
- rozwinięcie warsztatu pracy poprzez udział w działaniach edukacyjnych, animacyjnych i upowszechnieniowych w i poza murami Uczelni.



## Organizacja praktyk

4. Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk sprawuje opiekun studenckich praktyk zawodowych zwany dalej „opiekunem praktyk” oraz przedstawiciel zakładu pracy, instytucji, zwanej dalej „placówką”.
5. Dokumenty związane z organizacją praktyki są udostępniane na stronie Wydziału Sztuki i Nauk o Edukacji UŚ: <https://us.edu.pl/wydzial/wsne/ksztalcenie/student-wydzialu/praktyki/>; załączniki:
  - Zał. 1. Porozumienie o organizacji praktyki zawodowej studentów Uniwersytetu Śląskiego.
  - Zał. 3. Skierowanie studenta na praktykę zawodową.
  - Zał. 4. Oświadczenie studenta o przestrzeganiu obowiązujących w placówce przepisów.
  - Zał. 5. Raport z przebiegu praktyki zawodowej.
  - Zał. 6. Wniosek dotyczący wyrażenia zgody na zaliczenie jako praktyki pracy zawodowej studenta.

## Miejsce odbywania praktyk

6. Student samodzielnie wybiera miejsce realizacji praktyki uwzględniając specyfikę placówki oraz dotychczasowe wiedzę, umiejętności i kompetencje oraz zainteresowania; samodzielność studenta pod tym względem należy uważać za istotny element realizacji jednego z podstawowych celów praktyki – rozpoczęcia samodzielnej aktywności zawodowej.
7. Student może zrealizować praktykę w jednostkach administracji państwowej, administracji samorządowej, instytucjach społecznych, instytucjach kultury oraz innych, w tym w organizacjach pozarządowych (stowarzyszeniach, fundacjach, zespołach artystycznych), m.in. w:
  - domach i centrach kultury,
  - teatrach,
  - bibliotekach i czytelnich,
  - galeriach miejskich,
  - muzeach i ośrodkach upowszechniania dziedzictwa kulturowego,
  - ogniskach artystycznych,
  - świetlicach szkolnych i środowiskowych,
  - instytucjach tworzących, upowszechniających, powielających i przetwarzających dobra i wartości kultury,
  - stowarzyszeniach i organizacjach pozarządowych związanych z kulturą,
  - instytucjach dobroczynnych i zajmujących się działalnością wolontaryjną,
  - fundacjach promujących kulturę,
  - redakcjach różnych mediów,
  - oficynach wydawniczych,
  - przedsiębiorstwach związanych ze sztuką filmową,
  - instytucjach i organizacjach związanych z działalnością turystyczną, oraz innych związanych z działalnością edukacyjną, animacyjną i upowszechnieniową w kulturze.
8. Praktyka może się odbywać w ramach realizowanych programów oferowanych przez Unię Europejską, wymian zagranicznych skierowanych do studentów wówczas, jeśli praktyki odbyte w ramach tych programów są zgodne z profilem kierunku studiów.
9. Wybierając miejsca odbywania praktyki student może skorzystać z oferty praktyk, przedstawionych przez opiekuna praktyk lub z elektronicznej bazy danych utworzonej przez Akademickie Biuro Karier Zawodowych Uniwersytetu Śląskiego <http://www.bk.us.edu.pl>.
10. Zatwierdzenia miejsca realizacji praktyki dokonuje wyłącznie opiekun praktyk.



## Formy praktyk

11. Praktyka realizowana jest w ramach zajęć ciągłych (w uzasadnionych, indywidualnych przypadkach, po ustaleniu z opiekunem praktyk i dyrektorem kierunku, możliwa jest zmiana czasowej formuły przebiegu praktyki).
12. Możliwe jest odbycie obowiązkowej studenckiej praktyki zawodowej w formie:
1. praktyki indywidualnej – student inicjuje podpisanie porozumienia z placówką, a Wydział sprawuje nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyki;
  2. zatrudnienia studenta na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych na okres co najmniej jednego miesiąca w placówce na stanowisku zgodnym z profilem kierunku studiów;
  3. prowadzenia przez studenta własnej działalności gospodarczej zgodnej z profilem kierunku studiów ,
  4. w ramach zorganizowanej przez Uczelnię działalności na rzecz Uniwersytetu Śląskiego i poza nim, pozwalającej osiągnąć cele studenckiej praktyki zawodowej zgodnie z profilem kierunku studiów, m.in. poprzez:
    - realizację przez studenta projektów w ramach działalności kół naukowych,
    - udział studenta w realizacji dodatkowych prac naukowo-badawczych,
    - udział studenta w realizacji zleconych Uniwersytetowi Śląskiemu projektach,
    - udział studenta w akcjach promujących Uniwersytet Śląski,
    - organizację życia kulturalnego i gospodarczego Uniwersytetu,
    - organizację przez studenta projektów z zakresu animacji życia naukowego, kulturalnego/sportowego Uniwersytetu Śląskiego.
13. Organizacja przebiegu praktyki może być również wynikiem inicjatywy studenta, przy współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Śląskiego. Rozwiązanie to w dalszym ciągu musi być zgodne z zapisanymi wyżej celami oraz uwzględniać katalog efektów kształcenia modułu i wymaga akceptacji przez opiekuna akademickiego praktyk.

## Obowiązki studenta odbywającego praktykę

14. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien:
- zapoznać się z zasadami odbywania praktyki, a w szczególności z warunkami zaliczenia praktyki, w porozumieniu z opiekunem praktyk,
  - uzgodnić program i warunki odbywania praktyki z opiekunem w placówce, w której decyduje się zrealizować praktykę,
  - uzyskać akceptację programu i terminu praktyki u opiekuna praktyk,
  - dostarczyć do placówki wystawione przez Wydział porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawarte pomiędzy Dziekanem Wydziału Sztuki i Nauk o Edukacji UŚ z osobą posiadającą kompetencje pracodawcy w placówce, a następnie dostarczyć do sekretariatu pionu dydaktycznego skierowanie do odbycia praktyki (*zał.1.*).
  - w przypadku odbywania praktyk w macierzystej jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Śląskiego – student powinien dostarczyć wyłącznie skierowanie.



15. Student zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym w placówce programem, a ponadto do:
- przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet Śląski,
  - przestrzegania ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
  - przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
  - przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej/państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki.

### Warunki zaliczenia praktyki

16. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej przez studenta jest jej odbycie w ustalonym terminie (poświadczony w raporcie z przebiegu praktyki zawodowej- *zał.5*) oraz na podstawie zebranej dokumentacji przedłożonej opiekunowi praktyk.
17. Za praktykę będącą częścią programu studiów przypisuje się określoną w tym programie liczbę punktów ECTS.
18. Opiekun akademicki praktyki zawodowej może zaliczyć praktykę na podstawie udokumentowanej pracy zawodowej studenta, udziału w obozie naukowo-badawczym lub w innym przypadku, zgodnej z profilem kształcenia na kierunku studiów, jeżeli stwierdzi że zostały osiągnięte wymagane efekty uczenia się. W celu zaliczenia praktyki zawodowej, student składa do właściwego opiekuna akademickiego dokumentację z odbytej praktyki (*wzór stanowi załącznik nr 6*).
19. W przypadku realizacji przez studenta praktyki zawodowej za granicą, zaliczenia praktyki dokonuje dziekan na podstawie zrealizowanego i uprzednio zatwierdzonego porozumienia.
20. Zaliczenia praktyki na podstawie podejmowanych innych form działalności wewnątrzuniwersyteckiej i pozauniwersyteckiej dokonuje opiekun akademicki praktyk w oparciu o złożony wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi podjęcie określonej działalności, pozwalającej osiągnąć cele praktyk wraz z oceną ogólną wykonywanych zadań.
21. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest wpis do systemu USOS oraz do indeksu według obowiązujących w Uniwersytecie zasad.
22. Zaliczenie praktyki jest niezbędnym warunkiem zaliczenia studiów II stopnia na kierunku *edukacja kulturalna*.

### Postanowienia końcowe

23. Student obowiązany jest w czasie trwania praktyki do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i powinien udokumentować ten fakt opiekunowi praktyk przed rozpoczęciem praktyki.
24. Wydział nie zwraca studentowi żadnych kosztów związanych z odbywaniem praktyki.
25. W przypadku, gdy placówka zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu wykonanej pracy w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy placówką a studentem, bez pośrednictwa Uniwersytetu.



26. Zasady odbywania praktyki przez studenta zagranicznego przyjeżdżającego do Uniwersytetu są analogiczne jak dla studentów polskich, o ile Dziekan, zobligowany umowami międzynarodowymi, nie postanowi inaczej.
27. W przypadku odbywania praktyk finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz z innych krajowych i zagranicznych środków finansowych stosowane są odpowiednie przepisy i zasady wynikające z zawartych przez Uniwersytet umów.



UNIWERSYTET ŚLĄSKI  
W KATOWICACH

