

Regulamin określający tryb przeprowadzania czynności w postępowaniu o nadanie tytułu profesora na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji

1. Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora składa Dziekanowi wniosek o nadanie tego tytułu.
2. Do wniosku o nadanie tytułu profesora osoba ubiegająca się o jego nadanie załącza:
 - a) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie stopni doktora i doktora habilitowanego albo decyzji o nabyciu uprawnień równoważnych uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego
 - b) autoreferat, w języku polskim i języku angielskim, przedstawiający:
 - osiągnięcia naukowe lub artystyczne,
 - osiągnięcia w zakresie opieki naukowej i kształcenia młodej kadry, w tym informacje o:
 - zakończonych nadaniem stopnia doktora przewodach doktorskich, w których osoba ta uczestniczyła w charakterze promotora, otwartych przewodach doktorskich, w których osoba ta uczestniczy w charakterze promotora, sporządzonych recenzjach w przewodach doktorskich, postępowaniach habilitacyjnych lub przewodach habilitacyjnych,
 - działalność popularyzującą naukę lub sztukę;
 - c) ankietę oceny osiągnięć naukowych lub artystycznych po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego, a w przypadku określonym w art. 21a albo art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1789) – po uzyskaniu stopnia doktora, sporządzoną według wzoru określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia, ze wskazaniem, które z tych osiągnięć uznaje za najważniejsze.
 - d) dokument zawierający analizę bibliometryczną
 - e) wniosek o nadanie tytułu profesora z załącznikami składa się w postaci papierowej wraz z kopiami tych dokumentów zapisanymi na informatycznym nośniku danych.
3. Jeżeli kandydat nie jest pracownikiem Wydziału Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ składa również pisemne oświadczenie dotyczące pokrycia kosztów postępowania przez kandydata lub przez jednostkę go zatrudniającą (lub przez samego kandydata).
4. Dokumentacja przedstawiona przez Kandydata opiniowana jest przez Komisję powołaną uchwałą Rady Wydziału Etnologii i Nauk o Edukacji. Komisja powołana do oceny dorobku naukowego, organizacyjnego i dydaktycznego dorobku kandydata rekomenduje lub nie rekomenduje wszczęcie postępowania.

5. W przypadku wątpliwości dotyczących dorobku Kandydata Komisja może zasięgnąć opinii osób spoza składu Komisji oceniającej.
6. Jeśli Komisja pozytywnie oceni dorobek kandydata proponuje skład Komisji ds. postępowania o nadanie tytułu profesora.
7. Komisja przedstawia Radzie Wydziału opinię, na podstawie której Rada Wydziału podejmuje uchwałę o wszczęciu bądź niewszczęciu postępowania o nadanie tytułu profesora. W przypadku uchwały o wszczęciu postępowania Rada Wydziału powołuje Komisję ds. postępowania o nadanie tytułu profesora.
8. Komisja ds. postępowania o nadanie tytułu profesora niezwłocznie przedstawia listę, co najmniej dziesięciu kandydatów na recenzentów. Rada Wydziału podejmuje uchwałę o wyznaczeniu kandydatów na recenzentów.
9. Dziekan przekazuje Centralnej Komisji uchwały o wszczęciu postępowania o nadanie tytułu profesora oraz o wyznaczeniu kandydatów na recenzentów w postępowaniu wraz z ich imienną listą, autoreferat kandydata, a także ankietę oceny osiągnięć kandydata w postaci elektronicznej.
10. Dziekan przekazuje Centralnej Komisji uchwały o odmowie wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora, autoreferat kandydata, a także ankietę oceny osiągnięć kandydata.
11. Dziekan Wydziału po otrzymaniu z Centralnej Komisji zawiadomienia o powołaniu pięciu recenzentów, niezwłocznie zleca im sporządzenie, w terminie dwóch miesięcy, recenzji zawierających:
 - a) szczegółowo uzasadnioną ocenę, czy osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora spełnia wymagania określone w art. 26 ustawy ;
 - b) stanowisko recenzenta w sprawie nadania tytułu profesora.
12. Po wpłynięciu wszystkich recenzji Komisja ds. postępowania o nadanie tytułu profesora przedstawia Radzie Wydziału propozycję uchwały o poparciu (lub odmowie poparcia) wniosku o nadanie tytułu profesora. Po zapoznaniu się z recenzjami Rada Wydziału podejmuje uchwałę w sprawie poparcia lub odrzucenia wniosku o nadanie tytułu profesora.
13. Na posiedzenie Rady Wydziału, na którym ma być podjęta uchwała w sprawie poparcia (lub odrzucenia) wniosku o nadanie tytułu profesora, zaprasza się recenzentów, bez prawa głosu.

14. Uchwała w sprawie poparcia wniosku o nadanie tytułu profesora jest ogłaszana na stronie internetowej Wydziału.

15. Dziekan po podjęciu przez Radę Wydziału uchwały o poparciu lub odrzuceniu wniosku o nadanie tytułu profesora przesyła go do Centralnej Komisji wraz z dokumentacją postępowania.

16. W przypadku odmownej uchwały Rady Wydziału, Kandydat do tytułu profesora może złożyć odwołanie. Adresatem odwołania jest Centralna Komisja za pośrednictwem Rady Wydziału.

Regulamin został zatwierdzony na posiedzeniu Kolegium Dziekańskiego w dniu 9.01.2019 r.

DZIEKAN WYDZIAŁU
Etnologii i Nauk o Edukacji

prof. zw. dr hab. *Zenon Gajdzica*